

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Костромской государственный университет»

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ:
МЕТОДИЧЕСКОЙ**

Специальность 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Квалификация выпускника: учитель начальных классов

Кафедра педагогики и акмеологии личности

Кострома 2022

Разработал: Воронцова А.В., зав. кафедрой, к.пед.н., доцент

Рабочая программа производственной практики: методической разработана:

1) на основе федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования по специальности (далее – СПО) 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 г. № 1353;

2) в соответствии учебным планом по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, одобренным Ученым советом КГУ протокол № 10 от 29.03.2022, год начала подготовки 2022.

УТВЕРЖДЕНО:

На заседании кафедры педагогики и акмеологии личности

Протокол заседания №9 от 23.03.2022

Заведующий кафедрой педагогики и акмеологии личности

к.пед.н., доцент Воронцова А.В.

ПЕРЕУТВЕРЖДЕНО:

На заседании кафедры педагогики и акмеологии личности

Протокол заседания №10 от 15.05.2023

Заведующий кафедрой педагогики и акмеологии личности

к.пед.н., доцент Воронцова А.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: МЕТОДИЧЕСКОЙ

1.1. Область применения программы

1.2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

1.3. Цели и задачи практики

1.4. Планируемые результаты прохождения практики

1.5. База проведения практики

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: МЕТОДИЧЕСКОЙ

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

4. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ,
НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

5. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ
СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

6. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ

7. ФОРМА ОТЧЕТА ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИМСЯ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: МЕТОДИЧЕСКОЙ

1.1. Область применения программы

Программа производственной практики по ПМ.04. Методическое обеспечение образовательного процесса разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

1.2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы: Программа является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по освоению основного вида профессиональной деятельности ПМ.04. Методическое обеспечение образовательного процесса, организуется в 8 семестре обучения.

Трудоемкость практики составляет 3 недели.

1.3. Цели и задачи практики

Цель практики: формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций, приобретение опыта практической работы в части освоения профессиональной деятельности ПМ.04. Методическое обеспечение образовательного процесса.

Задачи практики:

- создание условий для актуализации приобретенных обучающимися теоретических знаний в практической методической деятельности;
- включение обучающихся в методическую работу общеобразовательной организации с целью приобретения ими практического опыта и умений в области планирования, организации, осмысления педагогической деятельности.

Тип практики: производственная

Вид практики (при наличии): методическая

Форма проведения: стационарная/выездная

1.4. Планируемые результаты прохождения практики обучающийся должен

знать:

теоретические основы методической деятельности учителя начальных классов;
теоретические основы, методику планирования в начальном образовании, требования к оформлению соответствующей документации;

особенности современных подходов и педагогических технологий в области начального общего образования;

концептуальные основы и содержание примерных программ начального общего образования;

концептуальные основы и содержание вариативных программ начального общего образования;

педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды в кабинете;

источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта;

логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию;

основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования.

уметь:

анализировать федеральные государственные образовательные стандарты, примерные основные образовательные программы начального общего образования, вариативные (авторские) программы и учебники по предметам общеобразовательной программы;

определять цели и задачи, планировать обучение и воспитание обучающихся;

осуществлять планирование с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся;

определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;

адаптировать имеющиеся методические разработки;
сравнивать эффективность применяемых методов начального общего образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом типа образовательной организации и особенностей возраста обучающихся;
создавать в кабинете предметно-развивающую среду;
готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;
с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области начального общего образования;
использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;
оформлять результаты исследовательской и проектной работы;
определять пути самосовершенствования педагогического мастерства;
освоить опыт:
анализа учебно-методических комплектов, разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, примерных основных образовательных программ начального общего образования с учетом типа образовательной организации, особенностей класса и отдельных обучающихся;
участия в создании предметно-развивающей среды в кабинете;
изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам начального общего образования, подготовки и презентации отчетов, рефератов, докладов;
оформления портфолио педагогических достижений;
презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;
участия в исследовательской и проектной деятельности;

освоить компетенции:

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.

1.5. База проведения практики

В качестве базы практики выступают образовательные организации общего образования.

2. Структура и содержание производственной практики

№ п/п	Этапы прохождения практики	Содержание работ на практике	Задания, умения и навыки, получаемые обучающимися	Формы текущего контроля
1	Подготовительный	<p>Подбор базы практики</p> <p>Участие в установочной конференции, получение индивидуальных заданий</p> <p>Знакомство с базой прохождения практики, образовательной организацией, в которой будет организована производственная практика, с нормативно-правовой и программно - методической документацией</p> <p>Составление индивидуального графика прохождения практики</p>	<p>Узнает характеристики базы практики</p> <p>Развивает умение планировать деятельность</p>	<p>Инструктаж по технике безопасности</p> <p>Установочная конференция по практике</p> <p>Собеседование, индивидуальные консультации</p> <p>Проверка индивидуального графика прохождения практики</p>
2	Основной	<p>Изучение положения о методическом объединении учителей начальных классов; плана работы МО.</p> <p>Анализ годового плана работы МО.</p> <p>Участие в работе методического объединения: посещение открытых уроков с целью знакомства с опытом учителей, участие в анализе открытых уроков, представление собственного опыта исследовательской деятельности (тезисы ВКР) на заседании МО, участие в разработке контрольно-измерительных материалов.</p> <p>Выполнение функционала ассистента при проведении контроля знаний обучающихся.</p> <p>Составление библиографического списка</p>	<p>Осваивает умения:</p> <p>анализировать федеральные государственные образовательные стандарты, примерные основные образовательные программы начального общего образования, вариативные (авторские) программы и учебники по предметам общеобразовательной программы;</p> <p>определять цели и задачи, планировать обучение и воспитание обучающихся;</p> <p>осуществлять планирование с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся;</p>	<p>Наблюдение за практической деятельностью обучающегося</p>

		<p>статей по методической теме МО учителей начальных классов.</p> <p>Изучение и анализ портфолио учителей начальных классов.</p> <p>Наблюдение за процедурой сбора и систематизации материала учителем для обобщения собственного опыта.</p> <p>Изучение положения об аттестации работников образовательной организации.</p> <p>Описание педагогического опыта учителя (по выбору студента) с опорой на методические рекомендации к практике.</p> <p>Знакомство с функциональными обязанностями руководителя методического объединения, наблюдение за его деятельностью.</p> <p>Анализ предметно-развивающей среды в кабинете (мастерской, лаборатории).</p>	<p>определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;</p> <p>адаптировать имеющиеся методические разработки;</p> <p>сравнивать эффективность применяемых методов начального общего образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом типа образовательной организации и особенностей возраста обучающихся;</p> <p>создавать в кабинете предметно-развивающую среду;</p> <p>готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;</p> <p>с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области начального общего образования;</p> <p>использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;</p> <p>оформлять результаты исследовательской и проектной работы;</p> <p>определять пути самосовершенствования педагогического мастерства</p>	
3	Завершающий	<p>Оформление отчетной документации</p> <p>презентация результатов прохождения практики на итоговой конференции</p>	<p>Развивает способность к самоанализу умения готовить презентационные материалы, публично выступать</p>	<p>Анализ представленной отчетной документации</p> <p>заслушивание доклад обучающегося на итоговой конференции</p>

3. Методические материалы для обучающихся по прохождению практики

Во время прохождения практики обучающийся должен:

1. Изучить положение о методическом объединении учителей начальных классов; плана работы методического объединения (МО). Провести анализ годового плана работы МО и представить его в аналитическом отчете
2. Участвовать в работе методического объединения, которое предполагает посещение открытых уроков с целью знакомства с опытом учителей, участие в анализе открытых уроков, представление собственного опыта исследовательской и педагогической деятельности на заседании МО, участие в разработке контрольно-измерительных материалов. Отобразить в аналитическом отчете содержание и результаты этой деятельности
3. Выполнять функции ассистента при проведении контроля знаний обучающихся. Составление и представление в аналитическом отчете библиографического списка статей по методической теме МО учителей начальных классов.
4. Изучение методики организации работы в различными компонентами цифровой образовательной среды школы (электронный дневник, электронный журнал, сайт и др.)
5. Изучение положения об аттестации работников образовательной организации. Изучение и анализ портфолио учителей начальных классов. Представление результатов анализа в аналитическом отчете
6. Знакомство с функциональными обязанностями руководителя методического объединения, наблюдение за его деятельностью. Представление результатов в аналитическом отчете.
7. Анализ предметно-развивающей среды в кабинете (мастерской, лаборатории). Оформить в форме схемы с пояснениями в аналитическом отчете по практике.

4. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения практики

а) основная:

1. Пешкова, В.Е. Педагогика: курс лекций : учебное пособие / В.Е. Пешкова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – Ч. 5. Педагогические технологии в начальном образовании. – 438 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=344730> (дата обращения: 04.12.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-3915-3. – DOI 10.23681/344730. – Текст : электронный.

б) дополнительная:

2. Титов, В.А. Педагогика начальной школы : учебное пособие / В.А. Титов. – Москва : Приор-издат, 2008. – 224 с. – (Конспект лекций). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56304> (дата обращения: 04.12.2019). – ISBN 978-5-9512-0779-1. – Текст : электронный.
3. Николаев, А.В. Этика начальной школы : учебник / А.В. Николаев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 127 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364494> (дата обращения: 04.12.2019). – ISBN 978-5-4475-5736-2. – DOI 10.23681/364494. – Текст : электронный.

5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

1. Научная библиотека КГУ <http://ksu.edu.ru/nauchnaya-biblioteka.html>
Электронные библиотечные системы и электронные библиотеки:
2. ЭБС Университетская библиотека ONLINE. Договор № 547-12/18 об оказании информационных услуг, от 29.12.2018г. Срок действия договора с 01.01.2019г. по 31.12.2019г. Ссылка на сайт ЭБС: <http://biblioclub.ru> Количество пользователей: 8000 шт.
3. Электронная библиотека КГУ <http://library.ksu.edu.ru>.
4. Аннотированная библиографическая база данных журнальных статей «МАРС» (межрегион. аналит. роспись статей). Соглашение о сотрудничестве с Некоммерческим партнерством «Ассоциация Региональных Библиотечных Консорциумов» в области

развития библиотечно-информационных ресурсов и сервисов № С/061-1 от 10 января 2008г. Соглашение бессрочное. Ссылка на сайт МАРС: <http://arbicon.ru>. Соглашение безвозмездное. Количество пользователей не ограничено.

6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

Реализация программы производственной практики осуществляется на базах общеобразовательных организаций, отвечающих современным требованиям к организации учебно-воспитательного процесса, укомплектованных квалифицированными педагогическими кадрами.

Реализация программы производственной практики предполагает соответствие состояния материально-технической базы ООНО педагогическим требованиям современного уровня образования, требованиям техники безопасности, санитарно-гигиеническим нормам. Подбор и закрепление баз производственной практики осуществляется руководителем практики в соответствии с рекомендациями по производственной практике студентов по специальностям среднего профессионального образования. Между образовательными организациями и университетом заключается договор, определяющий права и обязанности обеих сторон.

7. Форма отчета по итогам прохождения практики обучающимся

Форма дневника и отчета по практике представлены в фонде оценочных средств в приложениях 1 и 2.

Основное содержание отчетной документации представлено в аналитическом отчете.

Аналитический отчет содержит:

- описание деятельности студента во время практики с особым вниманием к анализу результатов и процесса этой деятельности;
- характеристику целей, задач и содержания деятельности методического объединения.
- краткий конспект открытого занятия, проводимого педагогом школы;
- библиографический список статей по методической теме методического объединения в соответствии с требованиями библиографического описания;
- структуру портфолио педагога, его основные особенности, педагогический опыт учителя;
- краткий анализ положения об аттестации работников образовательной организации, анализ основных функциональных обязанностей преподавателя начальных классов;
- анализ предметно-развивающей среды класса в виде схемы с пояснениями или описания.