

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Костромской государственный университет»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Практикум по русскому правописанию

Направление подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность
Начальное образование, методика воспитательной деятельности

Квалификация выпускника:
бакалавр

Кострома
2025

- в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденным приказом № 125 от 22.02.2018 г.

- в соответствии с учебным планом направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность «Начальное образование, методика воспитательной деятельности», год начала подготовки – 2025.

Разработал: Дмитриук Л.А., доцент кафедры педагогики и акмеологии личности,
к.ф.н.

Рецензент: Воронцова А.В., заведующий кафедрой педагогики и акмеологии личности, к.пед.н..

УТВЕРЖДЕНО:

На заседании кафедры педагогики и акмеологии личности

Протокол заседания №4 от 16 декабря 2024 г.

Заведующий кафедрой педагогики и акмеологии личности

Воронцова А.В., к.пед.н., доцент

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Курс «Практикум по русскому правописанию» имеет большое значение в подготовке будущего учителя начальных классов. Данный курс направлен на систематизацию и углубление знаний по русскому языку, полученных студентами в школе, закрепление орфографических и пунктуационных навыков. Изучение данной дисциплины должно также способствовать овладению важнейшими лексическими, орфоэпическими, словообразовательными, грамматическими, стилистическими нормами на основе знаний и умений, полученных в школе; всемерно совершенствовать культуру связной устной и письменной речи.

Цель данного курса – сформировать у студентов готовность к применению на практике знаний о системе норм письменной речи, принятых в русском языке, их закономерностях, основных и добавочных принципах орфографии и пунктуации, о типах и опознавательных признаках орфограмм.

Задачи курса:

1. Дать студентам необходимый теоретический материал по орфографии и пунктуации, сориентировать на самостоятельный поиск недостающей информации и её творческую обработку.

2. Сформировать практические навыки пользования грамотной письменной речью; систематизировать и углубить знания по русскому языку, полученные студентами в школе.

3. Способствовать овладению важнейшими лексическими, орфоэпическими, грамматическими и стилистическими нормами русского языка.

4. Совершенствовать культуру связной устной и письменной речи.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Освоить компетенции: способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) – *ОПК-2*.

Код и содержание индикаторов компетенции:

ОПК-2.1. Разрабатывает программы педагогической деятельности (учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и/или программы дополнительного образования и/или воспитательные, профилактические, коррекционно-развивающие, реабилитационные программы) в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.

ОПК-2.2. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения/реализации программ (учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и/или программы дополнительного образования и/или воспитательные,

профилактические, коррекционно-развивающие, реабилитационные программы) в соответствии с образовательными потребностями обучающихся.

ОПК-2.3. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке программ педагогической деятельности и их элементов.

Знать:

- понятийно-терминологический аппарат дисциплины;
- правила русской орфографии и пунктуации;
- опознавательные признаки орфограмм;
- принципы русской орфографии и пунктуации;
- основную научную, учебную и справочную литературу по русскому правописанию.

Уметь:

- работать с научной, учебной литературой, конспектировать монографии ученых;
- видеть и исправлять ошибки в употреблении орфографических, пунктуационных, грамматических норм;
- выбирать оптимальную методическую концепцию работы над орфографическими ошибками, воспроизвести лингвистическую и педагогическую аргументацию в пользу сделанного выбора;
- изложить преимущества предлагаемого методического решения выбора подсистемы упражнений для разных типов орфограмм и пунктограмм.

Владеть:

- орфографическими и пунктуационными нормами русского языка;
- навыками работы с разными типами словарей и другой печатной и электронной справочной литературой;
- навыками анализа орфографических и пунктуационных особенностей текста;
- навыками редактирования текстов.

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Курс «Практикум по русскому правописанию» относится к дисциплинам базовой части учебного плана, модулю «Теоретические основы и технологии начального языкового и литературного образования» и изучается во 2-м семестре (очная форма обучения).

Изучение курса основывается на дисциплинах, освоенных в школе, а также изучаемых параллельно: «Деловые коммуникации», «Общая педагогика», «Общая психология».

Изучение дисциплины является основой для освоения последующих дисциплин и практик: «Русский язык», «Методика обучения русскому языку и литературе», «Дидактика начального образования», «Педагогическая практика»,

«Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена», «Выполнение и защита выпускной квалификационной работы».

4. Объём дисциплины (модуля)

4.1. Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием академических (астрономических) часов и виды учебной работы

Виды учебной работы,	Очная форма обучения
Общая трудоемкость в зачетных единицах	3
Общая трудоемкость в часах	108
Аудиторные занятия в часах, в том числе:	50
Лекции	16
Практические занятия	34
Лабораторные занятия	-
Самостоятельная работа в часах, в т.ч. ИКР	58
Форма промежуточной аттестации	Зачёт (2 семестр)

4.2. Объём контактной работы на 1 обучающегося

Виды учебных занятий	Очная форма обучения
Лекции	16
Практические занятия	34
Лабораторные занятия	-
Консультации	0,8
Зачет/зачеты	0,25
Экзамен/экзамены	-
Курсовые работы	-
Курсовые проекты	-
Всего	51,05

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам), с указанием количества часов и видов занятий

5.1 Тематический план учебной дисциплины

№	Название раздела, темы	Всего з.е./ час	Аудиторные занятия			Сам. раб.
			Лекц.	Практ.	Лаб.	
1.	Основные понятия орфографии	18	2	4	0	12
2.	Основные группы орфограмм	26	4	10	0	12

3.	Основные группы пунктограмм	28	4	12	0	12
4.	Системы упражнений по применению принципов орфографии и пунктуации	22	4	6	0	12
5.	Орфографические словари и справочники	14	2	2	0	10
	Зачёт (контроль)					0
	Итого:	108	16	34	0	58

5.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Основные понятия орфографии.

Русская орфография. Разделы орфографии. Виды орфограмм. Правила русского правописания как система. Разделы орфографии: передача буквами фонемного состава слов; слитные, раздельные и дефисные написания слов и их частей; употребление прописных и строчных букв; перенос части слова с одной строки на другую; графические сокращения.

История русской орфографии. История формирования русского письма (10 – 18 вв.). Краткая история возникновения и развития письма. Появление кириллицы, её характеристика. От кириллицы до современного алфавита. Реформы русской графики и орфографии. Краткая история развития письменности на Руси от кириллицы до современного алфавита. Петровская реформа графики. История изучения орфографии и пунктуации в XVIII – XX вв. Первые опыты орфографической кодификации: В.К. Тредиаковский и В.Е. Адодуров. Орфографическое наследие М.В. Ломоносова, А.П. Сумарокова, Н.М. Карамзина. История формирования русского письма (19 – 21 вв.). Реформы русской графики и орфографии. Труды Я.К. Грота в контексте истории. Деятельность Орфографической комиссии 1904 г. Реформа орфографии 1918 года как итог деятельности Орфографической комиссии. Орфографическая реформа 1956 года. Новый орфографический словарь. Свод правил орфографии.

Принципы русской орфографии. Основные и добавочные принципы русской орфографии. Понятие «принцип орфографии». Морфологический принцип как ведущий принцип русского правописания. Нарушения и ограничения морфологического принципа правописания. Различия в понимании ведущего принципа русской орфографии. Фонетический принцип. Традиционные, дифференцирующие и опорные написания.

Принципы русской пунктуации. Пунктуация как раздел лингвистики. Понятие о пунктуации, её назначении и системности. Три принципа современной русской пунктуации: грамматический, смысловой, интонационный. Функции

знаков препинания. Изменяемость значений знаков препинания. Триединство принципов русской пунктуации. Авторская пунктуация.

Понятие орфограммы и пунктограммы, их опознавательные признаки. Понятие орфограммы, виды орфограмм. Языковые ошибки. Графические ошибки.

Проблема реформы русской орфографии. Основные положения проекта 2000 года. Дискуссии о правописании в XX в. Русская орфография в постсоветский период.

Тема 2. Основные группы орфограмм.

Правописание корней и окончаний. Правила правописания проверяемых гласных в корнях слов. Непроверяемые и чередующиеся гласные в корнях слов. Соответствие правил написания проверяемых, непроверяемых и чередующихся гласных в корнях слов принципам русской орфографии. Правила правописания звонких и глухих согласных. Правила правописания непроизносимых согласных. Правила правописания двойных согласных. Правописание личных окончаний имен существительных, прилагательных и глаголов.

Правописание приставок. Правописание неизменяемых приставок. Правописание приставок на -З, -С. Правописание приставок ПРЕ-, ПРИ-.

Правописание суффиксов. Правописание суффиксов имён существительных и имён прилагательных. Правописание суффиксов -И- и -Е-, связанных с переходностью и непереходностью глаголов. -ТЬСЯ и -ТСЯ в глагольных формах. Правописание гласных в суффиксах глаголов прошедшего времени на -л, в причастиях прошедшего времени. Правописание суффиксов причастий.

Слитные, раздельные, дефисные написания слов. Раздельное и дефисное написание частиц. Слитное, раздельное, дефисное написание наречий.

Употребление большой и малой букв. Правописание сложносокращённых слов и аббревиатур. Правописание собственных имён лиц и от них образованных прилагательных и наречий. Правописание названий исторических событий, эпох, праздников. Правописание названий учреждений и организаций, должностей и званий. Понятие сложного слова. Исторические сведения о происхождении соединительных гласных. Правописание соединительных гласных в сложных имёнах существительных в зависимости от первой основы. Слитное и раздельное написание сложных имён существительных без соединительной гласной.

Особенности правописания слов различных частей речи. Правописание сложных и производных предлогов и союзов. Образование производных предлогов. Слитное и дефисное написание производных предлогов. Раздельное написание предложных сочетаний. Гласные Е, И на конце предлогов. Правописание союзов, их отличие от слов-омофонов других частей речи.

Тема 3. Основные группы пунктограмм.

Тире между подлежащим и сказуемым в простом предложении. Пунктуация в простом предложении. Тире между подлежащим и сказуемым.

Способы выражения подлежащего и сказуемого. Неполные предложения и тире в неполных предложениях.

Пунктуация в простом осложнённом предложении. Простые предложения, осложненные однородными членами, знаки препинания при однородных членах. Простые предложения, осложненные обособленными членами, и правила обособления. Предложения, осложненные обращением, и знаки препинания в них. Предложения, осложненные вводными словами и предложениями, вставными конструкциями, и знаки препинания в них. Знаки препинания в предложениях с междометиями.

Знаки препинания в сложном бессоюзном предложении. Правила постановки запятой, точки с запятой, тире, двоеточия в сложном бессоюзном предложении.

Знаки препинания в сложносочинённом предложении. Знаки препинания в сложносочинённом предложении с разными типами союзов. Тире в сложносочинённом предложении. Точка с запятой в сложносочинённом предложении. Пунктуация в сложносочинённых предложениях, части которого имеют общий второстепенный член, общее придаточное или общее вводное слово.

Знаки препинания в сложноподчинённом предложении. Знаки препинания в сложноподчинённых предложениях с одним и несколькими придаточными. Пунктуация при двух рядом стоящих подчинительных союзах.

Знаки препинания при прямой речи, цитировании. Прямая речь. Синтаксические конструкции с прямой речью. Знаки препинания. Способы оформления цитат.

Тема 4. Системы упражнений по применению принципов орфографии и пунктуации.

Правописание гласных и согласных в корнях слов. Осознание основного принципа русской орфографии - единообразное написание одной и той же морфемы независимо от произношения, написание по сильной позиции, если она есть (вода, т.к. воды, низкий, т.к. низок). Правописание гласных, проверяемых и непроверяемых в корнях слов и других морфемах. Чередующиеся гласные в корнях слов. Способы проверки написания. Тесты, словарные диктанты. Орфографический тренинг. Редактирование исходного текста.

Буквы О, Ё после шипящих и Ц в корнях, суффиксах и окончаниях. Буквы Ы, И после Ц в корнях, суффиксах и окончаниях. Буквы **о, ё, е** после шипящих в различных морфемах: а) в корнях (шов, бесшовный - ударение постоянное; жернов, но жернова, шепот, но шептать, шепчет; шофер, шоколад, жокей - в заимствованных словах); б) в суффиксах (в существительных, прилагательных, наречиях - **о** - волчок, смешон, горячо, **ё** - в глаголах и отглагольных прилагательных - раскорчевывать, печеный, золоченый, **е** - в безударном положении - ножевой, замочек, блестяще); в) в окончаниях (существительных, прилагательных - **о** - мячом, большой; в глаголах - **е** - печешь, жжет). Буквы **и, ы,**

е, о после **ц** в различных морфемах (цинга, цифра, но цыпленок. цыц, цыкать, цыган, на цыпочках; танцор, но танцевать; отцом, но платицем). **Ы, И** после приставок (разыскать, сверхидейный). Способы проверки написания. Тесты, словарные диктанты. Орфографический тренинг. Редактирование исходного текста.

Правописание Н и НН в словах. Н, НН в прилагательных, существительных, причастиях и наречиях. Слова-исключения. Диктанты. Орфографический тренинг. Редактирование исходного текста. Тесты.

Общие принципы правописания сложных слов. Соединительные гласные. Правописание сложных существительных: а) слитное написание; б) написание через дефис. Работа над правильным употреблением форм имен существительных в связи с закреплением норм культуры речи. Грамматико-стилистические упражнения. Правописание сложных прилагательных: а) слитное; б) дефисное написание (стоletний, светло-зеленый). Учет характера образования сложных прилагательных при слитном и дефисном написании. Грамматико-стилистические упражнения по формам прилагательных. Диктанты. Орфографический тренинг. Редактирование исходного текста. Тесты.

Правописание частиц НЕ и НИ. Частицы. Отрицательные частицы НЕ и НИ, их употребление с разными частями речи. Разграничение частиц НЕ и НИ. Слитное и раздельное написание частицы НЕ с разными частями речи. Части речи, с которыми НЕ всегда пишется раздельно. Диктанты. Орфографический тренинг. Редактирование исходного текста. Тесты.

Пунктуация в простом осложнённом предложении с однородными членами. Запятая а предложении с однородными членами. Знаки препинания при обобщающем слове. Составление схем. Диктанты. Пунктуационный тренинг. Редактирование исходного текста. Конструирование предложений. Тесты.

Пунктуация в простом осложнённом предложении с обособленными членами предложения. Пояснительные и присоединительные члены предложения. Составление схем. Диктанты. Пунктуационный тренинг. Редактирование исходного текста. Конструирование предложений. Тесты.

Знаки препинания в сложном предложении. Знаки препинания в сложносочинённом, сложноподчинённом, бессоюзном сложном предложении. Составление схем. Диктанты. Пунктуационный тренинг. Редактирование исходного текста. Конструирование предложений. Тесты.

Тема 5. Орфографические словари и справочники.

Словари, отражающие нормы правописания и произношения. Виды словарей. Орфографические и орфоэпические словари. Орфоэпический словарь русского языка: произношение, ударение, грамматические формы / под ред. Р.И. Аванесова.

Орфографический словарь-справочник. Как пользоваться словарями. Орфографический словарь-справочник как вид орфографического словаря. Содержание и структура словарей.

Орфографический анализ слова (при помощи орфографических словарей и справочников). Развитие орфографической зоркости, наблюдательности, запоминание формы слова, самоанализ при работе с орфографическим словарём.

Орфографический словарь русского языка (Институт русского языка РАН). Выполнение практических упражнений с помощью орфографических словарей. Особенности словаря и его структура. Орфографический тренинг, составление словарных диктантов на заданную орфограмму при помощи словаря. Подбор проверочных слов (безударная гласная в корне слова, проверяемая ударением).

Справочник по правописанию и литературной правке Д.Э. Розенталя (М., 2000). Практическая работа со справочником. Особенности справочника Д. Э. Розенталя, структура справочника. Орфографическое редактирование исходного текста при помощи справочника.

Роль словарей и справочников в укреплении норм русского литературного языка. Орфографические словари и справочники, отражение в них норм русского литературного языка. Моделирование фрагмента школьного урока с применением орфографических словарей и справочников.

6. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины

6.1. Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине (модулю)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Задание	ЧА СЫ	Методические рекомендации по выполнению задания	Форма контроля
1.	Основные понятия орфографии	1. Определить понятия «орфограмма» и «пунктограмма». Изучить типы орфограмм и пунктограмм. Привести свои примеры. 2. Выполнить конспект главы «Орфография» из учебника «Современный русский язык» под ред. Е. И. Дибровой (С. 161-178). 3. Работа по выделению орфограмм и пунктограмм в	12	Первоначально студент, используя конспект лекции, закрепляет понятие «орфограмма» и «пунктограмма», их типы. Приводит примеры различных типов орфограмм и пунктограмм. Затем переходит к выполнению письменного задания: упр. 260 (Розенталя Д.Э. Русский язык. Пособие для общеобразоват. учеб. заведений – М., 1999.), выполняет конспект. Студент при выполнении первого задания обращается к литературе по истории русского языка: монографиям, статьям (Л.А. Булаховского, В. В. Виноградова, А. И. Соболевского, Б. А. Успенского, Ф. П. Филина, Л. П. Якубинского), историческим и авторским словарям. При подготовке второго доклада в качестве источника могут быть	- устный ответ на практическом занятии; - проверка конспекта; - комплексный анализ орфограмм и пунктограмм предложенного текста. - выступление с докладом; - обсуждение докладов, свободное владение материалом.

		тексте (упр. 260). 4. Подготовить сообщение на тему «Роль писателей-классиков в становлении русской орфографии и пунктуации 18-20 вв.» 5. Подготовить сообщение на тему «Русская орфография в 21 веке».		использованы не только словари современного русского языка, но и материалы СМИ и интернета.	
2.	Основные группы орфограмм	1. Выполнить упражнения 11, 12, 35 (Розенталь Д.Э. Русский язык. Пособие для общеобразоват. учеб. заведений – М., 1999.) 2. Составить словарный диктант на тему «Правописание безударной гласной в корне слова» (30-40 слов). 3. Законспектировать правила употребления прописных букв в собственных именах лиц и от них образованных прилагательных и наречиях, в названиях исторических событий, эпох, праздников, в названиях учреждений и организаций, должностей и званий (Правила русской орфографии и пунктуации. – М., 1956; Розенталь Д.Э. Справочник по правописанию и литературной правке. – М., 1999.	12	При подготовке студент должен вспомнить следующие группы орфографических правил: правила правописания проверяемых гласных в корнях слов, непроверяемых и чередующиеся гласных в корнях слов, правила правописания звонких и глухих согласных, правила правописания непронизносимых согласных, правила правописания двойных согласных, правописание личных окончаний имен существительных, прилагательных и глаголов. При выполнении упражнений применять орфографический разбор.	- тестирование; - проверка письменного задания в тетрадях.

		– С. 269).			
3.	Основные группы пунктограмм	1. Используя указанную литературу и дополнительные источники, подготовить тезисы по теме: тире между подлежащим и сказуемым в простом предложении (Правила русской орфографии и пунктуации. – М., 1956). Дополнить тезисы собственными примерами. 2. Выпишите из произведений художественной литературы предложения, в которых тире ставится. Подчеркните грамматическую основу предложений. 3. Моделирование предложений теме (20-25 предложений).	12	Прежде чем приступить к выполнению письменного упражнения, студент повторяет следующие теоретические вопросы: пунктуация в простом предложении; тире между подлежащим и сказуемым; способы выражения подлежащего и сказуемого; неполные предложения и тире в неполных предложениях. Выполняя письменные задания, студент должен производить пунктуационный анализ предложений. Моделирование предложений должно сопровождаться объяснением пунктограммы.	-проверка конспекта; -проверка письменного задания; -диктант.
4.	Системы упражнений по применению принципов орфографии и пунктуации	1. Законспектировать правила правописания чередующихся гласных в корнях слов (Правила русской орфографии и пунктуации. – М., 1956; Правила русской орфографии и пунктуации. Полный академический справочник / Под ред. В.В. Лопатина. М., 2006). 2. Выполнить задание «Проверь себя» (Серова М.Б. Русский язык.	12	Письменное упражнение выполняется с применением орфографического анализа слов. При подготовке доклада студент должен учитывать данные толковых, орфографических, этимологических словарей русского языка, а также словарей иноязычной лексики. Подготовка фрагмента урока объяснения нового материала в начальной школе по теме «Безударная гласная в корне слова» должна включать разработку дидактического материала по теме, упражнений, наглядных пособий, электронных материалов.	-проверка конспекта; -проверка тетрадей; -выступление с докладом; -демонстрация фрагмента школьного материала.

		Орфография: Правила. Схемы. Обучающие диктанты. М., 2001. С. 13-15; 19-20). 3.Подготовить доклад-сообщение «Значение, правописание и происхождение слов с непроверяемыми гласными в корне» (аббревиатура, абориген, аккомпаниатор, алгоритм, альтернатива, аплодировать, арматура, архитектор). 4. Моделирование фрагмента урока объяснения нового материала в начальной школе по теме «Безударная гласная в корне слова».			
5.	Орфографические словари и справочники	1. Подготовить сообщение о современных орфографических и орфоэпических словарях и справочниках. Виды словарей. 2.Составить памятку по работе со словарями для младших школьников. 3.Подготовить материалы для дискуссии на тему «Роль словарей и справочников в укреплении норм русского литературного языка».	10	Орфографические и орфоэпические словари. Орфоэпический словарь русского языка: произношение, ударение, грамматические формы / под ред. Р.И. Аванесова. Привести примеры словарных статей различных словарей. Рассказать, как подана в них информация. Памятка составляется студентами для младших школьников, формулировки положений памятки должны быть понятны для детей, должны отражать все этапы работы со словарём любого типа. Дискуссия подразумевает свободное владение материалом о современных орфографических словарях и справочниках, отражении в них норм русского литературного языка. В качестве демонстрационного материала могут использоваться электронные словари, печатные издания.	-выступление с докладом; -ответ на занятии. -презентация памятки на занятии. -ответ на занятии.
			0		Зачёт
			58		Всего

6.2. Тематика и задания для практических занятий

ПЛАНЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Практическая работа № 1-2

Основные понятия орфографии

Вопросы:

1. Понятие орфографии, её связь с другими разделами науки о языке. Основные разделы орфографии.
2. Орфограмма, виды орфограмм, выделение орфограмм на письме.
3. Принципы русской орфографии:
 - морфологический;
 - семантический;
 - словообразовательный;
 - традиционный.
4. Основные принципы русской пунктуации:
 - синтаксический;
 - смысловой;
 - интонационный.
5. Опознавательные признаки орфограмм.

Задания:

1. Написать диктант, определить в тексте виды орфограмм, обозначить их на письме.
2. Самостоятельная работа: поиск пунктограмм в предложенном тексте, классификация пунктограмм.
3. Анализ школьных учебников. Содержание раздела «Орфография» в начальной школе.
4. Спишите, распределяя слова в 4 группы, обозначьте орфограммы:
 - 1) морфологические написания;
 - 2) традиционные написания;
 - 3) фонетические написания;
 - 4) дифференцирующие написания.

Подыскать, салют, нарезать, рассыпать, агентство, компаньон, салат, масса, сменить, кобчик, парчовый, дерзкий, зарница, пировать, отпирать, низкий, пловец, бессменный, изморозь, поджог, у большого дерева, цилиндр, поплавок, огурцы, громоздкий, нисходит, горячо, предсказать, просьба, зарядить, одряхлеть, растрепать; росток, равнять, разыграть, изморось, ожог, россыпь, просмотр, молоко, пловчиха, беззвёздный, касса, примерять, тушь, розыск, подыскать, пояснение, растяжимо, вперемишу, низиий, собирать, камышовый, синицы, гигантский, низводит, поседеть, шило, укрощать, сгибать, перила, развиваться, расколоть, соединение.

Практическая работа № 3-4
Основные группы орфограмм
Правила правописания корней и окончаний

Вопросы:

1. Правила правописания проверяемых гласных в корнях слов.
2. Непроверяемые и чередующиеся гласные в корнях слов. Соответствие правил написания проверяемых, не проверяемых и чередующихся гласных в корнях слов принципам русской орфографии.
3. Правила правописания звонких и глухих согласных.
4. Правила правописания непроизносимых согласных.
5. Правила правописания двойных согласных.
6. Правописание личных окончаний имен существительных, прилагательных и глаголов.

Задания. Выполнение практических упражнений из сборника: Греков В. Ф. Пособие для занятий по русскому языку в старших классах / В. Ф. Греков, В.В. Чижов. – М.: Издательство «Оникс», 2010.

Практическая работа № 5
Основные группы орфограмм
Правила правописания правописание приставок

Вопросы:

1. Способы образования слов. Морфологические способы образования новых слов. Приставка как словообразовательная морфема.
2. Правописание приставок, не изменяющихся на письме.
3. Правописание приставок на согласные -з, -с.
4. Правописание приставок пре- и при-.
5. Буквы Ы и И после приставок.

Задания:

1. Используя различные лингвистические словари, подготовьте комментарий о значении, происхождении и стилистической окраске слов субмарина, субординация.
2. Составить словарный диктант из 15-20 словосочетаний по 2-5 вопросам на самостоятельно подобранную тему.
3. Выполнение практических упражнений из сборника: Греков В. Ф. Пособие для занятий по русскому языку в старших классах / В. Ф. Греков, В.В. Чижов. – М.: Издательство «Оникс», 2010.

Практическая работа № 6
Основные группы орфограмм
Правила правописания суффиксов

Вопросы:

1. Правописание суффиксов имён существительных и имён прилагательных.
2. Правописание суффиксов -И- и -Е-, связанных с переходностью и непереходностью глаголов.
3. -ТЬСЯ и -ТСЯ в глагольных формах.
4. Правописание гласных в суффиксах глаголов прошедшего времени на -л, в причастиях прошедшего времени.
5. Правописание суффиксов причастий.

Задания. Выполнение практических упражнений из сборника: Греков В. Ф. Пособие для занятий по русскому языку в старших классах / В. Ф. Греков, В.В. Чижов. – М.: Издательство «Оникс», 2010.

Практическая работа № 7

Основные группы орфограмм

Слитные, раздельные, дефисные написания слов

Вопросы:

1. Правописание частиц.
2. Наречие как самостоятельная часть речи.
3. Словообразование наречий (наречия, образованные от существительных; наречия, образованные от прилагательных; наречия, образованные от местоимений; наречия, образованные от числительных, отглагольные наречия, наречия, образованные от наречий).
4. Слитные, дефисные, раздельные написания наречий.

Задания:

1. Используя различные лингвистические словари, подготовьте комментарий о значении, происхождении и стилистической окраске слов вкупе, запанибрата, на дыбы.
2. Выполнение практических упражнений из сборника: Греков В. Ф. Пособие для занятий по русскому языку в старших классах / В. Ф. Греков, В.В. Чижов. – М.: Издательство «Оникс», 2010.

Практическая работа № 8

Основные группы пунктограмм

Тире между подлежащим и сказуемым в простом предложении

Вопросы:

1. Особенности связи между подлежащим и сказуемым.
2. Способы выражения подлежащего и сказуемого.
3. Тире между подлежащим и сказуемым.
4. Неполные предложения и тире в неполных предложениях.

Задания:

1. Используя указанную литературу и дополнительные источники, подготовить тезисы по второму вопросу.
2. Выпишите из произведений художественной литературы предложения, в

которых тире ставится. Подчеркните грамматическую основу предложений.

Практическая работа № 9-10

Основные группы пунктограмм

Пунктуация в простом осложнённом предложении

Вопросы:

1. Простые предложения, осложненные однородными членами, знаки препинания при однородных членах.
2. Простые предложения, осложненные обособленными членами, и правила обособления.
3. Предложения, осложненные обращением, и знаки препинания в них.
4. Предложения, осложненные вводными словами и предложениями, вставными конструкциями, и знаки препинания в них.
5. Знаки препинания в предложениях с междометиями.

Задания:

1. Выполнение практических упражнений из сборника: Греков В. Ф. Пособие для занятий по русскому языку в старших классах / В. Ф. Греков, В.В. Чижов. – М.: Издательство «Оникс», 2010.
2. Составьте и запишите собственные примеры (8 предложений), иллюстрирующие основные условия постановки знаков препинания при сравнительном обороте.

Практическая работа № 11

Основные группы пунктограмм

Знаки препинания в сложном бессоюзном предложении

Вопрос: Правила постановки запятой, точки с запятой, тире, двоеточия в сложном бессоюзном предложении.

Задание: Выполнение практических упражнений из сборника: Греков В. Ф. Пособие для занятий по русскому языку в старших классах / В. Ф. Греков, В.В. Чижов. – М.: Издательство «Оникс», 2010.

Практическая работа № 12

Основные группы пунктограмм

Знаки препинания в сложносочинённом предложении

Вопросы:

1. Знаки препинания в сложносочинённом предложении с разными типами союзов.
2. Тире в сложносочинённом предложении.
3. Точка с запятой в сложносочинённом предложении.
4. Пунктуация в сложносочинённых предложениях, части которого имеют общий второстепенный член, общее придаточное или общее вводное слово.

Задание: Выполнение практических упражнений из сборника: Греков В. Ф. Пособие для занятий по русскому языку в старших классах / В. Ф. Греков, В.В. Чижов. – М.: Издательство «Оникс», 2010.

Практическая работа № 13

Основные группы пунктограмм

Знаки препинания в сложноподчинённом предложении

Вопросы:

1. Знаки препинания в сложноподчинённых предложениях с одним и несколькими придаточными.
2. Пунктуация при двух рядом стоящих подчинительных союзах.

Задание: Выполнение практических упражнений из сборника: Греков В. Ф. Пособие для занятий по русскому языку в старших классах / В. Ф. Греков, В.В. Чижов. – М.: Издательство «Оникс», 2010.

Практическая работа № 14

Системы упражнений по применению принципов орфографии и пунктуации

Пунктуация в простом осложнённом предложении с однородными членами

Вопросы:

- 1.1. Однородные члены предложения как одно из проявлений структурно-семантической категории синтаксиса – однородности. Понятие об однородных и неоднородных членах предложения.

2. Знаки препинания в предложениях с однородными членами, не соединёнными союзами, соединёнными повторяющимися союзами, соединёнными двойными союзами, соединённые парными союзами. Запятая а предложении с однородными членами.

3. Знаки препинания при обобщающем слове.

Задания:

1. Подготовиться к устному монологическому ответу «Основные признаки, которыми характеризуются однородные члены предложения».

2. Ко второму теоретическому вопросу составить схемы предложений с однородными членами, иллюстрирующие основные условия постановки знаков препинания

3. Составление схем. Диктанты. Пунктуационный тренинг. Редактирование исходного текста. Конструирование предложений. Тесты.

Практическая работа № 15

Системы упражнений по применению принципов орфографии и пунктуации

Пунктуация в простом осложнённом предложении с обособленными членами предложения

Вопросы:

1. Понятие об обособлении. Обособление согласованных определений.
2. Нормы употребления причастного оборота и деепричастного оборота.
3. Пояснительные и присоединительные члены предложения

Задания:

1. Подготовьте рассказ об обособлении по плану:
 - а) интонация при обособленных членах предложения;
 - б) смысловые особенности обособленных членов предложения;
 - в) знаки препинания при обособлении;
 - г) члены предложения, которые могут обособляться.
2. Составьте систематическую памятку «Обособление согласованных определений».
3. Из упражнения 363 выпишите предложения с согласованными определениями. Объясните пунктуацию (см.: Греков В.Ф. и др. «Пособие для занятий по русскому языку»).
4. Письменно выполните упражнение 367 из «Пособия для занятий по русскому языку». Сделайте вывод о нормах употребления причастных оборотов.
5. Данные простые предложения сделайте осложненными с помощью обособленных обстоятельств (укажите способ морфологического выражения обособленных обстоятельств):
 1. *К..нал об лиц...вывался каме(н/нн)ыми плитами.*
 2. *Петербургский б...лет ра(з,с)пол..гал рядом замечательных танц..
.вищи и танец., .вищиков.*
 3. *Пуниц...вая ленточ(?)ка была впл...тена в косу уч...ниц...*
 4. *Букеты составл(н/нн)ы из нариц...ссов; ц...ний и ц...кламенов.*
6. Составление схем. Диктанты. Пунктуационный тренинг. Редактирование исходного текста. Конструирование предложений. Тесты.

Практическая работа № 16

Системы упражнений по применению принципов орфографии и пунктуации.

Знаки препинания в сложном предложении.

Вопросы:

1. Знаки препинания в сложносочинённом, сложноподчинённом, бессоюзном сложном предложении.
2. Предложение с разными видами связи.

Задания:

1. Задания. Выполнение практических упражнений из сборника: Греков В. Ф. Пособие для занятий по русскому языку в старших классах / В. Ф. Греков, В.В. Чижов. – М.: Издательство «Оникс», 2010.

2. Составление схем. Диктанты. Пунктуационный тренинг. Редактирование исходного текста. Конструирование предложений. Тесты.

Практическая работа № 17

Орфографические словари и справочники

Вопросы:

1. Виды словарей, отражающие нормы правописания и произношения.
2. Орфографический словарь-справочник как вид орфографического словаря.
3. Особенности и структура *Орфографического словаря русского языка (Институт русского языка РАН)*.
4. Особенности *Справочника по правописанию и литературной правке Д.Э. Розенталя (М., 2000)*, структура справочника.
5. Роль словарей и справочников в укреплении норм русского литературного языка.

Задания:

1. Произведите орфографический анализ слов (слова выданы на карточках) при помощи орфографических словарей и справочников.
2. Пользуясь орфографическим словарем, составьте словарный диктант (30-40 слов) на заданную орфограмму.
3. При помощи орфографического словаря подберите проверочные слова к упражнению на орфограмму «Безударная гласная в корне слова, проверяемая ударением».

6.3. Тематика и задания для лабораторных занятий

Лабораторные занятия по дисциплине «Практикум по русскому правописанию» не предусмотрены.

6.4. Методические рекомендации для выполнения курсовых работ (проектов)

Курсовые работы по дисциплине ««Практикум по русскому правописанию» не предусмотрены.

7. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература

1. Розенталь Д. Э. Современный русский язык: учеб. пособие для высш. учебных заведений. – М., 2001.
2. Греков В. Ф. Пособие для занятий по русскому языку в старших классах /

В. Ф. Греков, В.В. Чижов. – М.: Издательство «Оникс», 2010.

3. Соловьева, Н.Н. Как пишется правильно? (Нормы орфографии и пунктуации русского литературного языка) / Н.Н. Соловьева. – М.: Мир и образование, 2008. – 96 с. То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=43440>

Дополнительная литература

1. Еськова Н.А. Избранные работы по русистике. Фонология. Морфонология. Морфология. Орфография. Лексикография. – М.: Языки славянской культуры, 2011. – 646 с. – [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=211206>.

2. Правила русской орфографии и пунктуации. – М., 1956 (и последующие издания).

3. Современный русский язык. Теория. Анализ языковых единиц: учеб. для студ. высш. учеб. заведений: в 2 ч. – 4.1; / под ред. Е. И. Дибровой. – М., 2001.

Словари, справочники

1. Большой орфографический словарь русского языка: 106 000 слов / под ред. С.Г. Бархударов, И.Ф. Протченко, Л.И. Скворцов. – М.: Мир и образование, 2010. – 1160 с. То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=102351>

2. Ожегов С. И., Шведова Н. Ю. Толковый словарь русского языка. – М., 1999.

3. Орфографический словарь русского языка / институт русского языка РАН (до 1992 г. АН СССР) (любое издание, начиная с 29 - го).

4. Орфоэпический словарь русского языка: произношение, ударение, грамматические формы / под ред. Р.И. Аванесова.

5. Розенталь Д.Э. Справочник по правописанию и литературной правке. – М., 2000.

6. Словарь иностранных слов / под ред. И. В. Лехина, проф. Ф. Н. Петрова. – М., 1954.

7. Словарь иностранных слов, актуальная лексика, толкования, этимология. – М., 1997.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Информационно-образовательные ресурсы:

<http://philology.ru/literature.htm> – русский филологический портал (языкознание).

<http://gramota.ru/> – справочно-информационный портал

<http://jazykoznanie.ru/> - сайт «Языкознание»

<http://slovari.ru/start.aspx?s=0&p=3050> – филологические словари

Электронные библиотечные системы:

1. ЭБС «Университетская библиотека online» –
http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red.
2. ЭБС «Znaniy» – <http://znaniy.com/>.

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Учебные аудитории, оснащенные учебной мебелью и доской (меловой, флипчатом).
2. Мультимедийное оборудование (компьютер, проектор, экран).
3. Программное обеспечение – стандартный офисный пакет.