

Проект

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Костромской государственный университет»  
(КГУ)

От работодателя:

Ректор КГУ  
А.Р. Наумов

От работников университета:

Председатель профсоюзной организации  
преподавателей и сотрудников КГУ  
А.В. Соколова

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
МП  
25 мая 2021 года

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
МП  
25 мая 2021 года

## **ИЗМЕНЕНИЯ В КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР**

Утверждены на конференции трудового коллектива  
федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Костромской государственный университет»

Кострома  
2021

В целях соблюдения действующего трудового законодательства Российской Федерации, приведения Положения об оплате труда работников университета с Примерным положением об оплате труда работников федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, по виду экономической деятельности «Образование», утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 01.02.2021 г. № 71:

1. Изложить абзац 1 пункта 4.2.5 Коллективного договора, утвержденного на конференции трудового коллектива федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Костромской государственной академии педагогического и педагогического образования» 29.10.2019 г., (далее соответственно – Коллективный договор, КГУ (Университет)) в следующей редакции:

«4.2.5. Работникам, имеющим ежегодный оплачиваемый отпуск не более 30 календарных дней, по основному месту работы предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск за стаж работы в КГУ: свыше 10 лет – 2 дня, свыше 15 лет – 4 дня, свыше 20 лет – 5 дней.»

2. Подпункт 5.3.2 пункта 5.3 Коллективного договора изложить в следующей редакции:

«5.3.2. Определить количество и провести выборы ответственных лиц по охране труда.»

3. Пункт 5.4.7 Коллективного договора изложить в следующей редакции:

«5.4.7. Обеспечивать за счет средств Работодателя проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований) Работников в соответствии с приказом Минздрава России от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры» и гигиенической подготовки Работников с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных мероприятий. Работники, не прошедшие обязательный медицинский осмотр в установленные сроки и не представившие результаты медицинского осмотра Работодателю без уважительных причин, отстраняются от работы до момента прохождения ими медицинского обследования и представления результатов обследования Работодателю.»

4. Коллективный договор дополнить разделом 9 следующего содержания:

#### **«9. Особенности регулирования труда дистанционных Работников»**

9.1. Порядок оформления трудовых отношений с дистанционным Работником, регулирование труда дистанционных Работников, дополнительные основания прекращения трудового договора с дистанционным Работником определяются ТК РФ.

9.2. Порядок взаимодействия дистанционного Работника и Работодателя, в том числе форма взаимодействия, срок направления подтверждения получения электронного документа от другой стороны, подтверждение действий дистанционного Работника и Работодателя, связанных с предоставлением друг другу информации, порядок взаимодействия Работодателя и Работника, в том числе в связи с выполнением трудовой функции, передачей результатов работы и ответов о выполненной работе по запросам Работодателя, за исключением особенностей порядка взаимодействия Работника и Работодателя, установленных ТК РФ, определяются локальным нормативным актом КГУ, принимаемым с учетом мнения профсоюзной организации

преподавателей и сотрудников университета, трудовым договором, дополнительным соглашением к трудовому договору.

9.3. С непосредственно связанными с трудовой деятельностью дистанционного Работника локальными нормативными актами, приказами (распоряжениями) Работодателя, уведомлениями, требованиями и иными документами, в отношении которых трудовым законодательством Российской Федерации предусмотрено их оформление на бумажном носителе и (или) ознакомление с ними Работника в письменной форме, в том числе под роспись, дистанционный Работник должен быть ознакомлен в письменной форме, в том числе под роспись, либо путем обмена электронными документами между Работодателем и дистанционным Работником, либо в иной форме, предусмотренной локальным нормативным актом Университета, принятым с учетом мнения профсоюзной организации преподавателей и сотрудников университета, трудовым договором, дополнительным соглашением к трудовому договору.

В случаях, если в соответствии с ТК РФ Работник вправе или обязан обратиться к Работодателю с заявлением, предоставить Работодателю объяснения либо другую информацию, дистанционный Работник делает это в форме электронного документа или в иной форме, предусмотренной локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения профсоюзной организации преподавателей и сотрудников университета, трудовым договором, дополнительным соглашением к трудовому договору.

9.4. Локальным нормативным актом, принятым с учетом мнения профсоюзной организации преподавателей и сотрудников университета, трудовым договором, дополнительным соглашением к трудовому договору могут быть определены режим рабочего времени дистанционного Работника, а при временной дистанционной работе также могут определяться продолжительность и (или) периодичность выполнения Работником трудовой функции дистанционно, условия и порядок вызова Работодателем дистанционного Работника, выполняющего дистанционную работу временно, для выполнения им трудовой функции на стационарном рабочем месте или выхода на работу такого Работника по своей инициативе (за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ) для выполнения им трудовой функции на стационарном рабочем месте.

9.5. Порядок предоставления дистанционному Работнику, выполняющему дистанционную работу на постоянной основе в соответствии с трудовым договором или дополнительным соглашением к трудовому договору, ежегодного оплачиваемого отпуска и иных видов отпусков определяется локальным нормативным актом, принятым с учетом мнения профсоюзной организации преподавателей и сотрудников университета, трудовым договором в соответствии с ТК РФ и иными актами, содержащими нормы трудового права.

9.6. Дистанционный Работник вправе с согласия или ведома Работодателя и в его интересах использовать для выполнения трудовой функции принадлежащие Работнику или арендованные им оборудование, программно-технические средства, средства защиты информации и иные средства. При этом Работодатель выплачивает дистанционному Работнику компенсацию за использование принадлежащих ему или арендованных им оборудования, программно-технических средств, средств защиты информации и иных средств, а также возмещает расходы, связанные с их использованием, в порядке, сроки и размерах, которые определяются локальным нормативным актом, принятым с учетом мнения профсоюзной организации преподавателей и сотрудников университета, трудовым договором, дополнительным соглашением к трудовому договору.»

5. Разделы 9, 10, 11 Коллективного договора считать соответственно разделами 10, 11, 12.

6. Из перечня профессий и должностей работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, которым устанавливается оплата труда в повышенном размере (приложение 1 к Коллективному договору) исключить пункт 2 «Учебная лаборатория «Горячая обработка материалов»: – заведующий лабораторией».

7. Дополнить раздел 4 «Критерии (основания) премирования (установления разовых поощрительных выплат)» Положения о премировании (установлении поощрительных выплат) (Приложение 5 к Положению об оплате труда работников университета» (Приложение 6 к Коллективному договору) в части установления критериев премирования (установления разовых поощрительных выплат) абзацем следующего содержания:

«критерии награждения локальными наградами, установленные положением «О награждении работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Костромской государственной академии химической промышленности»».

8. Изложить приложение 6 к Коллективному договору «Положение об оплате труда работников университета» согласно приложению к настоящим Изменениям к Коллективному договору.

9. Настоящие Изменения к Коллективному договору за исключением изменений, вводимых пунктом 8 настоящих Изменений к Коллективному договору, вступают в силу с 01 июня 2021 года.

10. Изменения к Коллективному договору, вводимые пунктом 8 настоящих Изменений к Коллективному договору, вступают в силу с 01 января 2022 г., если иной срок не установлен нормативными правовыми актами, ведомственными актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

Приложение к Изменениям к Коллективному договору

«Приложение 6  
к Коллективному договору от 29 октября 2019 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Костромской государственный университет»  
(КГУ)

**ПРИНЯТО**  
**НА КОНФЕРЕНЦИИ**  
**ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА**  
федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Костромской  
государственный университет»

25 мая 2021 года

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор КГУ  
А.Р. Наумов

\_\_\_\_\_  
(подпись)

МП

25 мая 2021 года

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА**  
**РАБОТНИКОВ УНИВЕРСИТЕТА**  
(вступает в силу с 01 января 2022 года)

**СОГЛАСОВАНО:**  
Председатель профсоюзной организации  
преподавателей и сотрудников КГУ  
А.В. Соколова

\_\_\_\_\_  
(подпись)

МП

25 мая 2021 года

Кострома  
2021

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об оплате труда работников университета**

#### I. Общие положения

1. Настоящее положение об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Костромской государственной университет» (далее соответственно – Положение, университет) разработано в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 1 февраля 2021 года № 71 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, по виду экономической деятельности «Образование»», пунктом 2(1) Положения об установлении систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. № 583, с учетом Рекомендаций по разработке федеральными государственными органами и учреждениями – главными распорядителями средств федерального бюджета примерных положений об оплате труда работников подведомственных федеральных бюджетных учреждений, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 августа 2008 г. № 425н, и устанавливает систему оплаты труда работников и ректора университета.

2. Положение регулирует порядок оплаты труда работников университета за счет средств субсидий, поступающих из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), средств, поступающих от приносящей доход деятельности, и иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников финансирования (далее – финансовое обеспечение).

3. Системы оплаты труда, включая размеры окладов (должностных окладов) (далее – оклады), ставок заработной платы, доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования, устанавливаются настоящим Положением, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Система оплаты труда устанавливается с учетом фонда оплаты труда, сформированного на календарный год.

Фонд оплаты труда работников университета формируется из финансового обеспечения университета.

4. Экономия фонда оплаты труда может быть использована для осуществления выплат социального характера, включая оказание материальной помощи, в соответствии с локальными нормативными актами университета о выплатах социального характера или Коллективным договором.

5. Определение размеров заработной платы осуществляется в соответствии с системой оплаты труда работников университета, в том числе замещаемых в порядке совместительства. Оплата труда работников университета, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, замещаемой в порядке совместительства по другому трудовому договору, производится отдельно по каждой из должностей.

6. Педагогическая работа на условиях почасовой оплаты в объеме не более 300 часов в год, осуществляемая в соответствии с постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30 июня 2003 г. № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры», оплачивается пропорционально количеству отработанных часов в соответствии с размером оплаты за один час, установленным локальным нормативным актом университета в зависимости от реализуемых образовательных программ и (или) уровня квалификации педагогического работника.

7. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации. Месячная заработная плата работника не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации, при условии, что указанным работником полностью отработана за этот период норма рабочего времени и выполнены нормы труда (трудовые обязанности).

8. Заработная плата работников (без учета выплат стимулирующего характера), устанавливаемая в соответствии с Положением, в случае изменения (совершенствования) системы оплаты труда работников не может быть меньше заработной платы (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам до ее изменения (совершенствования), при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

9. На обеспечение размеров окладов, ставок заработной платы работников, как правило, направляется не менее 70 процентов фонда оплаты труда университета.

10. Фиксированный размер оклада, ставки заработной платы, размеры и условия установления выплат компенсационного и стимулирующего характера предусматриваются в трудовом договоре с работником (дополнительном соглашении к трудовому договору).

11. Условия оплаты труда, определенные трудовым договором, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, не могут быть ухудшены по сравнению с условиями, установленными трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами.

## II. Порядок и условия оплаты труда работников университета

12. Система оплаты труда работников университета устанавливается с учетом:  
единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;  
единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;  
номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций;

продолжительности рабочего времени педагогических работников (норм часов педагогической работы за ставку заработной платы в неделю, в год);

государственных гарантий по оплате труда;

особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях, утвержденного приказом Министерства

здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007 г. № 822 (далее – Перечень видов выплат компенсационного характера);

перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007 г. № 818 (далее – Перечень видов выплат стимулирующего характера);

настоящего Положения;

единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений, утвержденных Российской трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений в соответствии со статьей 135 Трудового кодекса Российской Федерации;

отраслевого соглашения;

мнения профсоюзной организации преподавателей и сотрудников университета; систем нормирования труда, определяемых работодателем с учетом мнения профсоюзной организации преподавателей и сотрудников университета на основе типовых норм труда для однородных работ (межотраслевых, отраслевых и иных норм труда, включая нормы времени, нормы выработки, нормативы численности, рекомендуемые штатные нормативы, нормы обслуживания и другие типовые нормы).

13. Размеры окладов работников, размеры ставок заработной платы, установленные за норму часов педагогической работы в неделю (в год), представляют собой фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

Размеры окладов, ставок заработной платы работников университета устанавливаются на основе отнесения их профессий (должностей) к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ).

Нормы часов педагогической и (или) преподавательской работы за ставку заработной платы педагогических работников определяются в соответствии с приложением 1 к приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

В случае если профессии (должности) работников, включенные в ПКГ, не структурированы по квалификационным уровням, то размеры окладов, ставок заработной платы устанавливаются по ПКГ.

Минимальные размеры окладов, ставок заработной платы по ПКГ (уровням) приведены в приложениях 1–4 к Положению.

14. Оклады заместителей руководителей (начальников) структурных подразделений университета, за исключением окладов заместителей главного бухгалтера, устанавливаются, как правило, на 10–20 процентов ниже окладов руководителей (начальников) соответствующих структурных подразделений.

15. Размеры окладов работников, не включенных в ПКГ, устанавливаются в зависимости от сложности труда в виде схем окладов.

16. Должности, не предусмотренные профессиональными квалификационными группами и квалификационными уровнями, приравниваются по оплате труда на основании Единых тарифно-квалификационных справочников работ и профессий рабочих и Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих к соответствующим ПКГ и квалификационным уровням. Размеры должностных окладов устанавливаются по аналогии с имеющимися



должностями к следующим ПКГ и квалификационным уровням.

17. Оплата труда научных работников университета производится в порядке, установленном для указанных работников учреждений по виду экономической деятельности «Научные исследования и разработки».

18. Оплата труда медицинских и фармацевтических работников университета производится в порядке, установленном для указанных работников учреждений по видам экономической деятельности «Деятельность в области здравоохранения» и «Деятельность по уходу с обеспечением проживания».

19. Оплата труда работников культуры и искусства университета производится в порядке, установленном для указанных работников учреждений по видам экономической деятельности «Деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации развлечений» и «Деятельность библиотек, архивов, музеев и прочих объектов культуры».

20. В настоящем Положении предусмотрены конкретные размеры окладов, ставок заработной платы по соответствующим должностям и профессиям (группам должностей и профессий). Корректировка минимальных размеров окладов, ставок заработной платы работников в сторону их повышения производится с учетом мнения профсоюзной организации преподавателей и сотрудников университета.

21. С учетом условий труда работникам университета устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные главой III Положения.

22. Работникам университета устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные главой IV Положения.

### III. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

23. С учетом условий труда и норм законодательства Российской Федерации работникам университета устанавливаются выплаты компенсационного характера.

24. В соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера работникам университета осуществляются следующие выплаты компенсационного характера:

а) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

б) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

в) надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

25. Оплата труда работников университета, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в повышенном размере по результатам специальной оценки условий труда. Размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет не менее 4 процентов оклада, установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда, в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации. Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то повышение оплаты труда не производится.

26. При совмещении должностей (профессий), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работникам университета устанавливается доплата, размер которой устанавливается по соглашению сторон с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

27. К видам выплат компенсационного характера при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, относятся выплаты за дополнительную работу, не входящую в прямые должностные обязанности педагогических работников согласно квалификационным характеристикам, но непосредственно связанную с деятельностью университета по реализации образовательных программ.

К такой дополнительной работе относятся работа по заведованию отделениями, учебно-консультационными пунктами, центрами, кабинетами, отделами, учебными мастерскими, лабораториями, учебно-опытными участками, дополнительная работа (без занятия штатных должностей), связанная с руководством кафедрами, институтами и другими видами работ, выполнение обязанностей заместителя директора института (по различным видам деятельности), заместителя заведующего кафедрой, не входящие в прямые должностные обязанности работников, предусмотренные квалификационными характеристиками.

28. Доплата за работу в ночное время производится работникам университета за каждый час работы в ночное время в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2008 г. № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время».

Конкретные размеры повышения оплаты труда за работу в ночное время работникам устанавливаются приказами ректора или иного уполномоченного лица, принимаемыми с учетом мнения профсоюзной организации преподавателей и сотрудников, трудовыми договорами, а также отраслевым соглашением.

29. Оплата сверхурочной работы, оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни работникам учреждений устанавливается в соответствии со статьями 152 и 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

30. Процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами устанавливается в размере и порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

Размер доплаты и сроки ее начисления устанавливаются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору).

#### IV. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

31. В целях поощрения работников университета за выполненную работу в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера работникам университета устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы.

32. Финансирование выплат стимулирующего характера осуществляется за счет финансового обеспечения.

33. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются университетом самостоятельно в пределах фонда оплаты труда.

34. Порядок, условия и размеры осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются «Положением о порядке установления выплат стимулирующего характера», утверждаемым ученым советом Университета с учетом мнения профсоюзной организации преподавателей и сотрудников университета, и конкретизируются в трудовом договоре работника.

Максимальным размером выплаты стимулирующего характера не ограничены.

35. Решение о введении выплат стимулирующего характера и условиях их

осуществления принимаются университетом самостоятельно с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами в пределах доли в фонде оплаты труда, выделенной на выплаты стимулирующего характера.

#### V. Условия труда ректора университета, проректоров (заместителей руководителя) и главного бухгалтера

36. Условия оплаты труда ректора университета определяются трудовым договором, заключаемым в соответствии с типовой формой трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 329.

37. Размер оклада ректора университета определяется Министерством науки и высшего образования Российской Федерации в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости учреждения, и отражается в трудовом договоре либо в дополнительном соглашении к трудовому договору с ректором университета.

38. Оклады проректоров (заместителей руководителей) и главного бухгалтера университета устанавливаются на 10–30 процентов ниже оклада ректора университета приказами по университету.

39. Ректору университета устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

за интенсивность и высокие результаты работы;  
премиальные выплаты по итогам работы.

40. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы ректору университета осуществляется по решению Министерства науки и высшего образования Российской Федерации за достижение высоких результатов работы руководителя учреждения с указанием размера такой выплаты.

41. Премиальные выплаты по итогам работы осуществляются ректору университета по решению Министерства науки и высшего образования Российской Федерации с учетом достижения показателей государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), а также иных показателей эффективности деятельности учреждений и их руководителей.

42. Ректору университета устанавливаются выплаты компенсационного характера в соответствии с главой III Положения в зависимости от условий труда.

43. Проректоры (заместители руководителя) и главный бухгалтер университета имеют право на получение выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с главами III и IV настоящего Положения в зависимости от условий труда.

44. Соотношение среднемесячной заработной платы ректора университета, проректоров (заместителей руководителя), главного бухгалтера университета и среднемесячной заработной платы работников университета (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) не может превышать предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера), установленный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 ноября 2018 г. № 64н.

45. Условия выплаты материальной помощи ректору университета.

45.1. Выплата материальной помощи ректору университета производится на

основании подтверждающих документов в следующих случаях:

- а) вступление в брак ректора университета (в размере оклада);
- б) рождение ребенка у ректора университета (в размере оклада);
- в) смерть супруга, супруги, родителей, детей ректора университета (в размере оклада);
- г) утрата или повреждение имущества ректора университета в связи с несчастным случаем, стихийным бедствием (в размере оклада);
- д) 50-летие, 60-летие ректора университета и далее каждые пять лет (в размере оклада);
- е) болезнь ректора университета свыше одного месяца подряд (в размере оклада).

45.2. В случае смерти ректора университета материальная помощь выплачивается семье умершего (супруге (супругу), родителям, детям) на основании подтверждающих родство документов (в размере оклада).

45.3. Решение о выплате материальной помощи ректору университета оформляется приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

## VI. Другие вопросы оплаты труда

46. Работникам университета при наличии средств по фонду оплаты труда могут выплачиваться иные выплаты социального характера (в том числе в связи с выходом на пенсию, к юбилейным датам и праздникам, в связи с получением государственных наград Российской Федерации и ведомственных наград Министерства науки и высшего образования Российской Федерации).

47. Военнослужащим военного учебного центра денежное довольствие выплачивается на основании федерального закона «О статусе военнослужащих» от 27.05.1998 г. №76-ФЗ, нормативных актов Правительства Российской Федерации и совместных нормативных актов Минобрнауки России и Минобороны России в размерах, устанавливаемых Минобороны России.

48. Штатное расписание формируется в соответствии с утвержденной структурой университета в разрезе источников финансирования и категорий персонала. Штатное расписание и все изменения к нему утверждаются ректором университета.

49. Фонд оплаты труда структурных подразделений университета формируется на основании утвержденного штатного расписания и фондов стимулирующих и компенсационных надбавок.

## VII. Заключительная часть

50. Университет имеет право вносить дополнения и изменения, не противоречащие действующему законодательству в сфере оплаты труда, в отдельные статьи данного Положения.

51. Все изменения и дополнения к настоящему Положению согласовываются с профсоюзной организацией преподавателей и сотрудников университета, принимаются постоянно действующей комиссией по разработке Коллективного договора и утверждаются ректором.

**Минимальные размеры окладов, ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам (уровням)**

№ п/п	Профессиональная квалификационная группа (уровень)	Минимальный размер оклада, ставки заработной платы, руб.
<b>I. Минимальные размеры окладов, ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам должностей работников образования (<u>за исключением должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования</u>)<sup>1</sup></b>		
<b>1. Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня</b>		13 000
<b>2. Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня</b>		
2.1.	1 квалификационный уровень	13 400
2.2.	2 квалификационный уровень	13 900
<b>3. Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников</b>		
3.1.	1 квалификационный уровень	16 700
3.2.	2 квалификационный уровень	17 100
3.3.	3 квалификационный уровень	17 900
3.4.	4 квалификационный уровень (кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу и за исключением тьюторов, занятых в сфере высшего и дополнительного профессионального образования)	19 500
<b>4. Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений</b>		
4.1.	1 квалификационный уровень (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко 2 квалификационному уровню)	21 400
4.2.	2 квалификационный уровень (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 3 квалификационному уровню)	23 300
4.3.	3 квалификационный уровень	25 200

<sup>1</sup> 1 Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 г. № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 мая 2008 г., регистрационный № 11731) с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 декабря 2011 г. № 1601н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 января 2012 г., регистрационный № 23068).

II. Минимальные размеры окладов по профессиональным квалификационным группам должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования <sup>2</sup>		
<b>5. Профессиональная квалификационная группа должностей работников административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала</b>		
5.1.	1 квалификационный уровень	14 600
5.2.	2 квалификационный уровень	15 700
5.3.	3 квалификационный уровень	17 200
<b>6.1. Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений</b>		
6.1.1.	1 квалификационный уровень (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко 2–5 квалификационным уровням)	23 800
6.1.2.	2 квалификационный уровень	26 250
6.1.3.	3 квалификационный уровень	29 400
6.1.4.	4 квалификационный уровень	33 400
6.1.5.	5 квалификационный уровень	35 000
6.1.6.	6 квалификационный уровень	37 800
<b>6.2. Профессиональная квалификационная группа должностей профессорско-преподавательского состава</b>		
6.2.1.	1 квалификационный уровень (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко 2–5 квалификационным уровням)	25 000
6.2.2.	2 квалификационный уровень	27 000
6.2.3.	3 квалификационный уровень	32 000
6.2.4.	4 квалификационный уровень	37 000
6.2.5.	5 квалификационный уровень	42 000
6.2.6.	6 квалификационный уровень	47 400
III. Минимальные размеры окладов по профессиональным квалификационным группам должностей работников средств массовой информации <sup>3</sup>		
<b>7. Профессиональная квалификационная группа «Должности работников печатных средств массовой информации первого уровня»</b>		13 300
<b>8. Профессиональная квалификационная группа «Должности работников печатных средств массовой информации второго уровня»</b>		
8.1.	1 квалификационный уровень	13 500
8.2.	2 квалификационный уровень	14 000
8.3.	3 квалификационный уровень	15 000

<sup>2</sup> Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 г. № 217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 мая 2008 г., регистрационный № 11725).

<sup>3</sup> Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 18 июля 2008 г. № 342н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников печатных средств массовой информации» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 июля 2008 г., регистрационный № 12046).

<b>9. Профессиональная квалификационная группа «Должности работников печатных средств массовой информации третьего уровня»</b>		
9.1.	1 квалификационный уровень	16 000
9.2.	2 квалификационный уровень	16 900
9.3.	3 квалификационный уровень	17 900
9.4.	4 квалификационный уровень	19 000
<b>10. Профессиональная квалификационная группа «Должности работников печатных средств массовой информации четвертого уровня»</b>		
10.1.	1 квалификационный уровень	19 800
10.2.	2 квалификационный уровень	20 900
10.3.	3 квалификационный уровень	21 500
IV. Минимальные размеры окладов по профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих <sup>4</sup>		
<b>11. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»</b>		
11.1.	1 квалификационный уровень	13 000
11.2.	2 квалификационный уровень	13 400
<b>12. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»</b>		
12.1.	1 квалификационный уровень	13 800
12.2.	2 квалификационный уровень	15 100
12.3.	3 квалификационный уровень	16 300
12.4.	4 квалификационный уровень	17 100
12.5.	5 квалификационный уровень	18 200
<b>13. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»</b>		
13.1.	1 квалификационный уровень	19 600
13.2.	2 квалификационный уровень	21 200
13.3.	3 квалификационный уровень	22 400
13.4.	4 квалификационный уровень	23 900
13.5.	5 квалификационный уровень	25 800
<b>14. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»</b>		
14.1.	1 квалификационный уровень	27 800
14.2.	2 квалификационный уровень	29 100
14.3.	3 квалификационный уровень	30 800

<sup>4</sup> Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 июня 2008 г., регистрационный № 11858) с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 декабря 2008 г. № 718н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 января 2009 г., регистрационный № 13140).

V. Минимальные размеры окладов по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих <sup>5</sup>		
<b>15. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»</b>		
15.1.	1 квалификационный уровень	13 000
15.2.	2 квалификационный уровень	13 500
<b>16. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»</b>		
16.1.	1 квалификационный уровень	14 000
16.2.	2 квалификационный уровень	15 000
16.3.	3 квалификационный уровень	16 500
16.4.	4 квалификационный уровень	18 000

<sup>5</sup> Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 июня 2008 г., регистрационный № 11861) с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 августа 2008 г. № 417н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 августа 2008 г., регистрационный № 12150).



**МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ  
ОКЛАДОВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ  
ГРУППАМ (УРОВНЯМ)  
ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ СФЕРЫ НАУЧНЫХ  
ИССЛЕДОВАНИЙ И РАЗРАБОТОК**

№ п/п	Профессиональная квалификационная группа (уровень)	Минимальный размер оклада, руб.
<b>I. Минимальные размеры окладов по профессиональным квалификационным группам должностей работников сферы научных исследований и разработок<sup>6</sup></b>		
<b>1. Профессиональная квалификационная группа должностей научно-технических работников второго уровня</b>		
1.1.	1 квалификационный уровень	13 000
1.2.	2 квалификационный уровень	13 500
1.3.	3 квалификационный уровень	14 000
1.4.	4 квалификационный уровень	14 900
<b>2. Профессиональная квалификационная группа должностей научно-технических работников третьего уровня</b>		
2.1.	1 квалификационный уровень	15 700
2.2.	2 квалификационный уровень	17 000
2.3.	3 квалификационный уровень	18 400
2.4.	4 квалификационный уровень	19 800
<b>3. Профессиональная квалификационная группа должностей научных работников</b>		
3.1.	1 квалификационный уровень	25 000
3.2.	2 квалификационный уровень	27 300
3.3.	3 квалификационный уровень	32 000
3.4.	4 квалификационный уровень	37 000
3.5.	5 квалификационный уровень	42 000

<sup>6</sup> Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 3 июля 2008 г. № 305н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сферы научных исследований и разработок» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 июля 2008 г., регистрационный № 12001) с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 19 декабря 2008 г. № 740н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 января 2009 года, регистрационный № 13147)

**МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ  
ОКЛАДОВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ  
ГРУППАМ (УРОВНЯМ)  
ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВА**

№ п/п	Профессиональная квалификационная группа (уровень)	Минимальный размер оклада, руб.
<b>I. Минимальные размеры окладов по профессиональным квалификационным группам должностей работников культуры, искусства и кинематографии<sup>7</sup></b>		
1.	Профессиональная квалификационная группа «Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава»	13 000
2.	Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»	14 300
3.	Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	16 400
4.	Профессиональная квалификационная группа «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»	18 600

<sup>7</sup> Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 августа 2007 г. № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 октября 2007 г., регистрационный № 10222)

**МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ  
ОКЛАДОВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ  
ГРУППАМ (УРОВНЯМ)  
ДОЛЖНОСТЕЙ МЕДИЦИНСКИХ РАБОТНИКОВ**

№ п/п	Профессиональная квалификационная группа (уровень)	Минимальный размер оклада, рублей
<b>I. Минимальные размеры окладов по профессиональным квалификационным группам должностей медицинских и фармацевтических работников<sup>8</sup></b>		
<b>1. Профессиональная квалификационная группа «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня»</b>		
1.1.	1 квалификационный уровень	13 000
<b>2. Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»</b>		
2.1.	1 квалификационный уровень	13 200
2.2.	2 квалификационный уровень	14 300
2.3.	3 квалификационный уровень	15 400
2.4.	4 квалификационный уровень	16 500
2.5.	5 квалификационный уровень	17 600
<b>3. Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры»</b>		
3.1.	1 квалификационный уровень	23 800
3.2.	2 квалификационный уровень	26 600
3.3.	3 квалификационный уровень	29 400
3.4.	4 квалификационный уровень	32 200
<b>4. Профессиональная квалификационная группа «Руководители структурных подразделений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)»</b>		
4.1.	1 квалификационный уровень	35 000
4.2.	2 квалификационный уровень	37 800

<sup>8</sup> Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 6 августа 2007 г. № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 сентября 2007 г., регистрационный № 10190) с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 20 ноября 2008 г. № 657н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 декабря 2008 г., регистрационный N 12795) и от 2 августа 2011 г. № 861н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 сентября 2011 г., регистрационный № 21728), приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 3 марта 2017 г. N 233н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 марта 2017 г., регистрационный № 46149)