Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Костромской государственный университет» (КГУ)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

китайский язык

Направление подготовки 41.03.05 Международные отношения

Направленность: Внешнеэкономическая деятельность и межкультурное взаимодействие

Квалификация выпускника: бакалавр

Кострома 2025 г.

Фонд оценочных средств дисциплины Китайский язык разработан в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, утвержденным приказом Минобрнауки России от 15.06.2017 № 555.

Разработали:

Румянцева Л.Н., зав. кафедрой иностранных языков, к.ф.н., доцент Цинь Лидун., ст. преподаватель кафедры иностранных языков

Рецензенты:

Роганова Л.А., доцент кафедры иностранных языков, к.п.н., доцент Абакумов Д.Г., председатель Костромского отделения общероссийской общественной организации «Деловая Россия»

ПРОГРАММА УТВЕРЖДЕНА:

Заведующий кафедрой иностранных языков Румянцева Л.Н.., к.ф.н., доцент Протокол заседания кафедры № 2 от 27.10.2025 г.

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. Компетенции формируемые в процессе изучения дисциплины

ПК-3. Способен участвовать в обеспечении контактов с зарубежными партнёрами, осуществлять консультирование на основе анализа международных отношений и конъюнктуры мировой экономики

Код и содержание индикаторов компетенции:

ПК-3.1. Проводит поиск и анализ текстов в СМИ, сети Интернет, готовит информационно и информационно-аналитические материалы по актуальным информационным поводам.

ПК-3.2. Выполняет устный и письменный перевод материалов профессиональной направленности, ведет официальную и деловую переписку на иностранных языках, владеет навыками делового общения с зарубежными партнёрами

Критерий	Показатель	Наименование
FP		
Знать	 основные фонетические, лексикограмматические, стилистические особенности изучаемого языка; культурно-специфические особенности менталитета, представлений, установок, ценностей представителей инокультуры; принципы поиска информации для решения коммуникативных задачна иностранном языке; принципы построения письменного высказывания для делового общения наиностранном языке; принципы построения устного высказывания для делового общения наиностранном языке; алгоритм перевода текста с иностранного 	оценочного средства - Вопросы по теме - Реферат - Тестовое задание - Учебный проект - Эссе - Деловая, ролевая игра - Ситуации для сюжетноролевого взаимодействия - Зачет - Экзамен
Уметь	языка на государственный. — выбирать необходимые вербальные и невербальные средства общения для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; — порождать и воспринимать устную и письменную речь на иностранном языке с учетом социокультурных особенностей; — использовать информационнокоммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения коммуникативных задач; — адекватно понимать и интерпретировать смысл и намерение собеседника при восприятии устных и письменных текстов;	 Вопросы по теме Реферат Тестовое задание Учебный проект Эссе Деловая, ролевая игра Ситуации для сюжетноролевого взаимодействия Зачет Экзамен

	_	переводить тексты с иностранного языка		
		на государственный с учетом содержания		
		и стиля текста на иностранном языке и		
		лексико-грамматических, стилистических		
		особенностей государственного языка;		
Владеть	_	социокультурной компетенцией для	_	Вопросы по теме
		успешного взаимопонимания с	_	Реферат
		представителями другой культуры;	_	Тестовое задание
	_	информационно-коммуникационными	_	Учебный проект
		технологиямидля выбора оптимального	_	Эссе
		режима поиска информации;	_	Деловая, ролевая игра
	_	межкультурной коммуникативной	_	Ситуации для сюжетно-
		компетенцией в устной и письменной		ролевого взаимодействия
		речи;	_	Зачет
	_	навыкамиперевода иностранного текста	_	Экзамен
		на русскийязык.		

1.2. Шкала оценивания сформированности компетенций

При оценивании сформированности компетенций по дисциплине *«Китайский язык»* используется

Вариант 1

4-балльная шкала. Шкала соотносится с целями дисциплины и предполагаемыми результатами ее освоения.

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся демонстрирует полное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям: в ходе контрольных мероприятий обучающийся показывает владение менее 50% приведенных показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся демонстрирует полное отсутствие или явную недостаточность (менее 25%) знаний, умений, навыков в соответствие с приведенными показателями.

Вариант 2

Шкала «зачтено-незачтено».

Оценка «зачтено» ставится:

- если обучающийся демонстрирует полное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности;
- если обучающийся демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

- если обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям: в ходе контрольных мероприятий обучающийся показывает владение более25% приведенных показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

Оценка «не зачтено» ставится, если обучающийся демонстрирует полное отсутствие или явную недостаточность (менее 25%) знаний, умений, навыков в соответствие с приведенными показателями.

2. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ(примерный)

2.1 Вопросы по темам/разделам дисциплины (примерные)

Код	Код		Примерный перечень вопросов/заданий	Оценка
контролир	индика			уровня
уемой	тора			знаний
компетенц	компет			
ии	енции			
ПК-3	ПК-3.1	_	определить ключевые слова для поиска	Зачтено
			информации в браузере;	(не менее
		_	найти, проанализировать, информацию,	25%
			дать критическую оценку;	знаний,
		составить отчет (презентация, короткое	умений,	
			сообщение, диаграмма, график, таблица,)	навыков)
			о результатах поиска.	
	ПК-3.2	_	сообщить, узнать данные на заданную тему;	Не зачтено
		_	понять содержание письма и ответить на	(менее 25%
			него;	знаний,
		_	написать письмо на заданную тему;	умений и
		_	написание деловых писем различных типов,	навыков
		_		
		_	-	
		_	-	
		_		
		_	· · ·	
		_		
		_	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
	контролир уемой компетенц ии	контролир уемой тора компетенц ии енции ПК-3 ПК-3.1	контролир уемой тора компетенц ии енции ПК-3 ПК-3.1 — ПК-3.2 — ПК-3.2 — ПК-3.2 —	контролир уемой тора компетенц ии енции ПК-3 ПК-3.1 — определить ключевые слова для поиска информации в браузере; — найти, проанализировать, информацию, дать критическую оценку; — составить отчет (презентация, короткое сообщение, диаграмма, график, таблица,) о результатах поиска. ПК-3.2 — сообщить, узнать данные на заданную тему; — написать письмо на заданную тему; — написание деловых писем различных типов, памятки, протоколы и т.д. о профиле компании, перспективах развития отрасли; — оформление письменной части проектного задания; — сделать письменный перевод;. — кратко изложить прочитанное; — диалог-интервью (собеседование при приеме на работу); — диалог-расспрос на заданную тему; — диалог-обмен мнениями на заданную тему; — умальто с докладом на совещании;

2.2. Тематика рефератов

- 1. Роль семьи в жизни человека. Планирование семейной жизни.
- 2. Здоровое питание.
- 3. Особенности учебного процесса в разных странах. Научные школы моего вуза. Конкурсы, гранты, стипендии для студентов в России и за рубежом. Академическаямобильность.

- 4. История и традиции моего вуза. Известные ученые иностранцы.
- 5. Национальные традиции и обычаи России и Китая. Родной край. Достопримечательности России и Китая.
- 6. Исторические личности Китая.
- 7. Основные этапы и направления в развитии искусства (живопись, музыка, архитектура, кино, театр, литература). Выдающиеся памятники материальной и нематериальной культуры Китая.
- 8. Изменение статуса языков в мире (вразличных социально-политических и культурных контекстах). Взаимодействие языков. Проблема сохранения языкового многообразия мира.
- 9. Роль туризма в экономическом, социальном и культурном развитии стран и регионов.
- 10. Проблемы и перспективы мирового спортивного движения.
- 11. Национальные парки и заповедники, их роль и значение. Экологические движения и организации.
- 12. Основные направления развития информационных технологий в 21 веке. Плюсы и минусы всеобщей информатизации общества.
- 13. Квалификационные требования к специалистам данной профессиональной области в России и за рубежом. Личностное развитие и перспективы карьерного роста.
- 14. Предпосылки и последствия научных открытий и изобретений. Социальная ответственность ученого за результаты своего труда.
- *Рефераты могут содержать разработанные студентами видеофильмы по соответствующей теме

2.3. Примеры кейсовых заданий

Не предусмотрены

2.4. Примеры тестовых заданий

TES T

阅读部分

第一部分

- A爷爷教了我很多次。
- B做作业遇到不会的词语时,你用铅笔在旁边记一下。
- C 我还以为你忘了呢, 你真好!
- D 决定了没? 去还是不去?
- E当然。我们先坐公共汽车,然后换地铁。
- F你先吃个苹果吧,我去给你做面条儿。
- 1. 生日快乐! 这是我给你买的礼物,喜欢不喜欢? ()
- 2. 天阴了,我怕一会儿要下雨,明天吧? ()
- 3. 现在去看字典吧,字典里有。()
- 4. 你的游泳水平最近提高很快啊。()
- 5. 我饿了,冰箱里有什么吃的吗? ()
- A 吃完饭以后,你来洗碗。
- B 他在黑板上写的字太小! 我们都看不清楚!
- C 她已经结婚了,孩子都两岁了。
- D他们很认真、很努力地练习了一个夏天。

- E他对自己画的画儿总是不满意。
- 6. 安静, 你需要换一个眼镜了。()
- 7. 其实, 主要是他对自己的要求太高了。()
- 8. 我准备给你妹妹介绍个男朋友。()
- 9. 为什么总是我啊? ()
- 10. 今天的节目看了吗? 那些学生的表演好极了。() 第二部分
- A刻B双C音乐D其他E声音F干净
- 11. 除了数学,弟弟的()成绩都不错。
- 12. 我特别想买这()鞋,问题是我的脚太大。
- 13. 这条裤子昨天洗过了,是()的。
- 14. 现在是三点一(),别担心,我们不会迟到。
- 15. 姐姐从小就喜欢唱歌,现在她是一位()老师。
- A明白B角C被D爱好E办法F甜
- 16. A: 这个问题你们准备什么时候解决?
- B: 我们正在想(), 今天应该可以解决。
- 17. A: 怎么样, 听() 了吗?
- B: 对不起,您读得太快,我没听懂。
- 18. A: 盘子里的肉()那只黄猫吃了。
- B: 那你该给它准备点儿水了。
- 19. A: 菜有点儿(), 但很好吃。
- B: 我妈妈是上海人,她做菜喜欢放糖。
- 20. A: 你好, 香蕉怎么卖?
- B: 这种三块五一斤,那种便宜两()五分。 第三部分

2.5. Тематика учебных проектов

- 1. Квалификационные требования к специалистам данной профессиональной области в России и за рубежом.
- 2. Личностное развитие и перспективы карьерного роста.
- 3. Предпосылки и последствия научных открытий и изобретений.
- 4. Социальная ответственность ученого за результаты своего труда.

2.6. Тематика эссе

- 1. Взаимоотношения в семье. Семейные обязанности. Семейные праздники. Досуг в будние и выходные дни.
- 2. Роль высшего образования для развития личности. Уровни высшего образования. История и традиции моего вуза. Известные ученые и выпускники моего вуза.
- 3. Роль иностранного языка в современном мире. Современные языки международного общения.
- 4. Родной край. Достопримечательности разных стран.
- 5. Выдающиеся деятели искусства разных эпох, стран и культур.
- 6. Крупнейшие музеи мира.
- 7. Выдающиеся спортсмены. История Олимпийских и параолимпийских игр.
- 8. Флора и фауна в различных регионах мира. Проблема личной ответственности за сохранение окружающей среды. Плюсы и минусы глобализации.

- 9. Научно-технический прогресс и его достижения в сфере информационных технологий. Плюсы и минусы всеобщей информатизации общества.
- 10. Изучаемые дисциплины, их проблематика. Основные сферы деятельности в данной профессиональной области. Функциональные обязанности различных специалистов данной профессиональной сферы. Выдающиеся личности данной науки. Основные научные школы и открытия.

2.7. Тематика деловых, ролевых игр

- 1. Диалоги в компании. (Обсуждение сотрудничества, описание компании, требования к продуктам. Осмотр компании, портрет фирмы).
- 2. Диалоги в неформальной обстановке. (В ресторане, по дороге в компанию).
- 3. Телефонный разговор.

2.8. Описание ситуаций для сюжетно-ролевого взаимодействия

Диалоги в компании

- 1. Спросите, где находится офис г-на Ү.
- 2. Вы секретарь на фирме ABC. Гость вашей компании г-н X пришел на переговоры к вашему директору. Скажите, что директор придет через 5 минут, предложите гостю чай, кофе. Гость хочет послать E-Mail в свою компанию и перебронировать рейс на самолет. Помогите ему в этом.
- 3. Вы работаете на фирме ABC и встречаете китайского гостя X в 15.30. Проводите его в кабинет вашего директора и поговорите по дороге.
- 4. Вы работаете на фирме ABC&Co. Вы встречаете г-жу X, гостью из Китая, в 9.30 в аэропорту и везете ее на фирму. Пообщайтесь с ней по дороге.
- 5. Вашему коллеге нужна информация о г-же X из компании ABC. У вас есть ее визитная карточка, сообщите коллеге должность, номер телефона, номер офиса, адрес фирмы, адрес электронной почты.
- 6. Проинформируйте партнера о компании ABCпо последующим пунктам: отрасль промышленности и продукты компании, годовой оборот и количество сотрудников, структура фирмы и филиалы.
- 7. Вы и ваш партнер прочитали объявление о поиске специалиста. Вы обратили внимание на достоинства, а он на недостатки данного предложения. Обсудите доводы каждого.
- 8. В вашей компании иностранные гости, возможно, они станут вашими партнерами. Расскажите о своем предприятии, его истории, сотрудниках. Покажите главные отделы, расскажите, чем они занимаются, как организована их работа. Покажите музей предприятия, столовую, зону для отдыха, туалеты. Ответьте на вопросы собеседников.
- 9. Вы журналист, берете интервью у председателя правления компании АВС. Задайте вопросы и сделайте записи по следующим пунктам:отрасль промышленности, изготовляемые продукты, оборот, количество сотрудников.
- 10. Попросите вашего коллегу сообщить вам недостающие данные о фирме ABC. Вам необходимы следующие данные: годовой оборот, количество занятых на производстве на полный день, количество занятых на производстве внутри страны и в иностранных филиалах.

11. Проинформируйте партнера о компании АВС последующим пунктам: отрасль промышленности и продукты компании, годовой оборот и количество сотрудников, структура фирмы и филиалы.

Беседа с деловым партнером в неформальной обстановке.

- 12. Расспросите партнера об актуальных новостях. Выясните, что произошло, где, когда, как, почему.
- 13. Убедите партнера по общению в достоинствах проживания в большом (маленьком) городе, несмотря на его контраргументы.
- 14. В вашу компанию приехал представитель иностранной фирмы АВС. Вы пригласили его на ужин.

Телефонный разговор

- 15. Позвоните в компанию ABC, представьтесь, сообщите, что вы хотите встретиться с директором компании. Договоритесь о встрече.
- 16. Составьте сообщение для автоответчика для ваших китайских партнеров.
- 17. Вы секретарь компании АВС, вам позвонил деловой партнер, который хочет переговорить с г-ном Ү. Его сейчас нет на месте. Сообщите, когда он придет, спросите, что нужно передать.
- 18. Вы позвонили госпоже X, вам ответил автоответчик. Оставьте сообщение для нее.

Написание делового письма.

- 19. Вы получили жалобу на неработающую стиральную машину. Напишите ответ. Выразите сожаление по поводу данной ситуации и предложите бесплатную услугу по ремонту машины или ее замену. Спросите, какой вариант устроит покупательницу. Скажите, что расходы на транспортировку компания берет на себя. Обозначьте сроки.
- 20. Составьте текст письма для автоматического ответа на случай, если вы не можете ответить на E-Mail в течение 24 часов. Сообщите, когда вы сможете ответить или порекомендуйте обратиться к кому-то другому.

2.9. Иные формы контрольно-оценочных средств

Не предусмотрены

2. 10. Вопросы и задания к зачету (примерные)

Задание 1. Подсчитайте количество черт в иероглифе: 馒

Задание 2. В каком иероглифе больше черт: 葡 или 萄

Задание 3. Сколько из приведенных иероглифов являются ключами:

去、回、身、坐、气、好、忙((0,5 балла)

Задание 4. Запишите иероглифами:

Wǒ zàiwàiguóyǔ xuéyuànxuéxí. Wǒ zhèngzàixuéxí zhōngwén. Wǒmende xìjiàozhōngwénxì, yǒusānshíwǔ míngxuéshēng. Wǒmenyǒusānwèizhōngguó lǎoshī: Liǎngwèijiàowòmenyīngyǔ kǒuyǔ, yī wèijiàowòmenhànzì. Wǒmenhái yǒuyīwèi èyǔ lǎoshī jiàowòmenyǔfǎ. Wǒmendelǎoshī dōuhěnhǎo.

Задание 5. Переведите с русского языка на китайский:

- 1. У кого есть билеты на пекинскую оперу?
- 2. У меня два журнала на китайском языке: один новый, другой старый.
- 3. Откуда ты пойдешь в библиотеку? Из института.
- 4. Что ты ему дашь? Карту Китая и карту России.
- 5. В нашем инстиуте три читальных зала.
- 6. Приходите вечером ко мне на чай! Спасибо.
- 7. Я не надену ту старую рубашку.
- 8. Сколько студентов на вашем факультете?
- 9. Их семья состоит из двух человек: муж инженер, жена –врач.
- 10. Присаживайтесь. Почитайте газеты на китайском языке.

2.11. Вопросы и задания к экзамену(примерные)

Задание 1. Переведите следующие предложения на китайский язык:

- 1. Ты из какой страны? Я из России. А я из Китая.
- 2. Китайские иероглифы очень трудные, а произношение не слишком трудное.
- 3. Во второй половине дня я пойду в столовую обедать.
- 4. Я не буду пить чай, я выпью пива.
- 5. Сначала я представлю, это профессор Ван, а это директор школы Чжан.
- 6. До обеда я пойду в библиотеку, а ты пойдешь?
- 7. Это новый студент, он мой сосед по комнате. Мы и соседи, и хорошие друзья.
- 8. Он живет в пятнадцатом доме в первом подъезде, комната 701.
- 9. Твой чемодан новый, а мой очень старый.
- 10. Твой велосипед какого цвета?
- 11. У тебя есть фотография всей семьи?
- 12. Не все сотрудники китайцы, есть и иностранные сотрудники.

Задание 2. Переведите на русский язык следующие предложения:

- 1. 我学汉语,我朋友学西班牙语,我弟弟学德语。
- 2. 我要买水果。苹果一斤多少钱?
- 3. 一共十六块五毛, 找您三块五。
- 4. 我去办公室找王老师,办公室的老师说,王老师不在,他在家呢。
- 5. 我不认识他们班的老师。
- 6. 语言大学怎么样?
- 7. 先生, 那些黑的是什么东西?
- 8. 我是北京语言大学的学生。
- 9. 我爸爸是大夫, 在医院工作, 妈妈是律师。
- 10. 姐姐有一个男朋友, 姐姐说她的男朋友很好, 我很高兴。
- 11. 他是美国耐克公司亚洲部经理。
- 12. 他做进出口贸易。

Задание 3. Напишите, пронумеровав, следующие ключи. Укажите чтение и тон:

- 1. Лук
- 2. Гора
- 3. Работа
- 4. Труп
- 5. Вершок
- 6. Маленький

- 7. Корова
- 8. Болезнь
- 9. Камень
- 10. Алтарь, демонстрировать
- 11. Одежда
- 12. Злак, хлеб на корню
- 13. Дождь
- 14. Насекомое
- 15. Огонь

Задание 4. Заполните пропуски подходящими счетными словами.

- 1. 一___学校。
- 2. 三 苹果。
- 3. 五___大夫。
- 4. 七___词典。
- 5. 两____姐姐。
- 6. 八____衣服。
- 7. 九_____自行车。

Задание 5. Задайте вопрос к выделенному слову:

- 1. 王老师是我的老师。
- 2. 他是中国人。
- 3. 我在北京大学学习。
- 4. 我觉得汉语的语法不太难。
- 5. 我工作**很忙**。

五块五一个。

7. 我朋友的家有五口人。

Задание 6. Восстановите правильный порядок слов в предложении:

- 1. 都汉语留学生学习
- 2. 你韩国吗是人
- 3. 是你们谁老师的
- 4. 这辆是车的还是田芳的你
- 5. 几个有你中国朋友
- 6. 你有没中国地图有
- 7. 你们有学生多少班
- 8. 我有没自行车

Задание 7. Беседа с преподавателем.

Темы для беседы:

- 1. Мой день
- 2. Я учусь в КГУ
- 3. Моя семья
- 4. Мой дом
- 5. Я учу китайский язык
- 6. Погода в Пекине

- 7. Поездка за город. Отдых8. Мой друг