

Минобрнауки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Костромской государственный университет»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

43.03.02, Туризм – туроперейтинг и онлайн технологии в туризме
Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Кострома
2021

Программа практики разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования утвержденным приказом от 8 июня 2017 г. №516 по направлению подготовки 43.03.02, Туризм.

Разработал: Горланова И.Б., доц. каф. медиакоммуникаций и туризма, кан. филол.н., доцент

Рецензент: Сахарова Е.Е., генеральный директор ООО «Артикул Тур»

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий кафедрой осуществляющей выпуск по образовательной программе



Белякова Е.Н. , канд. филол. наук, доцент

Протокол заседания кафедры №7 от 29.04. 2021 г.

ПРОГРАММА ПЕРЕУТВЕРЖДЕНА:

На заседании кафедры осуществляющей выпуск по образовательной программе

Протокол заседания кафедры №8 от 21.04. 2022 г.

Белякова Е.Н. , канд. филол. наук, доцент

1. Цели и задачи практики

Основная цель учебной исследовательской практики – получение студентами начальной информации и приобретение начальных практических исследовательских навыков, связанных с основными объектами профессиональной деятельности и профессиональными задачами по видам деятельности; подготовка к осознанному и углублённому изучению других дисциплин профессионального цикла.

Цель учебной исследовательской практики - формирование готовности, способности разрабатывать и проводить экскурсии; организовывать и проводить массовые досуговые мероприятия; продвигать туристский продукт с использованием современных технологий; применять методы научно-исследовательской деятельности в сфере туризма.

Задачи учебной практики

- *формирование знаний* в практической работе по проведению мероприятий касающихся продвижения туристского продукта; по определению цели и темы экскурсий, составлению экскурсионных программ для различных категорий туристов; осуществлению планирования и организации массовых досуговых мероприятий; основ научных исследований в сфере туризма;

-*развитие умений* в практической работе создавать концепцию экскурсионного продукта: составление текста экскурсий и методической разработки (технологические карты экскурсий), выбора программ экскурсий для экскурсионных групп или индивидуальных туристов; осуществления оценки эффективности проводимых мероприятий; продвижения, отбора наиболее эффективных каналов; осуществления планирования и организации массовых досуговых мероприятий; использования прикладных методов исследовательской деятельности и их применения в туризме;

-*овладение навыками и приобретение опыта* в практической работе проявлять намерение действовать в сфере разработки мероприятий по корректировке рекламных кампаний; выбору и применению на практике различных приемов информационно-экскурсионной работы; разработки сценария анимационных программ, конкурсов, соревнований, выставок и т. адаптации инновационных технологий и их применения в туристской деятельности

Практика проводится в форме практической подготовки. В процессе ее прохождения студент должен овладеть основами экскурсионной работы и деятельности сопровождающего туристской группы, организации досуговых мероприятий, выполнить индивидуальное задание по одной из задач, формирующих навыки будущей профессии.

Тип практики: учебная практика.

Вид практики: исследовательская.

Форма проведения: непрерывно.

Способ проведения: стационарная.

Виды деятельности, на которые ориентирована практика:

- технологический - сервисный.

2. Планируемые результаты прохождения практики

В результате прохождения практики обучающийся должен:

знать:

- способы проведения мероприятий по продвижению туристского продукта; определения цели и темы экскурсий, составления экскурсионных программ для различных категорий туристов; методы осуществления планирования и организации массовых досуговых мероприятий; основы научных исследований в сфере туризма;

уметь:

- создавать концепцию экскурсионного продукта: составление текста экскурсий и методической разработки (технологические карты экскурсий), выбора программ экскурсий для экскурсионных групп или индивидуальных туристов; осуществлять оценку эффективности проводимых мероприятий; продвижения, отбора наиболее эффективных каналов; осуществлять планирование и организацию массовых досуговых мероприятий; использовать прикладные методы исследовательской деятельности в туризме;

владеть:

- навыками проявлять намерение действовать в сфере разработки мероприятий по корректировке рекламных кампаний; выбору и применению на практике различных приемов информационно-экскурсионной работы; разработки сценария анимационных программ, конкурсов, соревнований, выставок и т. адаптации инновационных технологий и их применения в туристской деятельности

освоить компетенции:

ПК-2 Способен разрабатывать и проводить экскурсии

ПК 2.1 Определяет цели и темы экскурсий, составляет экскурсионные программы для различных категорий туристов

ПК 2.2 Составляет текст экскурсий и составляет методические разработки

ПК 2.3 Составляет технологические карты экскурсий, выбирает программы экскурсий для экскурсионных групп или индивидуальных туристов

ПК 2.4 Выбирает и применяет на практике различные приемы информационно-экскурсионной работы

ПК-3 Способен организовывать и проводить массовые досуговые мероприятия

ПК 3.1 Осуществляет планирование и организацию массовых досуговых мероприятий

ПК 3.2 Разрабатывает сценарии анимационных программ, конкурсов, соревнований, выставок и т.п.

ПК-8 Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий

ПК 8.1 Осуществляет проведение мероприятий по продвижению туристского продукта

ПК 8.2 Осуществляет оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний

3. Место учебной/производственной практики в структуре ОП

Практика относится к вариативной части учебного плана. Практика проводится в 4 семестре обучения. Практика проводится с отрывом от учебы. Способ проведения практики: стационарная.

Трудоемкость практики составляет 4 недели, 6 зачетных единиц, 216 часов.

Учебная исследовательская практика студентов – составная часть основной образовательной программы подготовки бакалавра по направлению «Туризм». Она является этапом второго года обучения и проводится после освоения студентами программы теоретического и практического обучения.

Учебная исследовательская практика включает в себя вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся в туристской деятельности.

Учебная исследовательская практика на втором курсе базируется на освоении дисциплин: Основы туризма, История путешествий и туризма, География туризма, Организация и проведение туристских походов / Организация оздоровительных форм в туризме, Организация туристской деятельности, Экономика туризма, Технологии туристской деятельности, Технологии экскурсионной деятельности, изучаемых на 1-2 курсах и учебной ознакомительной практики, проходившей после первого курса.

Прохождение практики является основой для освоения последующих дисциплин/практик: производственной сервисной практики; Технология и организация экскурсионных услуг (3 курс); Проектирование туров внутреннего туризма; Технология и организация турагентских услуг. Навыки основ научной деятельности необходимы при подготовке курсовых работ, отчетов по практикам и дипломной работы.

4. База проведения практики

Структурные подразделения КГУ: кафедра медиакоммуникаций и туризма, музей КГУ, библиотека; в полевых условиях (экскурсии по улицам города, парки); в залах музеев города, на выставках.

5. Структура и содержание учебной/производственной практики

Научно-исследовательская деятельность (НИД)

Общая трудоёмкость учебной практики по разделу НИД составляет 2 недели, (3 зачётных единицы, 108 часов)

№ п/п	Этапы прохождения практики	Содержание работ на практике	Задания, умения и навыки, получаемые обучающимися	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности	Навыки безопасности на практике	Опрос

2 2.1.	Основной этап Прослушивание ознакомительных лекций по прикладным методам научных исследований в туризме	Студенты знакомятся с методами научных, социологически исследований, при прикладными методами	Осваивают совокупность приемов и операций практического и теоретического освоения дисциплин	Опрос Тестирование
2.2.	Прослушивание ознакомительных лекций по инновационным технологиям и их применению в сфере туризма	Нововведения в области организации труда, управления фирмой и персоналом	Владение инновационными технологиями	Опрос Тестирование
2.3.	Знакомство с результатами научных исследований в сфере	К научным направлениям исследования в	Владение обоснованием новых, ранее не	Круглый стол
	туризма, в том числе с НИР кафедры	сфере рекреации и туризма можно отнести: изучение содержания оздоровительны х, спортивных и познавательных занятий; обоснование методик рекреационных занятий с различными возрастными группами населения.	практиковавшихся рекреационных занятий; исследование туристской деятельности, как наиболее эффективной физической рекреации	
2.4.	Участие в полевых исследованиях туристского рынка	Использование приемов беседы, опроса, интервью в полевых условиях	Сбор материалов по индивидуальному заданию	Разделы отчета

2.5.	Тренинги обработке оформлению результатов исследований	по и	Написание отчётов, статей, докладов, презентаций.	Владение оформлением научных работ, подготовка введения с определением цели, задач, предмета, объекта, практической значимости	Разделы отчета
3.	Заключительный этап Подготовка и защита отчёта			Составить отчет по практике	Итогова я конференция по результата м учебной практики. Оценка

Технология экскурсионной деятельности (ТЭД)

Общая трудоёмкость учебной практики по разделу «Технология экскурсионной деятельности» составляет 2 недели, (3 зачётных единицы, 108 часов)

№ п/п	Этапы прохождения практики	Содержание работ на практике	Задания, умения и навыки, получаемые	Формы текущего
----------	-------------------------------	---------------------------------	---	-------------------

			обучающимися	контроля
1	Подготовительный этап: ознакомительная лекция	Теоретические вопросы технология и организация экскурсионных услуг	Особенности проведения городских экскурсии Работа руководителя тургруппы на автобусном маршруте. Обслуживание туристской группы	Опрос, собеседов ание

2 2.1.	Основной этап Предоставление экскурсионной услуги в музее Организация экскурсий и поездок	Организация туристской группы для проведения экскурсии. Деятельность экскурсовода на экскурсии	Навыки организации обслуживания туристов в музее и на экскурсиях	Круглый стол, обсуждени я
2.2.	Посещение музея КГУ, КГТУ	Описание музейной экспозиции и предоставления услуги в музее КГУ; Описание музейной экспозиции и предоставления услуги в музее КГУ	Используя предлагаемую методику уметь составлять анализ музейной экскурсии	Собеседов ание
2.3.	Посещение экспозиции музея, прослушивание экскурсии с последующим анализом	Описание музейной экспозиции и предоставления услуги в музее КГОИАМЗ	Используя предлагаемую методику уметь составлять анализ музейной экспозиции	Собеседов ание
2.4.	Тренинговые упражнения по проведению городской обзорной экскурсии	Проведение обзорной экскурсии по городу	Уметь проводить обзорную экскурсию по г. Костроме	Деловая игра
2.5.	Поездка в г. Москву	Посещение Международной туристской выставки Митт2020	Сбор материала по экскурсионным программам	Раздел отчета
2.6.	Выполнение индивидуального задания	Составление карточек экскурсионного объекта. Определение времени на	Уметь составить карточку экскурсионного объекта	Раздел отчета
		рассказ и показ этого объекта. Предложить организационные указания по показу данного объекта (как и где разместить		

		группу		
3.	Заключительный этап. Подготовка и защита отчёта		Составить отчет по практике	Итоговая конференция по результатам учебной практики. Оценка деятельности студента (дифференцированный зачет)

6. Практическая подготовка

Код, направление, направленность	Место проведения практической подготовки	Количество часов, проводимых в форме практической подготовки	Должность руководителя практической подготовки	Оборудование, материалы, используемые для практической подготовки	Методическое обеспечение, рекомендации пр. по практической подготовке

43.03.02 Туризм Современные технологии и организация экскурсионных услуг	Кафедра медиакоммуникаций и туризма, музей КГУ, библиотека; в полевых условиях (экскурсии по улицам города, парки); в залах музеев города, на выставках	216	Преподаватель КМКиТ	Ресурсы и оборудование КМКиТ	Приведены в программе практики
--	---	-----	---------------------	------------------------------	--------------------------------

Код компетенции	Индикатор	Виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью выпускника	Форма отчета студента
		деятельностью выпускника	
ПК-2 Способен разрабатывать и проводить экскурсии для различных категорий туристов;	<p>ПК 2.1 Определяет цели и темы экскурсий, составляет экскурсионные программы для различных категорий туристов</p> <p>ПК 2.2 Составляет текст экскурсий и составляет методические разработки</p> <p>ПК 2.3 Составляет технологические карты экскурсий, выбирает программы экскурсий для экскурсионных групп или индивидуальных туристов</p> <p>ПК 2.4 Выбирает и применяет на практике различные приемы информационно-экскурсионной работы</p>	<p>Организация туристской группы для проведения экскурсии. Деятельность экскурсовода на экскурсии.</p> <p>Описание музейной экспозиции и предоставления услуги в музее КГУ; Описание музейной экспозиции и предоставления услуги в музее КГУ</p> <p>Описание музейной экспозиции и предоставления услуги в музее КГОИАМЗ</p> <p>Проведение обзорной экскурсии по городу. Составление карточек экскурсионного объекта. Определение времени на рассказ и показ этого объекта. Предложить организационные указания по показу данного объекта (как и где разместить группу</p>	В соответствии с ФОС практики: Отчетная документация по практике
ПК- 3 Способен организовывать и проводить массовые	ПК 3.1 Осуществляет планирование и	Организация туристской группы для проведения экскурсии. Деятельность	

досуговые мероприятия	организацию массовых досуговых мероприятий, ПК 3.2 Разрабатывает сценарии анимационных программ, конкурсов, соревнований, выставок и т.п.	экскурсовода на экскурсии Навыки организации обслуживания туристов в музее и на экскурсиях. Участие в полевых исследованиях туристского рынка, тренинги по обработке и оформлению результатов исследований	
ПК-8 Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий	ПК 8.1 Осуществляет проведение мероприятий по продвижению туристского продукта ПК 8.2 Осуществляет оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний	Представляет план мероприятий по продвижению туристского продукта. Предлагает мероприятия по организации рекламных кампаний	

7. Методические материалы для обучающихся по прохождению практики

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной исследовательской практике включает использование методических указаний по оформлению отчётов о практике, рекомендации по сбору материалов, их обработке и анализу, форме представления, консультаций руководителя практики.

Методика анализа музейной экспозиции.

- В чем суть данной музейной экспозиции.
- Основной принцип ее организации (исторические периоды, стили, творчество отдельных мастеров).
- Степень эстетического воздействия данной экспозиции.
- Форма подачи материала (воспроизведение интерьера, ландшафтная диорама)
- Данная экспозиция способствует развитию религиозных, политических, эстетических воззрений.

- Как раскрывается: принцип идейности экспозиции; принцип предметности (предмет как доказательство факта развития природы, искусства; как носитель эмоционально - окрашенной информации); принцип доходчивости и универсальности (для различных групп туристов)
- Каковы методы построения экспозиции: демонстрация одного музейного предмета - экспоната; демонстрация однотипных предметов, представляющих собой часто систематические коллекции; тематическая экспозиция, которая направлена на раскрытие определенной, заданной авторами, экспозиционной концепции или темы; ансамблевый показ, предполагающий демонстрацию музейных предметов в их «жизненных» взаимосвязях и комплексах; демонстрация «живых» социокультурных и природных систем.
- Каковы предметы экспозиции: подлинники; фотокопии; муляжи и т. д.
- Какие вспомогательные средства воздействия на экскурсанта вы отметили: видео, аудио записи; световые эффекты; художественные эффекты или другие способы воздействия.

Методика подготовки индивидуального задания

Образец

Карточка экскурсионного объекта

1. Наименование объекта (современное и первоначальное название, название, под которым памятник известен у местного населения).
2. Исторические события, связанные с объектом, их дата.
3. Местонахождение объекта, его почтовый адрес, на чьей территории памятник расположен (город, поселок, промышленное предприятие и т.д.).
4. Описание объекта (краткая характеристика внешних черт, автор, дата сооружения, материал изготовления, размеры, текст мемориальных надписей).
5. Источник сведений об объекте и событиях, связанных с ним (библиографическое описание литературных и архивных материалов, места хранения неопубликованных работ).
6. Сохранность объекта (состояние памятника и территории, на которой он находится, дата последнего ремонта, реставрации).
7. Охрана памятника (на кого возложена, каким решением).
8. Фотографии объекта и другой иллюстративный материал.
9. Дата составления карточки, фамилия составителя.

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения практики

а) основная:

1. Информационно-экскурсионная деятельность на предприятиях туризма: Учебник / Баранов А. С., Бисько И. А.; Под ред. Богданова Е. И. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 383 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (П) ISBN 978-5-16-011324-1 <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=519575>.
 2. Комлацкий, В.И. Планирование и организация научных исследований: учебное пособие / В.И. Комлацкий, С.В. Логинов, Г.В. Комлацкий. - Ростов-н/Д: Феникс, 2014. - 208 с.: схем., табл. - (Высшее образование). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-222-21840-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271595> (30.09.2016).
 3. Правила оформления текстовых документов : руководящий документ по оформлению рефератов, отчетов о лабораторных работах, практиках, пояснительных записок к курсовым проектам и выпускным квалификационным работам / А. В. Басова, С. В. Боженко, Т. Н. Вахнина, И. Б. Горланова, И.А. Делекторская, А. А. Титунин, О. В. Тройченко, С. А. Угрюмов, С. Г. Шарабарина ; под общ. ред. О. В. Тройченко. – 2-е изд., перераб. и доп. – Кострома : Изд-во Костром. гос. ун-та, 2017. – 47 с.
 4. Сизинцева, Лариса Ивановна. Отечественные экскурсионные школы второй половины XIX - первой трети XX века : учеб. пособие для студ. по спец. 100201 «Туризм» / Сизинцева Лариса Ивановна. - Кострома : КГТУ, 2011. - 189 с. - обязат. - ISBN 978-5-8285-0594-4 : 29.76.
 5. Скобельцына, Анна Сергеевна. Технология и организация экскурсионных услуг : учеб. / Скобельцына Анна Сергеевна, А. П. Шарухин. - 2-е изд., перераб. - Москва : Академия, 2013. - 176 с. - (Высш. проф. образование. Бакалавриат). - СД. - осн. - ISBN 978-5-7695-9746-6 : 529.00. 8
 6. Хайретдинова, Н.Э. Организация экскурсионных услуг в индустрии гостеприимства : учебное пособие / Н.Э. Хайретдинова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уфимский государственный университет экономики и сервиса». - Уфа : Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2015. - 176 с. : ил., табл., схем. - Библиогр. в кн.. - ISBN 978-5-88469-739-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445128>.
- б) дополнительная:
7. Горланова, И. Б. Технология и организация турагентской и туроператорской деятельности : методические указания / И. Б. Горланова, С. Г. Шарабарина. – Кострома : Изд-во Костром. гос. технол. ун-та, 2015. – 32 с.
 8. Косолапов А. Б. Технология и организация туроператорской и турагентской деятельности: учебное пособие /А. Б. Косолапов. – М.: КНОРУС, 2011.
 9. Рогожин, М.Ю. Подготовка и защита письменных работ : учебно-практическое пособие / М.Ю. Рогожин. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 238 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-1666-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253712>

Электронные библиотечные системы:

1. ЭБС «Лань»
2. ЭБС «Университетская библиотека online»
3. ЭБС «Znanium»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

1. ГОСТ 7.60-2003 СИБИБД. Издания. Основные виды. Термины и определения . [Электронный ресурс]// Техэкспер. Электронный фонд правовой и нормативнотехнической документации – Режим доступа : <http://standartgost.ru/g>
2. ГОСТ Р 50644 – 2009. Туристские услуги. Требования по обеспечению безопасности туристов. [Электронный ресурс] // Техэкспер. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации – Режим доступа: [pahttp:// docs.cntd.ru/document/1200083215](http://docs.cntd.ru/document/1200083215)
3. ГОСТ Р 54604 – 2011.Туристские услуги. Экскурсионные услуги. Общие требования. [Электронный ресурс] // Техэкспер. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации – Режим доступа: [pahttp://docs.cntd.ru/document/1200083215](http://docs.cntd.ru/document/1200083215)
4. ГОСТ Р 7.0.5–2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. – Введ. 2009–01–01. [Электронный ресурс]// Техэкспер. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации – Режим доступа: [pahttp://docs.cntd.ru/document/1200083215](http://docs.cntd.ru/document/1200083215)
5. ГОСТ 7.32-2001. Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научноисследовательской работе. Структура и правила оформления. (введен Постановлением Госстандарта России от 04.09.2001 N 367-ст) (ред. от 07.09.2005 . [Электронный ресурс]// Законы, кодексы и нормативно-правовые акты Российской Федерации – Режим доступа:[http:// legalacts.ru /doc /gost-732-2001mezhhgosudarstvennyi-standart-sistema-standartov-po/](http://legalacts.ru/doc/gost-732-2001mezhhgosudarstvennyi-standart-sistema-standartov-po/)
6. Журнал «Турифо» [Электронный ресурс]//сайт Tourinfo.ru. – Режим доступа: [http:// Tourinfo.ru](http://Tourinfo.ru). Дата обращения 1.06.18.
7. Официальный сайт Федерального агентства по туризму. [Электронный ресурс] // Приказы о внесении изменений в сведения о туроператорах, содержащиеся в Едином федеральном реестре туроператоров–Режим доступа: <http://www.russiatourism.ru/contents/deyatelnost/gosudarstvennyeuslugi/edinyy-federalnyy-reestr-turoperatorov>
8. Сайт турфирмы «Туридекс» [Электронный ресурс] //сайт [Tourindex. ru](http://www.Tourindex.ru) – Режим доступа: [http://www. Tourindex. ru](http://www.Tourindex.ru). Дата обращения 1.06.16.
9. Сведения о туроператорах, содержащиеся в Едином федеральном реестре туроператоров [Электронный ресурс] // Внутренний туризм. – Режим доступа: [http:// www. turizm. Ru / tourism_low/ firms_reestr / 6581](http://www.turizm.ru/tourism_low/firms_reestr/6581). Дата обращения 1.06.18.
10. ТурДом [Электронный ресурс] //сайт [TourDom](http://www.tourdom.ru). – Режим доступа: [http:// www.tourdom.ru](http://www.tourdom.ru). Дата обращения 1.06.18.
11. Туризм.Ру – каталог путешествий [Электронный ресурс] // сайт [Turizm. ru](http://Turizm.ru). – Режим доступа: [http:// Turizm. ru](http://Turizm.ru). Дата обращения 1.06.18.
12. Федеральный закон Российской Федерации «О техническом регулировании» от 2015 г. [Электронный ресурс] //Гарант. Информационно-правовое обеспечение. - Режим доступа: http://base.garant.ru/12129354/1/#block_100
13. Стратегия развития туризма в Российской Федерации в период до 2035 года [Электронный ресурс]//Федеральное агентство по туризму/–Режим доступа:<http://tourism.gov.ru/contents/documenty/strategii/strategiya-razvitiya-turizma-v-rossiyskoy-federatsii-v-period-do-2035-goda>
14. Кооперация Туризм.РФ. [Электронный ресурс]// –Режим доступа:<http://xn--g1abnnjg.xn--p1ai/>

15. Федеральный закон Российской Федерации «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» от 4.10. 1996 г. –№ 132: в ред. Федерального закона от 03.05.2020 г. № 47-ФЗ. (с изм. и доп. от 2.07.2021.)[Электронный ресурс] // Консультант Плюс – Режим доступа: <http://www.base.consultant.ru>
16. Национальный проект «Туризм и индустрия гостеприимства» [Электронный ресурс]//Федеральное агентство по туризму/–Режим доступа: <http://tourism.gov.ru/contents/documenty/plan-deyatelnosti/natsionalnyy-proekt-turizm-i-industriya-gostepriimstva>
17. Профстандарт 04.005 «Экскурсовод (гид)». Профессиональные стандарты и справочники должностей(от 24.12.21 [Электронный ресурс] // Профессиональные стандарты и ЕКДС-2022 – Режим доступа: https://classdoc.ru/profstandart/04_culture/professionalstandarts_162/ 27.12. 2002 г. № 184-ФЗ. С изменениями и дополнениями от: 13 июля, 28 ноября
18. Федеральный закон от 20.04.2021 N 93-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» в части правового регулирования деятельности экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и инструкторов-проводников» КонсультантПлюс, 1992-2022 [http://www.consultant.ru/law/hotdocs/68717.html/.](http://www.consultant.ru/law/hotdocs/68717.html/)[Электронный ресурс] // Консультант Плюс – Режим доступа: <http://www.base.consultant.ru>

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

Кабинеты, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

11. Форма отчета по итогам прохождения практики обучающимся

В форме отчета предусмотрены: индивидуальное задание обучающемуся, этапы выполнения задания, график взаимодействия обучающегося с руководителем, в том числе с руководителем от предприятия/организации – места практики.

К отчету прилагается пояснительная записка обучающегося о выполнении индивидуального задания.

На титульном листе указываются: наименование вуза, кафедры, наименование практики, ФИО обучающегося, ФИО руководителя(лей), оценка.

К отчету прилагается дневник (при наличии), оценка работы обучающегося на практике (характеристика), подписываемая руководителем практики.