

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Костромской государственный университет»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

**Направление подготовки** 44.03.01 Педагогическое образование

**Направленность** Дошкольное образование

**Квалификация (степень) выпускника:** бакалавр

**Кострома**

Программа производственной практики разработана в соответствии:

в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом Направление подготовки (44.03.01) Педагогическое образование, утвержденным приказом № 1426 от 04.12.2015г.

· в соответствии с учебным планом направления подготовки (44.03.01) Педагогическое образование, направленность «Дошкольное образование», год начала подготовки 2017,2018гг.



Разработал: \_\_\_\_\_ Губочкина Ю.В.



Рецензент: \_\_\_\_\_ Самохвалова А.Г. д.псих.н., профессор, заведующий кафедрой педагогики и акмеологии личности КГУ

УТВЕРЖДЕНО:

На заседании кафедры педагогики и акмеологии личности

Протокол заседания кафедры № 12 от 30.06.2017 г.

Заведующий кафедрой педагогики и акмеологии личности



\_\_\_\_\_ Самохвалова А.Г., д.п.н., профессор

ПЕРЕУТВЕРЖДЕНО:

на заседании кафедры педагогики и акмеологии личности

Протокол заседания кафедры № 13 от 25.06.2018 г.

Заведующий кафедрой педагогики и акмеологии личности



\_\_\_\_\_ Воронцова А.В., к.п.н., доцент.

ПЕРЕУТВЕРЖДЕНО:

на заседании кафедры педагогики и акмеологии личности

Протокол заседания кафедры № 9 от 27.05.2019 г.

Заведующий кафедрой педагогики и акмеологии личности



\_\_\_\_\_ Воронцова А.В., к.п.н., доцент.

ПЕРЕУТВЕРЖДЕНО:

на заседании кафедры педагогики и акмеологии личности

Протокол заседания кафедры № 9 от 27.04.2020 г.

Заведующий кафедрой педагогики и акмеологии личности



\_\_\_\_\_ Воронцова А.В., к.п.н., доцент

ПРОГРАММА ПЕРЕУТВЕРЖДЕНА:

На заседании кафедры педагогики и акмеологии личности

Протокол заседания кафедры № 10 от 31 мая 2021 г.

И.о. заведующий кафедрой



\_\_\_\_\_ Сутягина Т.В. к.пед.н.. доцент

ПРОГРАММА ПЕРЕУТВЕРЖДЕНА:

На заседании кафедры педагогики и акмеологии личности

Протокол заседания кафедры № 9 от 23 марта 2022 г.

Заведующий кафедрой



\_\_\_\_\_ Воронцова А. В.. к.пед.н.. доцент

## **1. Цели и задачи практики**

Производственная (преддипломная) практика ориентирует бакалавров способствует закреплению и углублению теоретических знаний студентов, полученных при обучении, умений ставить задачи, анализировать полученные результаты и делать выводы, приобретению и развитию навыков самостоятельной педагогической деятельности.

Данная практика является завершающей частью системы практической подготовки будущего педагога дошкольных образовательных организаций.

Преддипломная практика имеет большое значение для выполнения выпускной квалификационной работы и продолжения дальнейшего обучения на втором уровне высшего образования – в магистратуре.

**Цель производственной (преддипломной) практики** - формирование компетенций в области педагогической деятельности в качестве педагога дошкольных образовательных организаций.

### **Задачи производственной (преддипломной) практики:**

Первая группа задач ориентирована на:

- расширение и закрепление полученных навыков обучающей, воспитательной и развивающей деятельности;
  - апробация на практике полученных знаний в сфере обучения и воспитания детей на уровне дошкольного образования в образовательной организации дошкольного образования;
  - развитие методических компетенций в работе с детьми дошкольного возраста;
  - развитие компетенций планирования и рефлексии педагогической деятельности;
  - развитие компетенций в области профессиональной коммуникации и организации взаимодействия с коллегами, родителями, руководством дошкольной образовательной организации
  - освоить основные методы, приемы и средства работы учителя и классного руководителя в образовательной организации и использовать их с детьми, педагогами и родителями;
  - систематизацию и углубление теоретических и практических знаний по профилю подготовки, их применение при решении конкретных педагогических или методических задач в соответствии с темой выпускной квалификационной работы.
- Тип практики – производственная практика.
  - Вид практики – преддипломная практика.
  - Форма проведения – стационарная и выездная.

## **2. Планируемые результаты прохождения практики**

В результате прохождения практики обучающийся должен:

### **Знать:**

- нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность педагога дошкольных образовательных организаций; специфику работы в различных

дошкольных образовательных организациях; содержание и направления работы; систему взаимодействия с внутренними и внешними специалистами, родителями и воспитанниками; основное содержание и методику деятельности педагога дошкольных образовательных организаций.

**Уметь:**

- ставить педагогические цели;
- осуществлять отбор содержания и методики работы для решения педагогических целей и задач;
- использовать эффективные методики в собственной педагогической деятельности;
- планировать собственную деятельность и деятельность детей;
- организовывать индивидуальную и групповую работу с воспитанниками;
- анализировать результаты собственной педагогической деятельности;
- осуществлять эффективную коммуникацию с участниками образовательного процесса;
- эффективно взаимодействовать с коллегами и руководством.

**Владеть:**

- методиками планирования, анализа профессиональной деятельности;
- способами организации и проведения конкретных форм обучения и воспитательной работы;
- способами организации мероприятий по самообучению, саморазвитию в профессиональной деятельности; взаимодействия с учащимися (воспитанниками), педагогами, родителями; участия и проведения мероприятий индивидуального, группового и коллективного характера и др.

**Освоить компетенции:**

ПК-1 - готовностью реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов;

ПК-2 - способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики

ПК-3 - способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности

ПК-4 - способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов

ПК-5 - способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся

ПК-6 - готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса

ПК-7 - способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности

ПК-8 - способностью проектировать образовательные программы

ПК-9 - способностью проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся

ПК-10 - способностью проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития

ПК-11 - готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования

ПК-12 - способностью руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся

КС-П44 - способен разрабатывать и реализовывать общеобразовательные и парциальные программы в различных видах дошкольных образовательных учреждений

КС-П45 - готов к организации педагогического процесса по всем программным направлениям работы ДОО

КС-П46 - способен создавать развивающую образовательную среду для обеспечения качества образовательного процесса в ДОО

КС-П47 - готов применять современные методики и технологии для обеспечения качества образовательной работы на ступени дошкольного детства

КС-П48 - способен применять современные методы диагностирования достижений воспитанников дошкольных учреждений и по итогам осуществлять их педагогическое сопровождение

КС-П49 - готов к соблюдению прав детей

КС-П50 - готов к личностно-ориентированному взаимодействию с детьми дошкольного возраста

### **3. Место преддипломной практики в структуре ОП**

Практика относится к вариативной части учебного плана. Преддипломная практика организуется в количестве 2-х недель (3 з.е.), с отрывом от теоретического обучения. Способ проведения педагогической практики – выездной или стационарный.

Преддипломная практика базируется на компетенциях, освоенных в рамках дисциплин, освещающих теорию и методику дошкольного воспитания, а также приобретенных в результате прохождения предыдущих видов практик .

Практика является завершающим этапом практической подготовки будущего педагога дошкольного образования.

### **4. База проведения практики**

Базами для проведения преддипломной практики являются дошкольные образовательные организации (детские сады, дошкольные образовательные центры) г. Костромы и Костромской области. Обучающийся имеет возможность выбора объекта практики по своему желанию, с учетом своих интересов и особенностей.

## 5. Структура и содержание производственной практики

№ п/п	Этапы прохождения практики	Содержание работ на практике	Знания, умения и навыки, получаемые обучающимися	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Выбор базы практики, знакомство с целями и задачами практики Участие в установочной конференции, подготовка материалов для прохождения практики.	Знает: Цели, задачи практики Содержание практики Отчетная документация по практике	Инструктаж по технике безопасности, Установочная конференция, индивидуальные консультации
2	Ознакомительный этап	Знакомство с базой прохождения практики, образовательной организацией, в которой будет организована преддипломная практика, с нормативно-правовой и программно-методической документацией. Планирование практики	Знает: - основы целеполагания, планирования, прогнозирования; - содержание, методики, особенности дошкольной образовательной организации	Подготовка индивидуального плана прохождения практики, предварительное согласование ключевых мероприятий практики
3	Основной этап	Осуществление педагогической деятельности в соответствии с образовательной программой дошкольной образовательной организации, в том числе: проведении серии обучающих занятий; проведение группового мероприятия; проведение занятия по педагогическому просвещению родителей; проведение консультирования родителей. Осуществление исследовательской деятельности по теме выпускной квалификационной работы	Умеет: - ставить педагогические цели; - осуществлять отбор содержания и методики работы для решения педагогических целей и задач; - использовать эффективные методики в собственной педагогической деятельности; - планировать собственную деятельность и деятельность детей; - организовывать индивидуальную и групповую работу с воспитанниками; - анализировать результаты собственной педагогической	Наблюдение за деятельностью студента в ходе практики Письменный отчет о результатах педагогической деятельности Устная презентация отчета

			<p>деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять эффективную коммуникацию с участниками образовательного процесса;</li> <li>- эффективно взаимодействовать с коллегами и руководством.</li> </ul>	
4	Итоговый этап	Рефлексия результатов практики с методистом, составление отчетной документации	<p>Знать: структуру анализа и самоанализа педагогической работы; критерии эффективности педагогической деятельности</p> <p>Уметь: анализировать собственную работу и деятельность коллектива; вести конструктивный диалог, выстраивать публичную речь и др.</p> <p>Владеть: навыками анализа и самоанализа; оформления результатов педагогической деятельности и презентации опыта</p>	<p>Письменный отчет о результатах педагогической деятельности</p> <p>Устная презентация отчета</p>

## 6. Методические материалы для обучающихся по прохождению практики

Студенту за время практики необходимо выполнить ряд заданий:

**Задание 1.** Составить индивидуальный план прохождения практики, который отражает содержание работы по дням, неделям.

Данный план можно представить в форме таблицы

Руководитель практики (воспитатель-наставник)

\_\_\_\_\_  
ФИО

«\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

### **Индивидуальный план практики бакалавра**

(фамилия, имя, отчество, курс, направление и профиль подготовки)

Дата	Содержание деятельности	Примечания по времени /содержанию
	Установочная конференция: ознакомление с задачами и содержанием практики, организационные вопросы	

Бакалавр

ФИО

**Задание 2.** Осуществлять повседневную работу воспитателя в соответствии с образовательной программой организации и индивидуальным планом практики, в том числе организовывать индивидуальную и групповую работу с воспитанниками

**Задание 3.** Организовать и провести групповое воспитательное мероприятие

**Задание 4.** Организовать и провести серию обучающих занятий с воспитанниками

**Задание 5.** Организовать и провести занятие по педагогическому просвещению родителей

**Задание 6.** Организовать и провести индивидуальное консультирование родителей по вопросу психолого-педагогических особенностей возраста воспитанников

### **Методические рекомендации для студентов**

**По итогам практики студент предоставляет:**

1. Индивидуальный календарный план работы на период практики, с пометками о выполнении, заверенный руководителем организации, где проходила практика;

2. Официальную характеристику на практиканта с отзывом о работе и оценкой содержания и профессионализма сделанного, заверенный руководителем образовательного учреждения (с печатью учреждения);

3. Рефлексивный анализ о проделанной работе, который включает в себя:

- индивидуальную программу собственной деятельности;

- постановку целей и задач практики;
- описание содержания, форм и методов работы;
- анализ степени эффективности профессиональной деятельности и уровня освоения компетенций;
- определение стратегии и тактики повышения своей профессиональной компетентности.

4. Методическую разработку группового мероприятия

5. Методическую разработку занятия с родителями

6. Мультимедийная презентация по итогам прохождения преддипломной практики. В докладе должны быть представлены: цель работы, основные направления и результаты работы в ходе прохождения практики, трудности, возникшие в процессе прохождения практики.

### **О порядке составления отчета по производственной (преддипломной) практике:**

По окончании практики студент обязан составить и сдать на кафедру отчет о прохождении практики и зарегистрировать его в специальном журнале.

Отчет о прохождении практики принимается руководителем (методистом), назначенным заведующим кафедрой, и оценивается по пятибалльной системе.

Получение неудовлетворительной оценки или непредставление отчета о практике влечет за собой те же последствия (в отношении перевода на следующий курс, право на получение стипендии и т.п.), что и неудовлетворительная оценка по одной из теоретических дисциплин учебного плана.

Порядок изложения материала в отчете о прохождении практики продумывается и избирается самим студентом. Отчет должен быть написан аккуратно, кратко, по конкретному фактическому материалу и составляется он каждым студентом отдельно. Оформляется отчет с учетом требований стандартов. Отчет должен быть подписан руководителем.

К защите не допускаются студенты, если: отчет составлен небрежно, представлен в форме пересказа или прямого списывания с других отчетов, содержание отчета не соответствует выданному заданию; не подписан руководителем.

Руководство и контроль за прохождением практики возлагаются приказом ректора на руководителя практики по направлению подготовки.

Общее учебно-методическое руководство практикой осуществляется выпускающей кафедрой педагогики и акмеологии личности. Кафедра выделяет руководителя производственной (преддипломной) практики, который оказывает организационное содействие и методическую помощь в решении задач практики.

#### Подведение итогов практики

Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты оформленного отчета и отзыва воспитателя-наставника практики. По итогам положительной аттестации выставляется дифференцированная оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

## **7. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения практики**

### *а) основная*

1. Методика воспитания и обучения детей дошкольного возраста : учебное пособие / Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кемеровский государственный университет» ; авт.-сост. С.В. Мильситова. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2016. - 132 с. : табл. - ISBN 978-5-8353-2103-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481574> (20.09.2018).

2. Крежевских, О.В. Развивающая предметно-пространственная среда дошкольной образовательной организации : учебное пособие для бакалавров педагогики / О.В. Крежевских. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 221 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-7452-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436156> (20.09.2018).

### *б) дополнительная*

1. Анохина, Е.Ю. Духовно-нравственное воспитание детей младшего школьного возраста : учебно-методическое пособие / Е.Ю. Анохина. - 2-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2015. - 210 с. - Библиогр.: с. 194-207. - ISBN 978-5-9765-2384-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461032> (20.09.2018).

2. Степаненкова, Э.Я. Методика проведения подвижных игр. Пособие для педагогов дошкольных учреждений / Э.Я. Степаненкова. - Москва : МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2009. - 60 с. - ISBN 978-5-86775-669-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=212993> (20.09.2018).

3. Мартынова, Л.Н. Организация праздников в современных дошкольных образовательных учреждениях: для педагогических работников (по результатам работы экспериментальной площадки «Формирование эстетического отношения к миру у дошкольников посредством праздников») : методические рекомендации / Л.Н. Мартынова, Т.И. Болгова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина». - Елец : ЕГУ им. И.А. Бунина, 2012. - 46 с. : ил., табл. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271874> (20.09.2018).

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики**

- Федеральный портал «Российское образование»;
- Официальный сайт министерства образования и науки Российской Федерации

Электронные библиотечные системы:

1. ЭБС «Университетская библиотека Online»

## 2. ЭБС «Znanium»

### **9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике**

Для обеспечения установочной и итоговой конференций по практике требуются лекционная аудитория, оборудованная мультимедийным комплектом, ноутбуком. Лицензионное программное обеспечение не требуется.

ПРИЛОЖЕНИЕ К ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ

Практическая подготовка в структуре практики

Код, направление, направленность	Место проведения практической подготовки	Количество часов, проводимых в форме практической подготовки	Должность руководителя практической подготовки	Оборудование, материалы, используемые для практической подготовки	Методическое обеспечение, рекомендации и пр. по практической подготовке
44.03.01 Педагогическое образование, Дошкольное образование	Дошкольная образовательная организация	108	Заведующий дошкольной образовательной организацией, старший воспитатель	Ресурсы и оборудование образовательной организации	Приведены в программе практики

Код компетенции	Индикатор	Виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью выпускника	Форма отчета студента
Готовность реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов (ПК-1)	-	Разработка, организация и проведение непосредственной образовательной деятельности по образовательным областям дошкольного образования	В соответствии с ФОС практики
Способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики (ПК-2)	-	Подбор методов и технологий для проведения занятий с детьми	В соответствии с ФОС практики
Способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности (ПК-3)	-	Разработка, организация и проведение воспитательных мероприятий	В соответствии с ФОС практики
Способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов (ПК-4)	-	Организация образовательной среды для проведения учебно-воспитательных мероприятий с детьми	В соответствии с ФОС практики
Способность	-	Разработка,	В соответствии с ФОС

осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся(ПК-5)		методических пособий для воспитанников и родителей по образовательным областям дошкольного образования	практики
Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса (ПК-6)	-	Разработка и проведение родительского собрания, педагогического совета	В соответствие с ФОС практики
Способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности (ПК-7)	-	Разработка, организация и проведение непосредственной образовательной деятельности по образовательным областям дошкольного образования	В соответствие с ФОС практики
Способностью проектировать образовательные программы (ПК-8)	-	Разработка, организация и проведение непосредственной образовательной деятельности по образовательным областям дошкольного образования	В соответствие с ФОС практики
Способностью проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся (ПК-9)	-	Составление ежедневных планов	В соответствие с ФОС практики
Способностью проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития (ПК-10)	-	Изучение документации воспитателей группы. Помощь воспитателям в организации образовательной деятельности в группе	В соответствие с ФОС практики
Готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования (ПК-11)	-	Подбор методов и технологий для проведения диагностики достижений воспитанников дошкольных учреждений	В соответствие с ФОС практики
Способностью руководить учебно-исследовательской	-	Анализ плана методической работы дошкольной	В соответствие с ФОС практики

деятельностью обучающихся (ПК-12)		образовательной организации. Выбор и проектирование методических мероприятий в разных формах. Участие в работе методического совета, методического объединения, в заседании педагогического совета и др. Анализ деятельности методического кабинета.	
Способен разрабатывать и реализовывать общеобразовательные и парциальные программы в различных видах дошкольных образовательных учреждений (КС-П44)	-	Разработка, организация и проведение непосредственной образовательной деятельности по образовательным областям дошкольного образования	В соответствие с ФОС практики
Готов к организации педагогического процесса по всем программным направлениям работы ДОО (КС-П45)	-	Разработка, организация и проведение непосредственной образовательной деятельности по образовательным областям дошкольного образования	В соответствие с ФОС практики
Способен создавать развивающую образовательную среду для обеспечения качества образовательного процесса в ДОО (КС-П46)	-	Организация образовательной среды для проведения учебно-воспитательных мероприятий с детьми	В соответствие с ФОС практики
Готов применять современные методики и технологии для обеспечения качества образовательной работы на ступени дошкольного детства (КС-П47)	-	Подбор современных методов и технологий для проведения занятий с детьми	В соответствие с ФОС практики
Способен применять современные методы диагностирования достижений воспитанников дошкольных учреждений и по итогам осуществлять их педагогическое сопровождение (КС-	-	Подбор методов и технологий для проведения диагностики достижений воспитанников дошкольных учреждений	В соответствие с ФОС практики

П48)			
Готов к соблюдению прав детей (КС-П49)	-	Организация образовательной среды для проведения учебно-воспитательных мероприятий с детьми	В соответствие с ФОС практики
Готов к личностно-ориентированному взаимодействию с детьми дошкольного возраста (КС-П50)	-	Разработка, организация и проведение непосредственной образовательной деятельности по образовательным областям дошкольного образования	В соответствие с ФОС практики