

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Костромской государственный университет»  
(КГУ)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**Производственной профессионально-творческой практики  
(3-я производственная)**

Направление подготовки  
42.03.05 Медиакоммуникации

Направленность:  
Медиакоммуникации и социальные технологии

Квалификация выпускника:  
бакалавр

Кострома

2024

Рабочая программа производственной профессионально-творческой практики (3-я производственная) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации, утверждённым Минобрнауки России от 08.06.2017 № 527.

Разработал: Белякова Е.Н. зав. кафедрой медиакоммуникаций и туризма, к.филол.н., доцент

Рецензент: Сарафанов И.Д., главный редактор Интернет-портала ООО ИПО «Логос», генеральный директор АО «Взгляд» (44ТВ), член правления регионального отделения Союза журналистов Костромской области

**ПРОГРАММА УТВЕРЖДЕНА:**

Заведующий кафедрой медиакоммуникаций и туризма:

Белякова Е.Н., к.филол.н., доцент

Протокол заседания кафедры №2 от 17.10.2024г.

## 1. Цель и задачи практики

**Цель практики:** формирование практических навыков в реализации концепции медиа, являющегося базой практики студента, и в разработке медиапроекта.

**Задачи практики:**

- углубить понимание организации профессиональной деятельности в соответствии с задачами и функциями медиа;
- сформировать способность участвовать в проектной деятельности по созданию концепций медиапроектов и их реализации;
- способствовать осознанию значимости социальной роли современных медиа, выработке навыков практической деятельности;
- сформировать представление о способах продвижения медиапроекта путем взаимодействия с социальными группами, организациями и персонами с помощью различных каналов коммуникации.

Практика проходит в форме практической подготовки. В процессе её прохождения студент должен закрепить практические навыки по разработке, организации и осуществлению медиапроекта.

**Тип практики:** производственная

**Вид практики:** профессионально-творческая

**Форма проведения:** стационарная, рассредоточенная

**Вид(ы) деятельности, на который(ые) ориентирована практика:**

- организационная
- проектная
- авторская;
- редакторская;
- технологическая.

## 2. Планируемые результаты прохождения практики

В результате прохождения практики обучающийся должен

**знать:**

- принципы создания концепции медиа;
- основы проектной деятельности в медиа;
- принципы работы с источниками информации и методы ее сбора (интервью, наблюдения, работы с документами), селекции, проверки и анализа;
- природу и роль общественного мнения, основные методы изучения и взаимодействия с ним, правила использования результатов опросов общественного мнения в работе современных медиа;

**уметь:**

- подготовить материалы нужного формата и жанра для различных видов медиа в соответствии с поставленными задачами;
- осуществлять профессиональную деятельность с учетом специфики и концепцией медиа;
- в соответствии с должностными обязанностями и поставленными задачами принять участие в производственном процессе разработки, организации и реализации медиапроекта;
- соотносить результаты познания центральных вопросов и проблем изучаемых дисциплин с задачами своей индивидуальной творческой деятельности;

**владеть:**

навыком участвовать в производственном процессе подготовки и реализации медиапроекта и (или) подготовки и выпуска медиaproдукта с применением современных медиатехнологий;

навыком продвигать медиапроект и (или) медиапродукт путем взаимодействия с социальными группами, организациями и персонами с помощью различных каналов коммуникации;

- **ОСВОИТЬ КОМПЕТЕНЦИИ:**

ПК-2. Способен участвовать в проектной деятельности по созданию концепций медиапроектов и их реализации.

ПК-5. Способен участвовать в производственном процессе подготовки и реализации медиапроекта и (или) подготовки и выпуска медиапродукта с применением современных медиатехнологий.

ПК-6. Способен подготовить материалы для выпуска программы (интервью, ток-шоу, круглые столы или теледебаты, выпуски новостей) и провести выпуск программы в соответствии с ее жанровыми требованиями и спецификой.

ПК-7. Способен продвигать медиапроект и (или) медиапродукт путем взаимодействия с социальными группами, организациями и персонами с помощью различных каналов коммуникации

### **3. Место учебной/производственной практики в структуре ОП**

Практика относится блоку Б.2 учебного плана. Практика проводится в седьмом семестре обучения. 3-я производственная практика проводится после летних каникул, является стационарной, рассредоточенной.

Особое место практики в профессиональной подготовке студентов н.п. «Медиакоммуникации» обусловлено ее положением в структуре учебного плана. Прохождение данной практики тесно связано с такими дисциплинами как «Медиаконвергенция», «Основы проектной деятельности», «Социальные проекты в СМИ», «Разработка и реализация проектов в сфере медиа», «Сценарное мастерство», «Основы медиаправа», «Подготовка Интернет-СМИ», «Язык и стиль рекламы современных медиа».

3-я производственная практика должна помочь закрепить знания по этим предметам.

Прохождение практики является основой для освоения последующих дисциплин/практик: «Экономика и менеджмент медиа», «Методология и методы социологического исследования», «Методы исследования медиаконтента», «Редакторская деятельность современных СМИ», «Медиамаркетинг», «Современная пресс-служба», «Преддипломная практика».

Трудоемкость практики составляет 216 часов, 6 зачетных единиц.

### **4. База проведения практики**

Базой прохождения учебной практики являются пресс-служба КГУ, редакции газет, журналов, рекламных, информационных и информационно-аналитических агентств, Интернет-изданий, новостные Интернет-порталы, издательства и пресс-службы, редакции телерадиокомпаний, интернет-каналы.

Содержанием отчета по практике являются

- описание концепции СМИ или пресс-службы (базы практики);
- концепция создания и продвижения медиаконтента (серии тематических материалов, авторской программы или рубрики, блога или подкаста и т.д.);
- план работы с указанием используемых технологий;
- опубликованные/вышедшие в эфир материалы (в зависимости от базы практики).

## 5.

## Структура и содержание практики

Виды работы:

- Инструктаж по технике безопасности и вводный инструктаж (по работе с «Дневником практики»; работе с источниками информации, обработке и анализу полученной информации, подготовке отчёта по практике, оформлению отчетной документации).
- Знакомство с работой медиа (по месту практики), нормативными документами, определяющими работу медиа, его структурой и должностными обязанностями сотрудников.
- Составление календарного плана работы, участие в работе медиа.
- Подготовка отчетной документации по результатам практики.

Основные этапы деятельности во время практики:

- Подготовительный
- Основной
- Итоговый

№п/п	Этапы прохождения практики	Содержание работ на практике	Задания, умения и навыки, получаемые обучающимися	Формы текущего контроля
1	<b>Подготовительный этап</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Лекция «Концептуальный подход в деятельности СМИ»;</li> <li>- Инструктаж по технике безопасности;</li> <li>- Лекция: «Изучение базовых принципов формирования организационной структуры современных медиа в условиях конвергенции»</li> </ul>	<p>На подготовительном этапе студент получает информацию об условиях предстоящей деятельности и о требованиях к прохождению практики.</p> <p>В качестве учебно-методического обеспечения студент должен использовать «Дневник практики». Задание на практику включает в себя подготовку «Отчета по практике»</p>	<p>Присутствие студента на инструктаже, проверка наличия «Дневника практики», Собеседование по индивидуальным вопросам</p>
2	<b>Основной этап</b>	<p>Работа в медиа (по месту практики).</p> <p>Описание концепции медиа.</p> <p>Формирование собственной концепции медиапроекта, разработка пилотных материалов.</p> <p>Участие в реализации медиапроекта.</p> <p>Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчёта по практике</p>	<p>Описание концепции медиа.</p> <p>Формирование концепции создания и продвижения медиаконтента (серии тематических материалов, авторской программы или рубрики, блога или подкаста и т.д.);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация работы по созданию и продвижению медиаконтента;</li> <li>- подготовка к публикации или к выходу в эфир собственных материалов по выбранной тематике;</li> <li>- участие в медийных проектах.</li> </ul>	<p>Собеседование, проверка заполнения «Дневника практики» и публицистического портфолио (1 раз в неделю)</p>

			Навыки работы в качестве корреспондента, автора, редактора, режиссера медиапродукта для различных видов медиа и/или работа по созданию и реализации медиапроекта.	
3	<b>Заключительный этап:</b>	Защита «Отчета по практике» и творческих материалов студента	Обработка и анализ полученной информации. Подготовка отчета по практике. Защита отчёта.	Форма аттестации для «3-й производственной практики» — защита отчета о прохождении практики, к которой студент должен подготовить документы. В сроки, определяемые администрацией института, студент сдает в дирекцию папку со следующими документами: - Отчёт о прохождении практики (дневник, подробное описание выполненных на практике заданий; концепцию предложенного медиапроекта). - Характеристику по итогам прохождения практики. - Подборку публикаций (не менее 4) или пакет видео-/аудиоматериалов (не менее 4).

## 6. Практическая подготовка

Код, направление, направленность	Место проведения практической подготовки	Количество часов, проводимых в форме практической подготовки	Должность руководителя практической подготовки	Оборудование, материалы, используемые для практической подготовки	Методическое обеспечение, рекомендации по практической подготовке
----------------------------------	--	--	--	---	---

42.03.05 Медиакоммуникации Медиакоммуникации и социальные технологии	Редакции газет, журналов, информационных и информационных-аналитических агентств, Интернет-изданий, Интернет-порталы, издательства и пресс-службы	216	Корреспондент, сотрудник или руководитель медиа	Ресурсы и оборудование редакции СМИ, информационных и информационно-аналитических агентств, Интернет-изданий, Интернет-порталы, издательства и пресс-службы	Приведены в программе практики
---	---	-----	---	---	--------------------------------

<b>Код компетенции</b>	<b>Индикатор</b>	<b>Виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью выпускника</b>	<b>Форма отчета студента</b>
ПК-2. Способен участвовать в проектной деятельности по созданию концепций медиапроектов и их реализации	ПК-2.1. Знает основы проектной деятельности по созданию концепций медиапроектов ПК-2.2. Умеет создавать концепции ПК-2.3. Владеет навыками реализации концепции медиапроектов	Изучает логику подготовки медиапроекта, проводит социологические исследования целевой аудитории данного медиа. Работает с источниками информации и отбирает релевантную информацию из доступных источников. Создает концепцию медиапроекта, обрабатывает, компоует медиапродукт, используя соответствующие технические средства.	В соответствии с ФОС практики: Отчетная документация по практике
ПК-5. Способен участвовать в производственном процессе подготовки и реализации медиапроекта и (или) подготовки и выпуска медиапродукта с применением	ПК-5.1. Знает этапы производственного процесса подготовки и выпуска медиапродукта и этапы подготовки и реализации медиапроекта ПК-5.2. Отслеживает тенденции развития современных редакционных технологий, медиаканалов и платформ ПК-5.3. Использует	Участвует в подготовке медиапроекта. Создает требуемый медиаконтент с использованием современных редакционных технологий, медиаканалов и платформ.	В соответствии с ФОС практики: Отчетная документация по практике

современных медиатехнологий	современные медиатехнологии, медиаканалы и платформы в процессе выпуска продукта и (или) реализации медиапроекта		
ПК-6 Способен подготовить материалы для выпуска программы (интервью, ток-шоу, круглые столы или теледебаты, выпуски новостей) и провести выпуск программы в соответствии с ее жанровыми требованиями и спецификой	ПК-6.1. Осуществляет поиск, подбор будущих участников программы, выстраивает контакты с ними ПК-6.2. Обрабатывает/редактирует информацию, поступающую от иньюсмейкеров и корреспондентов ПК-6.3. Создает собственные материалы ПК-6.4. Осуществляет ведение программы (тематической рубрики, информационных лент ПК), проведение интервью, разносторонне используя коммуникативные навыки	Ищет участников программы или героев публикаций в рамках медиапроекта, выстраивает контакты с ними для выпуска программы/публикации Участствует в выпуске программы / публикации в рамках медиапроекта. Обрабатывает / редактирует информацию для публикации на актуальную тему. Создает собственный медиапродукт (выпуск программы, серию тематических публикаций)	В соответствии с ФОС практики: Отчетная документация по практике
ПК-7. Способен продвигать медиапроект и (или) медиапродукт путем взаимодействия с социальными группами, организациями и персонами с помощью различных каналов коммуникации	ПК-7.1. Формирует рекомендации для создания промороликов ПК-7.2. Организует проведение рекламных кампаний совместно с подразделением маркетинга ПК-7.3. Определяет рекламную стратегию для продвижения конечного медиапродукта и (или) медиапроекта	Изучает способы продвижения медиапроекта путем взаимодействия с социальными группами, организациями и персонами с помощью различных каналов коммуникации	В соответствии с ФОС практики: Отчетная документация по практике

## **7. Методические материалы для обучающихся по прохождению практики**

В качестве учебно-методического обеспечения студент должен использовать «Дневник практики».

Задание на практику включает в себя подготовку «Отчета по практике», в том числе таких его разделов:

1. Отчет о прохождении практики подается в печатном виде и содержит краткое описание организации, где проходила практика. В описании должны содержаться:

- Структура организации, редакции СМИ; анализ целевой аудитории.
- Функционально-должностные обязанности практиканта. Детальное описание видов деятельности или алгоритма выполнения задач; подробное описание выполненного на практике проекта.
- Отчет должен содержать рассказ о впечатлениях и элементы профессиональной рефлексии практиканта, о том, что ему удалось узнать, сделать, с какими трудностями ему пришлось столкнуться, оценку собственных успехов и приобретенных навыков.

Данное задание носит обязательный характер и влияет на оценивание результатов практики студента.

2. Характеристика по итогам прохождения практики. Выдается организацией, где работал студент, на служебном бланке, заверенном подписью руководителя или другого ответственного лица и печатью, с указанием сроков практики. Руководитель практики в обязательном порядке выставляет оценку за прохождение практики в характеристике и заверяет ее своей подписью.
3. Результаты творческой работы — пакет аудио- или видеоматериалов (не менее 4), представленные ссылки должны быть заверены подписью руководителя практики.

## **8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения практики**

*а) основная:*

*Михалкина, Е.В.* Организация проектной деятельности : учебное пособие / Е.В. Михалкина, А.Ю. Никитаева, Н.А. Косолапова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Южный федеральный университет, Экономический факультет. - Ростов на Дону : Издательство Южного федерального университета, 2016. - 146 с. : схем., табл. - Библиогр.: с. 121-125. - ISBN 978-5-9275-1988-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461973>

*Майстренко, Н.В.* Мультимедийные технологии в информационных системах : учебное пособие / Н.В. Майстренко, А.В. Майстренко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тамбовский государственный технический университет». - Тамбов : Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2015. - 82 с. : ил., схем. - Библ. в кн. - ISBN 978-5-8265-1478-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444959>

*Бобров, А.А.* Обществу и человеку. Журналистика в социально-культурной сфере : учебное пособие для курса «Журналистика в социально-культурной сфере» / А.А. Бобров. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 188 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9246-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=474294>

*Олешко, Е.В.* Конвергентная журналистика: профессиональная культура субъектов информационной деятельности : учебное пособие / Е.В. Олешко ; под ред. Б.Н. Лозовского.

- 3-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2017. - 129 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-2661-7 ; То же [Электронный ресурс]. -

[URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482239](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482239)

*Коханова, Л.А.* Интернет-журналистика : учебник / Л.А. Коханова, А.А. Калмыков. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 383 с. : схем., ил. - (Медиаобразование). - Библиогр.: с. 335-

339. - ISBN 5-238-00771-X ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436712>

*б) дополнительная:*

*Чельшева, И.В.* Медиатворчество в социально-культурной среде: теория и практика : монография / И.В. Чельшева. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 152 с. - Библиогр.: с. 123-147. - ISBN 978-5-4475-9504-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480174>

*Сальникова, Е.* Визуальная культура в медиасреде: современные тенденции и исторические экскурсы / Е. Сальникова ; Государственный институт искусствознания. - Москва : Прогресс-Традиция, 2017. - 578 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-89826-496-3 ; То же [Электронный ресурс]. -

URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473543> Режиссура аудиовизуального произведения : учебно-методический комплекс дисциплины / Министерство

культуры Российской Федерации, ФГБОУ ВПО «Кемеровский государственный университет культуры и искусств», Институт визуальных искусств, Кафедра фотовидеотворчества и др. - Кемерово : КемГУКИ, 2014. - 84 с. - Библ. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. -

URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438778>

*Молочков, В.П.* Макетирование и верстка в Adobe InDesign / В.П. Молочков. - 2-е изд., испр. - Москва : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 358 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL:

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429055>

*Трофимова, О.В.* Публицистический текст. Лингвистический анализ : учебное пособие / О.В. Трофимова, Н.В. Кузнецова. - Москва : Флинта, 2010. - 302 с. - ISBN 978-5-9765-0931-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57584>

*Голованова Е. И.* Введение в когнитивное терминоведение: учебное пособие - М.:

Флинта, 2012 *Никитенко А. А.* Основы медиажурналистики: учебное пособие - Новосибирск: НГТУ, 2012

*Федоров А. В.* Анализ аудиовизуальных медиатекстов: монография - М.: Директ-Медиа, 2013

*Синдяев А. В.* Особенности аудитории российских СМИ - М.: Лаборатория книги, 2012

Электронные библиотечные системы:

ЭБС «Университетская библиотека online»

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети**

**«Интернет», необходимых для прохождения практики**

[www.journ.msu.ru](http://www.journ.msu.ru) – официальный сайт журфака МГУ.

[www.mediascope.ru](http://www.mediascope.ru) – портал научных исследований в области СМИ.

[www.info-journ.ru](http://www.info-journ.ru) - веб-справочник журналиста.

[www.cjes.ru](http://www.cjes.ru) – Центр экстремальной журналистики Союза журналистов России

## **10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике**

формируется редакцией медиа.

Редакция/ТРК СМИ, рекламного или информационного агентства, офис пресс-службы или административного учреждения, курирующего деятельность медиа, должны быть оборудованы мебелью, компьютерами/ноутбуками с выходом в сеть Интернет, аппаратурой и программным обеспечением для фото- /видеосъемки и аудиозаписи, аудио- и видеомонтажа, верстки печатного текста и работы в графических редакторах.

## **11. Форма отчета по итогам прохождения практики обучающимся**

Отчет по итогам прохождения практики обучающимся включает в себя:

- индивидуальное задание обучающемуся и отчет о выполнении задания (пояснительная записка обучающегося),
- концепцию предложенного медиапроекта или реализуемого медиапроекта, в котором студент принял участие;
- дневник практики, (подробное описание выполненных на практике заданий/проекта),
- характеристику по итогам прохождения практики.
- ссылки на текстовые, аудио- или видеоматериалов (не менее 4 материалов в рамках медиапроекта).

На титульном листе указываются: наименование вуза, кафедры, наименование практики, ФИО обучающегося, ФИО руководителя(лей), оценка.

К отчету прилагается оценка работы обучающегося на практике (характеристика), подписываемая руководителем(лями) практики. В характеристике отмечается: уровень сформированности компетенций на практике, самостоятельность обучающегося при выполнении заданий на практике, ответственность и другие качества обучающегося.