

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Костромской государственный университет»  
(КГУ)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЬЮТЕРНЫЕ ПРОГРАММЫ**

Направление подготовки 38.03.01 «Экономика»

Направленность «Учет и анализ бизнес-процессов»

Квалификация выпускника: бакалавр

**Кострома**

**2020**

Рабочая программа дисциплины «Профессиональные компьютерные программы» разработана:

- в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Минобрнауки РФ № 1327 от 12.11.2015

- в соответствии с учебным планом направления подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата), направленность «Учет и анализ бизнес-процессов», год начала подготовки 2020 (очная форма обучения).

Разработал Николаева Н.Е. к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского учета и аудита

Рецензент: Семенова О.Ю. к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского учета и аудита

УТВЕРЖДЕНО:

На заседании кафедры бухгалтерского учета и аудита  
Протокол заседания кафедры № 9 от 07.05.2020 г.

ПРОГРАММА ПЕРЕУТВЕРЖДЕНА

На заседании кафедры бухгалтерского учета и аудита  
Протокол заседания кафедры № 9 от 13.05.2021 г.

ПРОГРАММА ПЕРЕУТВЕРЖДЕНА

На заседании кафедры бухгалтерского учета и аудита  
Протокол заседания кафедры № 7 от 16.03.22 г.

ПРОГРАММА ПЕРЕУТВЕРЖДЕНА

На заседании кафедры бухгалтерского учета и аудита  
Протокол заседания кафедры № 9 от 17.05.2023 г.

## **1. Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель дисциплины** - формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков использования программных продуктов в профессиональной деятельности.

### **Задачи дисциплины:**

- ознакомление студентов с основными видами стандартных и специализированных программных продуктов в области профессиональной деятельности;
- развитие навыков использования прикладных программ для решения экономических задач.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

### **знать:**

- профессионально-ориентированные компьютерные системы и их применение для проведения анализа различных сторон деятельности предприятия;
- возможности использования профессионального программного обеспечения для решения коммуникативных задач предприятия.

### **уметь:**

- осуществлять с помощью профессиональных компьютерных программ поиск информации по полученному заданию, формировать отчеты, анализ данных,
- использовать компьютерную технику в режиме пользователя для решения экономических задач.

### **владеть:**

- терминами и понятиями, используемыми в изучаемой предметной области;
- навыками работы с некоторыми программами автоматизации учета, анализа и налогообложения.

- освоить компетенции:

**ОПК-3** - способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.

**ПК-10** - способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии.

## **3. Место дисциплины в структуре ОП ВО**

Дисциплина «Профессиональные компьютерные программы» относится блоку Б1.В.ДВ.07.02 вариативной части учебного плана, дисциплина по выбору. Изучается в 7 семестре обучения (очная форма обучения).

Изучение дисциплины тесно связано с освоением таких дисциплин как «Информационные системы в экономике и управлении», «Бухгалтерские информационные системы и технологии».

Знания и навыки, полученные в результате изучения курса «Профессиональные компьютерные программы», используются в процессе освоения дисциплин профессионального цикла, прохождения преддипломной практики, итоговой государственной аттестации (подготовка и защита ВКР).

#### 4. Объем дисциплины (модуля)

##### 4.1. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием академических (астрономических) часов и виды учебной работы

Виды учебной работы,	Очная форма
Общая трудоемкость в зачетных единицах	3
Общая трудоемкость в часах	108
Аудиторные занятия в часах, в том числе:	46
Лекции	-
Практические занятия	-
Лабораторные занятия	46
Самостоятельная работа в часах	62
Контроль (экзамен)	-
Форма промежуточной аттестации	зачет

##### 4.2. Объем контактной работы на 1 обучающегося

Виды учебных занятий	Очная форма
Лекции	-
Практические занятия	-
Лабораторные занятия	46
Консультации	-
Зачет/зачеты	0,25
Экзамен/экзамены	-
Курсовые работы	-
Курсовые проекты	-
Всего	46,25

#### 5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам), с указанием количества часов и видов занятий

##### 5.1 Тематический план учебной дисциплины

###### Очная форма

№	Название раздела, темы	Всего час	Аудиторные занятия			Самостоятельная работа
			Лекц.	Практ.	Лаб.	
1	Аналитические возможности конфигурации "1С:Бухгалтерия 8"	30	-	-	16	14
2.	Коммуникационные возможности конфигурации "1С:Бухгалтерия 8"	18	-	-	6	12

3.	Профессиональные программы для расчета заработной платы и управления персоналом	37	-	-	20	17
4.	Взаимодействие с Федеральной налоговой службой, Пенсионным фондом, Фондом социального страхования	14	-	-	4	10
	Зачет	9	-	-	-	9
	Итого:	<b>108</b>	-	-	<b>46</b>	<b>62</b>

## 5.2. Содержание дисциплины

### 1. Аналитические возможности конфигурации "1С:Бухгалтерия 8".

Проверка контрагента "1С:СПАРК Риски". Отчеты руководителю. Отчеты по заработной плате. Стандартные отчеты в 1С. Расчеты по НДС. Расчеты по налогу на прибыль. Экспресс-проверка ведения учета. Регламентированная отчетность.

### 2. Коммуникационные возможности конфигурации "1С:Бухгалтерия 8".

Обмен с банками по зарплатным проектам. 1С:Директ-Банк. Отправка платежей в банк и получение выписок из 1С без переключения в систему "Клиент-банк". Обмен электронными документами "1С-ЭДО" (1С-Такском).

### 3. Профессиональные программы для расчета заработной платы и управления персоналом.

Начальная настройка программы. Сведения об организации. Классификаторы. Производственный календарь. Графики работы. Структура организации. Штатное расписание. Сведения о сотрудниках организации. Плановая и оперативная информация для расчета зарплаты. Отражение зарплаты в учете. Расчет среднего заработка. Отпуска, больничные листы. Расчет зарплаты по договорам подряда.

### 4. Взаимодействие с Федеральной налоговой службой, Пенсионным фондом, Фондом социального страхования

Отчетность по НДФЛ. Расчет страховых взносов. Отчетность и справки по страховым взносам.

## 6. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины

### 6.1. Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине

#### Очная форма обучения

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Задание	Часы	Методические рекомендации по выполнению задания.	Форма контроля
1	Аналитические возможности конфигурации "1С:Бухгалтерия 8"	Подготовиться к защите лабораторных работ по данной теме.	14	Изучить материалы, выданные преподавателем для подготовки	Защита лабораторных работ в форме выполнения

		Подготовиться к контрольной работе по данной теме.		к защите лабораторных работ. Изучить литературу по проблематике [1, 2, 3, 4]	типовых заданий. Контрольная работа (выполнение заданий в программе «1С: Бухгалтерия 8»).
2	Коммуникационные возможности конфигурации "1С:Бухгалтерия 8"	Подготовиться к защите лабораторных работ по данной теме.	12	Изучить материалы, выданные преподавателем для подготовки к защите лабораторных работ. Изучить литературу по проблематике [1, 2, 3, 4]	Защита лабораторных работ в форме выполнения типовых заданий.
3	Профессиональные программы для расчета заработной платы и управления персоналом	Подготовиться к защите лабораторных работ по данной теме. Подготовиться к контрольной работе по данной теме.	17	Изучить материалы, выданные преподавателем для подготовки к защите лабораторных работ. Изучить литературу по проблематике [1, 2, 3, 4]	Защита лабораторных работ в форме выполнения типовых заданий. Контрольная работа по теме.
4	Взаимодействие с Федеральной налоговой службой, Пенсионным фондом, Фондом социального страхования	Подготовиться к защите лабораторных работ по данной теме.	10	Изучить материалы, выданные преподавателем для подготовки к защите лабораторных работ. Изучить литературу по проблематике [1, 2, 3, 4]	Защита лабораторных работ в форме выполнения типовых заданий.
	Зачет	Подготовка к сдаче зачета	9	Изучить литературу по проблематике [1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9]	Зачет, устный опрос и выполнение типовых заданий
	Итого		62		

## **6.2. Тематика и задания для практических занятий**

*Не предусмотрены*

## **6.3. Тематика и задания для лабораторных занятий**

### **Конфигурация «1С:Бухгалтерия 8»**

- 1 Проверка контрагента "1С:СПАРК Риски"
- 2 Отчеты руководителю
- 3 Обмен с банками по зарплатным проектам.
- 4 Отчеты по заработной плате
- 5 1С:Директ-Банк. Отправка платежей в банк и получение выписок из 1С без переключения в систему "Клиент-банк"
- 6 Обмен электронными документами "1С-ЭДО" (1С-Такском")
- 7 Стандартные отчеты в 1С
- 8 Расчеты по НДС
- 9 Расчеты по налогу на прибыль
- 10 Экспресс-проверка ведения учета
- 11 Регламентированная отчетность

### **Конфигурация «1С:Зарплата и управление персоналом»**

- 12 Начальная настройка программы
- 13 Сведения об организации. Классификаторы.
- 14 Производственный календарь. Графики работы.
- 15 Структура организации. Штатное расписание.
- 16 Сведения о сотрудниках организации.
- 17 Плановая и оперативная информация для расчета зарплаты
- 18 Отражение зарплаты в учете
- 19 Расчет среднего заработка. Отпуска, больничные листы
- 20 Расчет зарплаты по договорам подряда.
- 21 Отчетность по НДФЛ
- 22 Расчет страховых взносов. Отчетность и справки по страховым взносам.

## **6.4. Методические рекомендации для выполнения курсовых работ**

*Не предусмотрены*

## **7. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **Основная литература**

1. Мизиковский, Е. А. Бухгалтерский учет и экономический анализ бизнес-процессов : учебное пособие / Е. А. Мизиковский, И. Е. Мизиковский. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2020. — 216 с. - ISBN 978-5-9776-0517-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1089597>

2. Бухгалтерский учет. Сборник задач, ситуаций и тестов : учебное пособие / под общ. ред. Н.Г. Гаджиева. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 283 с. — (Высшее образование: Специалитет). — DOI 10.12737/1037232. - ISBN 978-5-16-015486-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1037232>

3. Телешева, Н.Ф. Лабораторный практикум по дисциплине «Компьютерные технологии в бухгалтерском учете» : учебно-методическое пособие / Н.Ф.Телешева, А.Н. Пупков ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. -Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2015. -188 с. : табл., ил. -Библиогр. в кн. -ISBN 978-5-7638-3178-8 ; То же [Электронный ресурс]. -URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435627>

4. Мещихина, Е.Д. Информационные системы бухгалтерского учета : практикум / Е.Д. Мещихина ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2015. -240 с. : табл., ил. -Библиогр. в кн. -ISBN 978-5-8158-1562-9 ; То же [Электронный ресурс]. -URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439217>

5. Федотова, Е. Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учеб. пособие / Е.Л. Федотова. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 367 с. — ISBN 978-5-8199-0752-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1016607>

6. Балдин, К. В. Информационные системы в экономике : учебник / К. В. Балдин, В. Б. Уткин. — 8-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. — 394 с. - ISBN 978-5-394-03244-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093677>

#### **Дополнительная литература**

7. Одинцов, Б. Е. Современные информационные технологии в управлении экономической деятельностью (теория и практика) : учебное пособие / Б.Е. Одинцов, А.Н. Романов, С.М. Догучаева. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. — 373 с. - ISBN 978-5-9558-0517-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1047195>.

8. Варфоломеева, А. О. Информационные системы предприятия : учеб. пособие / А.О. Варфоломеева, А.В. Коряковский, В.П. Романов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 330 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/21505](http://www.dx.doi.org/10.12737/21505). - ISBN 978-5-16-012274-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002067>.

9. Сурина, Е. Е. Методы анализа экономической информации и данных : учебно-методическое пособие / Е. Е. Сурина. - 3-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2020. - 130 с. - ISBN 978-5-9765-2499-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1150895>

### **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

#### **Электронные библиотечные системы:**

1. ЭБС «Лань»;
2. ЭБС «Университетская библиотека online»;
3. ЭБС «Znanium».

#### **Официальные сайты (интернет-источники):**

1. Сервис «1С:Предприятие 8 для учебных заведений через интернет - Режим доступа: <http://www.edu.1cfresh.com>
2. 1С-ИТС - система информационно-технологического сопровождения



пользователей «1С: Предприятия». - Режим доступа: <http://www.its.1c.ru>

3. Справочная бухгалтерская система «Главбух» - Режим доступа: <http://www.1gl.ru>

4. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс», - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

5. Справочно-правовая система «Гарант». - Режим доступа: <http://www.garant.ru>

## 9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Номер аудитории	Принадлежность помещения (аудитории, лаборатории, класса, мастерской)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Компьютерный класс № 314	Компьютерный класс	Персональный компьютер Pentium-IV (монитор, системный блок, мышь, клавиатура) - 8 шт. Программное обеспечение: «1С: Бухгалтерия» рег. номер 8922923
2	Читальный зал главного корпуса ул. Дзержинского, д.17, корп. главный, ауд.119		17 посадочных мест;
			6 компьютеров (5 для читателей, 1 для сотрудника);
			2 принтера; 1 копировальный аппарат.
3	Читальный зал корпуса «Е» ул. Малышковская, д.4, корп. Е, ауд. 109		22 посадочных места;
			9 компьютеров (6 для читателей, 3 для сотрудников);
			1 сканер.