

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Костромской государственный университет»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

Специальность 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Квалификация выпускника учитель начальных классов

Кафедра педагогики и акмеологии личности

Кострома,

2023

Разработал: Сулягина Т.В., к.пед.н., доцент

Рабочая программа учебной дисциплины «Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя» разработана:

1) на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденного приказом Министерства Просвещения РФ 17.08.2022 №742

2) в соответствии учебным планом по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденным Ученым советом КГУ «25» апреля 2023 г., протокол № 12, год начала подготовки 2023

УТВЕРЖДЕНО:

На заседании кафедры педагогики и акмеологии личности

Протокол заседания №10 от 15.05.2023

Заведующий кафедрой педагогики и акмеологии личности

к.пед.н., доцент Воронцова А.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя»

1.1. Область применения программы

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

1.3. Цели и задачи дисциплины

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

2.3. Содержание разделов учебной дисциплины

2.4. Перечень практических занятий по дисциплине

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому оснащению

3.2. Информационное обеспечение обучения

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя

1.1. Область применения рабочей программы.

Рабочая программа учебной дисциплины «Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя» предназначена для изучения основ деятельности классного руководителя в начальной школе в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах на базе основного общего образования.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в структуру профессионального модуля, относится к профессиональному модулю ПМ.03 Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство, изучается в 5, 6 и 7 семестрах обучения.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цель дисциплины: формирование готовности обучающихся на основе их ознакомления с теоретическими и методическими основами деятельности классного руководителя к организации воспитательного процесса с обучаемыми и классным коллективом.

Задачи дисциплины:

- формирование системы знаний о функциональных обязанностях и основных направлениях деятельности классного руководителя;
- формирование умений организовывать жизнедеятельность классного коллектива, планировать работу, осуществлять воспитательный процесс;
- формирование представления об условиях развития ученического самоуправления в общеобразовательной организации, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
- формирование умений оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательной организации;
- освоение знаний о методах, формах и приемах взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса;
- формирование представлений о разнообразных формах работы с семьей;
- формирование умений формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса на основе результатов педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся и развития группы.

1.4. В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

ПК 3.2	Анализировать процесс и результаты реализации программы воспитания	Навыки: педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации результатов процесса воспитания
		Умения: диагностировать результаты реализации программы воспитания; анализировать результаты реализации программы воспитания
		Знания: методика педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления; способы диагностики результатов воспитательной работы
ПК 3.5	Осуществлять педагогическое просвещение и сопровождение родителей обучающихся (их законных представителей)	Навыки: определения целей и задач работы с семьей на основе результатов наблюдений за ребенком и изучения особенностей семейного воспитания; составления социального паспорта класса и психолого-педагогической характеристики (портрета) личности обучающегося
		Умения: организовывать взаимодействие с семьей и коллегами в разнообразных формах (родительские собрания, педагогические советы, методические совещания, беседы, консультации и т.д.); консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка; организовывать разнообразные формы взаимодействия с семьей (родительские встречи, консультации, беседы и др.), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий; изучать особенности семейного воспитания обучающихся
		Знания: особенности планирования, содержание, формы, методы и технологии взаимодействия с родителями обучающихся (их законными представителями)

ПК 3.6	Организовывать взаимодействие с субъектами образовательного процесса для решения задач воспитания (родителями обучающихся (их законными представителями), коллегами, представителями учреждений культуры, спорта, здравоохранения и т.п.)	Навыки: организации и проведения мероприятий за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов, экспедиций и т.п.); проявления толерантного отношения к представителям разных мировоззрений и культурных традиций; проектирования сетевого воспитательного пространства; планирования взаимодействия в рамках сетевого воспитательного пространства; организации целенаправленного и содержательного взаимодействия с учетом возраста и уровня профессионально-педагогической подготовленности целевой аудитории Умения: формировать навыки толерантного поведения в изменяющейся поликультурной среде; строить воспитательную деятельность с учетом культурных различий детей, половых возрастных и индивидуальных особенностей проектировать сетевое воспитательное пространство; планировать взаимодействие в рамках сетевого воспитательного пространства; организовать целенаправленное и содержательное взаимодействие с учетом возраста и уровня профессионально-педагогической подготовленности целевой аудитории; использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам воспитания обучающихся класса; создавать детско- взрослые общности обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников школы, учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта; использовать ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды для решения воспитательных задач; организовывать взаимодействие с семьей и коллегами в разнообразных формах (родительские собрания, педагогические советы, методические совещания, беседы, консультации и т.д.); транслировать передовой педагогический опыт посредством различных форм интерактивного взаимодействия; проектировать психологически безопасную и комфортную образовательную среду Знания: особенности социальной ситуации развития и воспитания в условиях неопределенности; особенности сетевого социального проектирования; технологии сетевого взаимодействия; технологии интерактивного взаимодействия с партнерами и коллегами; задачи, содержание, методы, формы организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (организациями образования, культуры, родителями, лицами их заменяющими) по вопросам воспитания учащихся; основы делового общения; цели и специфику детских общественных организаций и объединений федерального, регионального и иного уровня; способы сотрудничества с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении воспитательных задач; задачи и содержание семейного, общественного и государственного воспитания; особенности современной семьи; основы конфликтологии, психологии общения
--------	--	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;
- формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- планировать деятельность классного руководителя;
- оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательной организации;
- совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение;
- использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;

- организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий;
- создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
- помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты;
- составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- вести диалог с родителями (лицами, их заменяющими);
- организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
- изучать особенности семейного воспитания обучающихся;
- формулировать цели и задачи работы с семьей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей;
- анализировать процесс и результаты работы с родителями;
- использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса;
- анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- теоретические и методические основы деятельности классного руководителя;
- методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления;
- особенности адаптации обучающихся к условиям начального общего образования;
- возрастные и индивидуальные особенности обучающихся;
- основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;
- особенности процесса социализации обучающихся;
- условия развития ученического самоуправления в общеобразовательной организации, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
- особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми;
- теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий;
- содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения;
- педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы;
- основы делового общения;
- особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими);
- задачи и содержание семейного воспитания;
- особенности современной семьи;
- содержание и формы работы с семьей;
- способы диагностики результатов воспитания;
- методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации;
- логику анализа деятельности классного руководителя.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

- - соблюдения норм профессионального этикета;
- этичного поведения в типичных ситуациях профессиональной деятельности;
- - соблюдать требования профессиональной этики и этикета в деловой переписке

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 98 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 78 часа;

самостоятельной работы обучающегося 2 часа, в том числе консультации.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	98
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	78
в том числе:	
Теоретическое обучение (лекции)	38
Практическая работа (семинары)	40
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	2
в том числе консультаций:	2
Промежуточная аттестация	Экзамен - 7 семестр

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя»

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Максим. учебная нагрузка студента, час	Объем часов				
			Всего	Лекции	Лабораторные	Практические	Самостоятельная работа
Тема 1. Классный руководитель в воспитательной системе школы	Деятельность классного руководителя: общая характеристика. Роль классного руководителя в системе воспитания школьника. Содействие индивидуально-личностному становлению школьника. Принципы деятельности классного руководителя. Функции классного руководителя: организаторская, воспитательная, коммуникативная, координационная, коррекционная, экологическая, административная. Классный руководитель в истории отечественного образования. Нормативно-правовые аспекты классного руководства: должностные обязанности классного руководителя; его права.		8	2		2	
Тема 2. Основные направления деятельности классного руководителя	Профессиональная характеристика классного руководителя: способности и умения классного руководителя, регламент работы. Направления в системе работы классного руководителя. Аксиологическое направление воспитательной работы классного руководителя. Совместная деятельность классного руководителя с учителями по воспитанию учащихся. Совместная деятельность классного руководителя и родителей. Научно-методическая деятельность классного руководителя. Исследовательская деятельность классного руководителя.		7	2		2	
Тема 3. Формы воспитательной работы классного руководителя	Понятие «форма воспитательной работы». Классификация форм воспитательной работы. Проблема выбора форм. Коллективная творческая деятельность как форма работы с младшими школьниками. Классный час как форма работы. Игры-упражнения как форма работы с младшими школьниками. Этические беседы, праздники.		11	4		4	
Тема 4. Организация процесса адаптации первоклассников к школьному обучению	Сущность понятий адаптация, адаптивность. Социально-педагогическая адаптация. Диагностика готовности детей к обучению в школе: фронтальная, индивидуальная. Программа деятельности классного руководителя по адаптации первоклассников к школьному обучению. Профилактика школьной дезадаптации. Тактики педагогической		11	2		2	

	поддержки: «защита», «помощь», «содействие», «взаимодействие».						
Тема 5. Деятельность классного руководителя по социализации школьников	Процесс социализации учащихся школы. Особенности социализации младших школьников. Эффективные способы формирования социально-психологических качеств у учащихся начальной школы. Воспитание дисциплинированности у младших школьников. Методы воспитания сознательной дисциплины и дисциплинированности учащихся. Учет возрастных и индивидуальных особенностей при воспитании сознательной дисциплины. Воспитательная работа по формированию толерантности. Разработка игр и упражнений для учащихся начальных классов с целью построения доверительных отношений, готовности к принятию личностных особенностей другого человека. Деятельность классного руководителя по преодолению конфликтов в детском коллективе.		9	2		2	
Тема 6. Формирование детского коллектива	Деятельность классного руководителя по формированию школьного коллектива: стадии развития детского коллектива; возрастные особенности ученического коллектива. Особенности влияния коллектива на личность и личности на коллектив в начальной школе. Развитие ученического самоуправления в коллективе класса. Функции ученического самоуправления; условия успешного развития самоуправления. Классное ученическое собрание. Выбор актива. Признаки благоприятного и неблагоприятного климата в группе. Технология создания благоприятного микроклимата и сотрудничества обучающихся: установление личных контактов, положительная педагогическая оценка, предупреждение возможных неудач в процессе и результате работы, ситуации новизны, снятие эмоционального напряжения и др.		12	4		4	
Тема 7. Индивидуальная работа классного руководителя с учащимися	Классификация типологий индивидуальностей учащихся. Основные направления индивидуальной работы классного руководителя с учащимися. Составление индивидуальных характеристик воспитанников, оформление карты увлечений и интересов. Планирование работы по индивидуальному воспитанию младших школьников. Подбор методов педагогической защиты, помощи и поддержки младшего школьника		11	4		4	
Тема 8. Методические основы планирования и проведения классного часа	Тематика классных часов в начальной школе. Основные компоненты классного часа и технологии его организации Форма проведения классного часа: классное собрание, час-общение, ролевая игра, устный журнал, социально-культурный проект, классные часы в форме телевизионных передач и др. Организация и проведение тематического классного часа. Организация и проведение информационного классного часа. Классные часы по развитию интеллектуальных умений учащихся. Классные часы по формированию здорового образа жизни. Классные часы экологической направленности. Методические советы по организации и проведению классного часа. Разработка плана проведения диспута, классного часа, КВН или др. форм внеклассных мероприятий в начальной школе.		12	4		4	

Тема 9. Внеурочная деятельность младших школьников	Изучение ФГОС начального общего образования. Внеурочная деятельность. Разработка программы внеурочной деятельности младших школьников Составление и анализ конспектов воспитательных мероприятий.		6	2		2	
Тема 10. Формы работы с родителями младших школьников	Условия и средства успешного семейного воспитания. Основные формы работы школы с родителями учеников. Изучение семьи школьников. Взаимодействие семьи и школы в воспитании интереса к учению. Правила педагогической этики во взаимодействии с родителями Традиционные формы работы: родительские собрания, общеклассные и общешкольные конференции, индивидуальные консультации педагога, посещения на дому. Активные формы работы с родителями: творческая лаборатория, педагогическая мастерская, тренинги. Повышение педагогической грамотности родителей (педагогический всеобуч). Подготовка и проведение лекции для родителей. Модели и алгоритм работы с семьей. Диагностика семьи.		11	4		4	
Тема 11. Подготовка и проведение родительского собрания.	Планирование родительских собраний. Формы и виды родительских собраний. Подготовка к родительскому собранию. Этапы родительского собрания. Деловая игра «Родительское собрание» Разработка перспективного плана (тематику) родительского всеобуча для 1, 2 или 3 класса начальной школы		12	2		2	
Тема 12. Воспитательная работа с проблемными семьями и детьми	Причины, порождающие «трудных» детей. Задачи классного руководителя в работе с проблемными семьями. Педагогически запущенные дети. Классификация типов запущенности. Выявление педагогически запущенных детей. Диагностическая карта «трудного ребенка». Учет возрастных особенностей при работе с «трудными» детьми. Технология работы классного руководителя с неблагополучными семьями и детьми. Планирование мероприятий по работе с педагогически запущенными детьми и неблагополучными семьями. Составление плана работы с родителями (лицами, их заменяющими) неблагополучных семей; Разработка вопросов для беседы с проблемными родителями (лицами, их заменяющими).		7	2		2	
Тема 13. Планирование работы классного руководителя. Документация и отчетность классного руководителя.	Классный руководитель как администратор. Режим работы классного руководителя. Планирование классным руководителем воспитательной работы. Содержание, форма и структура плана воспитательной работы. Приоритетные направления воспитательной работы с: младшими школьниками. Документация и отчетность классного руководителя. Разработка плана первоначального периода работы классного руководителя с классом Мониторинг воспитательной деятельности. Дневник наблюдений классного руководителя. Критерии эффективности работы классного руководителя. Разработка формы отчета классного руководителя о		12	2		2	

	проделанной работе за учебный год.						
Тема 14. Педагогическая диагностика в работе классного руководителя	Методы изучения младших школьников: наблюдение, диагностические беседы, изучение результатов деятельности, патронаж, эксперимент, рейтинг, метод экспертных оценок. Этические и социальные аспекты диагностических исследований. Составление программы педагогического наблюдения. Диагностика воспитанности младших школьников. Методики изучения личности и её социальных связей в начальной школе. Методы изучения классного коллектива: диагностические методы, экспериментальные, формирующие. Социометрия. Диагностика уровня развития младших школьников при переходе в среднее звено. Изучение эффективности педагогических средств.		12	2		2	
Тема 15. Методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации.	Взаимодействие классного руководителя: с учителями-предметниками; с педагогом-психологом; с педагогом дополнительного образования; с педагогом-организатором; с социальным педагогом; с библиотекарем; медицинским работником. Формы, методы и приёмы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации.		8			2	2
Промежуточная аттестация		<i>Экзамен</i>					
Всего за семестр:		78	78	38		40	2

2.3. Организация внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа по изучаемой дисциплине осуществляется в соответствии с тематическим планом.

Преподаватель осуществляет организацию самостоятельной работы в соответствии с Положением об организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся при реализации программ среднего профессионального образования.

При проведении аудиторных занятий в течение семестра преподаватель выдает задания для самостоятельной работы в соответствии тематическим планом работы. Вопросы для подготовки к текущему контролю, контрольным работам, коллоквиумам, темы рефератов, докладов указаны в фонде оценочных средств по изучаемой дисциплине.

Раздел, тема	Содержание самостоятельной работы
Тема 15. Методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации.	Решение профессионально-ориентированных задач

2.4 ПЛАНЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Тема 1. Классный руководитель в воспитательной системе школы

1. Роль классного руководителя в системе воспитания в начальной школе.
2. Принципы деятельности классного руководителя.
3. Нормативно-правовые аспекты классного руководства: должностные обязанности, права классного руководителя.
4. Функции классного руководителя: организаторская, воспитательная, коммуникативная, координационная, коррекционная, экологическая, административная

Тема 2. Основные направления деятельности классного руководителя

1. Профессиональная характеристика классного руководителя: способности и умения классного руководителя, регламент работы.
2. Направления в системе работы классного руководителя.

Тема 3. Формы воспитательной работы классного руководителя

1. Формы работы классного руководителя с учащимися в начальных классах: индивидуальные, групповые, коллективные.
2. Коллективная творческая деятельность как форма работы с младшими школьниками

Тема 4. Организация процесса адаптации первоклассников к школьному обучению

1. Профилактика школьной дезадаптации.
2. Тактики педагогической поддержки: «защита», «помощь», «содействие», «взаимодействие».

Тема 5. Деятельность классного руководителя по преодолению конфликтов в детском коллективе.

1. Особенности возникновения конфликтов в школьной среде.
2. Поведение педагога в конфликтной ситуации.
3. Деятельность классного руководителя по предупреждению и разрешению конфликтов в классе.

Тема 6. Формирование классного коллектива

1. Этапы формирования детского коллектива.
2. Условия развития ученического самоуправления в начальной школе.
3. Формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе.

Тема 7. Индивидуальная работа классного руководителя с учащимися

1. Основные направления индивидуальной работы классного руководителя с учащимися.
2. Составление индивидуальных характеристик воспитанников, оформление карты увлечений и интересов.
3. Планирование работы по индивидуальному воспитанию младших школьников.

Тема 8. Методические основы планирования и проведения классного часа

1. Классный час – одна из важнейших форм воспитательной работы с учащимися.
2. Методические советы по организации и проведению классного часа

Тема 9. Внеурочная деятельность младших школьников

1. Внеурочная деятельность в начальной школе
2. Разработка программы внеурочной деятельности младших школьников

Тема 10. Формы работы с родителями младших школьников

1. Основные формы работы школы с родителями учеников
2. Модели и алгоритм работы с семьей.
3. Диагностика семьи.

Тема 11. Подготовка и проведение родительского собрания

1. Формы и виды родительских собраний.
2. Подготовка к родительскому собранию.

3. Деловая игра «Родительское собрание»

Тема 12. Воспитательная работа с проблемными семьями и детьми

1. Технология работы классного руководителя с неблагополучными семьями и детьми.
2. Планирование мероприятий по работе с педагогически запущенными детьми и неблагополучными семьями.

Тема 13 Планирование работы классного руководителя. Документация и отчетность классного руководителя

1. Планирование классным руководителем воспитательной работы
2. Документация и отчетность классного руководителя.
3. Мониторинг воспитательной деятельности.

Тема 14. Педагогическая диагностика в работе классного руководителя

1. Методики изучения личности в начальной школе.
2. Диагностика сложившихся отношений между участниками педагогического процесса
3. Методы изучения классного коллектива: диагностические методы, экспериментальные, формирующие.

Тема 15. Методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации

1. Особенности организации взаимодействия классного руководителя: с учителями-предметниками; с педагогом-психологом; с педагогом дополнительного образования; с педагогом-организатором; с социальным педагогом; с библиотекарем; медицинским работником.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Наличие специально оборудованной аудитории:

Наименование	Обеспечение (м/т):
Кабинет методики обучения продуктивным видам деятельности, аудитория №122	Количество посадочных мест – 35. Оборудование: музыкальный центр «АКАИ» - 1 шт., DVD проигрыватель – 1 шт., интерактивная доска – 1 шт., Компьютер Benq DL202– 1 шт., видеокамера со штативом AVER – 1 шт., система затемнения дневного света; демонстрационная система Benq; доска ученическая двухсторонняя (мел/маркер), и специальные пособия картотека методической и учебной литературы по педагогическим дисциплинам; учебно-вспомогательные материалы каталог методических разработок по организации воспитательной работы с детьми в образовательных учреждениях различного типа

3.2. Информационное обеспечение обучения:

Основная литература:

1. Классное руководство : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Ф. Исаев [и др.] ; под редакцией И. Ф. Исаева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 342 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13060-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518513>

Дополнительная литература:

1. Землянская, Е. Н. Теоретические основы организации обучения в начальных классах : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Н. Землянская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 251 с.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения учащимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки
---------------------	----------------------------------

(освоенные умения, усвоенные знания)	результатов обучения
В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: — выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты; — формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей; — планировать деятельность классного руководителя; — оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательной организации; — совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение; — использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий; — организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения; — осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий; — создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе; — помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты; — составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими); — вести диалог с родителями (лицами, их заменяющими); — организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий; — изучать особенности семейного воспитания обучающихся; — формулировать цели и задачи работы с семьей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей; — анализировать процесс и результаты работы с родителями; — использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса; — анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом). В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: — теоретические и методические основы деятельности классного руководителя; — методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления; — особенности адаптации обучающихся к условиям начального общего образования; — возрастные и индивидуальные особенности обучающихся; — основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям; — особенности процесса социализации обучающихся; — условия развития ученического самоуправления в общеобразовательной организации, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе; — особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми; — теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий; — содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения; — педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов	Текущий контроль: устный опрос; тестирование по вопросам темы; контрольная работа по темам

внеурочной работы; — основы делового общения; — особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими); — задачи и содержание семейного воспитания; — особенности современной семьи; — содержание и формы работы с семьей; — способы диагностики результатов воспитания; — методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации; — логику анализа деятельности классного руководителя.	
Промежуточная аттестация	<i>Экзамен в форме устного опроса по билетам</i>