

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Костромской государственный университет»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**  
**Технологическая (проектно-технологическая)**  
**практика**

Направление подготовки  
*44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)*

Направленность  
*История, организатор детского движения*

Квалификация (степень) выпускника:  
*бакалавр*

**Кострома**

2023

Рабочая программа Производственной: Технологическая (проектно-технологическая) практика разработана:

- в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденным приказом № 125 от 22.02.2018 г.

- в соответствии с учебным планом направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность «История, организатор детского движения», год начала подготовки – 2023.

Разработал  
: Корсакова А.А., ассистент кафедры педагогики и акмеологии личности,

Рецензент: Воронцова А.В., заведующий кафедрой педагогики и акмеологии личности, к.п.н.

УТВЕРЖДЕНО:  
На заседании кафедры истории  
Протокол заседания № 10 от 10 апреля 2023 г.

Заведующий кафедрой  А.В.Новиков, к.и.н., доцент

## 1. Цели и задачи практики

**Цель практики:** обеспечение формирования у студентов профессиональных умений, навыков, и опыта профессиональной деятельности в области проектно-организационной и педагогической работы для успешного выполнения функций организатора детского движения.

Технологическая (проектно-технологическая) практика способствует закреплению и углублению теоретических знаний, практическому освоению общих и частных технологий работы с различными формами детских и молодежных общественных объединений, развитию профессиональной мотивации обучающихся.

### **Задачи практики:**

- апробация, закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами во время обучения;
- реализация, закрепление и совершенствование профессиональных умений и навыков в области воспитания и обучения подрастающего поколения;
- совершенствование индивидуального стиля педагогической деятельности студентов через проявление педагогического творчества, педагогическое общение, отбор методов, приемов и форм воспитания и обучения, выбор ролевой позиции педагога;
- изучение особенностей организации совместной деятельности участников детского движения (в соответствии с базой практики);
- практическое овладение формами и методами организации деятельности детского движения с учетом индивидуальных особенностей каждого ребенка;
- ознакомление с нормативно-правовой и программно-методической документацией, регламентирующей эффективное управление деятельностью детского движения;
- освоение и закрепление представления о функциональных обязанностях организатора детского движения в процессе непосредственной профессиональной деятельности.

**Тип практики:** производственная

**Вид практики (при наличии):** технологическая (проектно-технологическая)

**Форма проведения:** стационарная

## 2. Планируемые результаты прохождения практики

В результате прохождения практики обучающийся должен:

**знать:**

- сущность нормативно-правовых актов и программно-методической документации, регламентирующих образовательную и воспитательную деятельность организатора детского движения;
- содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности членов детского движения с учетом их индивидуальных особенностей;

- необходимость соблюдения стандартов профессиональной деятельности, этических норм и педагогической нравственности в практической деятельности организатора детского движения;

- особенности взаимодействия с различными участниками образовательных отношений в рамках организации деятельности детского движения;

**уметь:**

- объяснять сущность нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи;

- определять цели совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности членов детского движения с учетом их индивидуальных особенностей;

- отбирать и применять психолого-педагогические развивающие и регулятивные технологии с учетом разнообразия контингента детского движения;

**владеть/делать:**

- опираться в практической деятельности на нормативно-правовые акты и программно-методическую документацию в сфере обучения и воспитания детей и молодежи;

- обеспечивать взаимодействие всех участников детского движения с учетом их культурных различий, половозрастных и индивидуальных особенностей (в том числе с особыми образовательными потребностями);

- вовлекать обучающихся в общественно-значимую деятельность, обеспечивать их приобщение к базовым национальным ценностям;

- конструктивно взаимодействовать с обучающимися, родителями (законными представителями), педагогами и иными специалистами с целью полного удовлетворения образовательных потребностей участников детского движения.

**освоить компетенции:**

- способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1);

- способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (ОПК-3);

- способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей (ОПК-4);

- способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями (ОПК-6);

- способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ (ОПК-7).

### **Индикаторы компетенций:**

ОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно - правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.

ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.

ОПК-3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

ОПК-3.2. Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.

ОПК-3.3. Формирует позитивный психологический климат в группе и условия для доброжелательных отношений между обучающимися с учетом их принадлежности к разным этнокультурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также различных (в том числе ограниченных) возможностей здоровья.

ОПК-3.4. Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления.

ОПК-4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности.

ОПК-4.2. Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде, способности к труду и жизни в условиях современного мира, культуры здорового и безопасного образа жизни.

ОПК-6.1. Осуществляет отбор и применяет психолого- педагогические технологии с учетом различного контингента обучающихся.

ОПК-6.2. Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить развивающую работу, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся

ОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями)

обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося.

ОПК-7.2. Конструктивно взаимодействует с педагогами и иными специалистами в рамках реализации образовательных программ с целью максимально полного удовлетворения образовательных потребностей обучающихся

ОПК-7.3. Эффективно взаимодействует с обучающимися в рамках реализации образовательных программ

### **3. Место учебной/производственной практики в структуре ОП**

Практика относится к базовой части учебного плана, проводится в 9 семестре обучения. Практика проводится с отрывом от учебы. Способ проведения практики – стационарная.

Прохождение практики основывается на ранее освоенных дисциплинах:

- «Возрастная анатомия, физиология, гигиена» (Б1.Б.11) позволяет освоить закономерности роста и развития организма на различных этапах онтогенеза для педагогической эффективности воспитания и обучения, формирует ценностное отношение к индивидуальному здоровью и воспитанию культуры здоровья в процессе индивидуального развития личности;

- «Общая педагогика» (Б1.Б.13.2) обеспечивает освоение студентами теоретических и практических основ педагогики, способствует становлению профессионального мастерства будущих специалистов;

- «Общая психология» (Б1.Б.14.1) формирует представления об основных понятиях и категориях психологической науки, ее ключевых проблемах, принципах и методах, механизмах и закономерностях функционирования психики;

- «Правовые и этические основы педагогической деятельности» (Б1.Б.13.4) служит формированию системы идеалов и ценностей, принципов и норм поведения, регулирующих отношения между субъектами образовательной деятельности;

- «Методика воспитательной работы» (Б1.Б.15.2) формирует целостное представление о процессе воспитания, знакомит с основными понятиями, закономерностями и принципами, методами и технологиями воспитательной работы;

- «Инклюзивная педагогика» (Б1.Б.13.3) знакомит с основами педагогического сопровождения детей с учётом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей, субъектов инклюзивного образования;

- «Психолого-педагогические технологии в системе образования» (Б1.Б.14.4) служит освоению студентами совокупности психолого-педагогических форм, методов, способов, приемов обучения, воспитательных средств для обеспечения образовательного процесса;

- «Детско-юношеская организация в системе общественной жизни и в

системе образования» (Б1.Б.21) формирует представление о воспитательных, образовательных и организационных особенностях детско-юношеских организаций, и специфике педагогического сопровождения деятельности детских общественных объединений;

- «Методический практикум организатора детского движения» (Б1.Б.22) способствует овладению студентами организационно-методическим инструментарием педагогического процесса в детском движении.

Прохождение практики является основой для освоения последующих дисциплин:

- «Педагогические основы детского самоуправления» (Б1.В.ОД.11) расширяют уже имеющиеся знания студентов в области организационно-педагогической поддержки самоорганизации обучающихся и углубляют компетенции в сопровождении деятельности органов самоуправления, как разновидности детских объединений;

- «Методика организации волонтерского движения» (Б1.В.ОД.9) формирует компетенции в области организации и сопровождения волонтерских объединений молодежи и знакомит с возможностями и ресурсами волонтерской деятельности для личностного и социального развития обучающихся.

Трудоёмкость практики составляет 6 недель, 9 зачетных единиц.

#### **4. База проведения практики**

Базами производственной практики могут быть общеобразовательные организации, организации дополнительного образования, а также прочие организации различных форм собственности (в том числе социальные учреждения, учреждения здравоохранения, образования, культуры, спорта и некоммерческие организации) г. Костромы и Костромской области, в которых созданы и функционируют детские объединения или органы ученического самоуправления.

Студент имеет возможность выбора объекта практики по своему желанию, с учетом своих интересов и психологических особенностей.

На объектах производственной практики студент выступает в качестве старшего вожатого детского объединения.



## 5. Структура и содержание учебной/производственной практики

| № п/п | Этапы прохождения практики | Содержание работ на практике   | Задания, умения и навыки, получаемые обучающимися  | Формы текущего контроля  |
|-------|----------------------------|--|--|--|
| 1.    | Подготовительный           | <p>1. Участие в установочной конференции, изучение программы практики, уточнение индивидуальных заданий.</p> <p>2. Разработка методических материалов для прохождения практики в роли старшего вожатого детского движения.</p> <p>3. Знакомство с нормативно-правовой и программно-методической документацией организации, являющейся базой прохождения практики.</p>                            | <p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность нормативно-правовых актов и программно-методической документации, регламентирующей образовательную и воспитательную деятельность организатора детского движения.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- объяснять сущность нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи.</li> </ul> <p><b>Владеет/делает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- опирается в практической деятельности на нормативно-правовые акты и программно-методическую документацию в сфере обучения и воспитания детей и молодежи.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– собеседование;</li> <li>– согласование методических материалов.</li> </ul>  |
| 2.    | Ознакомительный            | <p>1. Изучение нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность и определяющей трудовые функции старшего вожатого детского движения.</p> <p>2. Изучение правил охраны труда на базе прохождения практики, участие в инструктаже по технике безопасности на рабочем месте.</p> <p>3. Уточнение индивидуальной программы и плана собственной деятельности как старшего вожатого</p> | <p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- необходимость соблюдения стандартов профессиональной деятельности, этических норм и педагогической нравственности в практической деятельности организатора детского движения.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять цели совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности членов детского движения с учетом их индивидуальных особенностей.</li> </ul> <p><b>Владеет/делает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- конструктивно взаимодействует с</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– собеседование;</li> <li>– согласование индивидуального плана прохождения практики;</li> <li>– анализ нормативно-правовой и программно-методической документации.</li> </ul> |

|    |          |  |  |   |
|----|----------|--|--|---|
|    |          | детского движения.<br>4. Ознакомление с системой учебно-воспитательной, организационной и методической работы детского движения на базе практики.  | обучающимися, родителями (законными представителями), педагогами и иными специалистами с целью полного удовлетворения образовательных потребностей участников детского движения.   |   |
| 3. | Основной | 1. Реализация содержания программы практики, проведение запланированных мероприятий.<br>2. Участие в решении текущих вопросов, выполнение поручений руководителя от организации – базы практики.<br>3. Промежуточный анализ своей педагогической деятельности, заполнение дневника практики. | <b>Знает:</b><br>- содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности членов детского движения с учетом их индивидуальных особенностей;<br>- особенности взаимодействия с различными участниками образовательных отношений в рамках организации деятельности детского движения.<br><b>Умеет:</b><br>- отбирать и применять психолого-педагогические развивающие и регулятивные технологии с учетом разнообразия контингента детского движения.<br><b>Владеет/делает:</b><br>- обеспечивает взаимодействие всех участников детского движения с учетом их культурных различий, половозрастных и индивидуальных особенностей (в том числе с особыми образовательными потребностями);<br>- вовлекает обучающихся в общественно-значимую деятельность, обеспечивать их приобщение к базовым национальным ценностям. | – посещение мероприятий, проводимых практикантом;<br>– собеседование с методистом базы практик;<br>– оперативная проверка дневников практики;<br>– собеседование. |
| 4. | Итоговый | 1. Подведение итогов практики в форме индивидуального отчета, анализа деятельности с   | <b>Знает:</b><br>- о необходимости обеспечения конфиденциальности сведений о субъектах   | – устный отчет;<br>– отчетная документация по   |

|  |  |  |   |                  |
|--|--|--|---|------------------|
|  |  | <p>руководителем от организации – базы практики и выступления на итоговой конференции.</p> <p>2. Оформление отчётной документации.</p> | <p>образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.</p> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проектировать цели и диагностировать результаты совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.</li> </ul> <p><b>Владеет/делает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- педагогически обосновывает выбранное содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.</li> </ul> | <p>практике.</p> |
|--|--|--|---|------------------|

## **6. Методические материалы для обучающихся по прохождению практики**

### **Содержание деятельности студента во время практики включает:**

1. Участие в установочной конференции, изучение программы практики, уточнение индивидуальных заданий.
2. Разработку методических материалов для прохождения практики в роли старшего вожатого детского движения.
3. Знакомство с нормативно-правовой и программно-методической документацией организации, являющейся базой прохождения практики.
4. Изучение нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность и определяющей трудовые функции старшего вожатого детского движения.
5. Изучение правил охраны труда на базе прохождения практики, участие в инструктаже по технике безопасности на рабочем месте.
6. Уточнение индивидуальной программы и плана собственной деятельности как старшего вожатого детского движения.
7. Ознакомление с системой учебно-воспитательной, организационной и методической работы детского движения на базе практики.
8. Реализацию содержания программы практики, проведение запланированных мероприятий.
9. Участие в решении текущих вопросов, выполнение поручений руководителя от организации – базы практики.
10. Промежуточный анализ своей педагогической деятельности, заполнение дневника практики.
11. Подведение итогов практики в форме индивидуального отчета, анализа деятельности с руководителем от организации – базы практики и выступления на итоговой конференции.
12. Оформление отчетной документации.

### **Отчетная документация, предоставляемая студентом:**

#### **1. Индивидуальный план прохождения практики.**

Включает в себя описание видов и содержания деятельности с указанием сроков ее выполнения. Заверяется подписью руководителя от организации – базы практики и руководителя практики от кафедры. Оформляется в виде таблицы.

| № п/п | Дата | Вид педагогической деятельности | Содержание деятельности |
|-------|------|---------------------------------|-------------------------|
| 1.    |      |                                 |                         |

#### **2. Дневник практики.**

Является ежедневным отчетом о проделанной работе и отражает подробное содержание деятельности студента во время практики. Дневник строится по схеме:

- дата;
- задачи на день;
- содержание деятельности;
- анализ дня (указание результатов достижения поставленных задач,

выявление причин недостатков в работе и описание положительных итогов практической деятельности).

### **3. Социальный паспорт детского общественного объединения.**

Содержит основные сведения о детском общественном объединении, его организационной структуре и программе работы. В социальном паспорте должно быть указано:

1. Полное название детского общественного объединения.
2. Дата создания и учредитель.
3. Организационная форма объединения.
4. Контингент и численность членов объединения.
5. Цели и задачи деятельности объединения.
6. Структура объединения.
7. Направления деятельности.
8. Ключевые события годового плана деятельности объединения.
9. Циклограмма работы старшего вожатого с объединением (на неделю).

### **4. Характеристика детского коллектива.**

Педагогическая характеристика детского коллектива, с которым работал студент во время прохождения практики. Это может быть полный состав детского общественного объединения (численностью до 30 человек) или его структурное подразделение. В характеристике следует указать:

- состав группы (количество человек, возраст, пол), актив группы (имена, особенности характера, выполняемые функции);
- общий эмоциональный фон;
- наличие в группе неадаптированных детей (причины дезадаптации);
- наличие конфликтов в группе (описание конфликта, его причины);
- сплочённость группы (наличие групп по интересам, разделение по половозрастному или прочим признакам, потребность совместного времяпрепровождения);
- организованность группы (распределение и выполнение поручений, умение общаться, подчинение активу, степень развития общественного мнения);
- мотивация (отношение к деятельности объединения, заинтересованность в успешности совместной работы, отношение к личным поручениям);
- прогнозируемые проблемы группы и предлагаемые пути их решения (конфликтующие группы, негативное отношение к педагогам, нарушение дисциплины и т.д.).

### **5. Методическая разработка внутреннего мероприятия.**

Студенту необходимо разработать и провести мероприятие, направленное на решение внутренних задач развития коллектива. Это может быть учебно-развивающее занятие по профилю деятельности объединения, мероприятие, направленное на сплочение и командообразование и т.д.

### **6. Методическая разработка внешнего мероприятия.**

Студенту необходимо разработать и провести мероприятие, приобщающее членов детского объединения к решению общественно-значимых проблем населения, например, проведение социальной акции для жителей микрорайона. В зависимости от опыта и навыков обучающихся, методическая разработка может содержать непосредственно сценарий акции или сценарный план по совместной с детьми разработке и планированию акции.

Структура оформления методической разработки:

- титульный лист (с указанием формы работы и названия);
- цель, задачи мероприятия;
- ресурсное обеспечение, особенности организации пространства, возраст участников, время;
- этапы подготовки и проведения мероприятия;
- сценарный ход мероприятия;
- методические рекомендации по организации мероприятия.

### **7. Программа развития детского общественного объединения.**

Студенту необходимо проанализировать существующий уровень развития детского объединения, наличие трудностей и перспектив его развития, предложить план по улучшению его деятельности. Прделанную работу оформить в виде программы развития детского общественного объединения по схеме:

1. Название программы и сроки ее реализации (от 6 месяцев до 3 лет).
2. Цели и задачи программы (не самого объединения, а программы его развития).
3. Механизмы реализации (перечень конкретных мероприятий, направлений работы).
4. Показатели эффективности реализации программы (ожидаемые количественные и качественные результаты).

### **8. Отчет о прохождении практики.**

Отчет готовится студентом на основе самоанализа деятельности. Он предполагает анализ усвоенных в ходе обучения педагогических средств в работе с детским объединением и рекомендации по отбору педагогических средств в работе с данной категорией. Текст отчета может включать ответы на следующие вопросы:

- что нового, интересного и полезного для себя узнал в процессе практической деятельности;
- какие пробелы в знаниях помешали сделать свою работу на практике более успешной;
- с какими трудностями столкнулся в процессе прохождения практики;
- наиболее яркие впечатления от работы;
- что дала практика в личностном и профессиональном плане;
- рекомендации по совершенствованию практики.

**9. Характеристика с места прохождения практики с рекомендуемой оценкой**, заверенная печатью и подписью руководителя от организации – базы практики.

**Перечень предоставляемой отчетной документации:**

1. Титульный лист
2. Характеристика на студента с места прохождения практики
3. Отчет по практике
4. Индивидуальный план прохождения практики.
5. Дневник практики.
6. Социальный паспорт детского общественного объединения
7. Характеристика детского коллектива
8. Методическая разработка внутреннего мероприятия
9. Методическая разработка внешнего мероприятия
10. Программа развития детского общественного объединения

Отчетная документация представляется студентом на кафедру (лаборанту), факт сдачи документации фиксируется в листе «Сдачи документации студентами».

**Требования к техническому оформлению документации по практике**

Документация предоставляется в папке-скоросшивателе, с вложенным диском (электронной копией отчетной документации).

Требования к оформлению текста:

- шрифт - Times New Roman, 14;
- выравнивание по ширине, отступ 1,25.
- интервал – 1,5

**7. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения практики**

*а) основная:*

1. Школа и российское движение школьников [Электронный ресурс]: [методические рекомендации]. Ч. 2. Новые социально-воспитательные технологии / М-во образования и науки РФ, Федеральное гос. Бюджетное образовательное учреждение высшего образования; Ульяновский государственный педагогический университет имени И. Н. Ульянова; [науч.ред. С. Д. Поляков]. - Ульяновск : УлГПУ, 2017. - 41 с. - Библиогр.: с. 40. -ISBN 978-5-86045-946-5.

2. Роль вожатого в развитии общественной активности подрастающего поколения [Электронный ресурс] / Авт.-сост. И.И. Фришман. - Салехард : ГАУ ДПО ЯНАО «РИРО», 2016. - 24 с. – Режим доступа: <http://znanium.com>

*б) дополнительная:*

1. Андриади И. П. Основы педагогического мастерства [Электронный ресурс] / И.П. Андриади. – 2-е изд. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 200 с. – Режим доступа: <http://znanium.com>

2. Кудинова С.В. Введение в профессию (специальность): общие компетенции профессионала [Электронный ресурс]: методическое пособие для преподавателей / авт.-сост. М.С. Клевцова, С.В. Кудинова. – Киров: Радуга-ПРЕСС, 2015. – 228 с. – Режим доступа: <http://znanium.com>

3. Мандель Б.Р. Технологии педагогического мастерства [Электронный ресурс] / Б.Р. Мандель. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 211 с.– Режим доступа: <http://znanium.com>

4. Якушева С.Д. Основы педагогического мастерства и профессионального саморазвития [Электронный ресурс]: Учебное пособие / С.Д. Якушева. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 416 с.– Режим доступа: <http://znanium.com>

#### **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики**

1. Университетская библиотека онлайн - <http://biblioclub.ru>
2. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
3. ЭБС «ZNANIUM.COM» <http://znanium.com>
4. СПС КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>
5. Полнотекстовая база данных «Университетская информационная система Россия» <http://uisrussia.msu.ru>

#### **9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике**

Организации, выступающие базами для проведения производственной практики должны быть обеспечены: помещениями для организации работы с детскими коллективами, офисной техникой, бытовыми помещениями и соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Для обеспечения установочной и итоговой конференций по практике требуются:

- лекционная аудитория, оборудованная мультимедийным комплектом, ноутбуком;
- программное обеспечение GNU LGPL v3+, свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом (необходимое программное обеспечение - офисный пакет).



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Костромской государственный университет»  
(КГУ)  
Институт педагогики и психологии  
Кафедра педагогики и акмеологии личности

ОТЧЕТ О ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Направление подготовки (код) \_\_\_\_\_  
Направленность \_\_\_\_\_  
Форма обучения очная

Место прохождения практики

\_\_\_\_\_  
(полное название организации)

Выполнил студент

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Курс \_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Подпись студента \_\_\_\_\_

Оценка \_\_\_\_\_

Дата приема зачета «\_\_» \_\_\_\_ 201\_\_ г.

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_)

Кострома  
201\_\_

## П Р А К Т И К А

1. Курс \_\_\_\_\_
2. Вид и тип практики \_\_\_\_\_  
(учебная, производственная (технологическая, педагогическая, НИР, по профилю специальности или др.))
3. Способ проведения практики \_\_\_\_\_  
(стационарная, выездная)
4. Форма проведения практики \_\_\_\_\_  
(непрерывно, дискретно)
5. Цели и задачи практики соответствуют Программе практики, разработанной кафедрой \_\_\_\_\_,  
утвержденной \_\_\_\_\_,  
(дата утверждения Программы практики)
6. Место практики \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование предприятия, учреждения, организации)
7. Срок практики с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.
8. Руководитель практики от кафедры \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество)
9. Руководитель практики от предприятия\* (организации) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество, дата назначения)
10. Проведен инструктаж по технике безопасности \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(дата, ФИО, проводившего инструктаж, подпись)

11. Подтверждение прибытия/убытия обучающегося на практику\*:

|  |                               |
|--|-------------------------------|
| _____<br>_____<br>(наименование предприятия, учреждения или организации) |                               |
| Прибыл(а) _____<br>(дата)  | Убыл(а) _____<br>(дата)       |
| Печать _____<br>Подпись _____  | Печать _____<br>Подпись _____ |

**СОГЛАСОВАНО:**  
Руководитель практики от профильной  
организации\* (базы практики)

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_  
Подпись    ФИО  
\_\_\_\_\_  
Дата

\_\_\_\_\_  
Подпись    ФИО  
\_\_\_\_\_  
Дата

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Приложение 3  
Образец оформления характеристики с  
места прохождения практики

**Характеристика**  
**на студента(ку) \_\_\_ курса**  
**направления подготовки (код) \_\_\_\_\_,**  
**направленность \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Ф.И. студента(ки) проходил(а) практику на базе

в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в качестве **старшего вожатого детского объединения.**

*Студент(ка) проявила себя \_\_\_\_\_*

*Студент(ка) продемонстрировала на практике знания в области \_\_\_\_\_*

*Студент(ка) проявил(а) навыки \_\_\_\_\_*

*В течение практики принимал(а) участие в организации следующих мероприятий:*

Оценка за практику: « \_\_\_\_\_ ».

дд.мм.гггг.

Директор

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Ф.И. О.

Приложение 4  
Образец оформления отчета по практике

**Отчет о прохождении учебной практики**  
**студента(ки) \_\_\_ курса**  
**направления подготовки (код) \_\_\_\_\_,**  
**направленность \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

проходил (-а) практику в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года

в \_\_\_\_\_  
(наименование базы практики)

в качестве **старшего вожатого детского объединения.**

В ходе прохождения практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_