

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Костромской государственный университет»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Бизнес-планирование проектов в сфере информационных
технологий

Направление подготовки 09.03.02 «*Информационные системы и технологии*»

Все направленности

Квалификация выпускника: *бакалавр*

**Кострома
2023**

Рабочая программа дисциплины «Бизнес-планирование проектов в сфере информационных технологий» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 09.03.02 «Информационные системы и технологии», утвержденным приказом № 926 от 19.09.2017

Разработал: Иваницкий В.В., Доцент кафедры ТиПЭ ФиК, к.т.н., доцент
Рецензент: Кипень Н.А. Доцент кафедры ТиПЭ ФиК, к.э.н., доцент

ПРОГРАММА УТВЕРЖДЕНА:

На заседании кафедры информационных систем и технологий:
Протокол заседания кафедры № «_6_» от _27.04.2023_г.

Заведующий кафедрой информационных систем и технологий:
Киприна Л.Ю., к.т.н., доцент

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины:

приобретение студентами комплексных знаний, умений и формирование компетенций в области бизнес-планирования ИТ-проектов.

Задачи дисциплины:

- изучить основные разделы бизнес-плана и основные показатели экономической эффективности;
- освоить количественные и качественные методы управления бизнес-процессами;
- освоить инструментальные средства моделирования бизнес-процессов;
- научиться оптимизировать бизнес-процессы.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

основные разделы бизнес-плана и основные показатели экономической эффективности; основные бизнес-процессы в организации; принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования; подходы к бизнес-планированию в организации; технологию, методы и инструментальные средства совершенствования бизнес-процессов; количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами

уметь:

использовать современные подходы, методы, инструменты управления; анализировать реализуемые бизнес-процессы и выявлять проблемные зоны; рассчитывать показатели реализации бизнес-процессов; выявлять элементы системы управления бизнес-процессов компании; регламентировать бизнес-процессы; использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения; управлять работами по созданию ИС, автоматизирующих задачи организационного управления

владеть:

навыками аналитического и численного решения бизнес задач; навыками создания динамической модели для экономической проблемы при изменяющихся во времени характеристик изучаемого объекта; современным инструментарием бизнес-планирования; современным инструментарием оптимизации бизнес-процессов; инструментальными средствами моделирования бизнес-процессов; способностью управлять организациями, обеспечивать организационное развитие; способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения; способностью выполнять работы и управлять работами по созданию ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы

ПК-3 – способность выполнять работы и управлять работами по созданию ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы.

Индикаторы освоения компетенций

ПК-3.1 знать методы оценки объемов и сроков выполнения работ

ПК-3.2 уметь оценивать объемы и сроки выполнения работ

ПК-3.3 иметь навыки подготовки частей коммерческого предложения заказчику об объеме и сроках выполнения работ по созданию ИС

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина относится части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений. Изучается в 7 семестре очной формы обучения.

Изучение дисциплины основывается на ранее освоенных дисциплинах:

основы вычислительной техники, математический анализ, прикладная математика, моделирование процессов и систем, информационная безопасность, современные концепции управления, стратегическое управление, современные IT-технологии управления, технологии принятия управленческих решений, управление инновационными процессами

Изучение дисциплины является основой для освоения последующих дисциплин:

управление проектами в сфере информационных технологий, производственная (преддипломная практика), государственная итоговая аттестация (подготовка и защита ВКР).

4. Объем дисциплины

4.1. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием академических (астрономических) часов и виды учебной работы

Семестр	7
Виды учебной работы,	Очная форма
Общая трудоемкость в зачетных единицах	4
Общая трудоемкость в часах	144
Аудиторные занятия в часах, в том числе:	54
Лекции	36
Практические занятия	18
Лабораторные занятия	-
Самостоятельная работа в часах, в том числе:	90
Самостоятельная работа	54
Экзамен	36
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

4.2. Объем контактной работы на 1 обучающегося

Семестр	7
Виды учебных занятий	Очная форма
Лекции	36
Практические занятия	18
Лабораторные занятий	-
Консультации	1,8
Зачет/зачеты	-
Экзамен/экзамены	0,35
Курсовые работы (РГР)	-
Курсовые проекты	-
Всего	56,15

5. Содержание дисциплины , структурированное по темам (разделам), с указанием количества часов и видов занятий

5.1 Тематический план учебной дисциплины

Очная форма обучения

№	Название раздела, темы	Всего час	Аудиторные занятия			Самостоятельная работа
			Лекц.	Практ.	Лаб.	
1	Бизнес-планирование и бизнес-процессы: взаимосвязь функций управления	12	2	1	-	9
1.1	<i>Сущность бизнес-планирования как разновидности планирования в ИТ-организации</i>	12	2	1	-	9
2	Структура бизнес-плана	12	2	1	-	9
2.1	<i>Основные разделы бизнес плана</i>	12	2	1	-	9
3	Маркетинг-план	21	8	4	-	9
3.1	<i>Основные разделы маркетинг-плана</i>	21	8	4	-	9
4	Производственный план	15	4	2	-	9
4.1	<i>Основные разделы производственного плана</i>	15	4	2	-	9
5	Организационный план	21	8	4	-	9
5.1	<i>Основные разделы организационного плана</i>	21	8	4	-	9
6	Финансовый план	27	12	6	-	9
6.1	<i>Основные разделы финансового плана</i>	27	12	6	-	9
	Экзамен	36	-	-	-	36
	Итого:	144	36	18	-	90

5.2. Содержание

1. Бизнес-планирование и бизнес-процессы: взаимосвязь функций управления

1.1 Сущность бизнес-планирования как разновидности планирования в организации

Место бизнес-планирования в системе планирования в организации. Особенности и принципы бизнес-планирования в разработке и совершенствовании бизнес-процессов организации. Инструменты и технологии бизнес-планирования при совершенствовании бизнес- процессов организации.

2. Структура бизнес-плана

2.1 Основные разделы бизнес плана

Титульный лист, заявление о конфиденциальности, резюме, анализ положения дел в отрасли, описание продукции (услуги), маркетинг-план, производственный план, организационный план, финансовый план, показатели экономической эффективности проекта, анализ рисков.

3. Маркетинг-план

3.1 Основные разделы маркетинг-плана

СТЕР-анализ, SWOT-анализ, конкурентный анализ, позиционирование, сегментация рынка, портрет потребителя, реклама, продвижение, каналы сбыта, ценообразование.

4. Производственный план

4.1 Основные разделы производственного плана

Описание технологического процесса должно отразить: обеспеченность сырьём, оборудованием, комплектующими, энергией; потребность и условия приобретения технологического и прочего оборудования; потребность в участках земли, зданиях и сооружениях, коммуникациях; потребность и условия поставки сырья, материалов, комплектующих, производственных услуг, контроль качества и дисциплины поставок; требования к источникам энергии и их доступность; требования к подготовке производства; возможности совершенствования технологии производства; требования к контролю качества на всех этапах производства продукции.

5. Организационный план

5.1 Основные разделы организационного плана

Организационная структура субъекта хозяйствования, условия оплаты и стимулирования труда, структура и состав подразделений, фонд оплаты по труду, нормативно-правовая база, необходимая для реализации инвестиционного проекта.

6. Финансовый план

6.1 Основные разделы финансового плана

Отчет о финансовых результатах, отчет о движении денежных средств, уровень безубыточности, график поступления и погашения источников финансирования, показатели эффективности проекта (коммерческая, социальная, бюджетная), чувствительность проекта.

5.3. Практическая подготовка

Код, направление, направленность	Наименование дисциплины	Количество часов дисциплины, реализуемые в форме практической подготовки		
		Всего	Семестр 27	
			Лекции и	Практ.
09.03.02 Информационные системы и технологии Разработка ПО ИС	Бизнес-планирование проектов в сфере информационных технологий	10	-	10

ПК-3.1 знать методы оценки объемов и сроков выполнения работ

ПК-3.2 уметь оценивать объемы и сроки выполнения работ

ПК-3.3 иметь навыки подготовки частей коммерческого предложения заказчику об объеме и сроках выполнения работ по созданию ИС

Код компетенции	Индикатор компетенции	Содержание задания на практическую подготовку по выбранному виду деятельности	Число часов практической подготовки		
			Всего	Лекции	Практ.
ПК-3	ПК-3.1	Разработка бизнес-плана	4	-	4
	ПК-3.2		4	-	4

	ПК-3.3	Разработка финансового плана	2	-	2
--	--------	---------------------------------	---	---	---

6. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины

6.1. Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине (модулю)

Очная форма обучения

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Задание	Часы	Методические рекомендации по выполнению задания. Рекомендуемая литература	Форма контроля
1	Бизнес-планирование и бизнес-процессы: взаимосвязь функций управления		9		
1.1	<i>Сущность бизнес-планирования как разновидности планирования в организации</i>	Подготовка к дискуссии, подготовка докладов и презентаций по теме, выполнение практических заданий	9	Изучить материалы лекций и соответствующую литературу [1,2,3]	Устный опрос, доклад, презентация, проверка решения практических заданий
2	Структура бизнес-плана		9		
2.1	<i>Основные разделы бизнес-плана</i>	Подготовка к дискуссии, подготовка докладов и презентаций по теме, выполнение практических заданий	9	Изучить материалы лекций и соответствующую литературу [1,2,4,6,9]	Устный опрос, доклад, презентация, проверка решения практических заданий
3	Маркетинг-план		9		
3.1	<i>Основные разделы маркетинг-плана</i>	Подготовка к дискуссии, подготовка докладов и презентаций по теме, выполнение практических заданий	9	Изучить материалы лекций и соответствующую литературу [1,2,3,4,7,9]	Устный опрос, доклад, презентация, проверка решения практических заданий
4	Производственный план		9		
4.1	<i>Основные разделы производственного плана</i>	Подготовка к дискуссии, подготовка докладов и презентаций по теме, выполнение практических заданий	9	Изучить материалы лекций и соответствующую литературу [1,2,3,4,5,9]	Устный опрос, доклад, презентация, проверка решения практических заданий
5	Организационный план		9		
5.1	<i>Основные разделы организационного плана</i>	Подготовка к дискуссии, подготовка докладов и презентаций по теме, выполнение практических заданий	9	Изучить материалы лекций и соответствующую литературу [1,2,3,4,5,8]	Устный опрос, доклад, презентация, проверка решения практических заданий

6	Финансовый план		9		
6.1	<i>Основные разделы финансового плана</i>	Подготовка к дискуссии, подготовка докладов и презентаций по теме, выполнение практических заданий	9	Изучить материалы лекций и соответствующую литературу [1,2,3,4,5,8]	Устный опрос, доклад, презентация, проверка решения практических заданий
	Подготовка к сдаче экзамена		36		Экзамен
	Итого		90		

6.2. Методические рекомендации студентам, изучающим дисциплину «Бизнес-планирование ИТ-проектов»

Студенту настоятельно рекомендуется посещать лекции ввиду большого количества литературы и частых изменений в законодательстве по данной тематике, что затрудняет возможность самостоятельно разобраться в приводимых материалах. Самостоятельная работа студента складывается из изучения материалов лекций, рекомендуемой литературы, и нормативно-правовой базы изучаемой дисциплины. Систематические выступления студентов на занятиях, заслушивание своих однокурсников, участие в дискуссиях позволяют легче усваивать лекционный и практический материал.

Допуском студента к зачету является систематическое выполнение практических заданий, участие в дискуссиях, проведение научных исследований в ходе обучения, а также умение творчески и самостоятельно ставить, решать задачи, работать с литературой и делать выводы.

6.3. Тематика и задания для практических занятий

Темы занятий

1. Сущность бизнес-планирования как разновидности планирования в организации.
2. Место бизнес-планирования в системе планирования в организации.
3. Особенности и принципы бизнес-планирования в разработке и совершенствовании бизнес-процессов организации.
4. Инструменты и технологии бизнес-планирования при совершенствовании бизнес-процессов организации.
5. Понятие и сущность бизнес-процессов организации.
6. Входы, выходы бизнес-процесса и характеристика их составляющих.
7. Поставщики и клиенты бизнес-процесса. Владелец бизнес-процесса.
8. Характеристики бизнес-процессов.
9. Показатели бизнес-процесса: результативность, эффективность.
10. Система бизнес-процессов компании.
11. Межфункциональные бизнес-процессы.
12. Организационный разрыв бизнес-процессов.
13. Цепочка создания ценностей.
14. Система управления бизнес-процессами компании.
15. Классификация методик анализа бизнес-процессов.
16. Качественный анализ бизнес-процессов.
17. Количественный анализ бизнес-процессов.
18. Методы анализа бизнес-процессов.
19. Понятие и сущность оптимизации бизнес-процессов.
20. Реструктуризация бизнес-процессов.
21. Реинжиниринг бизнес-процессов.
22. Бизнес-инжиниринг.

23. Бенчмаркинг.
24. Референтная модель бизнес-процессов.
25. Школа зрелости процессов компании (модель Capability Maturity Model).
26. Уровни зрелости процесса и их характеристика.
27. Сущность бизнес-моделирования.
28. Типы моделирования и их характеристика.
29. Регламентация бизнес-процессов.
30. Документирование модели бизнес-процесса.

6.4. Тематика и задания для лабораторных занятий

Не предусмотрены

6.5. Методические рекомендации для выполнения курсовых работ (проектов)

Не предусмотрены

7. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование	Количество/ссылка на электронный ресурс
а) основная:		
1	Балашов, А. П. Теория организации и организационное поведение [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.П. Балашов. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 304 с. - ISBN 978-5-9558-0343-2	http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=429092
2	Рубин, Ю. Б. Управление собственным бизнесом : учебник / Ю.Б. Рубин. - 14-е изд., перераб. и доп. - Москва : Университет «Синергия», 2016. - 977 с. : ил., табл. - (Университетская серия). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4257-0220-3	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455433
3	Учитель, Ю. Г. Разработка управленческих решений : учебник / Ю.Г. Учитель, А.И. Терновой, К.И. Терновой. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 383 с. - ISBN 978-5-238-01091-5	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117136
б) дополнительная:		
4	Лапыгин Д. Ю. Бизнес-план: стратегия и тактика развития компании [Электронный ресурс] / Лапыгин Д.Ю., Лапыгин Ю.Н. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 332 с.- ISBN 978-5-16-105130-6	http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=567394
5	Никулина, Н. Н. Финансовый менеджмент организации. Теория и практика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.Н. Никулина, Д.В. Суходоев, Н.Д. Эриашвили. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 511 с. - ISBN 978-5-238-01547-7	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118153
6	Горфинкель, В. Я. Коммуникации и корпоративное управление [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Я. Горфинкель, В.С. Торопцов, В.А. Швандар. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 129 с. - ISBN 5-238-00923-2	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119552

7	Савкина, Р. В. Планирование на предприятии : учебник / Р.В. Савкина. - 2-е изд., перераб. - Москва : Дашков и К°, 2015. - 320 с. : табл., схемы - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-02343-9	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=421098
8	Руденко, Л. Г. Планирование и проектирование организаций : учебник / Л.Г. Руденко. - Москва : Дашков и К°, 2016. - 240 с. : ил. - ISBN 978-5-394- 02497-9	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453340
9	Экономика и управление на предприятии : учебник / А.П. Агарков, Р.С. Голов, В.Ю. Теплышев, Е.А. Ерохина ; под ред. А.П. Агаркова. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 400 с. : табл., граф., схем. - ISBN 978-5-394-02159-6	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450718

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Информационно-образовательные ресурсы:

1. Библиотека ГОСТов. Все ГОСТы, [Электронный ресурс], URL: <http://vsegost.com/>

Полезные ссылки:

<http://www.kodeks.net/>

<http://www.consultant.ru>

<http://www.garant.ru/>

<http://www.audit-it.ru/>

<http://gaap.ru/>

<http://www.cfin.ru/>

<http://www.economizdat.ru/> - Издательство «Экономика»

<http://elibrary.ru/> - Российская государственная библиотека

<http://www.ecsocman.edu.ru/> - федеральный образовательный канал

<http://www.eias.ru/> - Единая информационно-аналитическая система

<http://www.cnis.ru/> - Центр муниципальной экономики

<http://www.polihim.ru/analytics/> - Аналитика

Электронные библиотечные системы:

1. ЭБС «Лань»

2. ЭБС «Университетская библиотека online»

3. ЭБС «Znanium»

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для проведения всех видов занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

№ п/п	Специализированные аудитории и классы	Номер аудитории
-------	---------------------------------------	-----------------

1	Лекционная аудитория, оборудованная мультимедиа	Е-326
2	Компьютерные классы	Е-321,323, 325
	Кроме указанных аудиторий занятия могут проводиться в лекционных аудиториях и компьютерных классах университета, оснащенных необходимым оборудованием с установленным указанным в данной РПД программным обеспечением	
Учебное оборудование		
	Персональные компьютеры, объединенные в локальную сеть, с выходом в Интернет	
№ п/п	Программное обеспечение: свободно распространяемое программное обеспечение	
1	Офисный пакет	
2	Справочно-правовые системы Гарант, Консультант +	