

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Костромской государственный университет»  
КГУ

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Специальность 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования  
в чрезвычайных ситуациях

Квалификация выпускника: специалист по приему и обработке экстренных  
вызовов

Кафедра техносферной безопасности

Форма обучения: очная

Кострома  
2026

Программа государственной итоговой аттестации разработана:

- 1) на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2023 г. № 842;
- 2) в соответствии с учебным планом по специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях, утвержденным ученым советом КГУ 23.12.2025 г., протокол № 10, год начала подготовки 2026.

Разработала:

Лустгартен Т.Ю.

заведующий кафедрой техносферной безопасности, к.т.н., доцент

**УТВЕРЖДЕНО:**

На заседании кафедры техносферной безопасности  
Протокол заседания кафедры № 5 от 15.12.2025 г.  
Заведующий кафедрой техносферной безопасности  
Лустгартен Татьяна Юрьевна, к.т.н., доцент

## **1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) – часть образовательной программы, завершающая ее освоение, является обязательной и проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

Государственная итоговая аттестация – это комплексное итоговое испытание, которое включает в себя процесс подготовки и защиты выпускной квалификационной работы, а также оценки готовности выпускников к самостоятельной профессиональной деятельности.

**Цель ГИА.** Комплексная оценка уровня подготовки выпускника по специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях, квалификации «специалист по приему и обработке экстренных вызовов», и подтверждение его готовности к самостоятельному выполнению профессиональных задач и эффективной организации первичного этапа реагирования на чрезвычайные ситуации в соответствии с требованиями ФГОС СПО и профессиональных стандартов.

### **Задачи ГИА.**

1. Оценить полноту и глубину теоретических знаний выпускника в области основ организации оперативного реагирования, классификации и характеристик чрезвычайных ситуаций, нормативно-правовой базы, регулирующей деятельность экстренных служб, а также принципов функционирования систем оповещения и связи.
2. Проверить сформированность практических навыков по приему, регистрации, обработке и анализу экстренных вызовов, включая способность к быстрой идентификации типа и масштаба происшествия, сбору необходимой информации и ведению первичной документации.
3. Выявить умение выпускника применять специализированное программное обеспечение, базы данных, картографические сервисы и технические средства связи для эффективной обработки информации, определения местоположения происшествия и координации действий.
4. Установить способность к оперативному принятию решений, организации первоочередных действий в соответствии с утвержденными протоколами, а также обеспечению эффективной коммуникации с заявителями, пострадавшими и взаимодействующими службами экстренного реагирования (пожарно-спасательные, медицинские, правоохранительные и др.).
5. Определить уровень сформированности общих и профессиональных компетенций, демонстрирующих готовность выпускника к работе в условиях повышенной ответственности и стресса, умение управлять своим состоянием, соблюдать профессиональную этику, конфиденциальность и нормы безопасности труда.
6. Подтвердить способность выпускника к адаптации и применению полученных знаний и умений в условиях реальной профессиональной деятельности, а также его готовность к непрерывному профессиональному развитию и повышению квалификации.

## **2. Порядок проведения государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с требованиями следующих федеральных и локальных актов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного)

реагирования в чрезвычайных ситуациях, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 09 ноября 2023 г. № 842, (далее – ФГОС СПО);

– Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждено решением ученого совета от 30.11.2023 г., протокол № 4 (редакция с изменениями, утвержденными решением ученого совета от 30.01.2024 г. (протокол № 8), введенными в действие приказом и.о. ректора от 07.02.2024 г. № 43-ОД);

– Положение об экзамене (квалификационном) по профессиональному модулю, утверждено решением ученого совета от 21.02.2017 г., протокол № 6.

### **3. Перечень компетенций, оцениваемых в ходе Государственной итоговой аттестации**

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее – ОК):

**ОК 01.** Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

**ОК 02.** Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

**ОК 03.** Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

**ОК 04.** Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

**ОК 05.** Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

**ОК 06.** Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

**ОК 07.** Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

**ОК 08.** Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

**ОК 09.** Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению основных видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО:

- прием и обработка экстренных вызовов (сообщений о происшествиях);
- выполнение автоматизированной передачи данных в центры управления кризисными ситуациями, единые дежурно-диспетчерские службы, экстренные оперативные службы и аварийно-восстановительные службы о происшествии с признаком чрезвычайной ситуации в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур;
- оказание справочно-консультативной помощи заявителям для самостоятельного решения ими возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать профессиональными компетенциями (далее – ПК), соответствующими основным видам деятельности:

Прием и обработка экстренных вызовов (сообщений о происшествиях):

**ПК 1.1.** Определять характер обращения заявителя в целях выявления явных и потенциальных угроз для жизни, здоровья и имущества заявителя и иных лиц, а также угрозы нарушения общественной жизни и правопорядка.

**ПК 1.2.** Использовать аппаратно-программные средства либо резервные информационные ресурсы для определения (уточнения) адреса (места) происшествия, регистрации полученных данных, направления вызова в систему информационного обслуживания и служб жизнеобеспечения населения (при наличии).

**ПК 1.3.** Определять необходимость привлечения к реагированию на происшествие экстренных оперативных служб, аварийно-восстановительных служб, единых дежурно-диспетчерских служб, служб жизнеобеспечения населения и/или служб, которые не входят в общий перечень, но которые могут быть привлечены к реагированию на происшествие и оказанию помощи гражданам (другие службы).

**ПК 1.4.** Определять необходимость оказания справочно-консультативной помощи заявителю либо привлечения к оказанию справочно-консультативной помощи специалистов экстренных оперативных служб, аварийно-восстановительных служб, единых дежурно-диспетчерских служб или других служб для самостоятельного решения им возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности.

**ПК 1.5.** Определять необходимость присвоения происшествию признака чрезвычайной ситуации и автоматизированной передачи данных о нем в центр управления кризисными ситуациями субъекта Российской Федерации, единые дежурно-диспетчерские службы, экстренные оперативные службы и аварийно-восстановительные службы в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур.

Выполнение автоматизированной передачи данных в центры управления кризисными ситуациями, единые дежурно-диспетчерские службы, экстренные оперативные службы и аварийно-восстановительные службы о происшествии с признаком чрезвычайной ситуации в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур:

**ПК 2.1.** Определять перечень служб, подлежащих оповещению в связи с происшествием.

**ПК 2.2.** Использовать аппаратно-программные средства для передачи сообщения в экстренные оперативные службы, аварийно-восстановительные службы, единые дежурно-диспетчерские службы и/или в другие службы в соответствии с их территориальной и функциональной принадлежностью и информирования экстренных оперативных служб, аварийно-восстановительных служб, единых дежурно-диспетчерских служб и/или других служб (при необходимости) о поступлении новых и уточняющих данных о происшествии, регистрации факта передачи сообщения.

**ПК 2.3.** Координировать действия специалистов экстренных оперативных служб, аварийно-восстановительных служб, единых дежурно-диспетчерских служб и/или других служб, привлекаемых к реагированию на происшествие.

**ПК 2.4.** Выполнять автоматизированную передачу данных о происшествии с признаком чрезвычайной ситуации в центры управления кризисными ситуациями, единые дежурно-диспетчерские службы, экстренные оперативные службы, аварийно-восстановительные службы в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур.

Оказание справочно-консультативной помощи заявителям для самостоятельного решения ими возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности:

**ПК 3.1.** Определять по результатам опроса заявителя перечень справочной информации и/или рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия, необходимых для самостоятельного предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку.

**ПК 3.2.** Осуществлять поиск необходимой справочной информации и/или методических материалов по рекомендациям с помощью аппаратно-программных средств либо резервных информационных ресурсов.

**ПК 3.3.** Осуществлять взаимодействие с заявителем с целью передачи необходимой справочной информации и/или рекомендаций для самостоятельного решения им возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности.

**ПК 3.4.** Определять по результатам опроса заявителя перечень экстренных оперативных служб, аварийно-восстановительных служб, единых дежурно-диспетчерских служб и других служб, специалисты которых могут быть привлечены для предоставления заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций для самостоятельного решения им возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности.

**ПК 3.5.** Осуществлять с помощью аппаратно-программных средств коммуникации заявителя для связи со специалистами экстренных оперативных служб, аварийно-восстановительных служб, единых дежурно-диспетчерских служб и других служб, и передачи специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия, в соответствии с рекомендациями по правилам поведения заявителя на месте происшествия и соответствующих им методических документов.

**ПК 3.6.** Координировать действия заявителя и специалистов других служб в процессе предоставления заявителю рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия до прибытия сил реагирования экстренных оперативных служб, аварийно-восстановительных служб и/или других служб для самостоятельного решения им возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности.

#### **4. Место государственной итоговой аттестации в структуре ОП СПО**

Государственная итоговая аттестация реализуется в рамках учебного плана. Государственная итоговая аттестация, завершает освоение ППСЗ, является обязательной для всех обучающихся.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями (ГЭК) в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

Государственная итоговая аттестация по специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: специалист по приему и обработке экстренных вызовов).

#### **5. Структура и содержание государственной итоговой аттестации**

Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет 216 часов самостоятельной работы студентов, включает в себя:

- Демонстрационный экзамен, 72 часа,
- Защиту дипломной работы, 144 часа.

##### **5.1. Формы проведения государственной итоговой аттестации**

Блок «Государственная итоговая аттестация» представляет собой комплексное итоговое испытание и проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы.

Для проведения ГИА в форме защиты дипломной работы создается государственная экзаменационная комиссия (далее – ГЭК).

Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы демонстрируются при проведении ГИА.

Государственная итоговая аттестация может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий.

## **5.2. Содержание демонстрационного экзамена**

*Демонстрационный экзамен* – форма государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, направленная на определение уровня освоения обучающимся материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных обучающимся практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного ОПОП СПО по специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях (квалификация: специалист по приему и обработке экстренных вызовов), и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

*Комплект оценочной документации* (далее КОД) – комплекс требований для проведения ДЭ, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки ДЭ, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

*Задание ДЭ* – комплексная практическая задача, моделирующая профессиональную деятельность и выполняемая в режиме реального времени.

Порядок проведения ДЭ определяется Регламентом проведения демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, который представлен в Положении о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждено решением ученого совета от 30.11.2023 г., протокол № 4 (редакция с изменениями, утвержденными решением ученого совета от 30.01.2024 г. (протокол № 8), введенными в действие приказом и.о. ректора от 07.02.2024 г. № 43-ОД), Приложением № 1.

Для проведения демонстрационного экзамена (далее – ДЭ) применяется комплект оценочной документации (далее – КОД), разрабатываемый оператором согласно п. 21 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. Министерством просвещения Российской Федерации 8 ноября 2021 г. № 800) (Приложение 1).

## **5.3. Методические рекомендации для обучающихся по подготовке к демонстрационному экзамену**

Демонстрационный экзамен проводится в 6 семестре. До демонстрационного экзамена допускаются студенты, полностью выполнившие учебный план. На подготовку к демонстрационному экзамену студенту выделяется не менее 36 часов.

После окончания экзамена на каждого студента заполняется протокол демонстрационного экзамена с предложениями по оценке экзаменационного задания и степени соответствия подготовленности выпускника требованиям ФГОС СПО.

Окончательное решения по оценкам и соответствию уровня знаний выпускника требованиям ФГОС СПО определяется членами ГЭК, а при равенстве голосов решение остается

за председателем ГЭК и результаты обсуждения заносятся в протокол. Результаты сдачи демонстрационного экзамена объявляются в день его проведения.

#### 5.4. Требования к дипломной работе

Дипломный проект (работа) – это комплексная самостоятельная работа, демонстрирующая уровень знаний обучающегося в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Дипломная работа – направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определения уровня готовности выпускника по специальности к самостоятельной профессиональной деятельности.

Дипломная работа предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником работы, демонстрирующей уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Дипломная работа (далее – ДР) имеет практико-ориентированный характер и соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Перечень тем ДР разрабатывается преподавателями дисциплин профессионального цикла, междисциплинарных курсов совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем. Перечень тем ДР утверждается приказом директора института.

Темы дипломной работы разрабатываются преподавателями выпускающей кафедры. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тематика дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ОПОП СПО по специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях (квалификация: специалист по приему и обработке экстренных вызовов). Примерный перечень тем дипломных работ и соответствующих им профессиональных модулей приведен в Приложении 2.

Обучающийся выбирает одну из предложенных тем и подает заявление на кафедру. Рассмотрение заявления обучающихся с темой и руководителем дипломной работы проходит на заседании кафедры не позднее чем за 7 месяцев до начала ГИА, до начала преддипломной практики.

Корректировка темы дипломной работы допускается не менее чем за один месяц до установленного календарным учебным графиком срока итоговой аттестации, по рапорту обучающегося с согласия руководителя дипломной работы и руководителя кафедры с изданием соответствующего приказа.

Для подготовки дипломной работы за обучающимся закрепляется руководитель из числа ППС выпускающей кафедры.

Структура дипломной работы:

- титульный лист;
- лист задания;
- реферат;
- содержание;
- введение;
- основная часть (в соответствии с утверждённым заданием содержит теоретическую и практическую часть);
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Консультантами по отдельным разделам дипломной работы могут назначаться высококвалифицированные специалисты и научные работники других научных или образовательных организаций и предприятий.

Обучающийся несет полную ответственность за содержание, достоверность используемых материалов и оформление работы, за соответствие содержания работы в электронном виде содержанию работы, представленной впоследствии на защите ГЭК.

Полностью подготовленная к защите дипломная работа представляется руководителю. Руководитель дипломной работы составляет отзыв и рекомендует (не рекомендует) работу к защите.

В отзыве определяется уровень достижения обучающимся запланированных результатов освоения образовательной программы, сформированность компетенций, необходимых для решения установленных профессиональных задач по видам профессиональной деятельности.

Руководитель дипломной работы обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты. Дипломная работа (электронная копия) передается на выпускающую кафедру не позднее чем за 5 рабочих дней до даты защиты работы. Дипломная работа, задание на выполнение работы, рецензия (рецензии) и отзыв руководителя передаются в ГЭК не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты. На завершающем этапе выполнения дипломная работа обучающиеся обязаны подготовить доклад и презентационные материалы для представления дипломной работы на защите перед ГЭК.

В ГЭК до начала процедуры защиты дипломная работа представляются следующие подписанные и утвержденные документы:

- приказ о допуске к защите дипломной работы обучающихся, выполнивших все требования учебного плана;
- работа в одном экземпляре, оформленная в соответствии с требованиями СТО «Дипломная работа»;
- задание на дипломную работу;
- рецензия;
- отзыв руководителя дипломной работы;
- отчет о проверке текста пояснительной записки на наличие заимствований.

Обязательные элементы процедуры защиты:

- выступление (доклад) автора дипломной работы;
- оглашение рецензии (рецензий) и отзыва руководителя;
- ответ на замечания рецензента (рецензентов);
- ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии.

Для сообщения по содержанию дипломной работы обучающемуся отводится, как правило, 10-15 минут. Для защиты могут быть привлечены дополнительные материалы, характеризующие практическую ценность выполненной работы. (документы, указывающие на практическое использование результатов работы, акты внедрения и т.п.). Вопросы членов комиссии автору дипломной работы должны находиться в рамках ее темы.

Общая продолжительность защиты дипломной работы, как правило, не должна превышать 30 минут.

Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения работы.

Рекомендуется представить электронную презентацию, включающую не менее 10 слайдов. На слайдах могут быть отражены цель и задачи работы, основные этапы её разработки, выводы по каждой задаче, целесообразность и перспектива практического применения результатов работы, графический материал.

Для обеспечения единства обучающихся устанавливаются общие требования к составу, объему и структуре дипломной работы.

Тексты выпускных квалификационных работ размещаются в электронно-библиотечной системе института и проверяются на объем заимствования.

За достоверность результатов, представленных в выпускной квалификационной работе, обоснованность выводов и решений, соблюдение законодательных норм об охране авторских прав несет ответственность автор выпускной квалификационной работы.

## **5.5. Методические рекомендации для обучающихся по подготовке дипломной работы**

Дипломная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Основными задачами подготовки, написания и защиты ДР являются:

1. Установление соответствия уровня подготовки выпускников, сформированных у них общих и профессиональных компетенций требованиям ФГОС СПО.
2. Систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков по избранному направлению подготовки.
3. Развитие навыков ведения самостоятельной работы, связанной с отбором и анализом необходимых для ДР материалов, овладение методиками исследования.
4. Проявление умений выбирать оптимальные решения в различных ситуациях.
5. Апробация своих профессиональных качеств и освоения соответствующих компетенций.

Выполнение ДР осуществляется строго по графику, составленному кафедрой. График устанавливает сроки выполнения и подписания у консультанта каждого этапа работы. Невыполнение определенных этапов работы в установленные сроки, а также получение неудовлетворительных оценок может послужить основанием для административных мер в отношении студента со стороны кафедры, института.

Выполнение дипломной работы включает следующие этапы:

1. Выбор студентом темы дипломной работы. Она должна соответствовать видам профессиональной деятельности, определенным федеральным государственным стандартом среднего профессионального образования по специальности. Выбранная тема ДР должна быть актуально, практико- и/или регионально ориентированной, обеспечивать возможность для формирования необходимых общих и профессиональных компетенций выпускника.
2. Темы квалификационных работ и их руководители утверждаются приказом по университету по представлению дирекции института и заведующего кафедрой.
3. Разработка и утверждение задания, составление плана работы.
4. Изучение научной литературы, аналитический обзор в соответствии с направлением исследования. Изучение и предварительное обследование объекта исследования. Систематизация обзорной информации, предварительная обработка аналитических данных.
5. Корректировка плана дипломной работы и его согласование с руководителем ДР.
6. Проведение экспериментальных исследований и обработка полученных данных. Подготовка и оформление разделов ДР.
7. Представление каждого раздела ДР руководителю в соответствии с графиком работы. Устранение замечаний руководителя.
8. Выполнение практической части квалификационной работы в зависимости от содержания работы.
9. Подготовка введения, заключения, списка использованной литературы, подготовка приложения (в случае необходимости).
10. Анализ результатов, разработка рекомендаций по результатам исследований (проектирования).
11. Предварительное обсуждение результатов работы с руководителем ДР.
12. Написание и оформление ДР.

13. Подготовка иллюстративных материалов (таблицы, графики, схемы, слайды), необходимых для презентации работы во время публичной защиты.

14. Получение письменного отзыва научного руководителя с рекомендацией о допуске/не допуске к защите.

15. Получение письменной рецензии на ДР от профильной организации.

16. Получение иных сопроводительных документов от предприятий отрасли (отзывов, рекомендаций, заключений и т. д.).

17. Представление текста ДР на проверку оригинальности, самостоятельности исследования, правильности оформления по установленному графику.

18. Представление ДР, отзыва научного руководителя, рецензии и сопроводительных документов в Государственную экзаменационную комиссию.

19. Публичная защита ДР.

Защита ДР проводится публично на открытом заседании ГЭК согласно датам, утвержденным приказом по университету.

На заседании, кроме членов аттестационной комиссии, могут присутствовать руководитель ДР, преподаватели кафедр и студенты университета, представители работодателей и другие заинтересованные лица.

В задачи ГЭК входит оценка подготовленности студента к профессиональной деятельности, поэтому на защите выпускнику важно показать знание исследуемой проблемы и проделанную лично им работу.

Защита ДР проходит в следующей последовательности:

– представление студента-выпускника, темы его работы, руководителя ДР секретарем ГЭК;

– доклад выпускника;

– вопросы по докладу и выпускной работе членов ГЭК и присутствующих, ответы на них выпускника;

– информация о содержании отзыва руководителя;

– ответы студента на замечания, имеющиеся в отзыве.

Студент должен излагать основное содержание выпускной работы свободно. Чтение доклада не допускается. После завершения доклада члены ГЭК задают студенту вопросы, которые могут касаться деталей выполненной выпускной работы либо общих теоретических положений в пределах образовательной программы. Ответы на вопросы должны быть конкретными и точными. При ответах на вопросы студент имеет право пользоваться своей работой. После ответов на вопросы зачитывается отзыв руководителя ДР на выпускную работу. Общая продолжительность защиты ДР на степень не должна превышать 30 минут.

По окончании публичной защиты на закрытом заседании члены ГЭК обсуждают ее результаты. При этом учитываются глубина и качество содержания выпускной работы, ее оформление, содержательность и степень свободы доклада, содержание, качество и оформление демонстрационного материала, точность ответов на вопросы, отзывы руководителя, успеваемость студента за все время обучения. По итогам обсуждения результатов защиты члены ГЭК выставляют дифференцированную оценку («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Оценка, выставленная ГЭК по итогам защиты, объявляется в тот же день после оформления протоколов заседания ГЭК и вносится вместе с темой ДР в приложение к диплому.

## **6. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для подготовки к государственной итоговой аттестации**

### **основная:**

1. Беляков, Г. И. Гражданская оборона: учебник для среднего профессионального образования / Г. И. Беляков. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 175 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17175-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568603> (дата

- обращения: 11.11.2025).ГОСТ 7.32 –2001. Отчёт о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления. – Введ. 2002-07-01; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
2. Правила оформления текстовых документов: руководящий документ по оформлению рефератов, отчетов о лабораторных работах, практиках, пояснительных записок к курсовым проектам и выпускным квалификационным работам / А. В. Басова, С.В. Боженко, Т. Н. Вахнина, И. Б. Горланова, И.А. Делекторская, А. А. Титунин, О. В. Тройченко, С. А. Угрюмов, С. Г. Шарабарина; под общ. ред. О. В. Тройченко. – 2-е изд., перераб. и доп. – Кострома : Изд-во Костром. гос. ун-та, 2017. – 47 с. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: [pravila\\_oformleniya\\_tekstovyh\\_dokumentov\\_kgu\\_2017.pdf](#)
  3. Ушаков, И. А. Спасательное дело и тактика аварийно-спасательных работ : учебник для среднего профессионального образования / И. А. Ушаков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 193 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15883-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562328> (дата обращения: 11.11.2025)
  4. Резчиков, Е. А. Управление безопасностью жизнедеятельности : учебник / Е. А. Резчиков. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 67 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20035-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/569257> (дата обращения:11.11.2025)
  5. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) : учебник / С. В. Белов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 636 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16270-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568495> (дата обращения: 11.11.2025)
  6. Колобянин, В. А. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций : учебное пособие / В. А. Колобянин, В. Н. Ерохин, Р. А. Нарзикулов. — Санкт-Петербург : СЗГМУ им. И.И. Мечникова, 2023. — 112 с. — ISBN 978-5-89588-574-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/413102> (дата обращения: 11.11.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей. Организация и ведение гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера: учеб. пособие / М. И. Камышанский [и др.] ; под общ. ред. Г.Н. Кириллова. - 7-е изд., пересм. – М.: ИРБ, 2011. - 536 с.: табл. - ISBN 978-5-89635-096-5.
  7. Масаев, В. Н. Автоматизированные системы управления и связь : учебное пособие / В. Н. Масаев, А. Н. Минкин, А. П. Филкова. — Железногорск : СПСА, 2018. — 138 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/170677> (дата обращения: 10.11.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
  8. Кадыров, Р. В. Психология экстремальных ситуаций и состояний. Посттравматическое стрессовое расстройство: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Р. В. Кадыров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 644 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20196-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/569270> (дата обращения: 11.11.2025).

**дополнительная:**

1. Азарнова, Т.В. Формирование стратегических и тактических прогнозов нагрузки контактного центра / Т. В. Азарнова, Н. Г. Аснина, В. А. Маркова // Современная экономика: проблемы и решения. — 2022. — № 10. — С. 8-23. — ISSN 2078-9017. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/journal/issue/358742> (дата обращения: 11.11.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Одинцова, М. А. Психология экстремальных ситуаций : учебник и практикум для вузов / М. А. Одинцова, Е. В. Самаль. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 294 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16773-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561137> (дата обращения: 11.11.2024)
3. Собольников, В. В. Психология профессиональной деятельности в особых и экстремальных условиях : учебник для вузов / В. В. Собольников. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. —

- 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08656-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564007> (дата обращения: 11.11.2025)
4. Экстремальная медицина: краткий курс / И.М. Чиж, В.Г. Баженов. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 192 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-98281-368-8, 1000 экз.<http://znanium.com>
  5. Автоматизированные системы управления: Методические указания : методические указания / составители В. И. Неводничий, В. Л. Рукавишников. — Санкт-Петербург : СПбГУ ГА им. А.А. Новикова, 2021. — 44 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/167054> (дата обращения: 10.11.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
  6. Карташева, О. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / О. В. Карташева. — 2-е издание, пересмотренное. — Ярославль : МУБиНТ, 2023. — 112 с. — ISBN 978-5-93002-399-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/363803> (дата обращения: 10.11.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

## **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для подготовки к государственной итоговой аттестации**

Информация в СДО КГУ:

- Элемент «Государственный экзамен».
- Элемент «Выпускная квалификационная работа».
- Элемент «Список рекомендуемой литературы».
- Элемент «Обратная связь с обучающимися».

*Информационно-образовательные ресурсы:*

1. Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера». Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_200121/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_200121/)
2. Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности». Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5438/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5438/).
3. Федеральный закон от 22.08.1995 № 151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей». Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc](http://www.consultant.ru/document/cons_doc).
4. Федеральный закон от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне». Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_17861/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_17861/).
5. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_61798/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61798/).
6. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_61801/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61801/).
7. Федеральный закон от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи». Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_43224/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_43224/).
8. Федеральный закон от 31.03.1999 № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации». Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/document/901729900>.
9. Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции».
10. Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/document/902260215>.
11. Указ Президента Российской Федерации от 2.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации». Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/document/607148290?marker=6520IM>.
12. Постановление Правительства РФ от 21.11.2011 г. № 958 «О системе обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112». Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/document/902313529>.
13. Постановление Правительства РФ от 16.03.2013 № 223 «О федеральной целевой программе «Создание системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» в Российской Федерации на 2013 - 2017 годы». Режим доступа:

- <https://docs.cntd.ru/document/499008506>.
14. Постановление Правительства РФ от 31.08.2021 № 1453 «Об утверждении перечня экстренных оперативных служб, вызов которых круглосуточно и бесплатно обязан обеспечить оператор связи пользователю услугами связи». Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/document/608482700>.
  15. Постановление Правительства РФ от 1.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных». Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/document/902377706>.
  16. Постановление Правительства РФ от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей». Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/document/901775571>.
  17. Постановление Правительства РФ от 26.08.2013 № 734 «Об утверждении Положения о Всероссийской службе медицины катастроф». Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/document/499041172>.
  18. Труд-Эксперт-Управление: [Электронный ресурс], URL:<http://www.trudcontrol.ru/press/publications/3886/ohsas-18001-2007>
  19. МЧС России: [Электронный ресурс], URL:<http://www.mchs.gov.ru>.
  20. МЧС России Гражданская оборона: [Электронный ресурс], URL:[http://www.mchs.gov.ru/activities/Grazhdanskaja\\_oborona](http://www.mchs.gov.ru/activities/Grazhdanskaja_oborona)
  21. Официальный сайт ВНИИГОЧС <http://vniigochs.ru/>.
  22. Официальный сайт ВНИИПО МЧС РФ <http://vniipo.ru/>.
  23. Полные тексты и аннотации статей из международных научных журналов World Scientific Publishing

*Электронные библиотечные системы:*

1. Адрес системы дистанционного обучения: <https://sdo.kosgos.ru/>
2. Электронные библиотечные ресурсы [Электронные ресурсы - Костромской государственный университет](#)
3. Университетская библиотека ONLINE [Университетская библиотека ONLINE](#)
4. <http://znanium.com/>
5. Лань <https://e.lanbook.com/>
6. Электронная библиотека КГУ <http://library.kosgos.ru>

## 8. Материально-техническое и информационное обеспечение государственной итоговой аттестации

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Кабинет безопасности жизнедеятельности, теории и методики физического воспитания, аудитория № 238 учебного корпуса 156000, Костромская область, г. Кострома, п. Новый, д. 1 (для ГЭК)	Количество посадочных мест - 66. Оборудование: меловая доска, переносной комплект мультимедиа оборудования: экран, мультимедиа проектор View Sonic Project, ноутбук Dellinspiron15. Робот-тренажер «Гоша» с компьютерной тренажерной программой «Гоша», 1-09. Стенд «Система оповещения при пожаре», прибор приемно-контрольный Гранит 4. Лабораторный стенд «Средства пожаротушения». Лабораторный стенд для измерения сопротивления и заземления; Мегомметр М4100. Комплект-лаборатория «Пчелка-3»;	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Microsoft Windows 7/10/11 (лицензионная)</li> <li>• ALT Linux (отечественный, свободное ПО)</li> <li>• Ред ОС (RedOS, отечественный, свободное ПО)</li> </ul> Антивирусное программное обеспечение: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kaspersky Endpoint Security (лицензионная версия, отечественный продукт)</li> <li>• Windows Defender (в составе ОС Windows, лицензионный)</li> </ul> Программы-архиваторы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 7-Zip (свободное ПО)</li> </ul> Программные средства телекоммуникационных технологий (браузер,

	<p>Противогазы фильтрующие ГП-5 – 40 шт.; Противогазы фильтрующие ГП-7 – 5 шт.; Костюм Л-1 – 1 шт.; Рентгенметр Дп-5 В (5Б) – 1 шт.; Войсковой прибор химической разведки ВПХР – 2 шт.; Аптечки индивидуальные АИ-2 – 5 шт.; Индивидуальные противохимические пакеты ИПП-11 – 5 шт.</p>	<p>почтовый клиент):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Яндекс.Браузер (отечественный)</li> <li>• Google Chrome (бесплатное ПО)</li> <li>• Mozilla Thunderbird (почтовый клиент, свободное ПО)</li> </ul> <p>Пакет офисных программ (текстовый редактор, табличный процессор, презентации):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• LibreOffice (свободное ПО)</li> </ul> <p>Аудиоплеер:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• VLC media player (свободное ПО)</li> </ul> <p>Видеоплеер:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• VLC media player (свободное ПО)</li> <li>• MPC-NC (Media Player Classic - Home Cinema, свободное ПО)</li> </ul> <p>Графический редактор (растровый и векторный):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• GIMP (растровый, свободное ПО)</li> <li>• Inkscape (векторный, свободное ПО)</li> <li>• Krita (для цифровой живописи, свободное ПО)</li> </ul> <p>Аудиоредактор:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Audacity (свободное ПО)</li> </ul> <p>Видеоредактор:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kdenlive (свободное ПО)</li> <li>• Da Vinci Resolve (бесплатная версия)</li> </ul>
<p>Лаборатория информатики и информационно-коммуникационных технологий – лаборатория ДДС, аудитория № 239 учебного корпуса 156000, Костромская область, г. Кострома, п. Новый, д. 1(для демонстрационного экзамена)</p>	<p>Количество посадочных мест – 60. Оборудование: маркерная доска, мультимедиа – ноутбук, проектор BenqPD 18F1532000, переносной экран для проектора. Число мест оборудованных компьютерами с выходом в интернет – 15 шт. (Системный блок N420120001309, Системный блок N420120001306, Системный блок N420120001300, Системный блок N420120001304, Системный блок N420120001304, Системный блок N420120001297, Системный блок N420120001301, Системный блок N420120001298, Системный блок N420120302, Системный блок N420120001299, Системный блок N420120001307, Системный блок N420120001305, Системный блок N420120001303, Системный блок N420120001308, Системный блок N420120001310, Монитор N 410134001489, Монитор N 410134001493, Монитор N 410134001497, Монитор N 410134001526, Монитор N 410134001495, Монитор N 410134001494, Монитор N 410134001523, Монитор N 410134001525, Монитор N 410134001527, Монитор N 410134001498, Монитор N 410134001491, Монитор N 410134001496, Монитор N 410134001492, Монитор N 410134001490, Системный блок N410134001499 и монитор преподавателя N420120001296), гарнитуры Logitech PC Headset 960 USB – 5, гарнитуры Jabra EVOLVE 20 UC Stereo USB –1, гарнитуры Yealink YHS34 Mono – 3, гарнитуры SVEN AP-540 – 3.</p>	

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ» (ФГБОУ ДПО ИРПО)



### УТВЕРЖДЕНЫ

приказом ФГБОУ ДПО ИРПО от  
29.09.2025 № 01-09-538/2025

## ЕДИНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

### Том 1

(Комплект оценочной документации)

<b>Код и наименование профессии (специальности) среднего профессионального образования</b>	20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях
<b>Наименование квалификации (наименование направленности)</b>	Специалист по приему и обработке экстренных вызовов
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии (специальности) среднего профессионального образования (ФГОС СПО):	ФГОС СПО по специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях», утвержденного Приказом МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ № 842 от 09 ноября 2023 г. (Зарегистрировано в Минюсте России 08.12.2023 № 76338).
Виды аттестации:	Государственная итоговая аттестация
	Промежуточная аттестация
Уровни демонстрационного экзамена:	Базовый
	Профильный
Шифр комплекта оценочной документации:	КОД 20.02.05-2-2026

### Требование к продолжительности ДЭ.

Продолжительность ДЭ зависит от вида аттестации, уровня ДЭ (таблица № 2).

Таблица № 2

<b>Вид аттестации</b>	<b>Уровень ДЭ</b>	<b>Составная часть КОД (инвариантная/вариативная)</b>	<b>Продолжительность ДЭ<sup>1</sup></b>
ПА	-	Инвариантная часть	<b>1 ч. 20 мин.</b>
ГИА	базовый	Инвариантная часть	<b>2 ч. 05 мин.</b>
ГИА	профильный	Инвариантная часть	<b>2 ч. 25 мин.</b>
ГИА	профильный	Совокупность инвариантной и вариативной частей	<b>не более 5 ч. 00 мин.</b>

---

<sup>1</sup> Максимальная продолжительность демонстрационного экзамена.

### Требования к содержанию КОД.

Единое базовое ядро содержания КОД (таблица № 3) сформировано на основе вида деятельности (вида профессиональной деятельности) в соответствии с ФГОС СПО и является общей содержательной основой заданий ДЭ вне зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ.

Таблица № 3

<b>ЕДИНОЕ БАЗОВОЕ ЯДРО СОДЕРЖАНИЯ КОД<sup>2</sup></b>		
<b>Вид деятельности/ Вид профессиональной деятельности</b>	<b>Перечень оцениваемых ОК/ПК</b>	<b>Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)</b>
Прием экстренных вызовов (сообщений о происшествиях)	ПК. Определять характер обращения заявителя, явных и потенциальных угроз для жизни, здоровья и имущества заявителя и иных лиц, а также угрозы нарушения правопорядка	Умение: выбирать алгоритм опроса заявителя в зависимости от типа происшествия и следовать ему
		Умение: кратко и понятно формулировать вопросы для получения информации, находить понятные заявителю формулировки, задавать наводящие вопросы
	ПК. Использовать аппаратно-программные средства либо резервные информационные ресурсы для определения (уточнения) адреса (места) происшествия, регистрации полученных данных, направления вызова в систему информационного обслуживания населения (при наличии)	Умение: определять адрес (место) происшествия со слов заявителя и/или с использованием систем позиционирования, электронных и печатных карт, по ориентирам и объектам
		Умение: использовать резервные информационные ресурсы, хранимые в печатном виде (при сбоях в работе аппаратно-программных средств)
		Умение: пользоваться топографической картой для определения района возможного местонахождения потерявшегося человека

<sup>2</sup> Единое базовое ядро содержания КОД – общая (сквозная) часть единого КОД, относящаяся ко всем видам аттестации (ГИА, ПА) вне зависимости от уровня ДЭ.

		Умение: использовать аппаратно-программные средства, применяемые для приема экстренных вызовов
		Умение: набирать текст на клавиатуре со скоростью не менее 100 символов в минуту
	ПК. Определять необходимость привлечения к реагированию на происшествие экстренных оперативных служб (далее - ЭОС), аварийно-восстановительных служб (далее - АВС), служб жизнеобеспечения населения, единых дежурно-диспетчерских служб (далее - ЕДДС) и/или служб, которые не входят в перечень служб, взаимодействующих в системе обеспечения оповещения экстренных служб, но которые могут быть привлечены к реагированию на происшествие и оказанию помощи гражданам (другие службы)	Умение: выбирать алгоритм опроса заявителя в зависимости от типа происшествия и следовать ему Умение: фиксировать одновременно с опросом заявителя сведения по существу вызова, характеристики происшествия, адрес (место) чрезвычайного события, контактные данные заявителя
	ОК. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Умение: анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части
	ПК. Определять необходимость оказания справочно-консультативной помощи заявителю для самостоятельного решения им возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности или привлечения к оказанию справочно-консультативной помощи специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС или других служб	Умение: использовать невербальные атрибуты речи: интонацию, темп, силу голоса
	ПК. Определять необходимость присвоения происшествию признака чрезвычайной ситуации (ЧС) и автоматизированной передачи данных о нем в центр управления кризисными ситуациями субъекта Российской Федерации (далее - ЦУКС), ЕДДС, ЭОС и АВС в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур	Умение: формулировать данные для регистрации происшествия на основании полученной от заявителя информации, не допуская собственной интерпретации полученных сведений Умение: управлять вызовом с использованием функциональных возможностей телефонии

**Требования к оцениванию.** Распределение значений максимальных баллов (таблица № 5) зависит от вида аттестации, уровня ДЭ, составной части КОД.

Таблица № 4

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/вариативная часть)	Максимальный балл
ПА	ДЭ	Инвариантная часть	25 из 25
ГИА	ДЭ БУ		50 из 50
	ДЭ ПУ		75 из 75
ГИА	ДЭ ПУ	Вариативная часть	25 из 25
ГИА	ДЭ ПУ	Совокупность инвариантной и вариативной частей	100 из 100

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (инвариантная и вариативная части КОД) в рамках ГИА представлено в таблице № 8.

Таблица № 8

№ п/п	Вид деятельности / Вид профессиональной деятельности	Критерий оценивания <sup>8</sup>	Баллы
1	Прием экстренных вызовов (сообщений о происшествиях)	Определение характера обращения заявителя, явных и потенциальных угроз для жизни, здоровья и имущества заявителя и иных лиц, а также угрозы нарушения правопорядка	<b>6,00</b>

<sup>8</sup> Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

		<p>Определение необходимости оказания справочно-консультативной помощи заявителю для самостоятельного решения им возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности или привлечение к оказанию справочно-консультативной помощи специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС или других служб</p>	<p><b>3,00</b></p>
		<p>Определение необходимости присвоения происшествию признака чрезвычайной ситуации (ЧС) и автоматизированной передачи данных о нем в центр управления кризисными ситуациями субъекта Российской Федерации (далее - ЦУКС), ЕДДС, ЭОС и АВС в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур</p>	<p><b>6,00</b></p>
		<p>Использование аппаратно-программных средств либо резервных информационных ресурсов для определения (уточнения) адреса (места) происшествия, регистрация полученных данных, направление вызова в систему информационного обслуживания населения (при наличии)</p>	<p><b>14,00</b></p>
		<p>Определение необходимости привлечения к реагированию на происшествие экстренных оперативных служб (далее - ЭОС), аварийно-восстановительных служб (далее - АВС), служб жизнеобеспечения населения, единых дежурно-диспетчерских служб (далее - ЕДДС) и/или служб, которые не входят в перечень служб, взаимодействующих в системе обеспечения оповещения экстренных служб, но которые могут быть привлечены к реагированию на происшествие и оказанию помощи гражданам (другие службы)</p>	<p><b>4,00</b></p>

		Выбор способов решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<b>3,00</b>
2	Оповещение экстренных оперативных и аварийно-восстановительных служб, служб жизнеобеспечения населения и единых дежурно-диспетчерских служб о происшествии	Определение перечня ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости), подлежащих оповещению в связи с происшествием	<b>5,00</b>
		Выполнение автоматизированной передачи данных о происшествии с признаком ЧС в ЦУКС, ЕДДС, ЭОС и АВС в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур	<b>4,00</b>
		Координирование действий специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости), привлеченных к реагированию на происшествие	<b>1,00</b>
		Использование аппаратно-программных средств для передачи сообщения в ЭОС, АВС, ЕДДС и/или в другие службы (при необходимости) в соответствии с их территориальной и функциональной принадлежностью и информирование ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости) о поступлении новых и уточняющих данных о происшествии, регистрации факта передачи сообщения	<b>1,00</b>
		Использование информационных технологий в профессиональной деятельности	<b>1,00</b>
3	Оказание справочно-консультативной помощи заявителям	Определение по результатам опроса заявителя перечня справочной информации и/или рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия, необходимых для самостоятельного предотвращения (преодоления) гроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку	<b>8,00</b>

	Осуществление поиска необходимой справочной информации и/или методических материалов по рекомендациям с помощью аппаратно-программных средств либо резервных информационных ресурсов	<b>6,00</b>
	Осуществление взаимодействия с заявителем с целью передачи необходимой справочной информации и/или рекомендаций для предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку, и информирования о рисках, связанных с невыполнением переданных рекомендаций	<b>6,00</b>
	Определение по результатам опроса заявителя перечня ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб, специалисты которых могут быть привлечены для предоставления заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций (при необходимости)	<b>2,00</b>
	Координация действия заявителя и специалистов других служб в процессе предоставления заявителю рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия до прибытия сил реагирования ЭОС, АВС и/или других служб (при необходимости)	<b>5,00</b>
<b>ИТОГО (инвариантная часть)</b>		<b>75,00</b>
<b>ВСЕГО (вариативная часть)<sup>9</sup></b>		<b>25,00</b>
<b>ИТОГО (совокупность инвариантной и вариативной частей)</b>		<b>100,00</b>

<sup>9</sup> Критерии оценивания вариативной части КОД разрабатываются образовательной организацией самостоятельно с учетом квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

Приложение № 5 к Регламенту проведения демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования

(Приложение № 5 введено на основании решения ученого совета от 30.01.2024 г. (протокол № 8), приказа и.о. ректора от 07.02.2024 г. № 43-ОД)

### Шкала перевода баллов в оценку

Оценка в баллах (стобалльная шкала)	Оценка (пятибалльная шкала)
0,00 – 19,99	неудовлетворительно
20,00 – 39,99	удовлетворительно
40,00 – 69,99	хорошо
70,00 – 100,00	отлично

### Требования к составу экспертных групп

Количественный состав экспертной группы определяется образовательной организацией, исходя из числа сдающих одновременно ДЭ обучающихся. Один эксперт должен иметь возможность оценить результаты выполнения обучающимися задания в полной мере согласно критериям оценивания.

Количество экспертов ДЭ вне зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлено в таблице № 11.

Таблица № 11

Кол-во рабочих мест в ЦПДЭ	Минимальное количество экспертов (без учета ГЭ) <sup>10</sup>	Рекомендуемое количество экспертов (без учета ГЭ) <sup>11</sup>
1	2	2
2	2	2
3	2	2
4	2	2
5	2	2
6	2	2
7	2	2
8	2	2
9	2	2
10	2	2
11	4	4
12	4	4
13	4	4
14	4	4

15	4	4
16	4	4
17	4	4
18	4	4
19	4	4
20	4	4
21	6	6
22	6	6
23	6	6
24	6	6
25	6	6

---

<sup>10</sup> количество экспертов, без которого невозможно запустить проведение ДЭ

<sup>11</sup> количество экспертов для комфортной работы в ЦПДЭ, с учетом понимания их задач

**Тематика выпускных квалификационных работ**  
**20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях (квалификация: специалист по приему и обработке экстренных вызовов)**

1. Применение техник психологического воздействия в кризисном общении
2. Функционирование паралингвистических средств коммуникации в ЧС
3. Координация действий специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС, привлеченных на происшествие
4. Анализ данных о происшествиях с признаком ЧС в ЦУКС, ЕДДС, ЭОС и АВС в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур
5. Оптимизация системы передачи данных о происшествиях с признаком ЧС
6. Анализ применения методов оказания экстренной психологической помощи при ликвидации происшествия с признаками ЧС
7. Применение современных информационных технологий в управлении службами ЦУКС, ЕДДС, ЭОС и АВС в подразделениях МЧС России.
8. Оптимизация системы оповещения и управления эвакуацией людей при ЧС.
9. Анализ программ подготовки дежурно - диспетчерского персонала ЕДДС муниципальных образований.
10. Совершенствование алгоритма взаимодействия со службами привлекаемыми к ликвидации ЧС.
11. Модернизация системы автоматизированного управления эвакуацией населения при природных и техногенных катастрофах.
12. Оптимизация процесса эвакуации медицинских учреждений в условиях чрезвычайных ситуаций.
13. Совершенствование организации деятельности диспетчерского персонала.
14. Совершенствование системы мониторинга и предупреждения о наводнениях в прибрежных районах.
15. Исследование влияния чрезвычайных ситуаций на психологическое состояние населения и разработка методов психологической поддержки.
16. Анализ эффективности системы оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях.
17. Анализ и оптимизация систем предупреждения и реагирования на чрезвычайные ситуации в промышленных предприятиях.
18. Эффективность мер по защите населения от природных катастроф в городских и сельских населенных пунктах.
19. Оптимизация планов эвакуации населения в случае чрезвычайных ситуаций. Оценка эффективности систем медицинской помощи при массовых бедствиях и разработка мер по их улучшению.
20. Исследование социально-психологических аспектов поведения населения в условиях чрезвычайных ситуаций.
21. Оптимизация системы мониторинга и раннего предупреждения природных и техногенных катастроф.
22. Анализ эффективности государственной политики в области предотвращения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.
23. Оптимизация мер по обеспечению психологической поддержки населению в условиях чрезвычайных ситуаций.
24. Оценка эффективности систем предупреждения и реагирования на природные катастрофы.
25. Анализ и оптимизация планов эвакуации населения в условиях чрезвычайных

ситуаций.

26. Оценка устойчивости критической инфраструктуры в условиях чрезвычайных ситуаций.
27. Исследование влияния техногенных чрезвычайных ситуаций на экологическую безопасность региона.
28. Оценка риска и разработка мер по предотвращению техногенных чрезвычайных ситуаций.
29. Совершенствование методов обучения и подготовки населения к действиям в условиях чрезвычайных ситуаций
30. Оценка эффективности мер по снижению рисков в области чрезвычайных ситуаций в промышленности.
31. Анализ и оптимизация систем предупреждения и реагирования на природные катастрофы.
32. Информационные технологии в управлении чрезвычайными ситуациями: современные подходы и тенденции.
33. Оценка устойчивости к чрезвычайным ситуациям в крупных городах и разработка рекомендаций для повышения уровня готовности населения.
34. Модернизация методов и технологий раннего предупреждения чрезвычайных ситуаций в сельской местности.
35. Использование искусственного интеллекта в системах прогнозирования и управления чрезвычайными ситуациями.
36. Эвакуационное планирование и оптимизация маршрутов эвакуации населения при чрезвычайных ситуациях.
37. Анализ и оптимизация системы предупреждения чрезвычайных ситуаций.
38. Психологическая поддержка населения в условиях чрезвычайных ситуаций.
39. Эффективность мер по управлению чрезвычайными ситуациями в городской среде.
40. Использование технологий и средств связи в чрезвычайных ситуациях.
41. Анализ психологической устойчивости населения при чрезвычайных ситуациях и методы ее улучшения.
42. Оптимизация систем связи в условиях чрезвычайных ситуаций. Организация функционирования РСЧС на региональном уровне при ликвидации последствий крупномасштабных природных катастроф.
43. Повышение эффективности взаимодействия органов управления и сил РСЧС при реагировании на чрезвычайные ситуации техногенного характера.
44. Повышение эффективности взаимодействия органов управления и сил РСЧС при реагировании на чрезвычайные ситуации природного характера (крупный лесной пожар).
45. Повышение эффективности взаимодействия органов управления и сил РСЧС при реагировании на чрезвычайные ситуации природного характера (весеннее половодье).
46. Организация и совершенствование функционирования территориальной подсистемы РСЧС на примере Костромской области.
47. Организационно-правовые основы функционирования РСЧС на региональном уровне, на примере Костромской областной подсистемы РСЧС
48. Анализ эффективности взаимодействия органов власти разных уровней в условиях чрезвычайной ситуации природного характера (паводок, лесной пожар).
49. Оценка готовности муниципальных образований субъекта Российской Федерации к реагированию на лесные и ландшафтные пожары и методы повышения уровня защищенности населения и объектов экономики.
50. Обоснование выбора приоритетных направлений развития информационно-коммуникационных технологий для целей оповещения и информирования населения в условиях чрезвычайных ситуаций и при военных конфликтах.