

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Костромской государственный университет»
(КГУ)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ)
ПРАКТИКА**

Направление подготовки: 44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность: Психолого-педагогическое сопровождение во всех уровнях
образования

Квалификация выпускника: Магистр психолого-педагогического образования

**Кострома
2019**

Программа «Технологической (проектно-технологической) практики» разработана в соответствии с ФГОС ВО:

44.04.02	Психолого-педагогическое образование	ФГОС ВО магистратура по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденный Минобрнауки России № 127 от 22.02.2018
----------	--------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Разработал: Воронцов Д.Б., доцент кафедры психолого-педагогического образования, к.пед.н., доцент

Рецензент: Захарова Ж.А., заведующий кафедрой психолого-педагогического образования, д.пед.н., профессор

УТВЕРЖДЕНО:

На заседании кафедры психолого-педагогического образования
Протокол заседания кафедры № 9 от 20.05.2019 г.
Заведующий кафедрой психолого-педагогического образования

Захарова Ж.А., д.пед.н., профессор

ПЕРЕУТВЕРЖДЕНО:

На заседании кафедры психолого-педагогического образования
Протокол заседания кафедры № 9 от 27.04.2020 г.
Заведующий кафедрой психолого-педагогического образования
Захарова Ж.А., д.пед.н., профессор

ПЕРЕУТВЕРЖДЕНО:

На заседании кафедры психолого-педагогического образования
Протокол заседания кафедры № 9 от 29.04.2021г.
Заведующий кафедрой психолого-педагогического образования
Захарова Ж.А., д.пед.н., профессор

ПРОГРАММА ПЕРЕУТВЕРЖДЕНА:

На заседании кафедры психолого-педагогического образования:
Протокол заседания кафедры № 10 от 10 марта 2022 г.
Заведующий кафедрой психолого-педагогического образования
Захарова Ж.А., д.п.н., профессор

ПРОГРАММА ПЕРЕУТВЕРЖДЕНА:

На заседании кафедры психолого-педагогического образования:
Протокол заседания кафедры № 10 от 04 апреля 2023 г.
Заведующий кафедрой психолого-педагогического образования
Захарова Ж.А., д.п.н., профессор

1. Цели и задачи практики

Цель практики: сформировать готовность к осуществлению самостоятельной исследовательской, учебно-методической и психолого-педагогической работы в условиях различных организациях педагогического и психолого-педагогического профиля, готовность к решению профессиональных задач, а также готовность к применению собственного опыта для выработки соответствующего профессионального мышления.

Задачи практики:

1. Ознакомление с использованием современных образовательных технологий.
2. Ознакомление нормативно-правовой и программно-методической документации, регламентирующей эффективное функционирование образовательного учреждения и построение учебно-воспитательного процесса.
3. Ознакомление обучающегося с организационно-управленческой и методической работой, проводимой учреждением (структурным подразделением).
4. Овладение профессиональной деятельностью в соответствии с нормативно-правовой базой, стандартами профессиональной деятельности и этическими нормами профессионального сообщества.
5. Овладение необходимыми педагогическими навыками для работы в общеобразовательных учреждениях, образовательных учреждениях высшего образования и среднего профессионального образования, а также в образовательных учреждениях дополнительного образования.
6. Освоение методики подготовки и проведения различных форм проведения занятий, а также методическими приемами проведения индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих программ.
7. Развитие индивидуальных и формирование личностных качеств педагога и оратора, а именно: умения проявлять профессиональную индивидуальность, педагогическое творчество, реализовывать педагогическое общение, четко формулировать цели и задачи, ясно доносить свои научные мысли для аудитории различной степени подготовки.
8. Формирование навыков разработки научно-обоснованных учебно-методических рекомендаций и мероприятий по оптимизации образовательного процесса (повышение педагогической и нормативно-правовой компетентности педагогических работников и родителей).

9. Приобретение навыков самообразования и саморазвития, содействие активизации научно-педагогической деятельности.

Тип практики: Производственная

Вид практики (при наличии): технологическая (проектно-технологическая)

Форма проведения: стационарная.

2. Планируемые результаты прохождения практики

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать: базовые методологические принципы, лежащие в основе построения педагогического процесса; основные подходы, технологии организации образовательного процесса; основные принципы построения научно-исследовательского поиска в условиях образовательных учреждений; знать методику проведения лекционного или практического занятия в условиях образовательного учреждения; основные современные формы, методы и средства построения педагогического процесса; основные методы контроля и оценки профессионально-значимых качеств обучаемых; основные требования, предъявляемые к педагогу образовательного учреждения в современных условиях; основные положения нормативных документов регулирующих деятельность образовательного учреждения.

Уметь: осуществлять методическую работу по проектированию и организации учебных занятий, мероприятий психолого-педагогической и социально-педагогической направленности; выступления перед аудиторией и создания творческой атмосферы в процессе занятий; анализа возникающих в педагогической деятельности трудностей и принятия плана действий по их разрешению; самостоятельного проведения психолого-педагогических исследований; выстраивать систему взаимодействия для повышения эффективности педагогической деятельности; самоконтроля и самооценки процесса и результата педагогической деятельности; использования технологии проектирования образовательной среды, создания образовательных и программ, проектов, деловых и интерактивных игр, активных приемов обучения.

Владеть: навыками работы с нормативной, методической и учебной литературой; творческого отбора необходимого учебного материала; выбора методов и средств обучения, адекватных целям и содержанию учебного материала, психолого-педагогическим особенностям личности обучающегося; планирования и проектирования работы обучающихся (воспитанников) и способности ее организации; самостоятельного приобретения и использования новых знаний и умений, расширять и углублять собственную научную компетентность; разработки учебно-методических, научно-

исследовательских материалов; средствами оценки и формирования системы позитивных межличностных отношений, организации деятельности участников образовательного процесса по психолого-педагогическому просвещению, проектирования содержания процесса психолого-педагогического просвещения, отбора и применения адекватных содержанию учебного материала различных приемов и форм организации обучающих и воспитательных мероприятий;

освоить компетенции:

ПК-1 Способен проводить психологическую диагностику детей и обучающихся;

ПК-2 Способен проектировать и реализовывать программы психологической профилактики, направленной на сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся в процессе обучения и воспитания в образовательных организациях;

ПК-5 Способен к организации образовательной среды образовательных организаций и проведению психологической экспертизы (оценки) ее комфортности и безопасности, в том числе для реализации обучающимися индивидуальных образовательных маршрутов, проектов;

ПК-6 Способен осуществлять педагогическое, психолого-педагогическое и организационно-методическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ, реализации обучающимися индивидуальных образовательных маршрутов, проектов.

Индикаторы компетенций:

Компетенция	Индикаторы
ПК-1 Способен проводить психологическую диагностику детей и обучающихся;	ПК-1.1. Знает: теоретические основы психодиагностики обучающихся, в том числе принципы отбора и разработки методик для оценки сформированности метапредметных и личностных образовательных результатов, диагностики личностного и социального развития ребенка. ПК-1.2. Умеет: планировать и проводить психодиагностические обследования обучающихся, в том числе в целях диагностики личностного и социального развития. ПК-1.3. Владеет: навыками проведения, обработки данных и формулирования выводов по результатам психодиагностических обследований обучающихся.
ПК-2 Способен проектировать и реализовывать программы психологической профилактики, направленной на сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся в процессе обучения и воспитания в образовательных организациях;	ПК-2.1. Знает: теоретические принципы, основные виды и средства психолого-профилактической работы с обучающимися. ПК-2.2. Умеет: планировать, проводить и оценивать эффективность программ психолого-профилактической работы с обучающимися. ПК-2.3. Владеет: навыками проведения психолого-профилактических занятий с обучающимися различных возрастов
ПК-5 Способен к организации образовательной среды образовательных организаций и	ПК-5.1. Знает: международные нормы и договоры в области прав ребенка и образования детей; процедуры и методы интерпретации и представления результатов психолого-

<p>проведению психологической экспертизы (оценки) ее комфортности и безопасности, в том числе для реализации обучающимися индивидуальных образовательных маршрутов, проектов;</p>	<p>педагогического обследования; психологические методы оценки параметров образовательной среды, в том числе комфортности и психологической безопасности образовательной среды.</p> <p>ПК-5.2. Умеет: разрабатывать и реализовывать программы психологического сопровождения инновационных процессов в образовательной организации, в том числе программы поддержки объединений обучающихся и ученического самоуправления; разрабатывать совместно с педагогами и преподавателями индивидуальный образовательный маршрут с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося; участвовать в поиске путей совершенствования образовательного процесса совместно с педагогическим коллективом;</p> <p>ПК-5.3. Владеет: методами психологической оценки параметров образовательной среды, в том числе ее безопасности и комфортности, и образовательных технологий; приемами работы с педагогами и преподавателями по организации эффективных учебных взаимодействий с обучающимися и обучающихся между собой; приемами повышения психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей), педагогов, преподавателей и администрации образовательной организации.</p>
<p>ПК-6 Способен осуществлять педагогическое, психолого-педагогическое и организационно-методическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ, реализации обучающимися индивидуальных образовательных маршрутов, проектов.</p>	<p>ПК-6.1. Знает: особенности развития личности на разных возрастных этапах; методы организационно-методического сопровождения основных общеобразовательных программ; трудовое законодательство Российской Федерации, законодательство Российской Федерации в сфере образования и прав ребенка; основы профессиональной этики; методологические основы проектирования образовательной среды, основы психодидактики.</p> <p>ПК-6.2. Умеет: использовать качественные и количественные методы психологического обследования; анализировать возможности и ограничения используемых педагогических технологий, методов и средств обучения с учетом возрастного и психофизического развития обучающихся; разрабатывать и реализовывать дополнительные образовательные программы, направленные на развитие психолого-педагогической компетентности педагогических и административных работников, родителей (законных представителей) обучающихся; разрабатывать психологические рекомендации по проектированию образовательной среды, обеспечивающей преемственность содержания и форм организации образовательного процесса по отношению ко всем уровням реализации основных общеобразовательных программ; разрабатывать индивидуальные учебные планы, анализировать и выбирать оптимальные педагогические технологии обучения и воспитания обучающихся в соответствии с их возрастными и психофизическими особенностями.</p> <p>ПК-6.3. Владеет: приемами преподавания, организации дискуссий, проведения интерактивных форм занятий; формами и методами сопровождения детей разного возраста.</p>

3. Место учебной/производственной практики в структуре ОП

Практика относится к вариативной части учебного плана. Практика проводится в 4 семестре обучения. Практика проводится с отрывом от учебы. Способ проведения практики: стационарная.

Трудоемкость практики составляет 4 недели, 6 зачетных единиц.

4. База проведения практики

В качестве базы практики выступают образовательные организации, учреждения социальной защиты, государственного попечения, а также любые другие учреждения/организации, реализующие психолого-педагогическую деятельность.

На объектах производственной практики студент выступает в качестве педагога-психолога и организатора научно-методической работы.

5. Структура и содержание учебной/производственной практики

№ п/п	Этапы прохождения практики	Содержание работ на практике	Задания, умения и навыки, получаемые обучающимися	Формы текущего контроля
1.	<p>Подготовительный этап</p> <p>Определение баз для прохождения практики, координация усилий по организации практики с администрацией учреждения/организации.</p> <p>Определение руководителей практики. Распределение обучающихся по объектам практики. Проведение установочной конференции для обучающихся и преподавателей для ознакомления с программой практики и требованиями к прохождению практики.</p>	<p>Подбирает необходимый инструментарий для организации своей работы в качестве организатора научно-методической работы, разрабатывает план проведения ключевых мероприятий практики, согласует их с методистом, изучает нормативно-правовую документацию, регулирующую деятельности базы практики. Знакомится с инструкцией по технике безопасности.</p>	<p><i>Знать:</i> систему организации и планирования собственной работы; планирования адресной работы на месте практики; нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность базы практики.</p> <p><i>Уметь:</i> составлять планы деятельности на период практики; разрабатывать и подбирать содержание конкретных мероприятий; осуществлять отбор средств фиксации результатов проведенной работы и др.</p>	<p>Проверка документации руководителем на базе практики и методистом в университете, обсуждение с методистом на выездных консультациях, обсуждение на промежуточных и итоговых конференциях в формах групповой работы или круглого стола</p>
2.	<p>Основной этап соответствует периоду практики</p> <p>Работа обучающегося в качестве организатора научно-методической работы</p>	<p>Деятельность по реализации программы практики. Отработка практических действий во взаимодействии с специалистами и клиентами. Виды деятельности определяются в зависимости от специфики базы практики и конкретизируются с руководителями учреждения.</p> <p>Составляет индивидуальный план прохождения практики, который отражает содержание работы по дням, неделям.</p> <p>Изучает социокультурную среду образовательного учреждения.</p> <p>Изучает нормативно-правовые</p>	<p><i>Знать:</i> систему организации и планирования психолого-педагогической, учебно-методической, образовательной деятельности в соответствии со спецификой организации; содержание совместной деятельности и межличностного взаимодействие субъектов образовательной среды; особенности построения профессиональной деятельности в поликультурной среде, особенности социокультурной ситуации развития личности обучающегося/воспитанника; содержание психолого-педагогического сопровождения разных категорий семей.</p> <p><i>Уметь:</i> решать типовые и нестандартные задачи профессиональной деятельности на основе диагностику образовательной среды,</p>	

		<p>документы и иные локальные акты, регулирующие деятельность учреждения (структурного подразделения), а также образовательные, воспитательные, социально-педагогические программ, реализуемые образовательным учреждением.</p> <p>Проводит психолого – педагогический анализ образовательной программы и занятия – учебного, воспитательного, профилактического и др. мероприятий).</p> <p>Разрабатывает и проводит 1 занятие (лекция, лабораторная, семинарское занятие и т.д.) и 1 мероприятие (профилактическое, воспитательное, коррекционное, психолого-педагогическое). Оформляет методическую разработку.</p> <p>Представляет анализ собственной работы.</p> <p>Составляет карту взаимодействия специалистов учреждения (внутреннюю и внешнюю).</p> <p>Оформляет итоговый отчет по практике.</p>	<p>определять причины нарушений в обучении, поведении и развитии обучающихся; использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; консультировать педагогических работников, обучающихся по вопросам оптимизации образовательной деятельности.</p> <p>Владеть: навыками проведения индивидуальной и групповой работы с детьми и подростками разных возрастных категорий, методикой анализа и самоанализа, навыком решения педагогических ситуаций; навыками проектирования профилактических и коррекционно-развивающих программ; навыками отбора форм и методов, направленных на сохранение и укрепление здоровья, психическое развитие и становление личности обучающегося; навыками организации деятельности по повышению психолого-педагогической компетентности педагогов и родителей</p>
3.	<p>Завершающий этап Многоаспектный анализ результатов практики каждого обучающегося и выставление итоговой отметки.</p> <p>Проведение итоговой конференции по производственной практике.</p> <p>Утверждение результатов</p>	<p>Оформление отчётной документации.</p> <p>Проведение «круглого стола» по итогам прохождения практики.</p>	<p><i>Знать:</i> структуру анализа и самоанализа собственной деятельности; особенности организации психолого-педагогической, учебно-методической и др. работы; критерии эффективности результатов деятельности и др.</p> <p><i>Уметь:</i> анализировать собственную работу и деятельность коллектива; вести конструктивный диалог, выстраивать</p>

практики на заседании кафедры.		<p>публичную речь и др.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками анализа и самоанализа; оформления документации по исследованию, а также документов профессиональной деятельности и др.</p>
--------------------------------	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

6. Практическая подготовка

Код, направление, направленность	Место проведения практической подготовки	Количество часов, реализуемых в форме практической подготовки	Должность руководителя практической подготовки	Оборудование, материалы, используемые для практической подготовки	Методическое обеспечение, рекомендации и пр. по практической подготовке
44.04.02 Психолого-педагогическое образование Психолого-педагогическое сопровождение во всех уровнях образования	Образовательные организации, учреждения социальной защиты, государственного попечения, а также другие учреждения/организации, реализующие психолого-педагогическую деятельность	216	Психолог, педагог-психолог, заместитель директора по воспитательной работе, директор, социальный педагог	Ресурсы и оборудование образовательной организации	Приведены в программе практики, раздел 7

Код компетенции	Индикатор компетенции	Виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	Форма отчета студента
ПК-1 Способен проводить психологическую диагностику детей и обучающихся	ПК-1.1. Знает: теоретические основы психодиагностики обучающихся, в том числе принципы отбора и разработки методик для оценки сформированности метапредметных и личностных образовательных результатов, диагностики личностного и социального развития ребенка.	Подбирает необходимый инструментарий для организации своей работы в качестве организатора научно-методической работы, разрабатывает план	В соответствии с ФОС практики: аналитический отчет – анализ деятельности педагога-

	<p>ПК-1.2. Умеет: планировать и проводить психодиагностические обследования обучающихся, в том числе в целях диагностики личностного и социального развития.</p> <p>ПК-1.3. Владеет: навыками проведения, обработки данных и формулирования выводов по результатам психодиагностических обследований обучающихся.</p>	<p>проведения ключевых мероприятий практики, согласует их с методистом, изучает нормативно-правовую документацию, регулирующую деятельность базы практики</p>	<p>психолога; индивидуальная программа коррекционно-развивающей работы с обучающимся; методические разработки индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих мероприятий, тематический план психолого-педагогического просвещения педагогов и родителей по вопросам развития ребенка</p>
<p>ПК-2 Способен проектировать и реализовывать программы психологической профилактики, направленной на сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся в процессе обучения и воспитания в образовательных организациях</p>	<p>ПК-2.1. Знает: теоретические принципы, основные виды и средства психолого-профилактической работы с обучающимися.</p> <p>ПК-2.2. Умеет: планировать, проводить и оценивать эффективность программ психолого-профилактической работы с обучающимися.</p> <p>ПК-2.3. Владеет: навыками проведения психолого-профилактических занятий с обучающимися различных возрастов</p>	<p>Подбирает необходимый для профилактической работы инструментарий. Организует мероприятия психолого-профилактической работы в соответствии с профилем организации и требованиями к ней (в школе, в соответствии с планом профилактической работы социального педагога и педагога-психолога).</p>	
<p>ПК-5 Способен к организации образовательной среды образовательных организаций и проведению психологической экспертизы (оценки) ее комфортности и безопасности, в том числе для реализации обучающимися индивидуальных</p>	<p>ПК-5.1. Знает: международные нормы и договоры в области прав ребенка и образования детей; процедуры и методы интерпретации и представления результатов психолого-педагогического обследования; психологические методы оценки параметров образовательной среды, в том числе комфортности и психологической безопасности образовательной среды.</p> <p>ПК-5.2. Умеет: разрабатывать и реализовывать программы психологического сопровождения инновационных процессов в образовательной организации, в том числе программы поддержки объединений обучающихся и ученического</p>	<p>Изучает социокультурную среду образовательного учреждения. Изучает нормативно-правовые документы и иные локальные акты, регулирующие деятельность учреждения (структурного подразделения), а также образовательные, воспитательные, социально-педагогические программ,</p>	

<p>образовательных маршрутов, проектов;</p>	<p>самоуправления; разрабатывать совместно с педагогами и преподавателями индивидуальный образовательный маршрут с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося; участвовать в поиске путей совершенствования образовательного процесса совместно с педагогическим коллективом;</p> <p>ПК-5.3. Владеет: методами психологической оценки параметров образовательной среды, в том числе ее безопасности и комфортности, и образовательных технологий; приемами работы с педагогами и преподавателями по организации эффективных учебных взаимодействий с обучающимися и обучающимися между собой; приемами повышения психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей), педагогов, преподавателей и администрации образовательной организации.</p>	<p>реализуемые образовательным учреждением.</p> <p>Проводит психолого-педагогический анализ образовательной программы и занятия – учебного, воспитательного, профилактического и др. мероприятий).</p> <p>Разрабатывает и проводит 1 занятие (лекция, лабораторная, семинарское занятие и т.д.) и 1 мероприятие (профилактическое, воспитательное, коррекционное, психолого-педагогическое) в рамках разработанной самостоятельно или предложенной организацией программы. Оформляет методическую разработку.</p> <p>Представляет анализ собственной работы.</p> <p>Составляет карту взаимодействия специалистов учреждения (внутреннюю и внешнюю).</p> <p>Оформляет итоговый отчет по практике.</p>	
<p>ПК-6 Способен</p>	<p>ПК-6.1. Знает: особенности развития личности на разных</p>	<p>Подбирает методики</p>	

<p>осуществлять педагогическое, психолого-педагогическое и организационно-методическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ, реализации обучающимися индивидуальных образовательных маршрутов, проектов.</p>	<p>возрастных этапах; методы организационно-методического сопровождения основных общеобразовательных программ; трудовое законодательство Российской Федерации, законодательство Российской Федерации в сфере образования и прав ребенка; основы профессиональной этики; методологические основы проектирования образовательной среды, основы психодидактики.</p> <p>ПК-6.2. Умеет: использовать качественные и количественные методы психологического обследования; анализировать возможности и ограничения используемых педагогических технологий, методов и средств обучения с учетом возрастного и психофизического развития обучающихся; разрабатывать и реализовывать дополнительные образовательные программы, направленные на развитие психолого-педагогической компетентности педагогических и административных работников, родителей (законных представителей) обучающихся; разрабатывать психологические рекомендации по проектированию образовательной среды, обеспечивающей преемственность содержания и форм организации образовательного процесса по отношению ко всем уровням реализации основных общеобразовательных программ; разрабатывать индивидуальные учебные планы, анализировать и выбирать оптимальные педагогические технологии обучения и воспитания обучающихся в соответствии с их возрастными и психофизическими особенностями.</p> <p>ПК-6.3. Владеет: приемами преподавания, организации дискуссий, проведения интерактивных форм занятий; формами и методами сопровождения детей разного возраста</p>	<p>психолого-педагогической диагностики. Проводит психолого-педагогическое исследование детей с затрудненной адаптацией к школьным условиям (образовательные программы, взаимодействие с педагогами и сверстниками)</p>	
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

7. Методические материалы для обучающихся по прохождению практики

Задание 1. Составить индивидуальный план прохождения практики, который отражает содержание работы по дням, неделям.

Методические указания к выполнению. Данный план можно представить в форме таблицы

Руководитель практики

_____ ФИО

«__» _____ 20__ г.

Индивидуальный план практики магистранта

(фамилия, имя, отчество, курс, направление и профиль подготовки)

Дата	Содержание деятельности	Примечания по времени/содержанию
15.01.15	Установочная конференция: ознакомление с задачами и содержанием практики, организационные вопросы	в 16.00.

Магистрант

ФИО

Задание 2. Изучить социокультурную среду образовательного учреждения.

Магистранты выбирают из научной литературы определенную концепцию социокультурной среды учреждения, выделяют наиболее существенные компоненты образовательной среды в количестве не менее четырех, формируют программу их экспериментального изучения (или, опираясь на предлагаемые автором концепции методики, или обоснованно подбирая другие, или разрабатывая свои). Составить аналитическую характеристику социокультурной среды образовательного учреждения.

Методические указания к выполнению

Магистранту необходимо в отчете отразить: название компонентов социокультурной среды учреждения, ее назначение (цель, потенциалы и др.), основные направления изучения отдельных компонентов, методы изучения.

Задание 3. Изучить нормативно-правовые документы и иные локальные акты, регулирующие деятельность учреждения (структурного подразделения), а также образовательные, воспитательные, социально-педагогические программ, реализуемые образовательным учреждением.

Методические указания к выполнению

Анализ документов может быть произведен по следующему алгоритму: название документа (закон, постановление, программа, письмо, положение и др.); характеристика нормативно-правовой и иной принадлежности (международная, федеральная, региональная, локальная); исходные данные (дата, номер); ключевые понятия, структура документа; назначение, сфера применения (ответ на вопрос: в каких целях профессиональной деятельности используется, какие профессиональные задачи позволяет решать).

Задание 4. Провести психолого – педагогический анализ образовательной программы и занятия – учебного, воспитательного, профилактического и др. мероприятий).

Методические указания к выполнению

Посетить и проанализировать не менее 2-х (обучающих, профилактических, развивающих, коррекционных и др.) занятий и 1 воспитательное мероприятие, письменно оформить протоколы по схеме:

Детализированная схема анализа занятия

Дата _____

Педагог _____

Тема _____

Тип занятия _____

Цель, задачи занятия _____

Основные этапы занятия, продолжительность деятельности	Деятельность педагога	Деятельность обучающихся (воспитанников)	Примечания

2. Проведите психолого-педагогический анализ данных занятий с целью изучения содержания и особенностей методики преподавания, используя следующую схему:

- 1) Цель занятия. Реализация цели и задач в процессе занятия.
- 2) Тип занятия. Его место в системе других занятий.
- 3) Основные этапы занятия. Взаимосвязь этапов занятия друг с другом.
- 4) Реализация дидактических принципов в процессе занятия.
- 5) Используемые методы и средства
- 6) Способы взаимодействия с аудиторией

Примерная схема психолого-педагогического анализа воспитательного дела

(по Г.М.Коджаспировой)

1. Тема занятий и ее педагогическое обоснование.

2. Цели и задачи проводимой работы.
3. Организация подготовки учащихся: степень участия; наглядное оформление; использование технических средств.
4. Содержание и методика проведения занятия;
 - а) соответствие содержания занятия поставленной цели;
 - б) познавательная и воспитательная ценность подобранного материала;
 - в) эмоциональная насыщенность; интерес учащихся к занятию; их активность;
 - г) приемы и методы, использованные на занятии; их соответствие возрастным особенностям учащихся, уровню развития детей данного класса.
5. Особенности личности воспитателя, проводящего занятие; убежденность, эмоциональность, контакт с учащимися, задание для детей.
6. Педагогическая ценность занятия. Как будет учтен опыт этого занятия в Вашей дальнейшей работе?

Задание 4. Разработать и провести 1 занятие (лекция, лабораторная, семинарское занятие и т.д.) и 1 мероприятие (профилактическое, воспитательное, коррекционное, психолого-педагогическое и пр.). Оформить методическую разработку. Представить анализ собственной работы.

Методические указания к выполнению

Структура методической разработки: титульный лист; оглавление; цель, задачи; описание условий проведения и необходимого оборудования; возраст, количество участников, длительность проведения; характеристика этапов деятельности (описание содержания деятельности на каждом этапе, включая подготовку, проведение и этап подведения итогов). Следует отметить, что необходимо начать раскрывать содержание работы с момента определения формы и тематики занятия, мероприятия; представление хода, с подробным описанием (можно в форме конспекта); предполагаемые результаты; методические рекомендации к проведению; список использованной литературы.

Анализ собственной деятельности можно построить по следующей схеме:

- 1) Цель занятия. Реализация цели и задач в процессе занятия.
- 2) Тип занятия. Его место в системе других занятий.
- 3) Основные этапы занятия. Взаимосвязь этапов занятия друг с другом.
- 4) Рациональное использование времени на каждом этапе занятия.
- 5) Эффективность используемых в процессе занятия методов; целесообразность их выбора: методы введения нового материала (объяснение, наблюдение, рассказ, беседа, демонстрация, работа с книгой, ТСО и др.); методы контроля (индивидуальный, фронтальный, комбинированный, взаимоконтроль); методы формирования и закрепления

умений и навыков (беседа, упражнения, продуктивные виды деятельности, работа с наглядностью и др.).

6) Особенности собственной самоорганизации: а) подготовленность к занятию (степень овладения содержанием и структурными компонентами занятия, степень осознания психологической цели и внутренней готовности к её осуществлению); б) рабочее самочувствие в начале занятия и в процессе его осуществления (собранность, сонатроенность с темой и психологической целью, энергичность, настойчивость в осуществлении поставленной цели, оптимистический подход ко всему происходящему на уроке, педагогическая находчивость и др.).

7) Организация познавательной деятельности обучающихся (воспитанника): а) как достигались осмысленность, целостность восприятия обучающимися изучаемого материала; б) какие использовались установки и в какой форме (убеждение, внушение); в) как достигались сосредоточенность и устойчивость внимания обучающихся; г) какие виды творческих работ использовались на занятии, и как осуществлялось руководство творческим воображением обучающихся (объяснение темы и целей работы, условий ее выполнения, обучение отбору и систематизации материала, а также обработке результатов и оформлению работы).

8) Общий вывод о достигнутых целях и задачах занятия: организационные, содержательные (допускает анализ упущений, недочетов и наоборот – достижений, успехов)

9). Психолого-педагогические рекомендации по совершенствованию занятия.

Задание 5. Составить карту взаимодействия специалистов учреждения (внутреннюю и внешнюю).

Методические указания к выполнению

Описание внутренней структуры взаимодействие может быть описано через направления работы учреждения/структурного подразделения. Важно отразить не только содержание взаимодействия, но и формы, методы.

Система внешнего взаимодействия может быть отражена в форме таблицы

Название учреждения	Выходные данные (адрес, телефон, ФИО директора)	Специалисты, с которыми осуществляется взаимодействие	Содержание взаимодействия	Формы взаимодействия

Задание 6. Итоговый отчет по практике. Выполняет самостоятельно магистрантом. Схема отчета представлена в приложении

Задание 7. Характеристика с базы практики. Предоставляется руководителем учреждения, где магистрант проходил практику.

Требования к техническому оформлению документации по производственной практике

Документация предоставляется в папке – скоросшивателе, с вложенным диском.

Требования к оформлению текста:

Шрифт - Times New Roman, 14;

Выравнивание по ширине, отступ 1,25.

Интервал – 1,5

Презентация готовится в программе Power Point.

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения практики

а) основная:

1. Афашагова, А.А. Профессиональная этика в психолого-педагогической деятельности : учебное пособие / А.А. Афашагова ; Адыгейский государственный университет. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 187 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-1570-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253720> (20.10.2018).

2. Мандель, Б.Р. Инновационные технологии педагогической деятельности : учебное пособие для магистрантов / Б.Р. Мандель. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 260 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-6466-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429392>(20.10.2018).

б) дополнительная:

1. Громкова, М.Т. Педагогика высшей школы : учебное пособие / М.Т. Громкова. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 446 с. - Библиогр.: с. 403-404. - ISBN 978-5-238-02236-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117717>

2. Губанова, М.И. Педагогическое взаимодействие : учебное пособие / М.И. Губанова. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2010. - 96 с. - ISBN 978-5-8353-1079-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232496> (20.10.2018).

3. Новые педагогические и информационные технологии в системе образования : [учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений] / под ред. Е. С. Полат. - 3-е изд., испр. и доп. - М. : Академия, 2008. - 272 с. - (Высшее профессиональное образование) (Педагогические специальности). - Библиогр.: с. 266-267

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

1. Федеральный портал «Российское образование». – Режим доступа: <http://www.edu.ru>
2. Российский общеобразовательный портал. – Режим доступа: <http://www.school.edu.ru>
3. Российский портал открытого образования. – Режим доступа: <http://www.openet.edu.ru>
4. <http://biblio.ru> - Библиотеки России
5. <http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека
6. <http://mon.gov.ru/> - Официальный сайт Министерства образования и науки

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

Для подготовки и прохождению практики необходимы учебные аудитории, оснащенные учебной мебелью и доской (меловой, флипчатом), комплект мультимедиа-оборудования, видеотехника, компьютерный класс для электронного тестирования. Программное обеспечение: лицензионное программное обеспечение не требуется.

11. Форма отчета по итогам прохождения практики обучающимся

Формами отчетности по итогам практики является:

- подготовка документации согласно программе практики (характеристики, аналитические записки, отчет по проведению мероприятия, самоотчет);

Отчетная документация представляется обучающимся на кафедру психолого-педагогического образования (лаборанту), факт сдачи документации фиксируется в журнале. Папка должна начинаться с титульного листа (см. приложение), все документы должны быть в файлах, электронные носители тоже.