

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Костромской государственный университет»
(КГУ)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Специальность 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Квалификация выпускника учитель начальных классов

Кафедра педагогики и акмеологии личности

Кострома,
2023

Разработали:

Коновалова Н.Б., ст. преподаватель кафедры иностранных языков

Сизова Н.Е., ст. преподаватель кафедры иностранных языков

Смирнова С.А., доцент кафедры иностранных языков

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» разработана:

1) на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденного приказом Министерства Просвещения РФ 17.08.2022 №742

2) в соответствии учебным планом по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденным Ученым советом КГУ «25» апреля 2023 г., протокол № 12, год начала подготовки 2023

УТВЕРЖДЕНО:

На заседании кафедры педагогики и акмеологии личности

Протокол заседания №10 от 15.05.2023

Заведующий кафедрой педагогики и акмеологии личности

к.пед.н., доцент Воронцова А.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

- 1.1. Область применения рабочей программы
- 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы
- 1.3. Цели и задачи дисциплины
- 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

- 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы
- 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
- 2.3. Организация внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
- 2.4. Перечень практических занятий по дисциплине.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

- 3.1 Наличие специально оборудованной аудитории
- 3.2. Информационное обеспечение обучения

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Иностранный язык в профессиональной деятельности»

1.1. Область применения рабочей программы.

Программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.02 «Преподавание в начальных классах».

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в социально-гуманитарный цикл блока профессиональной подготовки, изучается в 3, 4, 5 семестрах обучения. Дисциплина является предшествующей профессиональному модулю ПМ 04. - «Преподавание иностранного языка в начальной школе» и дисциплине «Иностранный язык».

1.3. Цели и задачи дисциплины.

Цель дисциплины: повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования для совершенствования способности к коммуникации на иностранном языке.

Задачи дисциплины:

1. Овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами.
2. Изучение иностранного языка с целью дальнейшего самообразования.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- лексический (1200 – 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- особенности произношения;
- правила чтения текстов профессиональной направленности.

Содержание дисциплины ориентировано на овладение компетенциями:

ОК 09 – Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося 120 часов, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 108 часов;

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	120
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	108
в том числе:	
Теоретическое обучение (лекции)	
Практическая работа (семинары)	108
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	
в том числе	
Промежуточная аттестация	12
Консультации	
<i>Промежуточная аттестация</i>	3, 4 семестры – другая форма контроля 5 семестр – экзамен

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Очная форма обучения 3 семестр

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Максимальная учебная нагрузка студента, час	Объем часов				
			Всего	Консультации	Лабораторные	Практические	Самостоятельная
1. Система образования в России.	Система дошкольного и школьного образования в России. Воспитание детей. Проблема поощрения и наказания. Детские стихи, песни и игры на иностранном языке. Детский сад/школа будущего. Презентация буклета. Система СПО и ВПО в России.	10	10	-	-	10	
2. Система образования в стране/странах изучаемого языка.	Система дошкольного/школьного образования в стране/странах изучаемого языка. Система СПО и ВПО в стране/странах изучаемого языка. Известные колледжи страны/стран изучаемого языка. Рейтинг самых престижных вузов мира. Сравнение образовательных систем в России и странах изучаемого языка. Типы дипломов, научные степени и должности.	12	12	-	-	12	
Промежуточная аттестация: другие формы • Контрольная лексико-грамматическая работа • Текст для ознакомительного/поискового чтения с заданиями • Собеседования по одной из изученных тем							

4 семестр

Наименование	Содержание учебного материала, практические	Максимальная учебная нагрузка студента, час	Объем часов
--------------	---	---	-------------

разделов и тем	занятия, самостоятельная работа обучающихся	. учебная нагрузк а студент а, час	Все го	Консул ьтации	Лабо рато рные	Пра кти ческ ие	Сам осто ятел ьная
3. Профессиональное Образование. Современный мир профессий. Проблемы выбора профессии. Роль иностранного языка в вашей профессии.	«Моя будущая профессия». Особенности подготовки по профессии/специальности. Специфика работы по профессии/специальности. Основные принципы деятельности по профессии/специальности. Основные понятия вашей профессии. Чемпионаты WorldSkills. Портрет современного педагога/ воспитателя/ учителя. Рабочий день современного воспитателя/ учителя.	22	22	-	-	22	
4. Технический прогресс. Современные средства связи в профессиональной деятельности. Образовательные и воспитательные возможности компьютера.	Достижения науки. Современные информационные технологии. ИКТ в профессиональной деятельности. Интернет - глобальная сеть. Использование средств массовой информации, интернета для получения дополнительной информации. Компьютер и искусственный интеллект в современном образовании.	22	22	-	-	22	
Промежуточная аттестация: другая форма контроля • Контрольная лексико-грамматическая работа • Текст для ознакомительного/поискового чтения с заданиями • Собеседования по одной из изученных тем							

5 семестр

Наименование	Содержание учебного материала, практические	Максим	Объем часов
--------------	---	--------	-------------

разделов и тем	занятия, самостоятельная работа обучающихся	. учебная нагрузк а студент а, час	Все го	Консул ьтации	Лабо рато рные	Пра кти ческ ие	Сам осто ятел ьная
5. Профессиональная документация на иностранном языке. Оформление документов и заполнение бланков. Резюме/визитная карточка.	Визитная карточка. Структура резюме. Составление резюме. Заявление. Виды заявлений. Автобиография. Анкетирование. Составление анкеты по заданной теме. Заполнение заявки на конкурсы педагогического мастерства. Публичное выступление. Искусство эффективных презентаций. Работа в команде.	22	22	-	-	22	
6. Профессиональная документация на иностранном языке. Корреспонденция.	Правила оформления личного письма. Составление личного письма. Правила оформления делового письма. Составление различных видов деловых писем. Правила оформления мотивационного письма.	20	18	-	-	20	
Консультации		-	-	-	-	-	-
Промежуточная аттестация: экзамен		12	12				
- Контрольная лексико-грамматическая работа - Текст для ознакомительного/поискового чтения с заданиями - Собеседования по одной из изученных тем							
ИТОГО:		120	108	-	-	108	

2.3. Организация внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Самостоятельная работа по изучаемой дисциплине осуществляется в соответствии с тематическим планом.

Преподаватель осуществляет организацию самостоятельной работы в соответствии с Положением об организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся при реализации программ среднего профессионального образования.

При проведении аудиторных занятий в течение семестра преподаватель выдает задания для самостоятельной работы в соответствии с тематическим планом работы. Вопросы для подготовки к текущему контролю, контрольным работам, коллоквиумам, темы рефератов, докладов указаны в фонде оценочных средств по изучаемой дисциплине.

2.4. Планы практических занятий по дисциплине

Тема 1.

Система образования в России.

Система дошкольного и школьного образования в России. Воспитание детей. Проблема поощрения и наказания. Детские стихи, песни и игры на иностранном языке. Детский сад/школа будущего. Презентация буклета. Система СПО и ВПО в России.

Задания:

- Изучить вокабуляр по теме «Система образования»; проработать тематические тексты коммуникативного характера – Образование в России.
- Составить собственные примеры с лексикой. Составить монолог по теме. Использовать информационный поиск с использованием всех видов чтения.

Тема 2.

Система образования в стране/странах изучаемого языка.

Система дошкольного/школьного образования в стране/странах изучаемого языка. Система СПО и ВПО в стране/странах изучаемого языка. Известные колледжи страны/стран изучаемого языка. Рейтинг самых престижных вузов мира. Сравнение образовательных систем в России и странах изучаемого языка. Типы дипломов, научные степени и должности.

Задания:

- Изучить вокабуляр по теме и возможные области его применения.
- Составить собственные примеры с лексикой.
- Составить монолог по теме.
- Использовать информационный поиск с использованием всех видов чтения.
- Провести сравнительный анализ образовательных систем в России и странах изучаемого языка.

Тема 3.

Профессиональное образование. Современный мир профессий. Проблемы выбора профессии. Роль иностранного языка в вашей профессии.

«Моя будущая профессия». Особенности подготовки по профессии/специальности. Специфика работы по профессии/специальности. Основные принципы деятельности по профессии/специальности. Основные понятия вашей профессии. Чемпионаты WorldSkills. Портрет современного педагога/ воспитателя/ учителя. Рабочий день современного воспитателя/ учителя.

Задания:

- Изучить вокабуляр по теме и возможные области его применения.
- Составить собственные примеры с лексикой.
- Составить монолог по теме.
- Использовать информационный поиск с использованием всех видов чтения.

Тема 4.

Технический прогресс. Современные средства связи в профессиональной деятельности. Образовательные и воспитательные возможности компьютера.

Достижения науки. Современные информационные технологии. ИКТ в профессиональной деятельности. Интернет - глобальная сеть. Использование средств массовой информации, Интернета для получения дополнительной информации. Компьютер и искусственный интеллект в современном образовании.

Задания:

- Выполнение лексических упражнений по теме.
- Составление мини-словаря по теме: средства связи; названия технических и компьютерных средств.
- Информационный поиск с использованием всех видов чтения.
- Представить презентацию «Современные средства связи».
- Работа с тематическим текстом с использованием всех видов чтения.
- Выполнение лексических упражнений по теме.
- Составление монолога по теме.

Тема 5.

Профессиональная документация на иностранном языке. Оформление документов и заполнение бланков. Резюме/визитная карточка.

Визитная карточка. Структура резюме. Составление резюме. Заявление. Виды заявлений. Автобиография. Анкетирование. Составление анкеты по заданной теме. Заполнение заявки на конкурсы педагогического мастерства.

Публичное выступление. Искусство эффективных презентаций. Работа в команде.

Задания:

- Изучить профессионально ориентированную лексику; лексику делового общения.
- Работа с текстом с использованием всех видов чтения.
- Выполнение лексических упражнений по теме.
- Составление визитной карточки, резюме, автобиографии.
- Сюжетно-ролевое взаимодействие на тему «Собеседование при устройстве на работу».

Тема 6.

Профессиональная документация на иностранном языке. Корреспонденция.

Правила оформления личного письма. Составление личного письма.

Правила оформления делового письма. Составление различных видов деловых писем. Правила оформления мотивационного письма.

Задания:

- Изучить профессионально ориентированную лексику; лексику делового общения.
- Работа с текстом с использованием всех видов чтения.
- Выполнение лексических упражнений по теме.
- Написание писем личного и делового характера.
- Написание мотивационного письма при устройстве на работу/при подаче заявки на участие в профессиональном конкурсе.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Наличие специально оборудованной аудитории

Наименование	Обеспечение (м/т)
Кабинет иностранного языка, аудитория 105, посадочных мест 20	Оборудование: меловая доска, переносной комплект мультимедиа оборудования: экран, мультимедиа проектор ViewSonic Project, ноутбук Dell inspiron 15

Кабинет иностранного языка, аудитория 106, посадочных мест 20	Оборудование: меловая доска, переносной комплект мультимедиа оборудования: экран, мультимедиа проектор ViewSonic Project, ноутбук Dell inspiron 15
---	--

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература

Английский язык

Основная: 1)	Левченко, В. В. Английский язык. General English : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 149 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16157-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт	Электронный ресурс: https://urait.ru/book/angliyskiy-yazyk-general-english-530542
2)	Аитов, В. Ф. Английский язык (второй иностранный язык): 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 220 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-16094-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт	Электронный ресурс: https://urait.ru/book/angliyskiy-yazyk-vtoroy-inostranny-yazyk-10-11-klassy-530417
Дополнительная: 3)	Шевелёва, С.А. Грамматика английского языка : учебное пособие / С.А. Шевелёва. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 423 с. : табл., ил. - ISBN 978-5-238-01755-6	Электронный ресурс: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114804
4)	Английский язык : начальный этап обучения : в 2 ч. Ч. 1 / А. Н. Лысенко [и др.]. - М. : ВЛАДОС, 2008. - 352 с.+ 1 опт. диск : ил. - (Учебник для вузов). - ISBN 978-5- 691-01622-6 : 365.00.	63 шт.
5)	Английский язык : учебное пособие / . - Минск : ТетраСистемс, 2012. - 304 с. - ISBN 978-985-536-256-3	Электронный ресурс . - http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=11193

Немецкий язык

Основная: 1)	Катаева, А. Г. Немецкий язык для гуманитарных специальностей + аудиозаписи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Г. Катаева, С. Д. Катаев, В. А. Гандельман. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 269 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01147-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511587	Электронный ресурс . Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511587
2)	Завьялова, В. М. Практический курс немецкого языка : Начальный этап / В. М. Завьялова, Л. В. Ильина. - Изд. 7-е, стер. - М. : ЧеРо : Омега-Л, 2007. - 348 с. - ISBN 978-5- 88711-279-4 : 74.65.	120 шт.
Дополнительная: 3)	Тинякова, Е.А. Учебник немецкого языка оригинальной методики=Lehrbuch der Deutschen Sprache. Für alle die Deutsche Kultur	Электронный ресурс http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=270464

	und Sprache kennenlernen wollen : учебник / Е.А. Тинякова. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 183 с. : ил. - Библиогр.: с. 180-181. - ISBN 978-5-4475-3753-1	
4)	Карелин, А.Н. Немецкий язык: практическая грамматика : учебное пособие / А.Н. Карелин, Н.М. Наер, О.В. Федулова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский педагогический государственный университет». - 2-е изд., перераб., испр. и доп. - М. : МПГУ, 2015. - 264 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4263-0233-4.	Электронный ресурс http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471109
<i>Французский язык</i>		
Основная 1)	Потушанская Людмила Львовна. Начальный курс французского языка : учебник для ин-тов и фак. иностр. яз. / Потушанская Людмила Львовна, Н. И. Колесникова, Г. М. Котова. - 11-е изд., испр. - Москва : Мирта-Принт, 2010. - 332 с.: ил. + CD. - ISBN 978-5-94770-022-0 : 481.00.	15 шт.
Дополнительная 1)	Иванченко, А.И. Французский язык: повседневное общение, практика устной речи / А.И. Иванченко ; ил. Л.А. Иванова. - СПб. : КАРО, 2011. - 376 с. : ил. - ISBN 978-5-9925-0596-2	Электронный ресурс http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461990
2)	Мелихова, Галина Сергеевна. Французский язык для делового общения : [учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений] / Г. С. Мелихова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2011. - 284, [1] с. - Библиогр.: с. 283. - ISBN 978-5-9916-0959-3 : 229.02. Рекомендовано УМО	6 шт.

Дополнительная литература

Английский язык

1. British Council: [Электронный ресурс]. URL: <https://www.britishcouncil.org>.
2. TED лекции: [Электронный ресурс]. URL: <https://ed.ted.com/series>.
3. База заданий для студентов, изучающих иностранные языки: [Электронный ресурс]. URL: <http://a4esl.org>.
4. Образовательный портал для студентов, изучающих английский <https://www.oxfordonlineenglish.com>

Немецкий язык

1. Немецкая грамматика и упражнения: [Электронный ресурс]. URL: <http://www.grammade.ru>.
2. Немецкий язык онлайн – изучение немецкого языка: [Электронный ресурс]. URL: <http://deutsch-uni.com.ru/>.
3. Einfach und effective Deutsch üben und lernen: [Электронный ресурс]. URL: <https://www.deutsch-perfekt.com/>.
4. Forum Deutsch-als-Fremdsprache: [Электронный ресурс]. URL: <http://www.deutsch-als-fremdsprache.de/>.
5. Goethe-Institut: [Электронный ресурс]. URL: www.goethe.de.

6. Portal für Deutsch als Fremd- und Zweitsprache: [Электронный ресурс]. URL: <https://www.deutsch-portal.com/>.

Французский язык

1. Изучайте французский язык: [Электронный ресурс].

URL: <http://apprendre.tv5monde.com/>.

2. Образовательный канал, развивающий знания французского языка и культуры: [Электронный ресурс]. URL: <http://www.canalacademie.com/apprendre/>.

3. Apprendre et enseigner le français – FLE: [Электронные ресурсы].

URL: <https://www.lepointdufle.net/>.

4. Les expressions françaises décortiquées: explications sur l'origine, signification, exemples, traductions: [Электронный ресурс]. URL: <http://www.expressio.fr/>.

5. Toute la conjugaison française avec Le Conjugueur: [Электронный ресурс].

URL: <https://leconjugueur.lefigaro.fr/>.

6. Образовательный ресурс для учителей французского языка: [Электронный ресурс].

URL: <http://www.leplaisirdapprendre.com/>.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Научная библиотека КГУ <http://ksu.edu.ru/nauchnaya-biblioteka.html>

Электронные библиотечные системы и электронные библиотеки:

2. ЭБС Университетская библиотека ONLINE. Договор № 547-12/18 об оказании информационных услуг, от 29.12.2018г. Срок действия договора с 01.01.2019г. по 31.12.2019г. Ссылка на сайт ЭБС: <http://biblioclub.ru> Количество пользователей: 8000 шт.

3. Электронная библиотека КГУ <http://library.ksu.edu.ru>.

4. Аннотированная библиографическая база данных журнальных статей «МАРС» (межрегион. аналит. роспись статей). Соглашение о сотрудничестве с Некоммерческим партнерством «Ассоциация Региональных Библиотечных Консорциумов» в области развития библиотечно-информационных ресурсов и сервисов № С/061-1 от 10 января 2008г. Соглашение бессрочное. Ссылка на сайт МАРС: <http://arbicon.ru>. Соглашение безвозмездное. Количество пользователей не ограничено.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения учащимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь : - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; — строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия	Текущий контроль: Групповая управляемая беседа; промежуточное тестирование; устный опрос; контрольная работа по темам; проблемная дискуссия; ролевая игра; демонстрация презентации.

(текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: - лексический (1200 – 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности.	
<i>Промежуточная аттестация</i>	3, 4 семестры – другая форма контроля • Контрольная лексико-грамматическая работа • Текст для ознакомительного/поискового чтения с заданиями • Собеседования по одной из изученных тем 5 семестр – экзамен • Лексико-грамматический тест • Текст для ознакомительного/поискового чтения с заданиями • Собеседования по одной из изученных тем.