

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное**  
**образовательное учреждение высшего образования**  
**«Костромской государственный университет»**  
**(КГУ)**

**ПРИКАЗ**

11.10.2023

№ 360-ОД

Об объявлении выборов  
на замещение должность  
заведующих кафедрами

В целях соблюдения действующего трудового законодательства и законодательства в сфере образования Российской Федерации, согласно ст.332 Трудового кодекса Российской Федерации, в соответствии с положением «О порядке проведения выборов заведующего кафедрой федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Костромской государственный университет», утвержденным решением ученого совета КГУ от 24.01.2017г. (протокол № 5) (с изменениями),

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Объявить выборы на замещение должностей заведующих кафедрами с 11 октября 2023 года:

| Институт   | Кафедра   | Ставка |
|--|---|--------|
| Институт автоматизированных систем и технологий    | Кафедрой автоматизации, микропроцессорной техники и технологии машиностроения | 1      |
| Институт дизайна и технологий                      | Кафедра технологии и проектирования тканей и трикотажа                        | 0,75   |
|  | Кафедра лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств              | 0,75   |
| Институт физико-математических и естественных наук | Кафедра прикладной математики и информационных технологий                     | 1      |
|  | Кафедра защиты информации   | 1      |

2. Утвердить квалификационные требования по должности заведующего кафедрой (Приложение № 1).

3. Трудовой договор с претендентами, победившими в выборах на замещение должностей заведующих кафедрами, заключать сроком с 01 января 2024 года по 31 августа 2026года.

4. Установить срок подачи заявлений для участия в выборах – до 16 часов 00 минут 13ноября 2023 года.

Место подачи – отдел кадров КГУ, находящийся по адресу: г. Кострома, ул. Дзержинского, д.17, каб.110. Ответственный за прием документов – начальник отдела кадров Алешина Ирина Евгеньевна.

Время приема заявлений с понедельника по четверг с 9.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00, в пятницу с 9.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00, 13 ноября с 09.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00.

5. Определить время и место проведения выборов – 26 декабря 2023 года в 14.00 на заседании ученого совета университета в ауд. 214 главного корпуса (ул. Дзержинского, 17).

6. Утвердить форму заявления для участия в выборах (Приложение № 2), форму отчета о научно-педагогической деятельности (Приложение № 3), форму списка учебных изданий и научных трудов (Приложение № 4).

7. Отделу кадров обеспечить размещение необходимой информации на официальном сайте КГУ.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. ректора



Д.В.Чайковский

Согласовано:

Начальник учебно-методического управления



Г.Г.Сокова

Начальник отдела кадров



И.Е.Алешина

**Требования к претендентам** изложены в Приказе Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»

Претендентам на должность **заведующего кафедрой** предъявляются следующие требования: высшее образование, наличие ученой степени и ученого звания, стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее 5 лет.

У претендента должны отсутствовать ограничения на занятие педагогической деятельностью, установленные законодательством Российской Федерации.

И.о. ректора КГУ  
Чайковскому Денису Витольдовичу  
фамилия \_\_\_\_\_  
имя \_\_\_\_\_  
отчество \_\_\_\_\_  
должность \_\_\_\_\_  
место работы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_   
проживающего(ей) по адресу : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_   
телефон \_\_\_\_\_  
адрес электронной почты \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу допустить меня к участию в выборах на замещение должности заведующего кафедрой \_\_\_\_\_

на \_\_\_\_\_ ставку(и), по основному месту работы (по совместительству) нужное подчеркнуть федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Костромской государственной университет». С положением «О порядке проведения выборов заведующего кафедрой федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Костромской государственной университет»», квалификационными требованиями к соответствующей должности, условиями оплаты труда в соответствии с Положением об оплате труда, условиями трудового договора, коллективным договором ознакомлен(а).

На обработку моих персональных данных на период проведения процедуры выборов согласен(а).

Приложение:

(Для работающих в Университете):

1. Список учебных изданий и научных трудов за последние 3 года.

2. Отчет о научно-педагогической деятельности.

3. Документы, подтверждающие отсутствие ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования.

4. Программа деятельности претендента в должности заведующего кафедрой (предложения по реализации программы развития КГУ в структурном подразделении)) до 2-х страниц.

5. Согласие на обработку персональных данных.

6. Иные документы (при наличии).

(Для не работающих в Университете):

1. Копии документов о высшем образовании, ученой степени, ученом звании (при наличии).

2. Копии документов о прохождении повышения квалификации (при наличии).

3. Список учебных изданий и научных трудов за последние 3 года.

4. Отчет о научно-педагогической деятельности.

5. Документы, подтверждающие отсутствие ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования.

6. Автобиография.

7. Программа деятельности претендента в должности заведующего кафедрой (предложения по реализации программы развития КГУ в структурном подразделении)) до 2-х страниц.

8. Согласие на обработку персональных данных.

9. Иные документы (при наличии).

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

Дата

Подпись

Фамилия, И.О.

**О Т Ч Ё Т<sup>1</sup>**  
**о научно-педагогической деятельности**  
за период с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_  
претендента на участие в выборах на замещение должности заведующего кафедрой

института \_\_\_\_\_  
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Костромской государственной университет»

Образование: специальность, направление подготовки (включая аспирантуру),  
квалификация, № диплома

Профессиональная переподготовка: квалификация, № диплома

Соответствие образования преподаваемым учебным курсам, дисциплинам  
(соответствует/не соответствует)

Ученая степень \_\_\_\_\_

Ученое звание \_\_\_\_\_

Возраст \_\_\_\_\_

Стаж научно-педагогической деятельности \_\_\_\_\_

Опыт работы в области профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимися  
или соответствующий преподаваемому учебному курсу, дисциплине (ссылка на  
подтверждающий документ) \_\_\_\_\_

Знание иностранного языка \_\_\_\_\_

**1. Учебная работа**

1.1. Читаю лекционные курсы (наименование дисциплин) \_\_\_\_\_  
для студентов специальности (направления) \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_ часов);

1.2. Провожу практические и лабораторные занятия по курсам (наименование):  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_ часов);

1.3. Осуществлял руководство курсовыми работами: \_\_\_\_\_

1.4. Осуществлял руководство дипломными работами: \_\_\_\_\_

1.5. Являлся руководителем магистерской программы, программы подготовки аспирантов

1.6. Выполнение учебной нагрузки<sup>2</sup>

<sup>1</sup> Отчет о научно-педагогической деятельности предоставляется за период, на который с претендентом на должность заключен трудовой договор (дополнительное соглашение к трудовому договору) по результатам предшествующих выборов. В случае если претендент на должность не является работником Университета, отчет о научно-педагогической деятельности предоставляется за один год. Претенденты на должность могут предоставить отчет о научно-педагогической деятельности за более длительный период времени.

<sup>2</sup> п. 1.6. заполняется за текущий учебный год

Общий объем учебной нагрузки: доля ставки по должности \_\_\_\_\_ / почасовка \_\_\_\_\_ (час)

| Виды учебной работы                               | План на текущий учебный год (в час.) | Факт (в час.) | Причина невыполнения |
|---|--------------------------------------|---------------|----------------------|
| Проведение лекций                                 |                                      |               |                      |
| Проведение практических занятий                   |                                      |               |                      |
| Проведение лабораторных занятий                   |                                      |               |                      |
| Проведение экзаменов, зачетов                     |                                      |               |                      |
| Руководство курсовыми работами, проектами         |                                      |               |                      |
| Руководство выпускными квалификационными работами |                                      |               |                      |
| Руководство учебной практикой                     |                                      |               |                      |
| Руководство производственной практикой            |                                      |               |                      |
| Руководство магистерской программой               |                                      |               |                      |
| ГИА (Защита ВКР)                                  |                                      |               |                      |
| ГИА (Государственные экзамены)                    |                                      |               |                      |
| Руководство магистрантами                         |                                      |               |                      |
| Прием кандидатских экзаменов                      |                                      |               |                      |
| Руководство аспирантами                           |                                      |               |                      |
| Итого   |                                      |               |                      |

1.7. Участвовал в реализации программ дополнительного образования (название программ) \_\_\_\_\_

1.8. В системе дистанционного обучения (СДО) университета имею следующие курсы (дисциплины) \_\_\_\_\_

## 2. Учебно-методическая работа

2.1. Подготовлены/опубликованы учебники, учебно-методические пособия \_\_\_\_\_ (список прилагается).

## 3. Научно-исследовательская работа

3.1. Основные направления научно-исследовательской работы \_\_\_\_\_.

3.2. Являюсь автором (соавтором) монографии (главы в монографии) \_\_\_\_\_, изданной в \_\_\_\_\_ году. Опубликованы \_\_\_\_\_ научные статьи, из них в журналах, индексируемых РИНЦ \_\_\_\_\_, индексируемых международными системами цитирования (WoS, Scopus, SSRN и др.) \_\_\_\_\_, тезисов научных докладов \_\_\_\_\_ (список прилагается).

3.3. Суммарное число цитирований автора \_\_\_\_\_ и индекс Хирша \_\_\_\_\_ (по данным РИНЦ, WoS, Scopus, SSRN (подчеркнуть)).

3.4. Получены свидетельства на результаты интеллектуальной деятельности (патенты, объекты ноу-хау, базы данных и т.п.) \_\_\_\_\_ (список прилагается).

3.5. Принимал участие в \_\_\_\_\_ научных конференциях и семинарах (список и темы выступлений прилагается).

3.6. Апробация научных результатов, соответствующих направлению подготовки студентов на международных конференциях (для руководителей магистров и аспирантов) (список конференций и темы выступлений).

3.7. Работа в научных проектах, научных, педагогических и профессиональных обществах, ассоциациях, в ученых, научно-методических, научно-технических, диссертационных и экспертных советах \_\_\_\_\_.

3.8. Получение грантов на исследования, подготовку учебников, монографий и проведение научных конференций \_\_\_ (список прилагается).

3.9. Подготовил в качестве научного руководителя \_\_\_ кандидатов наук, которым присуждены учёные степени. Из них, в срок обучения в аспирантуре \_\_\_\_\_.

#### 4. Прохождение стажировки, повышение квалификации

4.1. С \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ г. - курсы повышения квалификации в \_\_\_\_\_ по  
название вуза  
программе \_\_\_\_\_ в объёме \_\_\_\_\_ часов  
название программы

4.2. Прошёл стажировку в \_\_\_\_\_  
наименование организации  
по теме \_\_\_\_\_.

#### 5. Воспитательная и профориентационная работа (в соответствии с индивидуальным планом)

5.1.

#### 6. Иные виды работы

7. Наличие государственных почетных и академических званий, премий, в том числе международных, государственных, отраслевых и т.д. \_\_\_\_\_

8. Основные итоги работы структурного подразделения в период нахождения претендента в должности (указывается в случае, если претендентом подано заявление на замещение ранее им занимаемой должности) \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата

Подпись

Фамилия, И.О.

