

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Костромской государственный университет»
(КГУ)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**Производственная (педагогическая, образовательно-
воспитательная) практика**

Направление подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя
профилями подготовки)»

Направленности: Математика, физика

Квалификация выпускника: бакалавр

**Кострома
2023**

Программа производственной практики (педагогической, образовательно-воспитательной) разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 125 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 15.03.2018 регистрационный № 50358), с изменениями, внесенными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 08.02.2021 № 83 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 12.03.2021 регистрационный № 62739); в соответствии с учебным планом направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (направленности Математика, физика), годы начала подготовки 2023, 2024.

Разработали: Смирнова И. А., доцент кафедры педагогики и акмеологии личности, к. пед. н.

Бабенко А. С., доцент кафедры высшей математики, к. пед. н., доцент

Рецензент: Бобков Н. Н., директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Костромы «Лицей № 34», к. ист. н., доцент

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий кафедрой высшей математики:

Матыцина Т. Н., к. ф.-м. н., доцент

Протокол заседания кафедры № 8 от 05.05.2023 г.

ПРОГРАММА ПЕРЕУТВЕРЖДЕНА:

На заседании кафедры высшей математики

Протокол заседания кафедры № 5 от 19.03.2024 г.

Заведующий кафедрой высшей математики

Матыцина Т. Н., к. ф.-м. н., доцент

1. Цели и задачи практики

Цель практики – формирование у студентов готовности к проектированию и организации воспитательной деятельности в образовательных организациях различных типов

Задачи практики:

1. Развитие умений проектировать воспитательные мероприятия в различных формах;
2. Приобретение опыта проведения воспитательных мероприятий в различных формах;
3. Развитие способности организовывать совместную деятельность детей;
4. Развитие готовности к взаимодействию с различными субъектами воспитательного процесса (администрацией, обучающимися, педагогами, родителями и другими специалистами образовательной организации).

Кроме того, одной из задач изучения данного курса является духовно-нравственное, профессионально-трудовое воспитание обучающихся посредством содержания дисциплины и актуальных воспитательных технологий.

Тип практики: производственная;

вид практики: педагогическая, образовательно-воспитательная;

форма проведения: стационарная, выездная

2. Планируемые результаты прохождения практики

В результате прохождения практики обучающийся должен:

знать:

- направления воспитательной деятельности классного руководителя;
- структуру воспитательной программы деятельности классного руководителя;
- структуру плана воспитательной работы образовательной организации и классного руководителя;
- номенклатуру документации классного руководителя по воспитательной работе;
- структуру методической разработки воспитательного мероприятия (структуру внеклассного мероприятия на уровне учебного класса, на уровне учебной параллели, занятия в рамках плана внеучебной деятельности; родительского собрания, классного часа);
- способы реализации образовательных программ по математике в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- содержание и структуру школьного курса математики;
- учебники, учебные пособия и другую методическую литературу;
- основные характеристики урока, основные требования к уроку математики, типы урока;

уметь:

- проектировать ход воспитательного мероприятия (на уровне учебного класса, на уровне учебной параллели, занятия в рамках плана внеучебной деятельности; родительского собрания, классного часа);

- организационно участвовать в деятельности классного руководителя (участие в организации режимных моментов: деятельности обучающихся на перемене, приема пищи, прогулки и т.д.);

- сочетать организацию индивидуальной и коллективной деятельности;

- принимать педагогически правильные решения в затруднительных ситуациях;

- устанавливать контакт с обучающимися, учителями и родителями; демонстрировать доброжелательность и гуманное отношение к детям;

владеть:

- навыками анализа направлений и программ воспитательной деятельности классного руководителя;

- навыками проведения и анализа воспитательного мероприятия (на уровне учебного класса, на уровне учебной параллели, занятия в рамках плана внеучебной деятельности; родительского собрания, классного часа);

- реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов;

- составлять конспекты уроков (различных типов) и проводить их;

- анализировать школьные учебники алгебры и геометрии с точки зрения реализации программы;

освоить компетенции:

ОПК-2 способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

ИОПК-2.1. Разрабатывает программы педагогической деятельности (учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и/или программы дополнительного образования и/или воспитательные, профилактические, коррекционно-развивающие, реабилитационные программы) в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.

ИОПК-2.2. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения/реализации программ (учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и/или программы дополнительного образования и/или воспитательные, профилактические, коррекционно-развивающие, реабилитационные программы) в соответствии с образовательными потребностями обучающихся.

ИОПК-2.3. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно - коммуникационных, используемых при разработке программ педагогической деятельности и их элементов.

ОПК-3 способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с

требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

ИОПК-3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

ИОПК-3.2. Использует педагогически обоснованное содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.

ИОПК-3.3. Формирует позитивный психологический климат в группе и условия для доброжелательных отношений между обучающимися с учетом их принадлежности к разным этнокультурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также различных (в том числе ограниченных) возможностей здоровья.

ИОПК-3.4. Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления.

ОПК-4 способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей

ИОПК-4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности.

ИОПК-4.2. Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде, способности к труду и жизни в условиях современного мира, культуры здорового и безопасного образа жизни.

ОПК-7 способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

ИОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося.

ИОПК-7.2. Конструктивно взаимодействует с педагогами и иными специалистами в рамках реализации образовательных программ с целью максимально полного удовлетворения образовательных потребностей обучающихся

ИОПК-7.3. Эффективно взаимодействует с обучающимися в рамках реализации образовательных программ

ОПК-8 способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

ИОПК-8.1. Демонстрирует владение системой специальных научных знаний в предметной области

ИОПК-8.2. Применяет специальные предметные знания в педагогической деятельности по направленности программы

3. Место производственной практики в структуре ОП

Практика относится к обязательной части учебного плана. Практика проводится на 3 курсе в 6 семестре обучения с отрывом от учебы. Способ проведения практики – стационарная/выездная.

Прохождение практики основывается на ранее освоенных дисциплинах: Философия, История, Иностранный язык, Основы проектной деятельности, Системный подход и критическое мышление, Деловые коммуникации, Возрастная анатомия, физиология, гигиена, Информационно-коммуникационные технологии, История педагогики и образования, Общая педагогика, Общая психология, Возрастная и педагогическая психология, Социальная психология, Психолого-педагогические технологии в системе образования, Методика воспитательной работы; Методика обучения математике.

Прохождение практики основывается на ранее пройденных практиках: Ознакомительная практика.

Прохождение практики является основой для освоения последующих дисциплин, формирующих профессиональные компетенции.

Прохождение практики является основой для освоения последующих практик: Производственная практика (педагогическая по математике), Производственная практика (педагогическая по физике), Научно-исследовательская работа.

Трудоемкость практики составляет 4 недели, 6 зачетных единиц.

4. Базы проведения практики:

Местом проведения практики являются образовательные организации (средние общеобразовательные школы, гимназии, лицеи и т.п.). Студент имеет возможность выбора объекта практики по своему желанию, с учетом своих интересов и психологических особенностей. На объектах производственной практики студент выступает в качестве помощника классного руководителя и проводит несколько уроков по математике.

5. Структура и содержание практики

№ п/п	Этапы прохождения практики	Содержание работ на практике	Задания, умения и навыки, получаемые обучающимися	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Посещение установочной конференции, подготовка материалов для прохождения практики. Знакомство с базовым образовательным учреждением, в котором проходит педагогическая практика, с нормативно-правовой и программно-методической документацией. Оказание научно-методической помощи студентам руководителями, преподавателями-методистами, учителями школ (консультирование, собеседование и т.д.).	Знает форму заполнения индивидуального плана прохождения практики	Присутствие на конференции
2	Ознакомительный этап	Знакомится: с направлениями воспитательной деятельности классного руководителя; структурой воспитательной программы деятельности классного руководителя; планом воспитательной работы	Знает: направления воспитательной деятельности классного руководителя; структуру воспитательной программы деятельности классного руководителя; структуру плана воспитательной работы образовательной организации и классного руководителя;	Отчетная документация по итогам практики

		<p>образовательной организации и классного руководителя; номенклатурой документации классного руководителя по воспитательной работе; структурой методической разработки воспитательного мероприятия (на уровне учебного класса, на уровне учебной параллели, занятия в рамках плана внеучебной деятельности; родительского собрания, классного часа). Посещает уроки по математике и физике.</p>	<p>номенклатуру документации классного руководителя по воспитательной работе; структуру методической разработки воспитательного мероприятия (на уровне учебного класса, на уровне учебной параллели, занятия в рамках плана внеучебной деятельности; родительского собрания, классного часа). Изучает тематические планы по математике и физике.</p>	
3	Основной этап	<p>Реализация содержания программы практики, проведение запланированных и текущих мероприятий. Студенты выполняют задания, предусмотренные программой практики. Кроме того, участвуют в решении текущих вопросов, выполняют поручения классного руководителя. Фиксируют промежуточные результаты работы в дневнике. Это должно быть подтверждено оформленным</p>	<p>В процессе практики студенты должны провести воспитательные мероприятия на уровне учебного класса, на уровне учебной параллели, занятия в рамках плана внеучебной деятельности; принять участие в родительском собрании и классных часах. Умеют: организационно участвовать в деятельности классного руководителя (участие в организации режимных моментов: деятельности обучающихся на перемене, приема пищи, прогулки и т.д.); сочетать организацию индивидуальной и коллективной</p>	<p>Согласование методических разработок занятий, контрольные посещения запланированных мероприятий. Проверка дневников. Разработка технологических карт уроков.</p>

		<p>конспектом контрольных воспитательных мероприятий. Проводят не менее двух уроков по математике</p>	<p>деятельности; принимать педагогически правильные решения в затруднительных ситуациях; устанавливать контакт с обучающимися, учителями и родителями; демонстрировать доброжелательность и гуманное отношение к детям. Разрабатывают технологическую карту урока по математике.</p>	
4	Итоговый этап	<p>Оформление отчетной документации по итогам практики.</p>	<p>Подведение итогов практики осуществляется на трех уровнях: индивидуальный отчет по практике (самостоятельно выполняется студентом); подведение итогов с методистом с места практики; представление результатов практики на итоговой конференции. Кроме того, на данном этапе студенту необходимо оформить отчетную документацию, сдать ее на кафедру.</p>	<p>Письменный отчет.</p>

6. Практическая подготовка

Код, направление, направленность	Место проведения практической подготовки	Количество часов, проводимых в форме практической подготовки	Должность руководителя практической подготовки	Оборудование, материалы, используемые для практической подготовки	Методическое обеспечение, рекомендации и пр. по практической подготовке
44.03.05, Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), Математика, физика	Образовательная организация общего образования	216	Заместитель директора по УВР образовательной организации общего образования, Учитель математики, физики	Ресурсы и оборудование образовательной организации	Приведены в программе практики

Код компетенции	Индикатор	Виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью выпускника	Форма отчета студента
ОПК-2	ИОПК-2.1 ИОПК-2.2 ИОПК-2.3	Проектирование и реализация воспитательной деятельности в образовательной организации общего образования, в том числе групповых, коллективных и индивидуальных программ воспитательной работы Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	В соответствии с ФОС практики: методические разработки воспитательных мероприятий, проводимых в индивидуальной, групповой и коллективной формах, разработка технологической карты урока
ОПК-3	ИОПК-3.1 ИОПК-3.2 ИОПК-3.3 ИОПК-3.4		
ОПК-4	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2		
ОПК-7	ИОПК-7.1 ИОПК-7.2 ИОПК-7.3		
ОПК-8	ИОПК-8.1 ИОПК-8.2		

7. Методические материалы для обучающихся по прохождению практики

Перед началом производственной практики (педагогической, образовательно-воспитательной) на третьем курсе проводится установочная конференция, на которой:

1. определяется цель и задачи производственной практики;
2. студенты знакомятся с распределением по образовательным учреждениям;
3. определяется место и время встречи студентов с заместителем директора по учебно-воспитательной работе или директором образовательной организации;
4. студенты знакомятся с содержанием отчета по результатам практики, требованиям для их оформления, получают дневник практики и направление;
5. обсуждается вопрос поведения и внешнего вида студентов в школе, общения с администрацией и учителем в школе;
6. проверяется наличие документов, необходимых для прохождения практики (медицинская книжка и др.);
7. руководители практики знакомятся со студентами, выдают им задания, с помощью которых оценивается сформированность той или иной компетенции, и определяют план работы студента на практике.

Дневник практики (все типы) обучающихся, осваивающих программы высшего образования и среднего профессионального образования:

1. Инструкция для обучающегося университета, проходящего практику.
2. Описание производственной (педагогической, образовательно-воспитательной) практики.
3. Индивидуальное задание на практику.
4. Рабочий график (план) проведения практики.
5. Отчет о прохождении учебной (ознакомительной) практики.

Отчет включает:

1. Краткое описание базы практики.
2. Цель и задачи практики, согласованные с индивидуальным заданием.
3. Методические разработки воспитательных мероприятий
 - на уровне учебного класса;
 - на уровне учебной параллели;
 - занятия в рамках плана внеучебной деятельности;
 - элемент участия в родительском собрании (по возможности);
 - контрольного классного часа.
4. Технологическая карта урока по математике.
5. Отзыв руководителя практики от организации (возможно 2 шт., если учитель математики не является классным руководителем).
6. Отзыв руководителя практики от университета.

На последней неделе производственной практики студент под руководством руководителей практики готовит отчетную документацию.

Руководитель практики выставляет оценки в зачетные книжки студентов, заполняется ведомость. После этого проводится итоговая конференция, на которой обсуждаются:

1. Обсуждение общих вопросов о прошедшей производственной практике (недостатки, проблемы и рекомендации по их устранению).

2. Вопросы итоговых отметок по данной практике, а именно за проведенные студентом уроки и внеклассное мероприятие, за сформированность всех компетенций и за представленную студентом отчетную документацию.

3. Обсуждение впечатлений студентов о школе, об учениках, об учителях, о желании работать по выбранному педагогическому направлению и др. (мнения самих студентов, руководителей от университета и работодателей).

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения практики

а) основная:

Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса : учеб.пособие / Б.Р. Мандель. — М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2018. — 152 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=953377>

Педагогика : учебник / В.Г. Рындак, А.М. Аллагулов, Т.В. Челпаченко [и др.] ; под общ.ред. В.Г. Рындак. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 427 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=780670>

Медникова, Л.А. Педагогические технологии в начальном образовании : учебное пособие / Л.А. Медникова, А.Р. Лопатин ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Костромской государственный университет имени Н. А. Некрасова. - Кострома : КГУ им. Н. А. Некрасова, 2015. - 268 с. : ил., табл., схем. - ISBN 978-5-7591-1463-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275643> (16.02.2018)

б) дополнительная:

Медведева, О.С. Психолого-педагогические основы обучения математике. Теория, методика, практика [Электронный ресурс] — Электрон.дан. — Москва : Издательство "Лаборатория знаний", 2015. — 207 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/70784>. — Загл. с экрана.

Сафонова, В.Ю. Практикум по методике преподавания математики [Электронный ресурс] : учеб.пособие / В.Ю. Сафонова, О.Ю. Глухова. — Электрон.дан. — Кемерово :КемГУ, 2012. — 95 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/44385>. — Загл. с экрана.

Швецова, Р.Ф. Методика преподавания математики. Контрольная работа №1 [Электронный ресурс] : учеб.пособие / Р.Ф. Швецова, А.К.

Мендыгалиева. — Электрон.дан. — Оренбург : ОГПУ, 2014. — 20 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/80988>. — Загл. с экрана.

Мендыгалиева, А.К. Методика преподавания математики. Контрольная работа №2 [Электронный ресурс] : метод.указ. / А.К. Мендыгалиева, Р.Ф. Швецова. — Электрон.дан. — Оренбург : ОГПУ, 2014. — 23 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/80992>. — Загл. с экрана.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

1. Федеральный портал «Российское образование»;
2. Официальный сайт министерства образования и науки Российской Федерации
3. Единый образовательный портал: www.school-collection.ru
4. Сайт ФИПИ: <http://www.fipi.ru/>
5. Реестр примерных основных общеобразовательных программ Министерства образования и науки Российской Федерации: <http://fgosreestr.ru/>
6. Содержание и предметные результаты по математике дополненные: http://edu.crowdexpert.ru/middle_school/subjects/math
7. Федеральный государственный образовательный стандарт: <http://минобрнауки.рф/документы/>
8. Федеральный перечень учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_law_162928/
9. Электронные библиотечные системы:
 1. ЭБС «Лань»
 2. ЭБС «Университетская библиотека online»
 3. ЭБС «Znanium»

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

Для проведения установочной и итоговой конференций производственной практики (педагогической, образовательно-воспитательной) необходимы учебные классы, доска, мел (маркеры для белой доски), классы, оснащенные мультимедийным оборудованием, и компьютерный класс с техническими средствами обучения (персональные компьютеры, мультимедиа и проектор). Необходимое программное обеспечение – офисный пакет.

11. Форма отчета по итогам прохождения практики обучающимся

В форме отчета должно быть обязательно предусмотрены: индивидуальное задание обучающемуся, этапы выполнения задания, график взаимодействия обучающегося с руководителем, в том числе с руководителем от организации – места практики.

К отчету должна прилагаться пояснительная записка обучающегося о выполнении индивидуального задания в виде календарного плана производственной практики.

На титульном листе указываются: наименование вуза, кафедры, наименование практики, ФИО обучающегося, ФИО руководителя, оценка.

К отчету прилагается дневник, оценка работы обучающегося на практике, подписываемая руководителем практики. В характеристике отмечается: уровень сформированности компетенций на практике, самостоятельность обучающегося при выполнении заданий на практике, ответственность и другие качества обучающегося.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Костромской государственный университет»
(КГУ)

Кафедра высшей математики

Институт физико-математических и естественных наук

ДНЕВНИК

практики (все типы) обучающихся, осваивающих программы высшего
образования и среднего профессионального образования

обучающийся _____

(фамилия, имя, отчество)

группа _____

направление подготовки 44.03.05 – Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)

направленность Математика, физика

уровень образования бакалавриат

(бакалавриат, магистратура, специалитет)

форма обучения _____

ОЧНО

(очно, заочно, очно-заочно)

I. ИНСТРУКЦИЯ

для обучающегося университета, проходящего практику

Практика обучающихся университета является составной частью образовательной программы высшего образования и программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования и представляет собой одну из форм организации учебного процесса, заключающуюся в профессионально-практической подготовке обучающихся на базах практики.

Обучающийся обязан:

1. До начала практики:

- 1.1. Получить на выпускающей кафедре программу практики, содержащую перечень компетенций, формируемых в результате прохождения практики, индивидуальное задание, методику выполнения задания, дневник практики;
- 1.2. Изучить программу практики, индивидуальные задания и уточнить неясные вопросы у руководителя практикой от кафедры;
- 1.3. Получить в отделе организации образовательной деятельности учебно-методического управления или у руководителя практики от кафедры договор или направление на предприятие* (в учреждение/организацию), где будет проходить практика;
- 1.4. Своевременно (в сроки, указанные в договоре или направлении) прибыть на предприятие (в учреждение/организацию) для прохождения практики и сделать в дневнике отметку* о прибытии.

2. При прохождении практики:

- 2.1. Изучить на предприятии* (в учреждении/организации) и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии. Первой записью в дневнике должна быть запись о проведении инструктажа по технике безопасности на рабочем месте, с указанием даты и подписью лица, проводившего инструктаж;
- 2.2. Строго выполнять действующие на предприятии* (в учреждении/ организации) правила внутреннего трудового распорядка, не иметь нарушений общественного порядка;
- 2.3. Полностью и своевременно выполнять задания по практике, согласно рабочему графику (плану) проведения практики;
- 2.4. Добросовестно работать на рабочем месте (если работа предусмотрена программой практики), стремясь качественно выполнять задания;
- 2.5. В соответствии с программой практики подготовить отчет о прохождении практики, руководствуясь методическими рекомендациями, полученными на выпускающей кафедре;

3. По окончании практики:

- 3.1. Предоставить руководителю практики от предприятия* письменный отчет для написания отзыва на, выполненную обучающимся работу по программе практики;
- 3.2. Сделать отметку* в дневнике об убытии с предприятия (учреждения/организации).
- 3.3. Представить руководителю практики от университета письменный отчет, выполненное индивидуальное задание, отзыв руководителя практики от предприятия*, в назначенный срок отчитаться о прохождении практики с целью получения результатов промежуточной аттестации;
- 3.4. Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Обучающийся непрошедший практику в установленные сроки или получивший неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или не прошедший промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

** В случае если практика проводится за пределами Университета*

II. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНО-ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ)

1. Курс 3
2. Вид и тип практики производственная практика (педагогическая, образовательно-воспитательная)
(учебная, производственная (технологическая, педагогическая, НИР, по профилю специальности или др.))
3. Способ проведения практики _____
(стационарная, выездная)
4. Форма проведения практики непрерывно
(непрерывно, дискретно)
5. Цели и задачи практики соответствуют Программе практики, разработанной кафедрой высшей математики, утвержденной _____,
(дата утверждения Программы практики)
6. Место практики _____

(наименование предприятия, учреждения, организации)
7. Срок практики с _____ по _____
8. Руководитель практики от кафедры _____

(должность, фамилия, имя, отчество)
9. Руководитель практики от предприятия* (организации) _____

(должность, фамилия, имя, отчество, дата назначения)
10. Проведен инструктаж по технике безопасности _____

(дата, ФИО, проводившего инструктаж, подпись)

11. Подтверждение прибытия/убытия обучающегося на практику*:

_____ _____ (наименование предприятия, учреждения или организации)	
Прибыл(а) _____ (дата)	Убыл(а) _____ (дата)
Печать _____ Подпись _____	Печать _____ Подпись _____

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от профильной
организации* (базы практики)

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий кафедрой

подпись

ФИО

дата

подпись

ФИО

дата

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

1. Проанализируйте программу воспитательной работы классного руководителя _____ класса. В чем ее особенности? Какие основные компоненты в нее включены? Какие основные направления воспитательной работы можно выделить? Проанализируйте воспитательную деятельность классного руководителя с точки зрения формирования духовно-нравственных ценностей личности. Какие модели нравственного поведения использует классный руководитель в профессиональной деятельности? Проанализируйте деятельность и направления, в рамках которых взаимодействуют другие специалисты образовательной организации с классным руководителем, школьниками и родителями. Определите функциональные обязанности (логопеда, педагога-психолога, специалиста по социальной работе и др.). Представить анализ как приложение к рабочему графику проведения практики.
2. Проанализируйте имеющиеся у классного руководителя психолого-педагогические характеристики обучающихся. С какими основными затруднениями встречаются школьники? Спроектируйте индивидуальный маршрут воспитательной работы для обучающегося (на основе психолого-педагогической характеристики). Представить анализ как приложение к рабочему графику проведения практики.
3. Проанализируйте собственную воспитательную деятельность на базе практики и укажите направления реализации проектируемых целей совместной и индивидуальной воспитательной деятельности с обучающимися. Представить при кратком анализе на соответствующем этапе в рабочем графике проведения практики.
4. Подготовьте методическую разработку воспитательного мероприятия с целью _____ (например, формирования ученических органов самоуправления в классе).
5. Разработайте технологическую карту воспитательного мероприятия на тему: « _____ » (например, «Я – часть своей страны»).
6. Подготовьте методическую разработку родительского собрания, одним из элементов которого будет вопрос о _____ (например, возможности индивидуальной ситуации обучения школьника).
7. На основе Федерального государственного образовательного стандарта основного (среднего) общего образования по математике и примерной основной образовательной программе основного (среднего) общего образования определить планируемые результаты, которые должны быть достигнуты обучающимися на уроке по темам « _____ ». Представить их в технологической карте урока.
8. Обосновать выбор педагогической технологии, форм, методов, приемов и средств обучения математике на уроке по теме « _____ ». Представить при кратком анализе соответствующего урока в рабочем графике проведения практики.

Руководитель практики от предприятия _____ / _____ /
Дата _____

Руководитель практики от университета _____ / _____ /
Дата _____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Костромской государственный университет»
(КГУ)

Кафедра высшей математики

Институт физико-математических и естественных наук

ОТЧЕТ

о прохождении производственной практики
(педагогической, образовательно-воспитательной)

обучающийся _____

(фамилия, имя, отчество)

группа _____

направление подготовки 44.03.05 – Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)

направленность Математика, физика

уровень образования бакалавриат

(бакалавриат, магистратура, специалитет)

форма обучения очно

(очно, заочно, очно-заочно)

Результат промежуточной аттестации по практике _____

Руководитель практики от университета _____ / _____ /
подпись ФИО

**Содержание отчета
по производственной практике
(педагогической, образовательно-воспитательной)**

1. Краткое описание базы практики.
2. Цель и задачи практики, согласованные с индивидуальным заданием.
3. Методические разработки воспитательных мероприятий
 - на уровне учебного класса;
 - на уровне учебной параллели;
 - занятия в рамках плана внеучебной деятельности;
 - элемент участия в родительском собрании;
 - контрольного классного часа.
4. Технологическая карта урока по математике.
5. Отзыв руководителя практики от организации.
6. Отзыв руководителя практики от университета.

Краткое описание базы практики

Характеристика образовательного учреждения (базы практики)

Наименование образовательного учреждения: _____

Адрес: _____

Телефон: _____ факс: _____

E-mail: _____

Сайт школы: _____

Учредитель: _____

Лицензия № _____ серия _____ от _____ г.

Свидетельство о государственной аккредитации № _____ серия _____ от _____ г., выданными _____

Школа осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (нужное выбрать), выдает выпускникам документы государственного образца: аттестат об основном общем образовании, аттестат о среднем общем образовании (нужное выбрать).

Школьными документами являются: устав, школьный план, штатное расписание, трудовые договоры и т.д. (указать все имеющиеся документы).

Режим работы: _____

ПРИМЕР: Продолжительность академического часа во 2-11 классах составляет 45 минут. В 1 классе используется «ступенчатый» режим обучения: в I полугодии (в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре–декабре – по 4 урока по 35 минут каждый; январе–мае – по 4 урока по 45 минут каждый).

Наполняемость классов _____

Руководитель практики от образовательной организации

Ф.И.О. учителя математики _____

Преподаваемые дисциплины: учитель математики, _____

Общий стаж: _____ лет

Педагогический стаж: _____ лет

Стаж работы в данном ОО: _____ лет

Уровень образования: _____

(уровень, университет, квалификация)

Повышение квалификации: _____

Ф.И.О. классного руководителя _____

Преподаваемые дисциплины: учитель математики, _____

Общий стаж: _____ лет

Педагогический стаж: _____ лет

Стаж работы в данном ОО: _____ лет

Уровень образования: _____

(уровень, университет, квалификация)

Повышение квалификации: _____

Цель и задачи практики, согласованные с индивидуальным заданием

Цель практики – формирование у студентов готовности к проектированию и организации воспитательной деятельности в образовательной организациях различных типов

Задачи практики:

1. Развитие умений проектировать воспитательные мероприятия в различных формах;
2. Приобретение опыта проведения воспитательных мероприятий в различных формах;
3. Развитие способности организовывать совместную деятельность детей;
4. Развитие готовности к взаимодействию с различными субъектами воспитательного процесса (администрацией, обучающимися, педагогами, родителями и другими специалистами образовательной организации).

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Костромской государственный университет»

Институт физико-математических и естественных наук
Кафедра высшей математики

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РАЗРАБОТКИ ВОСПИТАТЕЛЬНЫХ
МЕРОПРИЯТИЙ ДЛЯ ____ КЛАССА**

Направление подготовки 44.03.05 – Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)
Направленность – Математика, физика
Форма обучения очная

Место прохождения практики _____
Выполнил студент _____
Курс ____ Группа _____
Классный руководитель _____ (_____)
Руководитель практики _____ (_____)

г. Кострома

20____ г.

- дата проведения воспитательного мероприятия с указанием группы, в которой оно проводится:

- на уровне учебного класса;
- на уровне учебной параллели;
- занятия в рамках плана внеучебной деятельности;
- элемент участия в родительском собрании;
- контрольного классного часа.

Среди которых обязательно одно из мероприятий «Разговоры о важном», а другое – профориентационное.

- тема воспитательного мероприятия;
- цель воспитательного мероприятия;
- задачи воспитательного мероприятия (личностные образовательные результаты и направления воспитания, согласно федеральной программе воспитания);
- тип мероприятия
- структура (сценарий) воспитательного мероприятия с указанием последовательности его этапов и примерного распределения времени по этим этапам;
- методы и приемы работы, использованные в ходе воспитательного мероприятия;
- оборудование, необходимое для проведения воспитательного мероприятия;
- содержание использованного материала (фрагменты речи или полный текст материала);
- задания для детей на каждом из этапов воспитательного мероприятия;
- алгоритмы выполнения заданий.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Костромской государственный университет»

Институт физико-математических и естественных наук
Кафедра высшей математики

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА УРОКА ПО МАТЕМАТИКЕ
НА ТЕМУ «_____»**

Направление подготовки 44.03.05 – Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)
Направленность – Математика, физика
Форма обучения очная

Место прохождения практики _____
Выполнил студент _____
Курс ____ Группа _____
Учитель математики _____ (_____)
Руководитель практики _____ (_____)

г. Кострома

20____ г.

ОТЗЫВ

руководителя практики от профильной организации (базы практики)
о работе обучающегося в период прохождения практики

(ФИО обучающегося)
обучающийся в ФГБОУ ВО «Костромской государственный университет» по
основной образовательной программе: _____ 44.03.05
_____ Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
(шифр, наименование направления подготовки/специальности, направленность/специализация)
_____ Математика, физика
_____ проходил(а) практику: _____ производственная практика
(вид, тип, форма проведения практики)
_____ педагогической, образовательно-воспитательной
_____ непрерывно
на базе организации (учреждения, предприятия) _____
_____ в период: _____

В результате прохождения практики обучающимся:

- рабочий график (план) прохождения практики *выполнен в полном объеме/частично/не выполнен*
- индивидуальное задание *выполнено в полном объеме/частично/не выполнено*
- запланированные результаты практики *достигнуты в полном объеме/частично/не достигнуты*
- особые отметки: _____

• нарушения практикантом правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности *зафиксированы/не зафиксированы*

(профильная организация (база практики)

(ФИО, должность руководителя практики) подпись

Дата _____

МП (при наличии)

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ) ОТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

В период с _____ г. по _____ г. обучающийся (Ф.И.О.) _____ проходил(а) практику продолжительностью 4 недель(и) в _____

I. Наличие заполненного дневника *да/нет*

II. Объем отчета _____ страниц

III. Содержание отчета:

1. Отчет по содержанию и объему *соответствует/не соответствует* требованиям

2. Полученные результаты соответствуют индивидуальному заданию *в полном объеме/частично/не соответствуют*

3. Особые отметки _____

IV. Характеристика сформированности компетенций обучающегося
(заполняется при защите отчета)

По результатам практики можно сделать вывод о сформированности/не сформированности у обучающегося следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Содержание индикатора компетенции	Сформированы Да/Нет	Особые отметки
ОПК-2	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ИОПК-2.1. Разрабатывает программы педагогической деятельности (учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и/или программы дополнительного образования и/или воспитательные, профилактические, коррекционно-развивающие, реабилитационные программы) в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования. ИОПК-2.2. Проектирует индивидуальные образовательные		

		<p>маршруты освоения/реализации программ (учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и/или программы дополнительного образования и/или воспитательные, профилактические, коррекционно-развивающие, реабилитационные программы) в соответствии с образовательными потребностями обучающихся.</p> <p>ИОПК-2.3. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке программ педагогической деятельности и их элементов.</p>		
ОПК-3	<p>Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<p>ИОПК-3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p> <p>ИОПК-3.2. Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.</p> <p>ИОПК-3.3. Формирует позитивный психологический климат в группе и условия для доброжелательных отношений между обучающимися с учетом их принадлежности к разным этнокультурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также различных (в том числе ограниченных)</p>		

		возможностей здоровья. ИОПК-3.4. Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления.		
ОПК-4	Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ИОПК-4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности. ИОПК-4.2. Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде, способности к труду и жизни в условиях современного мира, культуры здорового и безопасного образа жизни.		
ОПК-7	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ИОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося. ИОПК-7.2. Конструктивно взаимодействует с педагогами и иными специалистами в рамках реализации образовательных программ с целью максимально полного удовлетворения образовательных потребностей обучающихся. ИОПК-7.3. Эффективно взаимодействует с обучающимися в рамках реализации образовательных программ		
ОПК-8	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ИОПК-8.1. Демонстрирует владение системой специальных научных знаний в предметной области ИОПК-8.2. Применяет специальные предметные знания в педагогической		

		деятельности направленности программы	по		
--	--	---	----	--	--

V. Заключение (общий вывод о значимости практики в подготовке обучающегося)

Руководитель практики от университета _____ / _____ /
подпись ФИО