

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Костромской государственный университет»

ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
УП. 02. 01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

**ПМ.02 ВЫПОЛНЕНИЕ АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ ПЕРЕДАЧИ ДАННЫХ В
ЦЕНТРЫ УПРАВЛЕНИЯ КРИЗИСНЫМИ СИТУАЦИЯМИ,
ЕДИНЫЕ ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКИЕ СЛУЖБЫ И
АВАРИЙНО-ВОССТАНОВИТЕЛЬНЫЕ СЛУЖБЫ О ПРОИСШЕСТВИИ С
ПРИЗНАКОМ ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИИ В СООТВЕТСТВИИ С
СОГЛАШЕНИЯМИ РЕГЛАМЕНТА ИНФОРМАЦИОННОГО
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ СТРУКТУР**

Специальность 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования
в чрезвычайных ситуациях

Квалификация выпускника: специалист по приему и обработке экстренных вызо-
вов

Кафедра техносферной безопасности

Форма обучения: очная

Кострома
2026

Фонд оценочных средств по УП 02.01 Учебная практика разработан:

- на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2023 г. № 842;
- в соответствии с учебным планом по специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях, утвержденным ученым советом КГУ 23.12.2025 г., протокол № 10, год начала подготовки 2026.
- в соответствии с рабочей программы практики.

Разработала:

Лустгартен Т.Ю.

к.т.н., доцент, заведующий кафедрой
техносферной безопасности,

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины

В результате прохождения учебной практики у обучающегося формируются следующие компетенции и индикаторы их достижения.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке

ПК 2.1. Определять перечень служб, подлежащих оповещению в связи с происшествием;

ПК 2.2. Использовать аппаратно-программные средства для передачи сообщения в экстренные оперативные службы, аварийно-восстановительные службы, единые дежурно-диспетчерские службы и/или в другие службы в соответствии с их территориальной и функциональной принадлежностью и информирования экстренных оперативных служб, аварийно-восстановительных служб, единых дежурно-диспетчерских служб и/или других служб (при необходимости) о поступлении новых и уточняющих данных о происшествии, регистрации факта передачи сообщения;

ПК 2.3. Координировать действия специалистов экстренных оперативных служб, аварийно-восстановительных служб, единых дежурно-диспетчерских служб и/или других служб, привлекаемых к реагированию на происшествие;

ПК 2.4. Выполнять автоматизированную передачу данных о происшествии с признаком чрезвычайной ситуации в центры управления кризисными ситуациями, единые дежурно-диспетчерские службы, экстренные оперативные службы, аварийно-восстановительные службы в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур.

Знать:

1. Классификацию происшествий и чрезвычайных ситуаций (их признаки и критерии), чтобы определять перечень служб для оповещения (ПК 2.1).

2. Функции, задачи, зоны ответственности и территориальную и функциональную принадлежность Центров управления кризисными ситуациями (ЦУКС), Единых дежурно-диспетчерских служб (ЕДДС), Экстренных оперативных служб (ЭОС), Аварийно-восстановительных служб (АВС) и других ведомств, необходимых для правильного определения получателей сообщений (ПК 2.1, ПК 2.2).

3. Нормативно-правовую базу, регламенты и соглашения информационного взаимодействия, регулирующие порядок передачи данных и координации действий между оперативными и экстренными службами (ПК 2.3, ПК 2.4).

4. Принципы работы и интерфейс аппаратно-программных комплексов (ПАК) и геоинформационных систем (ГИС), используемых для автоматизированной передачи данных и регистрации сообщений (ПК 2.2, ПК 2.4).

5. Перечень обязательных к передаче данных о происшествии (в том числе с признаком ЧС), их формат, а также правила информирования о поступлении новых уточняющих данных (ПК 2.2, ПК 2.4).

6. Требования к защите конфиденциальной информации и персональных данных при автоматизированной передаче сообщений.

Уметь:

1. Идентифицировать и классифицировать происшествия (в том числе с признаками ЧС), а также определять перечень ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб, подлежащих оповещению (ПК 2.1).

2. Собирать, систематизировать и проверять ключевые данные о происшествии для передачи сообщений в соответствии с территориальной и функциональной принадлежностью служб (ПК 2.2).

3. Использовать аппаратно-программные средства для формирования, автоматизированной передачи сообщений и информирования о поступлении новых уточняющих данных о происшествии (ПК 2.2, ПК 2.4).

4. Осуществлять автоматизированную передачу данных о происшествии с признаком ЧС в ЦУКС, ЕДДС, ЭОС и АВС в соответствии с соглашениями и регламентами (ПК 2.4).

5. Регистрировать факт передачи сообщения и контролировать подтверждение его получения принимающей стороной (ПК 2.2).

6. Осуществлять информационное сопровождение и содействие в координации действий специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб, привлеченных к реагированию на происшествие (ПК 2.3).

7. Применять регламенты и соглашения информационного взаимодействия в процессе выполнения всех этапов работы

Навыки:

1. Навыки оперативной идентификации признаков ЧС и выбора необходимых экстренных служб.

2. Навыки эффективного сбора, структурирования и обновления информации о происшествиях.

3. Навыки уверенной работы с аппаратно-программными средствами для автоматизированной передачи данных и регистрации сообщений.

4. Навыки точной, своевременной и автоматизированной передачи информации в экстренные службы (в том числе при ЧС).

5. Навыки содействия координации действий различных служб при реагировании на происшествие.

6. Навыки соблюдения информационной безопасности и конфиденциальности.

7. Навыки принятия оперативных решений по маршрутизации данных и информированию.

1.2 Шкала оценивания сформированности компетенций

Для оценки сформированности компетенций по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система. Максимальное количество баллов за каждое выполненное задание определяется преподавателем. Учитываются степень эффективности проведенной студентом работы, активность студента в течение семестра, качество и своевременность выполнения контрольных мероприятий по дисциплине.

При рейтинговой системе обучающемуся начисляются баллы за работу по освоению дисциплины:

- посещение одной лекции (2 часа) – 1 балл;
- устный опрос – 1 правильный ответ – 1 балл;
- решение задач 0...5 баллов.
- реферат, доклад-презентация – 5 баллов + 1 балл за каждый слайд (максимальное количество слайдов определяет преподаватель);
- защита лабораторной работы – письменный тест (устный опрос) – за каждый правильный ответ – 1 балл.

Решение задач:

«5 баллов» выставляется студенту при правильном решении задачи;

«4 баллов» выставляется студенту при недочетах в решении задачи;

«3 баллов» и менее выставляется студенту при ошибках в решении задачи.

Экзаменационная оценка выставляется студенту по результатам рейтинговой оценки:

- «отлично» – 100 – 90% от максимально возможного количества баллов по дисциплине;
- «хорошо» – 89 – 80% от максимально возможного количества баллов по дисциплине;
- «удовлетворительно» – 79–70% от максимально возможного количества баллов по дисциплине;
- «неудовлетворительно» – 69% и ниже от максимально возможного количества баллов по дисциплине.

Если обучающийся не согласен с результатами рейтинговой оценки, он имеет право сдать экзамен устно. При этом все набранные баллы в течение семестра обнуляются.

При оценке сформированности компетенций у студентов, не набравших достаточного количества баллов по результатам балльно-рейтинговой системы оценивания, может быть применена 4-х балльная шкала. Шкала соотносится с целями дисциплины и предполагаемыми результатами ее освоения.

Оценка «отлично» ставится студенту, свободно и грамотно изложившему ответы на все вопросы экзаменационного билета, а также полный и четкий ответ на один дополнительный вопрос. Оценки за все контрольные мероприятия по дисциплине «хорошо» и «отлично», «отлично» – более 50%. Отсутствие пропусков занятий по неуважительной причине.

Оценка «хорошо» ставится студенту за хорошие ответы (не совсем полные, либо незначительные неточности в формулировках) на все вопросы экзаменационного билета, а также за хороший (не полный) ответ на один дополнительный вопрос. Оценки за все контрольные мероприятия по дисциплине не ниже «хорошо». Отсутствие систематических пропусков занятий по неуважительной причине.

Оценка «удовлетворительно» ставится студенту за ответы на вопросы экзаменационного билета путем наводящих вопросов преподавателя; неполные ответы, допускаемые ошибки при ответе, но исправленные им путем наводящих вопросов преподавателя. Оценки за контрольные мероприятия по дисциплине - «удовлетворительно». Пропуски занятий по неуважительной причине

Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту за неудовлетворительные знания и отказ от ответа, затруднения с ответом на наводящие вопросы преподавателя. Невыполнение контрольных мероприятий и неудовлетворительные оценки за контрольные мероприятия. Пропуск занятий по неуважительной причине более 50%.

При оценивании сформированности компетенций по дисциплине (*наименование дисциплины*) используются следующие критерии:

- **Понимание проблемы (25%)**: насколько студент правильно понял суть проблемы, выявлены ли все ключевые аспекты кейса, и насколько полно описаны возможные риски или проблемы.
- **Предложенное решение (35%)**: качество и полнота предложенного решения. Решение должно быть реалистичным, практически применимым и эффективным. Учитывается обоснованность выбора методов и технологий. Для сложных кейсов – наличие альтернативных решений и сравнение их эффективности.
- **Обоснование решения (20%)**: насколько подробно и логично объяснен выбор предложенного решения. Наличие ссылок на дополнительные материалы или доказательств эффективности предложенных методов.
- **Структура и оформление (10%)**: логичность изложения, четкость структуры ответа, грамотность и аккуратность оформления работы. Отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок.
 - **Оригинальность мышления (10%)**: наличие креативных и нестандартных подходов к решению задачи, выход за рамки стандартных методик, демонстрация глубокого понимания предмета.

Шкала оценивания:

Для каждого критерия выставляется балл от 0 до 10. Затем баллы по каждому критерию умножаются на его весовой коэффициент и суммируются. Полученная сумма представляет собой общий балл за кейсовое задание.

Перевод баллов в оценки:

- 90-100 баллов: Отлично
- 79-89 баллов: Хорошо
- 68-78 баллов: Удовлетворительно
- Менее 68 баллов: Неудовлетворительно

Пример расчета:

Студент выполнил кейс, получив следующие баллы по критериям:

- *Понимание проблемы: 8 баллов*
- *Предложенное решение: 9 баллов*
- *Обоснование решения: 7 баллов*
- *Структура и оформление: 9 баллов*
- *Оригинальность мышления: 6 баллов*

Общий балл: (8 0.25) + (9 0.35) + (7 0.20) + (9 0.10) + (6 0.10) = 2 + 3.15 + 1.4 + 0.9 + 0.6 = 8.05 Оценка: Хорошо

Вариант 2:

Шкала «зачтено-не зачтено».

Оценка «зачтено» ставится:

- если обучающийся демонстрирует полное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности;

- если обучающийся демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

- если обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям: в ходе контрольных мероприятий обучающийся показывает владение менее 50% приведенных показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

Оценка «не зачтено» ставится, если обучающийся демонстрирует полное отсутствие или явную недостаточность (менее 25%) знаний, умений, навыков в соответствии с приведенными показателями.

2. РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ

- **Используйте интерактивные методы.** Активно вовлекайте обучающихся через ролевые игры, дискуссии, решение кейсов.
- **Применяйте реальные примеры.** По возможности используйте обезличенные примеры запросов и сценариев из реальной практики КИЦ.
- **Создайте реалистичную среду.** Чем более правдоподобно будут имитированы CRM, база знаний и софтфон, тем эффективнее будет практика.
- **Делайте акцент на скорости и точности.** Напоминайте о важности быстрой обработки запросов при сохранении высокого качества обслуживания.
- **Обеспечьте постоянную обратную связь.** Корректируйте действия обучающихся, указывайте на ошибки и отмечайте успехи.
- **Мотивируйте к самостоятельному изучению.** Поощряйте обучающихся к исследованию предложенных ресурсов и поиску оптимальных решений.

3. ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Структура и содержание практики (фрагмент)

Учебная практика разделена на 3 этапа: ознакомительный, практическая часть и заключительный (табл.2).

Практическое занятие 1. Ознакомительная лекция по программе практики (2 час)

Цель: познакомить с требованиями к прохождению практики

1. Проведение инструктажа.
2. Цель и задачи практики.
3. Компетенции, ЗУНы.
4. Индивидуальное задание.
5. Требования к отчету по практике.
6. Критериями оценки результатов практики.
7. Правила оформления дневников по практике.
8. Правила оформления текстовых документов КГУ.

Практическое занятие 2: Введение в аппаратно-программный комплекс (АПК) оператора.

Цель: ознакомиться с интерфейсом, основными функциями и возможностями АПК для приема и обработки вызовов, используемого в ЕДДС/ЦУКС.

Содержание: Изучение рабочего места оператора; навигация по основным разделам АПК (журнал вызовов, карточка происшествия, модули передачи данных); выполнение базовых операций (вход/выход, просмотр информации).

Ожидаемый результат: Обучающийся уверенно ориентируется в интерфейсе АПК и знает назначение его ключевых элементов.

Формируемая компетенция: ПК 2.2 (начальное использование аппаратно-программных средств).

Кейс-задание, сфокусированное на первичном знакомстве и работе с интерфейсом АПК.

Кейс-задание: "Первое сообщение: Пропавший кот и коммунальный вопрос"

Название практического занятия: Практическое занятие 2. Введение в аппаратно-программный комплекс (АПК) оператора.

Цель кейса: Ознакомление обучающегося с базовым функционалом АПК оператора ЕДДС/ЦУКС (в учебной/симулированной версии): вход в систему, навигация по основным разделам, создание нового инцидента, заполнение ключевых полей, регистрация сообщения и просмотр его в журнале вызовов.

Формируемая компетенция: ПК 2.2. Использовать аппаратно-программные средства для передачи сообщения... регистрации факта передачи сообщения. (Начальный этап использования АПС).

Контекст ситуации:

Вы – новый обучающийся оператор Единой Городской Диспетчерской Службы (ЕДДС) и сегодня Ваше первое занятие по работе с аппаратно-программным комплексом (АПК) в учебном классе. Вам предстоит отработать основные действия, которые оператор выполняет при поступлении первичного, неэкстренного вызова.

Представьте, что Вы работаете в учебном режиме АПК, который имитирует реальную систему. Ваша задача – корректно внести информацию о двух простых, несрочных обращениях.

Сценарий звонков:

(Вводная от инструктора): "Вы только что авторизовались в системе. Поступает первый звонок, затем второй."

Звонок 1:

(Спокойный, чуть взволнованный женский голос): "Алло, это ЕДДС? Ой, простите, я не знаю, куда звонить. У меня кот пропал, породистый, сиамский. Убежал сегодня утром из квартиры. Может, кто-то видел? Зовут Маркиз, у него голубой ошейник. Мы живем по адресу: улица Строителей, дом 7, квартира 45. Моё имя – Ольга Петровна Егорова, телефон: 8-903-XXX-XX-XX."

Звонок 2:

(Возмущенный мужской голос): "Добрый день! У нас на улице Фрунзе, прямо напротив дома 23, уже третьи сутки не работает уличный фонарь! Темнотища! Мы тут вечерами ходить боимся! Кому это вообще писать? Моё имя – Иван Алексеевич Смирнов. Номер телефона: 8-920-XXX-XX-XX. Разберитесь, пожалуйста!"

Ваше задание (Шаги для выполнения в АПК-тренажере):

Представьте, что перед Вами на экране запущен имитационный АПК с окном авторизации, главным меню,

журналом вызовов и формой "Новый инцидент/вызов".

1. Авторизация в АПК:

Предположите, что Ваш логин: operator_student и пароль: practica2024. Выполните вход в систему.
Ожидаемый результат: Вы попадаете на главный экран АПК.

2. Обработка "Звонка 1" (Пропавший кот):

На главном экране АПК найдите и активируйте функцию "Создать новый инцидент" или "Принять новый вызов".

Внимательно выслушайте/прочитайте данные Звонка 1 и заполните следующие поля в открывшейся форме:

Тип происшествия/Обращения: Выберите наиболее подходящий (например, "Информационное", "Другое", "Помощь животным" – если есть).

ФИО заявителя: Ольга Петровна Егорова

Контактный телефон заявителя: 8-903-XXX-XX-XX

Адрес происшествия/обращения: Улица Строителей, дом 7, квартира 45

Краткое описание происшествия: (Сформулируйте суть обращения, например, "Пропал кот Маркиз (сиамский, голубой ошейник) с утра 00.00.0000").

Степень срочности: Установите "Низкая" или "Не срочно".

Найдите и нажмите кнопку "Зарегистрировать", "Сохранить" или "Принять в работу" (в зависимости от имитации АПК).

Ожидаемый результат: Сообщение о пропавшем коте успешно зарегистрировано в системе.

3. Обработка "Звонка 2" (Неработающий фонарь):

Повторите процедуру: активируйте "Создать новый инцидент".

Внимательно выслушайте/прочитайте данные Звонка 2 и заполните следующие поля:

Тип происшествия/Обращения: Выберите наиболее подходящий (например, "Коммунальная авария", "Освещение", "Неисправность").

ФИО заявителя: Иван Алексеевич Смирнов

Контактный телефон заявителя: 8-920-XXX-XX-XX

Адрес происшествия/обращения: Улица Фрунзе, дом 23 (напротив)

Краткое описание происшествия: (Сформулируйте суть обращения, например, "Уличный фонарь не работает 3 суток").

Степень срочности: Установите "Средняя" или "Плановая".

Нажмите кнопку "Зарегистрировать", "Сохранить" или "Принять в работу".

Ожидаемый результат: Сообщение о фонаре успешно зарегистрировано в системе.

4. Просмотр зарегистрированных сообщений:

Найдите в главном меню АПК раздел "Журнал вызовов", "Список инцидентов" или "Активные обращения".

Убедитесь, что оба Ваших сообщения (о коте и о фонаре) присутствуют в этом списке, отображая введенные Вами данные.

Ожидаемый результат: Вы нашли и идентифицировали оба созданных Вами сообщения в общем журнале.

Вопросы для обсуждения после выполнения задания:

1. Опишите Ваши действия при авторизации в АПК. Что бы Вы сделали, если бы забыли пароль?
2. С какими сложностями Вы столкнулись при поиске необходимых функций (например, "Создать новый инцидент") в интерфейсе АПК?
3. Что показалось Вам наиболее простым, а что – наиболее сложным в процессе заполнения карточек происшествий?
4. Каковы основные преимущества использования АПК для регистрации вызовов по сравнению с традиционными методами (например, бумажным журналом)?
5. Предложите, какие дополнительные функции Вы бы хотели видеть на главном экране АПК для более удобной работы с первого взгляда.

Практическое занятие 3: Первичная классификация происшествий и определение категории срочности.

Цель: научиться быстро и правильно классифицировать поступающие вызовы по типу происшествия и определить их приоритетность.

Содержание: Анализ устных и текстовых описаний происшествий различного характера (ДТП, пожары, медицинские вызовы, коммунальные аварии); выбор соответствующей категории в классификаторе АПК; определение уровня срочности.

Ожидаемый результат: Обучающийся способен безошибочно классифицировать до 90% поступающих происшествий и определить их срочность.

Формируемая компетенция: ПК 2.1 (определение типа происшествия).

кейс-задание, сфокусированное на первичной классификации происшествий и определении категории срочности без непосредственного взаимодействия с АПК.

Кейс-задание: "Три вызова: От скуки до опасности"

Название практического занятия: Практическое занятие 3. Первичная классификация происшествий и определение категории срочности.

Цель кейса: отработать навыки оперативной идентификации типа происшествия, определения его категории срочности и формирования предварительного перечня экстренных оперативных и аварийно-восстановительных служб для реагирования.

Формируемая компетенция: ПК 2.1. Определять перечень ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости), подлежащих оповещению в связи с происшествием.

Контекст ситуации:

Вы – оператор Единой Городской Диспетчерской Службы (ЕДДС). Ваша задача — принимать поступающие вызовы, быстро анализировать информацию, классифицировать происшествие, определить его срочность и решить, какие службы должны быть немедленно оповещены. На этом занятии Вы не используете АПК, а фокусируетесь исключительно на анализе информации и принятии решения.

Представьте, что Вы только что приняли три телефонных звонка. Ваша задача – быстро оценить каждый из них.

Сценарии звонков:

Звонок 1:

(Голос пожилой женщины, слегка раздраженный): "Алло, ЕДДС? Вы не поверите! Мои соседи сверху, из квартиры 12, уже которую ночь шумят! Музыка грохочет до двух ночи! Мне завтра на дачу ехать, а я уснуть не могу! Улица Лесная, дом 5, квартира 10. Мое имя Анна Ивановна, телефон 8-910-XXX-XX-XX. Разберитесь, пожалуйста!"

Звонок 2:

(Голос мужчины, взволнованный, слышен шум ветра): "Срочно! Я ехал по улице Садовой, после перекрестка с проспектом Мира! Тут дерево упало! Огромный тополь! Прямо поперек дороги лег! Движение перекрыто полностью! Машины стоят в обе стороны! Вроде никого не задело, но там уже пробка образуется! Я нахожусь возле остановки "Городской парк". Мое имя Игорь, телефон 8-905-XXX-XX-XX."

Звонок 3:

(Очень испуганный женский голос, на фоне детский плач и шум): "Помогите! Пожалуйста! Это 45 квартира, дом 18 по улице Центральной! У нас пожар! Что-то загорелось на кухне! Дым уже идет! И ребенок дома! Мы не можем выйти, дверь заклинило! Пожалуйста, быстрее!"

Задание:

Для каждого из трех звонков, не используя АПК, выполните следующие действия:

1. Кратко опишите суть происшествия.
2. Определите тип происшествия/обращения (например, "Коммунальная авария", "Медицинский вызов", "Нарушение общественного порядка", "Пожар" и т.п.).
3. Определите категорию срочности (выберите одну из следующих: "Низкая", "Средняя", "Высокая", "Экстренная").
4. Сформируйте предварительный перечень ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб, подлежащих оповещению.
5. Кратко обоснуйте Ваш выбор типа происшествия, категории срочности и перечня служб.

Формат выполнения: для каждого звонка заполните следующую таблицу (можно на бумаге или в текстовом редакторе):

Параметр

	Параметр				
	Краткая суть происшествия	Тип происшествия/обращения	Категория срочности	Предварительный перечень служб	Обоснование выбора (Тип, Срочность, Службы)
Звонок 1: Шумные соседи					

Звонок 2: Упавшее дерево					
Звонок 3: Пожар в квартире					

Вопросы для обсуждения после выполнения задания:

1. Какие ключевые слова или фразы в каждом звонке помогли Вам быстро определить тип происшествия и его срочность?
2. Почему так важно правильно определить категорию срочности с самого начала? Какие могут быть последствия ошибки?
3. В Звонке 2 заявитель не назвал точный адрес, а использовал ориентиры. Как это может повлиять на определение перечня служб и их оперативность, если у вас нет ГИС под рукой?
4. В Звонке 3 присутствуют признаки, которые могут указывать на потенциальную чрезвычайную ситуацию. Какие именно?
5. Какие сложности Вы испытывали при классификации и определении срочности, и как бы Вы рекомендовали с ними справляться?

3.2 Примерные вопросы к защите отчета по учебной практике

1. Какова основная цель прохождения данной учебной практики по ПМ.02, и как она соотносится с Вашей будущей профессиональной деятельностью?
(Оценивает общее понимание целей модуля и его значимости.)
2. Опишите алгоритм Ваших действий при определении перечня ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб, подлежащих оповещению в связи с полученным происшествием. Приведите пример из практики.
(Оценивает ПК 2.1 – способность определять перечень служб.)
3. Представьте ситуацию: произошло ДТП с участием автомобиля и автобуса, есть несколько пострадавших, и автобус перевернулся на трамвайные пути. Какие службы Вы оповестите, и почему?
(Оценивает ПК 2.1 – применение навыка определения служб в комплексной ситуации.)
4. Расскажите, какие аппаратно-программные средства Вы использовали в ходе практики для формирования и передачи сообщений. Какие основные функции этих систем Вы освоили?
(Оценивает ПК 2.2 – знание и использование АПС.)
5. Как Вы действовали при поступлении новых уточняющих данных о происшествии (например, изменение количества пострадавших или появление угрозы взрыва)? Опишите процесс информирования об этом соответствующих служб.
(Оценивает ПК 2.2 – способность информировать об уточняющих данных.)
6. Почему важна регистрация факта передачи сообщения, и какие методы или инструменты Вы использовали для этого в рамках АПК?
(Оценивает ПК 2.2 – понимание и выполнение регистрации факта передачи.)
7. Что Вы понимаете под координацией действий специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС? Какую роль оператор играет в этом процессе с точки зрения информационной поддержки? Приведите пример из практики. (Оценивает ПК 2.3 – понимание и роль в координации действий.)
8. В чем заключается специфика автоматизированной передачи данных о происшествии с признаком чрезвычайной ситуации в ЦУКС, ЕДДС, ЭОС и АВС?
(Оценивает ПК 2.4 – понимание особенностей передачи данных о ЧС.)

9. Какими соглашениями и регламентами информационного взаимодействия Вы руководствовались при выполнении автоматизированной передачи данных, и как Вы обеспечивали их соблюдение? (Оценивает ПК 2.4 – знание и соблюдение регламентов.)

10. Какую роль играет ГИС-модуль в АПК оператора, и в каких практических занятиях Вы активно его применяли для уточнения информации о местоположении происшествия? (Оценивает ПК 2.2 – использование ГИС-систем.)

11. Опишите действия оператора при обнаружении ошибки в уже переданном сообщении. Какие корректирующие меры Вы предпринимали в ходе практики в таких ситуациях? (Оценивает критическое мышление, навыки устранения ошибок.)

12. С какими основными трудностями Вы столкнулись при прохождении практики (например, эмоциональное давление, многозадачность, быстрое принятие решений)? Как Вы их преодолевали? (Оценивает рефлексию, адаптивность, стрессоустойчивость.)

13. Объясните преимущества автоматизированной передачи данных по сравнению с ручными методами. Как это влияет на оперативность и эффективность реагирования? (Оценивает понимание значимости автоматизации.)

14. Какие требования по соблюдению конфиденциальности информации и защите персональных данных необходимо учитывать при автоматизированной передаче сообщений о происшествиях? (Оценивает знание этических и правовых норм, информационную безопасность.)

15. Какие ключевые выводы Вы сделали по итогам учебной практики, и как полученные навыки и знания пригодятся Вам в дальнейшей профессиональной деятельности? (Оценивает общую рефлексию, осознание собственного развития.)

5. Типовое задание для оценки сформированности компетенций

Формируемая компетенция (или ее часть)	Задание для оценки сформированной компетенции (или ее части)
<p>ПК 2.1. Определять перечень служб, подлежащих оповещению в связи с происшествием</p>	<p>Название задания: "Анализ происшествия: Утечка газа и ДТП" Сценарий: Вы получили сообщение о столкновении двух автомобилей на перекрестке улиц Парковая и Центральная. В результате ДТП один из автомобилей врезался в газораспределительный шкаф, расположенный на углу перекрестка. Заявитель сообщает о сильном запахе газа, видимом повреждении шкафа, одном пострадавшем (водителе) и блокировке движения на перекрестке. Действие: 1. Определите тип происшествия и его категорию срочности. 2. Составьте полный перечень экстренных оперативных служб (ЭОС), аварийно-восстановительных служб (АВС), ЕДДС и/или других необходимых служб, которые должны быть оповещены. 3. Обоснуйте свой выбор для каждой из перечисленных служб. Оценивается: Способность обучающегося анализировать многокомпонентное происшествие, выявлять все сопутствующие угрозы и оперативно определять полный и адекватный перечень служб для реагирования.</p>
<p>ПК 2.2. Использовать аппаратно-программные средства для передачи сообщения в экстренные оперативные службы, аварийно-восстановительные службы, единые дежурно-</p>	<p>Название задания: "Комплексная обработка вызова: Задымление в торговом центре" Сценарий: 1. Вы получаете звонок от охранника торгового центра "Мегаполис" (ул. Советская, 15): "У нас сильное задымление на втором этаже, возле фудкорта! Видимого огня пока нет, но дым очень едкий, посетители паникуют! Адрес: ул. Советская, дом 15. Мое имя Сергей Петров, телефон 8-9XX-XXX-XX-XX". 2. Через 5 минут поступает уточнение по внутреннему каналу связи от "пожарного" (инструктора): "Обнаружен очаг возгорания в вентиляционной системе фудкорта, площадь около 5 кв.м. Есть угроза распространения. Здание обесточено, но вентиляция все еще тянет дым. Пострадавших пока нет, эвакуация продолжается". Действие (в симуляторе АПК):</p>

<p>диспетчерские службы и/или в другие службы в соответствии с их территориальной и функциональной принадлежностью и информирования экстренных оперативных служб, аварийно-восстановительных служб, единых дежурно-диспетчерских служб и/или других служб (при необходимости) о поступлении новых и уточняющих данных о происшествии, регистрации факта передачи сообщения.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Примите и зарегистрируйте первичное сообщение в АПК. Заполните все необходимые поля, определите тип происшествия, срочность и первичный перечень служб для оповещения (без отправки). 2. Получите уточняющую информацию и внесите ее в соответствующую карточку происшествия в АПК, обновив данные. 3. Сформируйте и выполните автоматизированную передачу первичного сообщения в необходимые службы. 4. Сформируйте и выполните автоматизированную передачу уточняющего сообщения в те же службы, а также в ЦУКС (с пометкой "уточнение"). 5. Убедитесь, что в АПК зарегистрирован факт передачи каждого сообщения и обновления данных. <ul style="list-style-type: none"> • Оценивается: Умение работать с АПС для регистрации, обновления и передачи данных, а также фиксации факта передачи в условиях развивающегося инцидента.
<p>ПК 2.3. Координировать действия специалистов экстренных оперативных служб, аварийно-восстановительных служб, единых дежурно-диспетчерских служб и/или других служб, привлекаемых к реагированию на происшествие.</p>	<p>ПК 2.3. Координировать действия специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости), привлеченных к реагированию на происшествие.</p> <p>Название задания: "Информационное сопровождение: Авария на теплотрассе"</p> <p>Сценарий: На учебной площадке смоделирована ситуация: произошел прорыв теплотрассы в зимнее время. В радиусе 100 метров от места прорыва (Центральная улица, 42) остаются люди в остановленном общественном транспорте.</p> <p>Вводная 1 (от "бригады ЖКХ"): "Мы на месте прорыва, перекрыли основной вентиль. Вода еще фонтанирует, но интенсивность снижается. Ночью ожидается мороз до -20. Срочно нужна техника для расчистки льда, который уже начал образовываться на проезжей части."</p> <p>Вводная 2 (от "ГИБДД"): "Транспортная ситуация сложная, пробка образовалась на километры. Мы пытаемся перенаправить поток, но намерзающий лед затрудняет движение. Общественный транспорт стоит, пассажиры замерзают. Возможно, потребуется эвакуация людей из автобусов."</p> <p>Вводная 3 (от "Бригады по уборке снега/льда"): "Нашу технику направили, но она будет через 40-50 минут. У нас еще один срочный вызов на другом конце города."</p> <p>Действие (в симуляторе АПК и через имитацию связи):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. На основе полученных вводных, определите, какие данные и от кого необходимо передать другим службам для оптимизации реагирования. 2. Используя АПК и/или имитируя связь, передайте эту информацию соответствующим "службам" (другим обучающимся или инструктору). 3. Предложите, какие дополнительные запросы или уточнения Вам необходимо сделать, чтобы обеспечить эффективную координацию (например, о наличии теплых автобусов для эвакуации, о времени прибытия дополнительной техники). 4. Зафиксируйте ход "координации" в АПК. <p>Оценивается: Способность обучающегося анализировать информацию от разных источников, выявлять критические данные для смежных служб и обеспечивать своевременный и адекватный информационный обмен для содействия общей координации.</p>
<p>ПК 2.4. Выполнять автоматизированную передачу данных о</p>	<p>Название задания: "Реагирование на ЧС: Разлив химикатов"</p> <p>Сценарий: Вы получаете звонок от директора небольшой фабрики по производству лаков и красок (промышленная зона, ул. Заводская, 10): "У нас произошел аварийный разлив опасного химического вещества – концентрированной кислоты! Разгерметизировался</p>

<p>происшествии с признаком чрезвычайной ситуации в центры управления кризисными ситуациями, единые дежурно-диспетчерские службы, экстренные оперативные службы, аварийно-восстановительные службы в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур.</p>	<p>резервуар! Есть двое пострадавших – сильные ожоги, один без сознания! Пар от кислоты поднимается в воздух! Ветром его несет в сторону жилых домов! Это ЧС, срочно нужна помощь!"</p> <p>Действие (в симуляторе АПК):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Быстро оцените ситуацию и подтвердите наличие признаков чрезвычайной ситуации. 2. Зарегистрируйте происшествие в АПК, заполнив все поля, включая отметку о ЧС. 3. Определите полный перечень необходимых служб для реагирования (ЭОС, АВС), а также ключевые центры управления (ЦУКС, ЕДДС), куда должна быть направлена информация о ЧС. 4. Сформируйте и выполните автоматизированную передачу данных о происшествии с признаком ЧС в ЦУКС, ЕДДС, ЭОС и АВС, строго соблюдая установленные соглашения и регламенты информационного взаимодействия (скорость, формат, полнота информации). 5. Проверьте и зафиксируйте факт успешной передачи сообщения. <p>Оценивается: Способность обучающегося оперативно идентифицировать ЧС, корректно и в полном объеме выполнить автоматизированную передачу данных о такой ситуации в установленные регламентами службы, включая ЦУКС.</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------