

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего
профессионального образования
«Костромской государственный
технологический университет»

УТВЕРЖДЕНО

решением ученого совета

от «26» 06 2015 № 12

Введено в действие

приказом ректора КГТУ

от «07» 07 2015 № 430-А

Ректор А.А.Титунин



ПОЛОЖЕНИЕ

о редакционно-издательском совете

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Редакционно-издательский совет создан в целях осуществления контроля за обеспечением высокого качества издаваемой литературы, содействия в управлении редакционно-издательской деятельностью, ее развития и совершенствования.

1.2. В своей работе редакционно-издательский совет руководствуется Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Федеральным законом «О введении в действие части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации» №231-ФЗ от 18 декабря 2006 г. (с изм. от 21 июля 2014 г. № 252-ФЗ), главой 70 части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации «Авторское право», Уставом университета, Положением о подготовке и издании учебной и учебно-методической литературы в Костромском государственном технологическом университете, Положением о работе экспертных комиссий и порядке присвоения учебным изданиям грифа редакционно-издательского совета университета, настоящим Положением.

2. ФУНКЦИИ РЕДАКЦИОННО-ИЗДАТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

Редакционно-издательский совет осуществляет следующие функции:

- анализ обеспеченности литературой учебных курсов по образовательным программам, реализуемым в университете;
- определение приоритетной тематики учебных, учебно-методических и других видов изданий исходя из обеспеченности литературой учебных курсов;
- участие в формировании перспективных и годовых планов изданий и представление их на утверждение;
- организация дополнительного рецензирования представленных к изданию рукописей и подготовка заключений о целесообразности и условиях их издания в университете;

- отбор рукописей для получения ведомственных грифов, а также утверждение внутриуниверситетских грифов на основе предложений кафедр и рекомендаций рецензентов;
- работа с авторами, направленная на повышение актуальности, ценности для читателя и экономической эффективности изданий;
- организация в вузе семинаров и конференций по вопросам издательской деятельности, участие в аналогичных мероприятиях в других организациях;
- отбор лучших изданий университета для представления их к переизданию;
- проведение конкурсов учебной литературы с последующей выработкой рекомендаций по организации, развитию и совершенствованию редакционно-издательской деятельности университета.

3. СОСТАВ, СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ РЕДАКЦИОННО-ИЗДАТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

3.1. Деятельность редакционно-издательского совета организуется его председателем в лице проректора по учебной работе. Председатель может иметь одного или двух заместителей из числа членов редакционно-издательского совета.

3.2. Состав редакционно-издательского совета избирается ученым советом университета по представлению проректора по учебной работе и утверждается приказом ректора университета.

3.3. Состав редакционно-издательского совета формируется на основе добровольного участия из числа наиболее квалифицированных преподавателей и авторитетных ученых, которые, как правило, являются председателями экспертных комиссий по профилирующим направлениям подготовки. В состав редакционно-издательского совета включаются начальник редакционно-издательского отдела университета и директор библиотеки.

3.4. В структуру редакционно-издательского совета может входить бюро, в состав которого входят председатель, его заместитель (при наличии), ответственный секретарь, начальник РИО.

3.5. Бюро редакционно-издательского совета выполняет следующие функции:

- оперативное рассмотрение между пленарными заседаниями текущих вопросов по редакционно-издательской деятельности;
- рассмотрение и согласование в установленном порядке внутривузовских нормативных документов по издательской деятельности, предложений по ее развитию и совершенствованию, а также по ее структурным, организационным и техническим изменениям.

3.6. На пленарных заседаниях редакционно-издательский совет рассматривает и утверждает основные направления своей деятельности, план

работы, а также обсуждает результаты редакционно-издательской деятельности университета.

3.7. Пленарные заседания созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в семестр.

4. ФУНКЦИИ И ПРАВА ПРЕДСЕДАТЕЛЯ РЕДАКЦИОННО-ИЗДАТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

4.1. Функции:

- обеспечивать выполнение основных задач и работ по всем направлениям деятельности редакционно-издательского совета;
- формировать состав редакционно-издательского совета;
- утверждать заключения редакционно-издательского совета о целесообразности издания предлагаемых авторских рукописей, исходя из следующих вариантов: а) рекомендовать к изданию, б) доработать или переработать, в) отклонить;
- принимать решения по спорным вопросам, касающимся издания предлагаемых рукописей;
- отчитываться по работе редакционно-издательского совета перед членами ученого совета университета.

4.2. Права:

- от имени редакционно-издательского совета вносить предложения о включении рукописей в издательские планы и формировать авторские коллективы;
- запрашивать от кафедр и других структур вуза необходимую для работы информацию;
- отклонять представленные к изданию рукописи при наличии двух отрицательных рецензий на них;
- принимать участие во всех вузовских совещаниях по вопросам редакционно-издательской деятельности университета;
- вносить в ректорат предложения об изменениях в структуре, функциях и составе редакционно-издательского совета, о поощрении авторов, рецензентов и членов редакционно-издательского совета.

Разработано:
Начальник РИО

О. В. Тройченко

Согласовано:
Проректор по учебной работе

Ж. Ю. Койтова