

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Костромской государственный университет»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.02(У) Технологическая (проектно-технологическая) практика
Направление *44.03.01 Педагогическое образование*

Направленность - *Физическая культура*

Квалификация: бакалавр

Кострома
2022

Рабочая программа Технологической (проектно-технологическая) практики разработана:
по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование, направленность - физическая культура разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки (специальности) 44.03.01 «Педагогическое образование» и уровню высшего образования Бакалавриат, утвержденный приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 № 121 (далее – ФГОС ВО); зарегистрировано в Минюсте России 15 марта 2018 г. N 50362

Разработал: Гелас М.В. доцент, к.п.н., доцент кафедры физической культуры и спорта

Рецензент: Пашканова Н.А. Директор Муниципального бюджетного образовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа №1 г. Костромы, к.п.н.,

Рецензент: Еремина Л.Е. Директор Муниципального автономного учреждения города Костромы "Спортивная школа № 6", Заслуженный работник физической культуры РФ Мастер спорта СССР международного класса

УТВЕРЖДЕНО:

На заседании кафедры физической культуры и спорта
Протокол заседания кафедры №8 от 22.03.2022 г.
Заведующий кафедрой физической культуры и спорта:
Смирнова Л.М., к.п.н., профессор.

ПЕРЕУТВЕРЖДЕНО:

На заседании кафедры физической культуры и спорта
Протокол заседания кафедры №8 от 17.04.2023 г.
Заведующий кафедрой физической культуры и спорта:
Смирнова Л.М., к.п.н., профессор.

1. Цели и задачи практики

Цель практики - формирование у студентов готовности к проектированию и организации воспитательной деятельности в образовательных организациях различных типов.

Задачи практики:

1. Развитие умений проектировать воспитательные мероприятия в различных формах;
2. Приобретение опыта проведения воспитательных мероприятий в различных формах;
3. Развитие способности организовывать совместную деятельность детей;
4. Развитие готовности к взаимодействию с различными субъектами воспитательного процесса (администрацией, обучающимися, педагогами, родителями и другими специалистами образовательной организации).

Тип практики: учебная; вид практики: технологическая (проектно-технологическая); форма проведения: стационарная, выездная

2. Планируемые результаты прохождения практики

В результате прохождения практики обучающийся должен:

знать:

- направления воспитательной деятельности классного руководителя;
- структуру воспитательной программы деятельности классного руководителя;
- структуру плана воспитательной работы образовательной организации и классного руководителя;

- номенклатуру документации классного руководителя по воспитательной работе;
- структуру методической разработки воспитательного мероприятия (структуру внеклассного мероприятия на уровне учебного класса, на уровне учебной параллели, занятия в рамках плана внеучебной деятельности; родительского собрания, классного часа);

уметь:

- проектировать ход воспитательного мероприятия (на уровне учебного класса, на уровне учебной параллели, занятия в рамках плана внеучебной деятельности; родительского собрания, классного часа);

- организационно участвовать в деятельности классного руководителя (участие в организации режимных моментов: деятельности обучающихся на перемене, приема пищи, прогулки и т.д.);

- сочетать организацию индивидуальной и коллективной деятельности;
- принимать педагогически правильные решения в затруднительных ситуациях;
- устанавливать контакт с обучающимися, учителями и родителями; демонстрировать доброжелательность и гуманное отношение к детям;

владеть:

- навыками анализа направлений и программ воспитательной деятельности классного руководителя;

- навыками проведения и анализа воспитательного мероприятия (на уровне учебного класса, на уровне учебной параллели, занятия в рамках плана внеучебной деятельности; родительского собрания, классного часа);

освоить компетенции:

Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1)

ОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно - правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального

общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.

ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.

Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (ОПК-3)

ОПК-3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

ОПК-3.2. Использует педагогически обоснованное содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.

ОПК-3.3. Формирует позитивный психологический климат в группе и условия для доброжелательных отношений между обучающимися с учетом их принадлежности к разным этнокультурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также различных (в том числе ограниченных) возможностей здоровья.

ОПК-3.4. Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления.

Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей (ОПК-4)

ОПК-4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности.

ОПК-4.2. Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде, способности к труду и жизни в условиях современного мира, культуры здорового и безопасного образа жизни.

Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении (ОПК-5)

ОПК-5.1. Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся.

ОПК-5.2. Обеспечивает объективность и достоверность оценки образовательных результатов обучающихся.

ОПК-5.3. Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса.

Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями (ОПК-6)

ОПК-6.1. Осуществляет отбор и применяет психолого- педагогические технологии с учетом различного контингента обучающихся.

ОПК-6.2. Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить развивающую работу, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся.

3. Место учебной практики в структуре ОП

Практика относится к базовой части учебного плана. Практика проводится на 2 курсе в 4 семестре обучения с отрывом от учебы. Способ проведения практики – стационарная. Прохождение практики основывается на ранее освоенных дисциплинах/практиках: «Возрастная анатомия, физиология и гигиена», «Основы проектной деятельности», «Общая педагогика» «Социальная психология», «Методика воспитательной работы», «Возрастная и педагогическая психология», «История физической культуры и спорта», Правовые и этические основы педагогической деятельности, Психолого-педагогические технологии в системе образования, Физиология физического воспитания и спорта,

Прохождение практики является основой для освоения последующих дисциплин/практик: «Гимнастика», «Баскетбол», «Волейбол», «Подвижные игры», «Инклюзивная педагогика», «Социальная психология», «Физиология физического воспитания и спорта».

Прохождение практики основывается на ранее пройденных практиках: Ознакомительная практика.

Прохождение практики является основой для освоения последующих практик и дисциплин: Производственная практика (педагогическая), Педагогическая практика в спортивных школах, Научно-исследовательская работа, Теория и методика физической культуры и спорта, Теория и методика гимнастики, Теория и методика волейбола, Теория и методика баскетбола, Теория и методика лыжного спорта.

Трудоемкость практики составляет 432 часа, 12 зачетные единицы.

4. Базы проведения практики:

Местом проведения практики являются образовательные организации (средние общеобразовательные школы, гимназии, лицеи и т.п.). Бакалавр имеет возможность выбора объекта практики по своему желанию, с учетом своих интересов и психологических особенностей. На объектах педагогической практики бакалавр выступает в качестве помощника классного руководителя.

5. Структура и содержание практики

№ п/п	Этапы прохождения практики	Содержание работ на практике	Задания, умения и навыки, получаемые обучающимися	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Посещение установочной конференции, подготовка материалов для прохождения практики. Знакомство с базовым образовательным учреждением, в котором проходит педагогическая практика, с нормативно-правовой и программно - методической документацией. Оказание научно-методической помощи студентам руководителями, преподавателями-методистами, учителями школ (консультирование, собеседование и т.д.).	Знает форму заполнения индивидуального плана прохождения практики и индивидуального плана	Присутствие на конференции
2	Ознакомительный этап	Знакомится: с направлениями воспитательной деятельности классного руководителя; структурой воспитательной программы деятельности классного руководителя; планом воспитательной работы образовательной организации и классного руководителя; номенклатурой документации классного руководителя по воспитательной работе; структурой методической разработки воспитательного мероприятия (на уровне учебного класса, на уровне учебной параллели, занятия в рамках плана внеучебной деятельности;	Знает: направления воспитательной деятельности классного руководителя; структуру воспитательной программы деятельности классного руководителя; структуру плана воспитательной работы образовательной организации и классного руководителя; номенклатуру документации классного руководителя по воспитательной работе; структуру методической разработки воспитательного мероприятия (на уровне учебного класса, на уровне учебной параллели, занятия в рамках плана внеучебной деятельности; родительского собрания, классного часа).	Отчетная документация по итогам практики

		родительского собрания, классного часа).		
3	Основной этап	<p>Реализация содержания программы практики, проведение запланированных и текущих мероприятий. Бакалавры выполняют задания, предусмотренные программой практики. Кроме того, участвуют в решении текущих вопросов, выполняют поручения классного руководителя. Фиксируют промежуточные результаты работы в дневнике. Это должно быть подтверждено оформленным конспектом контрольных воспитательных мероприятий.</p>	<p>В процессе практики бакалавры должны провести воспитательные мероприятия на уровне учебного класса, на уровне учебной параллели, занятия в рамках плана внеучебной деятельности; принять участие в родительском собрании и классных часах. Умеют: организационно участвовать в деятельности классного руководителя (участие в организации режимных моментов: деятельности обучающихся на перемене, приема пищи, прогулки и т.д.); сочетать организацию индивидуальной и коллективной деятельности; принимать педагогически правильные решения в затруднительных ситуациях; устанавливать контакт с обучающимися, учителями и родителями; демонстрировать доброжелательность и гуманное отношение к детям.</p>	<p>Согласование методических разработок занятий, контрольные посещения запланированных мероприятий. Проверка дневников.</p>
4	Итоговый этап	<p>Оформление отчетной документации по итогам практики.</p>	<p>Подведение итогов практики осуществляется на трех уровнях: индивидуальный отчет по практике (самостоятельно выполняется бакалавром); подведение итогов с методистом с места практики; представление результатов практики на итоговой конференции. Кроме того, на данном этапе бакалавру необходимо оформить отчетную документацию, сдать ее на кафедру, зафиксировать документально в специальной книге.</p>	<p>Письменный и устный отчет.</p>

6. Практическая подготовка в структуре практики

Код, направление, направленность	Место проведения практической подготовки	Количество часов, проводимых в форме практической подготовки	Должность руководителя практической подготовки	Оборудование, материалы, используемые для практической подготовки	Методическое обеспечение, рекомендации и пр. по практической подготовке	
44.03.01 – Педагогическое образование (профиль) - Физическая культура, (год начала подготовки 2019)	Образовательные организации	432	Гелас М.В., к.п.н., доцент кафедры физической культуры и спорта	Ресурсы и оборудование образовательной организации	Приведены в программе практики	Б2.О.02(У) Технологическая (проектно-технологическая) практика - 432 (заочная 4 семестр)

Код компетенции	Индикатор	Виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью выпускника	Форма отчета студента
-----------------	-----------	---	-----------------------

<p>ОПК-1</p>	<p>ОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно - правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.</p> <p>ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.</p>	<p>Учебно-ознакомительная со спецификой профессиональной деятельности</p>	<p>В соответствии с ФОС практики:</p> <p>Отчет по практике включающий</p> <p>1. Анализ подпрограммы здоровьесбережения воспитательной программы классного руководителя образовательного учреждения.</p>
--------------	---	---	---

<p>ОПК-3</p>	<p>ОПК-3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p> <p>ОПК-3.2. Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.</p> <p>ОПК-3.3. Формирует позитивный психологический климат в группе и условия для доброжелательных отношений между обучающимися с учетом их принадлежности к разным этнокультурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также различных (в том числе ограниченных) возможностей здоровья.</p> <p>ОПК-3.4. Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления.</p>		<p>Отчет о проведение классного мероприятия на основе разработанного проекта с результатами диагностики психо-эмоционального состояния обучающегося и профориентационной беседы.</p>
--------------	---	--	--

ОПК-4	<p>ОПК-4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-4.2. Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде, способности к труду и жизни в условиях современного мира, культуры здорового и безопасного образа жизни.</p>		Сценарий проведенного внеурочного тематического мероприятия
ОПК-5	<p>ОПК-5.1. Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся.</p> <p>ОПК-5.2. Обеспечивает объективность и достоверность оценки образовательных результатов обучающихся.</p> <p>ОПК-5.3. Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса.</p>		Протокол результатов участников выполнения нормативов, по программе комплекса «ГТО».

<p>ОПК-6</p>	<p>ОПК-6.1. Осуществляет отбор и применяет психолого- педагогические технологии с учетом различного контингента обучающихся.</p> <p>ОПК-6.2. Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить развивающую работу, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся.</p>	<p>Индивидуальный маршрут спортивно-оздоровительной деятельности для обучающегося на основе психоло-педагогической характеристики\</p>
--------------	---	--

7. Методические материалы для обучающихся по прохождению практики
Задание 1. Составить индивидуальный план прохождения практики, который отражает содержание работы по дням, неделям.

Индивидуальный план практики бакалавра

(фамилия, имя, отчество, курс, направление и профиль подготовки)

Дата	Содержание деятельности	Примечания по времени/содержанию
	Установочная конференция: ознакомление с задачами и содержанием практики, организационные вопросы	
	Знакомство с образовательной организацией.	8.30
	Бакалавр	ФИО

2. Задания, выполняемые на практике, оцениваемые учителем-методистом

Руководитель практики (учитель-наставник)

_____ ФИО

«__» _____ 20__ г.

ОПК 3.3.	Соответствие внешнего вида, спортивной формы и поведения практиканта нормам профессиональной этики		Оценка учителя-методиста
ОПК-3.4.	Участие в качестве помощника учителя в организации урока		Оценка учителя-методиста
ОПК 4.1 - 4.2.	Демонстрирует коммуникативную культуру с участниками образовательных отношений		Оценка учителя-методиста
ОПК 3.2. -	Самостоятельное проведение подготовительной части урока (не менее 4)		Оценка учителя-методиста, конспект части урока
ОПК 5	Участвует в осуществлении контроля и учета результатов учебной деятельности обучающихся по предмету «Физическая культура»		Оценка учителя-методиста
ОПК 6.2.	Участие в качестве помощника учителя в проведении спортивно-массового мероприятия (спортивная команда)		Оценка учителя-методиста, методическая разработка

Задание 3.

ОПК 1.1- 1.2. - составить перечень нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность образовательной организации.

Задание 4.

ОПК 3. 2. Провести анализ физкультуры на предмет применяемых средств и методов.

Задание 6.

ОПК 6.1. – Определить ведущий стиль педагогического общения применяемым учителем физической культурой в период практики

Титульный лист

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Костромской государственный университет»
(КГУ)

Институт педагогики и психологии
Кафедра педагогики и акмеологии личности
Направление подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование»
Профиль « _____ »

Методическая разработка
(Название воспитательного мероприятия)

На тему: « _____ »

Выполнил студент _ курса
очной формы обучения
Ф.И.О.

Группа:

Проверил:

Оценка _____

Подпись преподавателя _____

Кострома 20 _____

Структура методической разработки:

- дата проведения воспитательного мероприятия с указанием группы, в которой оно проводится
- тема воспитательного мероприятия;
- цель воспитательного мероприятия;
- задачи воспитательного мероприятия;
- тип мероприятия
- структура (сценарий) воспитательного мероприятия с указанием последовательности его этапов и примерного распределения времени по этим этапам;
- методы и приемы работы, использованные в ходе воспитательного мероприятия;
- оборудование, необходимое для проведения воспитательного мероприятия;
- содержание использованного материала (фрагменты речи или полный текст материала);
- задания для детей на каждом из этапов воспитательного мероприятия;
- алгоритмы выполнения заданий.

Задание 3. Анализ собственной деятельности: участие в родительском собрании, проведение классного часа (не менее трех, один – контрольный), внеклассного занятия, организации режимных моментов, анализ результативности в помощи классному руководителю в текущих воспитательных вопросах.

5.5. Формы промежуточной аттестации по итогам практики

По итогам прохождения Технологической (проектно-технологической) практики студент должен предоставить на проверку следующую документацию:

1. Отзыв на студента с отметкой о практике, печатью учреждения и подписью учителя-наставника и директора школы.
2. Методические разработки воспитательных мероприятий
 - на уровне учебного класса;
 - на уровне учебной параллели;
 - занятия в рамках плана внеучебной деятельности;
 - элемент участия в родительском собрании;
 - контрольного классного часа.
3. Индивидуальное задание, завизированное руководителем образовательной организации и студентом
4. Индивидуальный план прохождения практики, который отражает содержание работы по дням, неделям.
5. Анализ собственной педагогической деятельности по итогам прохождения практики.
6. Анализ урока физической культуры на предмет применяемых средств и методов
7. Отчет о проведенных мероприятиях в качестве помощника учителя физической культуры.
8. Перечень нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность образовательной организации.

Основная форма подведения итогов практики - итоговая конференция по практике для студентов и преподавателей-методистов вуза.

Методист с базы практики и преподаватели-методисты с кафедры готовят отзывы на бакалавра, на основе чего принимается решение. Отчет предоставляется в устной форме.

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения практики

а) основная:

Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса : учеб.пособие / Б.Р. Мандель. — М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2018. — 152 с.
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=953377>

Педагогика : учебник / В.Г. Рындак, А.М. Аллагулов, Т.В. Челпаченко [и др.] ; под общ.ред. В.Г. Рындак. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 427 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). —<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=780670>

Медникова, Л.А. Педагогические технологии в начальном образовании : учебное пособие / Л.А. Медникова, А.Р. Лопатин ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Костромской государственной университет имени Н. А. Некрасова. - Кострома : КГУ им. Н. А. Некрасова, 2015. - 268 с. : ил., табл., схем. - ISBN 978-5-7591-1463-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275643>

б) дополнительная:

Электронные библиотечные системы:

1. ЭБС «Университетская библиотека online» <http://biblioclub.ru>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

1. Федеральный портал «Российское образование»;
2. Официальный сайт министерства образования и науки Российской Федерации.