

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Костромской государственный университет»
(КГУ)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
АНАЛИЗ И ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЬ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ

Направление подготовки/специальность:
38.04.01 Экономика

Направленность/специализация:
Бизнес-анализ и финансовый консалтинг

Квалификация выпускника: магистр

Кострома
2021

Рабочая программа дисциплины «Анализ и внутренний контроль бизнес-процессов» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11 августа 2020 г. № 939)

Разработал: Смирнова Наталья Дмитриевна К.э.н., доцент кафедры бухгалтерского учета и аудита КГУ

Рецензенты: Кирьянова Елена Анатольевна генеральный директор
ООО «Аудит-Центр»

Данилова Наталья Михайловна финансовый директор
ООО «КоЮЗ «Топаз»

ПРОГРАММА УТВЕРЖДЕНА
на заседании кафедры бухгалтерского учета и аудита
(протокол № 3 от 11 ноября 2021 г.)

ПРОГРАММА ПЕРЕУТВЕРЖДЕНА
на заседании кафедры _____
(протокол № 9 от 13 мая 2021 г.)

ПРОГРАММА ПЕРЕУТВЕРЖДЕНА
на заседании кафедры _____
(протокол № 7 от 16 марта 2022 г.)

ПРОГРАММА ПЕРЕУТВЕРЖДЕНА
на заседании кафедры _____
(протокол № 9 от 17 мая 2023 г.)

ПРОГРАММА ПЕРЕУТВЕРЖДЕНА
на заседании кафедры _____
(протокол № _____ от _____ 202__ г.)

Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – Освоение процессного подхода при анализе и осуществлении внутреннего контроля управленческих процессов

Задачи дисциплины:

- Изучить теоретические основы процессного подхода .
- Освоить практические навыки описания и анализа действующих бизнес-процессов.
- Ознакомиться с языками визуального моделирования при описании бизнес-процессов.
- Освоить навыки применения критериев качества, целевых показателей эффективности при осуществлении внутреннего контроля бизнес-процессов.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

освоить компетенции:

ПК-2. Способен осуществлять текущее управление и контроль оказания услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций

ПК-6. Способен определять направления развития организации

Код и содержание индикаторов компетенции:

ИК.ПК-2.1. Осуществляет текущее управление и контроль процесса взаимодействия с заказчиками услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций

ИК.ПК-2.2. Организует управление персоналом экономического субъекта в процессе оказания услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций

ИК.ПК-6.1. Проводит анализ и оценку текущего состояния организации: собирает необходимую информацию, определяет взаимосвязь информации, применяет методы анализа, информационные технологии, представляет результаты анализа

ИК.ПК-6.2. Выявляет внутренние, внешние факторы и риски, влияющие на деятельность организации

Знать:

- Управление маркетингом и рекламой
- Управление бизнес-процессами с применением информационных технологий
- Финансовый менеджмент и финансовый анализ
- Методы внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
- Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление и представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта - заказчика услуг; практика применения законодательства Российской Федерации
- Судебная практика по вопросам бухгалтерского учета и налогообложения
- Международные стандарты финансовой отчетности и международные стандарты финансовой отчетности для общественного сектора (в зависимости от сферы деятельности экономических субъектов - заказчиков услуг)
- Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта

- Экономика и организации производства и управления (в зависимости от сферы деятельности экономических субъектов - заказчиков услуг)
- Методы формирования консолидированной финансовой информации
- Методы финансового анализа и финансовых вычислений
- Порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи
- Современные технологии автоматизированной обработки информации
- Отечественный и зарубежный опыт в области управления деятельностью оказания услуг
- Компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета
- Правила защиты информации
- Методики оценки деятельности в соответствии с разработанными показателями
- Сбор, анализ, систематизация, хранение и поддержание в актуальном состоянии информации бизнес-анализа
- Предметная область и специфика деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа

Уметь:

- Вести переговоры с потенциальными заказчиками услуг
- Планировать и контролировать выполнение обязательств по заключенным с заказчиками договорам об оказании услуг
- Осуществлять разделение труда в соответствии с планом организации оказания услуг
- Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регулирующие порядок оказания услуг, включая документы методического содержания
- Решать нетиповые задачи на основе применения умений и знаний из смежных областей, в том числе межотраслевого и междисциплинарного характера
- Принимать управленческие решения по координации действий работников в рамках деятельности по оказанию услуг
- Контролировать выполнение текущих планов по оказанию услуг
- Осуществлять контакты с заказчиками услуг в процессе выполнения договорных обязательств
- Определять критерии оценки результатов деятельности по оказанию услуг и эффективности труда работников
- Планировать и контролировать процессы, связанные с подготовкой и повышением квалификации кадров
- Формировать внутреннюю отчетность о результатах деятельности по оказанию услуг
- Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации
- Оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами
- Определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа
- Представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами.
- Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа
- Анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации
- Анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами

Владеть:

- Организация разделения труда и координация взаимодействия работников экономического субъекта в рамках текущей деятельности по оказанию услуг
- Организация методического сопровождения деятельности в области оказания услуг
- Организация контроля качества оказываемых услуг
- Организация заключения и исполнения экономическим субъектом договоров об оказании услуг

- Обеспечение совершенствования клиентского сервиса и продвижения экономического субъекта на рынке услуг
- Оценка результатов деятельности работников в рамках деятельности по оказанию услуг
- Организация обучения и повышения квалификации кадров
- Обеспечение подготовки и представления руководителю экономического субъекта внутренней отчетности о результатах деятельности по оказанию услуг
- Оценка текущего состояния организации
- Определение параметров будущего состояния организации
- Выявление, анализ и оценка несоответствия между параметрами текущего и будущего состояний организации
- Оценка бизнес-возможностей организации, необходимых для проведения стратегических изменений в организации

1. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина относится части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 учебного плана. Изучается в 4 семестре для очной формы обучения, на 3 курсе для заочной формы обучения.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин: Системный анализ, управление проектами, бизнес-планирование и анализ рисков.

Изучение дисциплины является основой для освоения последующих дисциплин/практик., производственная (преддипломная) практика, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

4. Объем дисциплины (модуля)

4.1. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием академических часов и виды учебной работы

Виды учебной работы	Очная форма	Заочная
Общая трудоемкость в зачетных единицах	4	4
Общая трудоемкость в часах	144	144
Аудиторные занятия в часах, в том числе:	40	20
Лекции	20	12
Практические занятия	20	8
Лабораторные занятия		
Практическая подготовка		
Самостоятельная работа в часах	61,65	108,65
Форма промежуточной аттестации	Экзамен, курсовой проект	Экзамен, курсовой проект

4.2. Объем контактной работы на 1 обучающегося

Виды учебных занятий	Очная форма	Заочная
Лекции	20	12
Практические занятия	20	8
Лабораторные занятий		
Консультации	2	2
Зачет/зачеты		
Экзамен/экзамены	0,35	0,35
Курсовые работы		

Курсовые проекты	4	4
ИКР		
Практическая подготовка		
Всего	46,35	26,35

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам), с указанием количества часов и видов занятий

5.1 Тематический план учебной дисциплины

Очная форма обучения

№	Название раздела, темы	Всего, час	Аудиторные занятия			Самостоятельная работа
			Лекц.	Практ.	Лаб.	
1.	Повторение теоретических основ процессного подхода.	9	4	4		5
2.	Подходы и методы анализа действующих бизнес-процессов и разработки новых бизнес-процессов экономических субъектов.	20	6	8		6
3.	Организация внутреннего контроля на основе процессного подхода	15	6	4		5
4.	Влияние критериев качества, целевых показателей эффективности на анализ и разработку бизнес-процессов.	18,65	4	4		10,65
	Выполнение курсового проекта	35				35
	ИКР	6,35				
	Подготовка к экзамену	36				
	Всего	144	20	20		61,65

Заочная форма обучения

№	Название раздела, темы	Всего, час	Аудиторные занятия			Самостоятельная работа
			Лекц.	Практ.	Лаб.	
1.	Повторение теоретических основ процессного подхода.	23	2			21
2.	Подходы и методы анализа действующих бизнес-процессов и разработки новых бизнес-процессов экономических субъектов.	31	6	4		21
3.	Организация внутреннего контроля на основе процессного подхода	25	2	2		21
4.	Влияние критериев качества, целевых показателей эффективности на анализ и разработку бизнес-процессов.	14,65	2	2		10,65
	Выполнение курсового проекта	35				35
	ИКР	6,35				
	Подготовка к экзамену	36				
	Всего	144	12	8		108,65

5.2. Содержание дисциплины

1. Повторение теоретических основ процессного подхода.

Процессный подход к управлению: Что понимают под «бизнес-процесс». Методологии описания бизнес-процессов. Состав этапов типового проекта моделирования и реорганизации бизнес-процессов организации.

Понятие метода моделирования процессов. Понятие объекта и связи. Описание процессов при помощи блок-схем. Основные методологии описания процессов (IDEF0, IDEF3, DFD, ARIS).

2. Подходы и методы анализа действующих бизнес-процессов и разработки новых бизнес-процессов экономических субъектов.

Описание и анализ бизнес-процессов: Постановка целей описания бизнес-процессов. Выбор методологии описания бизнес-процессов организации. Подготовка проекта описания бизнес-процессов. Методика формирования моделей процессов верхнего уровня. Методика проверки адекватности моделей бизнес-процессов. Методика детального описания бизнес-процессов. Методика анализа бизнес-процессов. Пример разработки основного бизнес-процесса новой организации.

3. Организация внутреннего контроля на основе процессного подхода.

Понятие внутреннего контроля организации. Контрольная среда организации. Принципы организации внутреннего контроля. Характеристика основных бизнес-процессов, подлежащих контролю.

4. Влияние критериев качества, целевых показателей эффективности на анализ и разработку бизнес-процессов.

Показатели процесса: общие положения. Показатели продукта. Показатели эффективности процесса. Показатели удовлетворенности клиента. Представление информации о ходе процесса.

Управление процессом: общие положения. Управление процессом в штатной ситуации. Документирование управления процессом. Порядок разработки и проведения мероприятий. Методика оценки степени управляемости процессов. Принятие решения, основанное на фактах, значение математической статистики в управлении.

5.3. Практическая подготовка (не предусмотрено)

6. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины

6.1. Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине

Очная форма обучения

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Задание	Часы	Методические рекомендации по выполнению задания	Форма контроля
1.	Повторение теоретических основ процессного подхода.	Выполнить задание контрольной работы	5	Изучение материалов выложенных в СДО, литературы по проблематике, конспекта лекции, изучение нормативных актов по соответствующему вопросу[1-14]	Контрольная работа
2.	Подходы и методы анализа действующих	Выполнить задание контрольной работы	6	Изучение материалов выложенных в СДО, литературы по проблематике,	Контрольная работа

	бизнес-процессов и разработки новых бизнес-процессов экономических субъектов.			конспекта лекции, изучение нормативных актов по соответствующему вопросу[1-14]	
3.	Организация внутреннего контроля на основе процессного подхода	Выполнить задание контрольной работы	5	Изучение материалов выложенных в СДО, литературы по проблематике, конспекта лекции, изучение нормативных актов по соответствующему вопросу[1-14]	Контрольная работа
4.	Влияние критериев качества, целевых показателей эффективности на анализ и разработку бизнес-процессов.	Выполнить задание контрольной работы	10,65	Изучение материалов выложенных в СДО, литературы по проблематике, конспекта лекции, изучение нормативных актов по соответствующему вопросу[1-14]	Контрольная работа
	Написание курсового проекта		35		Защита курсового проекта
	Всего		61,65		

Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Задание	Часы	Методические рекомендации по выполнению задания	Форма контроля
1.	Повторение теоретических основ процессного подхода.	Выполнить задание контрольной работы	21	Изучение материалов выложенных в СДО, литературы по проблематике, конспекта лекции, изучение нормативных актов по соответствующему вопросу[1-14]	Контрольная работа
2.	Подходы и методы анализа действующих бизнес-процессов и разработки новых бизнес-процессов экономических субъектов.	Выполнить задание контрольной работы	21	Изучение материалов выложенных в СДО, литературы по проблематике, конспекта лекции, изучение нормативных актов по соответствующему вопросу[1-14]	Контрольная работа

3.	Организация внутреннего контроля на основе процессного подхода	Выполнить задание контрольной работы	21	Изучение материалов выложенных в СДО, литературы по проблематике, конспекта лекции, изучение нормативных актов по соответствующему вопросу[1-14]	Контрольная работа
4.	Влияние критериев качества, целевых показателей эффективности на анализ и разработку бизнес-процессов.	Выполнить задание контрольной работы	10,65	Изучение материалов выложенных в СДО, литературы по проблематике, конспекта лекции, изучение нормативных актов по соответствующему вопросу[1-14]	Контрольная работа
	Написание курсового проекта		35		Защита курсового проекта
	Всего		108,65		

6.2. Тематика и задания для практических занятий

1. Построение бизнес-процесса (по выбору) на примере учебного процесса.
2. Построение основных бизнес-процессов экономического субъекта. Закупка.
3. Построение основных бизнес-процессов экономического субъекта. Продажа.
4. Построение основных бизнес-процессов экономического субъекта. Управление персоналом.
5. Построение основных бизнес-процессов экономического субъекта. Бухгалтерский учет (по объектам учета).
6. Построение основных бизнес-процессов экономического субъекта. Внутренний контроль (по объектам контроля).
7. Анализ основных бизнес-процессов экономического субъекта (защита). Выбор бизнес-процесса самостоятельный.

6.3. Тематика и задания для лабораторных занятий

Не предусмотрено

6.4. Методические рекомендации для выполнения курсовых работ (проектов)

Курсовые проекты по дисциплине «Анализ и внутренний контроль бизнес-процессов» выполняются бакалаврами в виде:

1) осуществления анализа бизнес-процессов в соответствии с утвержденной темой ВКР для организации, выступающей базой преддипломной практики и объектом исследования в ВКР;

2) разработки бизнес-процессов в соответствии с утвержденной темой ВКР для организации, выступающей базой преддипломной практики и объектом исследования в ВКР.

При выполнении курсового проекта следует:

- разработать и обсудить с руководителем содержание проекта;
- руководствоваться действующими законодательными и нормативными актами, практикой функционирования организаций, передовыми научными исследованиями по теме курсового проекта, применяемыми в образовательной организации правилами оформления документов;

- соблюдать график выполнения курсового проекта.

7. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная:

1. Бизнес-процессы: регламентация и управление : учебник / В.Г. Елиферов, В.В. Репин. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 319 с. — (Учебники для программы MBA). <http://znanium.com/catalog/product/1020015>

2. Мамонова, В.Г. Моделирование бизнес-процессов : учебное пособие / В.Г. Мамонова, Н.Д. Ганелина, Н.В. Мамонова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Новосибирский государственный технический университет. - Новосибирск : НГТУ, 2012. - 43 с. - ISBN 978-5-7782-2016-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228975>

3. Реинжиниринг бизнес-процессов : учебное пособие / А.О. Блинов, О.С. Рудакова, В.Я. Захаров, И.В. Захаров ; под ред. А.О. Блинова. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 343 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01823-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117146>

4. Моделирование бизнес-процессов / Золотухина Е.Б., Красникова С.А., Вишня А.С. - М.:КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 79 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-906818- 12-6 <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=767202> Дополнительная литература 1 Аксенова, С. Информационные технологии моделирования бизнес-процессов / С. Аксенова. - Москва : Лаборатория книги, 2010. - 48 с. - ISBN 978-5-905835-74- 2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=97080>

5. Елиферов, Виталий Геннадьевич. Бизнес-процессы: Регламентация и управление : учеб. пособие / Елиферов Виталий Геннадьевич, В. В. Репин. - М. : Инфра-М, 2011; 2008; 2007. - 319 с.: рис. - (Серия учебников для программы MBA). - МО РФ . - ОПД. - ISBN 978-5- 16-001825-6 : 270.12; 161.00; 230.00.

6. Сорокин, А.А. Реинжиниринг бизнес-процессов : учебное пособие / А.А. Сорокин, А.Ю. Орлова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2014. - 212 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457746>

б) дополнительная

1. Аксенова, С. Информационные технологии моделирования бизнес-процессов / С. Аксенова. - Москва : Лаборатория книги, 2010. - 48 с. - ISBN 978-5-905835-74- 2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=97080>

2. Елиферов, Виталий Геннадьевич. Бизнес-процессы: Регламентация и управление : учеб. пособие / Елиферов Виталий Геннадьевич, В. В. Репин. - М. : Инфра-М, 2011; 2008; 2007. - 319 с.: рис. - (Серия учебников для программы MBA). - МО РФ . - ОПД. - ISBN 978-5- 16-001825-6 : 270.12; 161.00; 230.00.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Информация о курсе дисциплины в СДО:

Элемент «Лекции»;

Элемент «Практические занятия», «Курсовое проектирование»;

Элемент «Самостоятельная работа»;

Элемент «Список рекомендуемой литературы»;

Элемент «Промежуточная аттестация»;

Элемент «Обратная связь с обучающимися».

Электронные библиотечные системы:

1. ЭБС «Лань»;
2. ЭБС «Университетская библиотека online»;
3. ЭБС «Znanium»

Справочно-информационные и поисковые системы:

1. www.consultant.ru – справочная правовая система «КонсультантПлюс».
2. www.garant.ru – справочная правовая система «Гарант».

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

1. www.minfin.ru – официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации.
2. <http://government.ru> – официальный сайт Правительства Российской Федерации.
3. www.roskazna.ru – официальный сайт Федерального казначейства.
4. www.ach.gov.ru – официальный сайт Счетной палаты Российской Федерации.
5. <http://cbr.ru/> – официальный сайт Центрального банка Российской Федерации.
6. www.nalog.ru – официальный сайт Федеральной налоговой службы.
7. <http://www.adm44.ru/index.aspx> – Портал государственных органов Костромской области.
8. <http://www.gradkostroma.ru/> – официальный сайт Администрации города Костромы.
9. <http://www.depfin.region.kostroma.net/> – официальный сайт департамента финансов Костромской области.

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Принадлежность помещения (аудитории, лаборатории, класса, мастерской)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень программного обеспечения
1.	Главный корпус, ауд. 319 (аудитория для проведения занятий лекционного типа)	Лекционная аудитория	48 посадочных мест; 1 мультимедийный проектор; рабочее место преподавателя; настенный; доска маркерная	Офисный пакет. Специальное лицензионное программное обеспечение не используется
2.	Главный корпус, ауд. 238 (аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	Компьютерный класс	25 посадочных мест; рабочее место преподавателя; 9 компьютеров (8 для студентов, 1 для сотрудника) (монитор, системный блок, мышь, клавиатура); 1 принтер; доска маркерная	Офисный пакет; Windows Pro 8.1 - Поставщик ООО Софтлайн Проекты, договор №50155/ЯР4393 от 12.12.2014; MS Office Std - Поставщик ООО Софтлайн Трейд, договор №50156/ЯР4393 от 11.12.2014; ПО Kaspersky Endpoint Security - Поставщик ООО Системный

				интегратор, договор №СИ0002820 от 31.03.2017; Специальное лицензионное программное обеспечение не используется
3.	Корпус. Б1, ауд. 202 (помещение для самостоятельной работы)	Электронный зал	Специализированная мебель; рабочие места, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КГУ; демонстрационная LCD-панель; принтеры, в т.ч. большеформатный и цветной; сканеры (форматы А2 и А4);	«Системный интегратор», договор № 22 ГК от 16.12.2016 г.); АИБС «Марк-SQL» (поставщик НПО «Информ-система», договор № 260420060420 от 26.04.2006 г.); Свободно распространяемое программное обеспечение: LibreOffice (тип лицензии - GNU LGPL v3+).
4.	Главный корпус, ауд. 318 (помещение для самостоятельной работы)	Электронный зал	2 компьютера	Windows Pro 8.1 Поставщик ООО Софт-лайн Проекты Договор №50155/ЯР4393 от 12.12.2014 MS Office Std Поставщик ЗАО Софт Лайн Трейд Договор №50156/ЯР4393 от 11.12.2014 ПО Kaspersky Endpoint Security Поставщик ООО Системный интегратор Договор № СИ0002820 от 31.03.2017