

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Костромской государственный
университет»

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета
от 23.11.2021, протокол № 4, введено в
действие приказом ректора от 29.11.2021
№ 263-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
о научно-образовательном центре «Детско-юношеская ресурсная
образовательная научная территория» Института физико-
математических и естественных наук

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о научно-образовательном центре «Детско-юношеская ресурсная образовательная научная территория» Института физико-математических и естественных наук (далее – Центр) регулирует деятельность Центра, определяет его задачи, функции, права и обязанности работников Центра. Возможными наименованиями Центра являются: Научно-образовательный центр «ДРОНТ»; НОЦ «ДРОНТ».

1.2. Центр является структурным подразделением КГУ и входит в структуру Института физико-математических и естественных наук (далее – ИФМЕН) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Костромской государственный университет» (далее – КГУ, Университет).

1.3. Центр создается, реорганизуется и ликвидируется решением ученого совета Университета.

1.4. В своей деятельности Центр руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации об образовании, Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами и распоряжениями Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы деятельности Университета, нормативными актами Костромской

области, Уставом КГУ, локальными нормативными актами КГУ, настоящим Положением.

1.5. Центр осуществляет научную, научно-образовательную и просветительскую деятельность в строгом соответствии с утвержденными в установленном порядке научными программами и тематическими планами проведения работ.

1.6. Образовательную деятельность Центр осуществляет во взаимодействии с кафедрами и другими структурными подразделениями Университета в рамках учебных планов.

1.7. Центр формирует научные, научно-образовательные, инновационные и финансовые планы своей деятельности, исходя из перспектив развития направлений работы Центра, самостоятельно организует выполнение своих планов и отчитывается за результаты своей деятельности перед заказчиками, директором ИФМЕН, администрацией Университета.

1.8. Центр может иметь свои логотип и фирменный стиль, в соответствии с брендбуком Университета, бланк и печать, а также иные реквизиты с полным и сокращенным наименованием Центра на русском и иностранном языках. Утверждение соответствующих логотипов, бланков, печатей, штампов и реквизитов Центра, а также правила их использования, осуществляется в установленном в Университете порядке. Ответственность за порядок применения бланков, печати и штампа несет директор Центра.

2. Основные цели и задачи Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является организация научной, образовательной и просветительской деятельности, направленной на экологическое развитие студентов, школьников и дошкольников, взрослых, интересующихся природой и экологией.

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. Расширение компетентностных практик обучающихся и посетителей центра в области естественных наук.

2.2.2. Формирование исследовательских и творческих навыков обучающихся и посетителей центра.

2.2.3. Патриотическое воспитание, воспитание любви и бережного отношения к природе.

2.2.4. Совершенствование педагогических технологий исследовательской и проектной деятельности.

2.2.5. Формирование и укрепление знаний и умений вестественнонаучной и природоохранной областях.

2.2.6. Интеграция исследовательской и практической деятельности обучающихся в области естественных наук.

2.2.7. Проведение научных исследований в области естественных наук.

3. Функции Центра

3.1. Обеспечение интерактивной составляющей в реализации содержания образовательных программ бакалавриата и магистратуры всех направлений подготовки Института физико-математических и естественных наук.

3.2. Организация использования студентами и преподавателями современных образовательных технологий в профессиональной деятельности и проведение различных видов практики согласно учебным планам в форме практической подготовки.

3.3. Разработка и трансфер компетентностных практик в области естественных наук и инновационных технологий в среду региона.

3.4. Проведение научно-исследовательской работы (НИРС) и практической подготовки обучающихся на базе Центра.

3.5. Формирование по основным направлениям деятельности Центра смешанных проектных команд студентов и преподавателей, разработка и реализация ими регионально значимых проектов.

3.6. Проведение профориентационной работы и популяризации научных идей среди молодёжи.

3.8. Проведение научно-образовательных мероприятий – семинаров, конференций, симпозиумов и др.

3.9. Разработка и проведение тематических экскурсий, интерактивных занятий, мастер-классов, квестов, викторин, обучающих курсов для студентов, школьников и дошкольников, взрослых, интересующихся природой и экологией.

3.10. Оказание платных услуг обучающего, развивающего, консультативного и т. п. характера в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Права и обязанности

4.1. Работники Центра в пределах, установленных должностной инструкцией, имеют право:

4.1.1. Осуществлять взаимодействие с работниками всех структурных подразделений Университета;

4.1.2. Запрашивать от должностных лиц иных структурных подразделений информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей;

4.1.3. Участвовать в совещаниях, коллегиях, конференциях и других мероприятиях по вопросам своей компетенции;

4.1.4. Вносить в установленном порядке на рассмотрение проекты локальных нормативных актов и иных документов;

4.1.5. Принимать участие в работе советов, комиссий, совещательных органов Университета;

4.1.6. Обращаться к руководству Университета с ходатайствами и предложениями по вопросам, входящим в компетенцию Центра;

4.1.7. Реализовывать другие права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета.

4.2. Работники Центра обязаны:

4.2.1. Добросовестно выполнять свои должностные обязанности;

4.2.2. Визировать документы в пределах предоставленных полномочий;

4.2.3. Строить взаимоотношения на основе приоритетности интересов Университета, выполнять распоряжения руководства Университета, соблюдать решения его совещательных органов, локальные нормативные акты;

4.2.4. Соблюдать режим конфиденциальности обрабатываемой информации в соответствии с нормами законодательства РФ, использовать все ресурсы для решения основных задач и поручений руководства Университета.

4.2.5. Соблюдать требования охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологические требования.

4.3. Иные права и обязанности работников Центра, степень их ответственности определяются должностной инструкцией.

5. Организация деятельности

5.1. Руководство Центром осуществляет Директор Центра.

5.2. Директор Центра назначается на должность и освобождается от должности ректором Университета в установленном порядке. Директор Центра подчиняется непосредственно Директору Института физико-математических и естественных наук, который координирует и контролирует деятельность Центра.

5.3. Директор Центра:

5.3.1. Осуществляет руководство Центром, организует его работу, представляет ректору отчетность (директору Института физико-математических и естественных наук), распределяет обязанности между работниками, обеспечивает соблюдение трудовой дисциплины в Центре, повышение квалификации работников.

5.3.2. Осуществляет подготовку проектов должностных инструкций работников Центра и выносит их на утверждение ректору с предварительным согласованием с директором Института физико-математических и естественных наук, вносит представления о поощрении или применении дисциплинарных взысканий в отношении работников Центра.

5.3.3. Представляет ректору (директору Института физико-математических и естественных наук) предложения о структуре, численности, о назначении на должность и освобождении от должности работников Центра.

5.3.4. По поручению руководства представляет Университет по вопросам, отнесенным к компетенции Центра в организациях, учреждениях, органах государственной власти и иных структурах.

5.3.5. Вносит ректору (директору Института физико-математических и естественных наук) предложения о совершенствовании деятельности Центра, повышении эффективности его работы.

5.3.6. Обеспечивает выполнение задач и функций Центра, установленных настоящим положением, вносит предложения директору Института физико-математических и естественных наук по поощрениям и взысканиям.

5.3.7. В пределах своей компетенции даёт указания и распоряжения, обязательные для исполнения работниками Центра, представляет интересы Центра в отношениях с другими структурными подразделениями Университета.

5.4. Условия труда работников Центра определяются трудовым договором, Коллективным договором, Правилами внутреннего распорядка.

5.5. Права и обязанности, степень ответственности работников Центра устанавливаются должностной инструкцией.

6. Взаимодействие и связи

6.1. Являясь структурным подразделением Университета, Центр осуществляет взаимодействие по всем направлениям своей работы с другими структурными подразделениями и службами и вступает во взаимодействие со сторонними организациями, органами исполнительной власти по согласованию с ректором (директором ИФМЕН), а также в соответствии с полномочиями, установленными доверенностью.

7. Ответственность

7.1. Работники Центра несут личную ответственность за выполнение своих должностных обязанностей, установленных должностной инструкцией, в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

7.2. Работники Центра несут личную ответственность за неразглашение конфиденциальной информации, персональных данных, а также коммерческой тайны Университета, ставшими известными в процессе осуществления своей трудовой деятельности.

8. Заключительные положения

8.1. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения в установленном порядке. В Положение могут быть внесены изменения и дополнения. В случае утверждения нового Положения указанное Положение теряет силу.